

УТВЕРЖДЕНО
Решение администрации
Советского района г. Минска
15.07.2022 № 722
(в ред. решения администрации
Советского района г. Минска
27.08.2024 № 885)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке согласования кандидатуры
на должность председателя правления
организаций собственников

1. Настоящее Положение разработано на основании пункта 1 статьи 170, абзаца третьего пункта 2 статьи 186 Жилищного кодекса Республики Беларусь (далее – ЖК) и определяет порядок согласования в администрации Советского района г. Минска кандидатур на должность председателя правления организации собственников (далее – председатель правления).

2. Для принятия решения администрации Советского района г. Минска о согласовании кандидатуры на должность председателя правления в администрацию Советского района г. Минска в 15-дневный срок после избрания председателя правления предоставляются следующие документы в 2-х экземплярах:

2.1. заполненное и подписанное заявление председателя правления о согласовании его кандидатуры на должность председателя правления по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;

2.2. заполненный председателем личный листок по учету кадров с цветной фотографией размером 30 х 40 мм по форме согласно Инструкции о порядке формирования, ведения и хранения личных дел работников, утвержденной постановлением Министерства юстиции Республики Беларусь от 23.05.2024 № 29;

2.3. копия трудовой книжки (все страницы), заверенная по основному месту работы;

2.4. заверенная копия документа (диплома) о высшем образовании либо среднем специальном образовании (техническом, экономическом, юридическом) и подтверждение стажа работы на руководящих должностях в организациях жилищно-коммунального хозяйства и (или) управления недвижимым имуществом не менее пяти лет;

2.5. заверенная копия свидетельства о прохождении профессиональной аттестации в учреждении дополнительного образования взрослых «Государственный центр повышения квалификации руководящих работников и специалистов «Жилком»;

2.6. заверенная копия документа, подтверждающего повышение квалификации по вопросам управления общим имуществом, выданного председателю правления не позднее четырех лет до обращения;

2.7. выписку из единого государственного банка данных о правонарушениях, в том числе за отношение к государственным и общественным институтам, конституционному строю Республики Беларусь, о наличии (отсутствии) судимости, выданную не позднее, чем за месяц до обращения;

2.8. оригинал справки о состоянии здоровья из УЗ «Минский городской клинический наркологический центр» (либо иного учреждения здравоохранения по месту постоянной регистрации), выданной не позднее, чем за два месяца до обращения;

2.9. оригинал справки о состоянии здоровья из УЗ «Минский городской клинический центр психиатрии и психотерапии» (либо иного учреждения здравоохранения по месту постоянной регистрации), выданной не позднее, чем за два месяца до обращения;

2.10. характеристика с места работы согласно форме, установленной постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 14.10.2021 № 585 «О форме характеристики» (последнего места работы);

2.11. справочная информация о занятости по основному месту работы и занятости по совместительству;

2.12. заключение о прохождении собеседования с начальником (его заместителем) отдела городского хозяйства администрации Советского района г. Минска по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, с отметкой «пройдено».

При необходимости, кандидатам необходимо пройти собеседование с заместителем главы администрации района, курирующим сферу жилищно-коммунального хозяйства*, о чем делается соответствующая отметка в заключении о прохождении собеседования;

2.13. заверенная копия свидетельства о государственной регистрации организации собственников;

2.14. заверенная копия действующего устава организации собственников;

2.15. реестр членов организации собственников на момент проведения собрания по избранию председателя правления;

2.16. заверенная копия штатного расписания организации собственников, заверенная копия протокола общего собрания членов организации собственников о согласовании указанного расписания;

2.17. заверенная копия протокола общего собрания членов организации собственников об избрании председателя правления, содержащий следующие сведения:

- срок, на который избран председатель правления;

– председатель общего собрания наделен полномочиями по заключению трудового договора с председателем правления;

2.18. заверенная копия документа, подтверждающего направление заказным письмом либо вручение под роспись или направление иным способом, предусмотренным решением общего собрания членов организации собственников, каждому члену организации собственников письменных уведомлений о проведении общего собрания членов организации собственников с рассматриваемым вопросом избрания председателя правления организации собственников;

2.19. заверенная копия документа, подтверждающего направление заказным письмом либо вручение под роспись или направление иным способом, предусмотренным решением общего собрания членов организации собственников, каждому члену организации собственников бюллетеней для голосования единого образца, установленного правлением организации собственников (при проведении общего собрания членов организации собственников письменным опросом) с рассматриваемым вопросом избрания председателя правления организации собственников.

При необходимости по запросу администрации Советского района г. Минска могут быть затребованы иные документы, касающиеся деятельности организации собственников и квалификации председателя правления.

3. По результатам рассмотрения документов и собеседования в месячный срок подготавливается проект решения о согласовании (отказе в согласовании) кандидатуры на должность председателя правления. При необходимости администрация Советского района г. Минска направляет запросы в компетентные органы в целях получения сведений.

4. В согласовании кандидатуры на должность председателя правления может быть отказано если:

4.1. не предоставлены документы, перечень которых установлен пунктом 2 настоящего Положения;

4.2. из представленных документов установлено, что кандидат не соответствует требованиям, установленным частью первой пункта 1 статьи 170 Жилищного кодекса Республики Беларусь;

4.3. в течение последних трех лет с кандидатом были прекращены трудовые отношения за неоднократное нарушение обязанностей председателя правления, установленных законодательством;

4.4. кандидат ранее совершил умышленное преступление, судимость за которое не снята и не погашена;

4.5. в течение последних трех лет в отношении кандидата было принято решение об аннулировании свидетельства о прохождении профессиональной аттестации.

5. Отказ администрации в согласовании кандидатуры на должность председателя правления может быть обжалован в Минском городском исполнительном комитете, а также в суд – после обжалования его в Минском городском исполнительном комитете.

6. Решение администрации Советского района г. Минска о согласовании кандидатуры на должность председателя правления действительно до окончания:

– полномочий председателя правления организации собственников, в т.ч. при досрочном освобождении его от должности;

– свидетельства о прохождении профессиональной аттестации председателя правления организации собственников, в т.ч. при его аннулировании.

7. На заседание администрации Советского района г. Минска проект решения о согласовании (отказе в согласовании) кандидатуры на должность председателя правления не выносится в случае:

7.1. из предоставленных документов установлено, что председатель правления занимает должность председателя правления организации собственников в двух и более организациях собственников;

7.2. из предоставленных документов установлено, что общее собрание членов организации собственников об избрании председателя правления проведено с нарушениями Жилищного кодекса Республики Беларусь;

7.3. из представленных документов установлено, что председатель правления имеет негативное отношение к государственным и общественным институтам, конституционному строю Республики Беларусь.

8. Один экземпляр материалов о согласовании, отказе в согласовании кандидатуры председателя правления организации собственников хранится в отделе, курирующем деятельность соответствующих организаций собственников.

*В случае отсутствия должностных лиц, собеседование проводят лица, заменяющие их по должностным обязанностям.

Приложение 1
к Положению о порядке
согласования кандидатуры на
должность председателя правления
организации собственников

ФОРМА

Главе администрации
Советского района г. Минска

(ФИО председателя правления полностью)

зарегистрированного
(проживающего)

Паспорт (серия, номер):

(адрес места проживания)

(адрес электронной почты, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу согласовать мою кандидатуру на должность председателя
правления _____

(указать полное наименование организации собственников, адреса домов, входящих в ее состав)

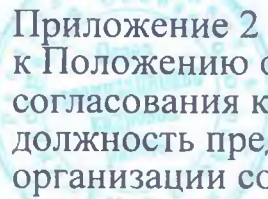
К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.

....

Председатель правления
дата

подпись и расшифровка



Приложение 2
к Положению о порядке
согласования кандидатуры на
должность председателя правления
организации собственников

ФОРМА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о прохождении собеседования

1. Фамилия, имя, отчество кандидата

_____ (полностью)

2. Дата рождения кандидата _____

3. Предполагаемая должность:

_____ 4. Соответствует требованиям, установленным частью первой пункта 1 статьи 170 Жилищного кодекса Республики Беларусь

_____ (заполняется лицом, осуществляющим проведение собеседования)

5. В ходе собеседования кандидату заданы вопросы для определения соответствия личных, эмоционально-психологических, профессиональных и деловых качеств предполагаемой должности

_____ (заполняется лицом, осуществляющим проведение собеседования)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ:
Собеседование считаю _____

_____ (заполняется лицом, осуществляющим проведение собеседования)

*Должность
дата*

подпись и расшифровка



МІНСКІ ГАРАДСКІ
ВЫКАНАУЧЫ КАМІТЭТ

АДМІНІСТРАЦЫЯ
САВЕЦКАГА РАЁНА г. МІНСКА

РАШЭННЕ

27 августа 2024 г. 885

г. Минск

МИНСКИЙ ГОРОДСКОЙ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ

АДМИНИСТРАЦИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА г. МИНСКА

РЕШЕНИЕ

Об изменении решения
администрации Советского района
г. Минска от 15 июля 2022 г. № 722

На основании статьи 170 Жилищного кодекса Республики Беларусь администрация Советского района г. Минска РЕШИЛА:

Положение о порядке согласования кандидатуры на должность председателя правления организаций собственников, утвержденное решением администрации Советского района г. Минска от 15 июля 2022 г. № 722 «Об утверждении Положения о порядке согласования кандидатуры при избрании (переизбрании) на должность председателя правления организаций собственников», изложить в новой редакции (прилагается).

Глава администрации

С.А.Хильман

