Источник: ИС Континент [https://continent-online.com](https://continent-online.com/)

# Кодекс Республики Беларусь о культуре от 20 июля 2016 года № 413-З

*(с* [*из менениями и дополнениями*](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943928) *по состоянию на 21.07.2022 г.)*

# Принятый Палатой представителей 24 июня 2016 года Одобрен Советом Республики 30 июня 2016 года

[*ОБ ЩА Я ЧА СТЬ*](#_bookmark0)

[*РА ЗДЕ Л I ОСНОВЫ ПРА В ОВ ОГО РЕ ГУ ЛИРОВ А НИЯ У СФЕ РЫ КУ ЛЬТУ РЫ*](#_bookmark0)

[*ГЛА В А 1 ОБ ЩИЕ ПОЛОЖЕ НИЯ*](#_bookmark0)

[*Статья 1. Основ ные сроки, которые применяются в сем Кодексе, и их определения*](#_bookmark0)

[*Статья 2. Принципы, на которые основ ываются общественные отнош ения в*](#_bookmark1)

[*сф еры культуры*](#_bookmark1)

[*Статья 3. Субъекты культурной деятельности*](#_bookmark2)

[*ГЛА В А 2 ПРА В ОВ ОЕ РЕ ГУ ЛИРОВ А НИЕ ОТНОШЕ НИЙ В СФЕ РЫ КУ ЛЬТУ РЫ .*](#_bookmark3)

[*ЗА КОНОДА ТЕ ЛЬ СТВ О О КУЛЬ ТУ РЕ И Е ГО ДЕ ЙСТВ ИЕ*](#_bookmark3)

[*Статья 4. Правов ое рег улиров ание отнош ений в сф еры культуры*](#_bookmark3)

[*Статья 5. Общественные отнош ения, которые рег улируются з аконодательством*](#_bookmark4)

[*о культуре*](#_bookmark4)

[*Статья 6. Действие з аконодат ельства о культуре по круг у личностей*](#_bookmark5)

[*Статья 7. Отв етственность з а нарушение з аконодательства о культуре*](#_bookmark6)

[*ГЛА В А 3 ГОСУ ДА РСТВ Е ННА Я ПОЛИТИКА , ГОСУ ДА РСТВ Е ННОЕ У ПРА В ЛЕ НИЕ И*](#_bookmark7)

[*КОНТРОЛЬ В СФЕ РЫ КУ ЛЬТУ РЫ*](#_bookmark7)

[*Статья 8. Направления г осударственной политики в сф еры культуры*](#_bookmark7)

[*Статья 9. Государственные и друг ие прог раммы, направ ленные на сохранение,*](#_bookmark8)

[*раз в итие, распространение и (или) популяриз ацию культуры*](#_bookmark8)

[*Статья 10. Государственное управ ление в сф еры культуры*](#_bookmark9)

[*Статья 11. Полн омочия През идента Республики Б еларусь в сф еры культуры*](#_bookmark10)

[*Статья 12. Полн омочия Сов ета М инис тров Республики Б еларусь в сф еры*](#_bookmark11)

[*кул ь туры*](#_bookmark11)

[*Статья 13. Полн омочия М инистерства культуры в сф еры культуры*](#_bookmark12)

[*Статья 14. Полн омочия местных исполнительных и распорядительных орг анов ,*](#_bookmark13)

[*друг их г осударст в енных орг анов в сф еры культуры*](#_bookmark13)

[*Статья 15. В з аимодействие в сф еры культуры г осударственных орг анов с*](#_bookmark14)

[*орг анами территориаль ног о общественног о самоуправления, общественными*](#_bookmark14)

[*объединениями и друг ими юридическими лицами, г раж дана ми, в том числе*](#_bookmark14)

[*индив идуальными предпринимателями*](#_bookmark14)

[*Статья 16. Сотрудничество в сф еры культуры г осударственных орг анов с*](#_bookmark15)

[*коммерческими орг аниз ациями и индив идуальными предпринимателями*](#_bookmark15)

[*Статья 17. Социально-творческие з аказ ы*](#_bookmark16)

[*Статья 18. Поддерж ка талан тлив ой мол одеж и*](#_bookmark17) [*Статья 181. Контроль в сфере культуры*](#_bookmark18)

[*ГЛА В А 4. Исключена.*](#_bookmark19)

[*ГЛА В А 5 ФИНА НСОВ ОЕ И М А ТЕ РИА ЛЬ НО -ТЕ Х НИЧЕ СКОЕ ОБЕ СПЕ ЧЕ НИЕ У*](#_bookmark20)

[*СФЕ РЫ КУ ЛЬ ТУ РЫ*](#_bookmark20)

[*Статья 21. Источники ф инансиров ания в сф еры культуры*](#_bookmark20)

[*Статья 22. Особенности ф инансиров ания г осударственных орг аниз аций культуры*](#_bookmark21)

[*Статья 23. Финансиров ание в сф еры культуры з а счет средств специальног о*](#_bookmark22)

[*ф онда През идента Республики Б еларусь по поддерж ке талан тлив ой мол одеж и и ф онда*](#_bookmark22)

[*През идента Республики Б еларусь по поддерж ке культуры и иску сства*](#_bookmark22)

[*Статья 24. Деятельность учреж дений культуры, которая приносит доход*](#_bookmark23)

[*Статья 25. М атериально -техническое обеспечение в сф еры культуры*](#_bookmark24)

[*ГЛА В А 6 МЕ ЖДУ НА РОДНОЕ СОТРУ ДНИЧЕСТВ О У СФЕ РЫ КУ ЛЬ ТУ РЫ*](#_bookmark25)

[*Статья 26. Задачи меж дународног о сотрудничества в сф еры культуры*](#_bookmark25)

[*Статья 27. Принципы меж дународног о сотрудничества в сф еры культуры*](#_bookmark26)

[*Статья 28. Правовые основ ы меж дународног о сотрудничества в сф еры культуры*](#_bookmark27)

[*Статья 29. Направления меж дународног о сотрудничества в сф еры культуры*](#_bookmark28)

[*Статья 30. М еж дународный культурный обмен*](#_bookmark29)

[*Статья 31. Поддерж ка белорусов з арубеж ья в сф еры культуры*](#_bookmark30)

[*РА ЗДЕ Л I I СУ Б ЪЕ КТЫ КУ ЛЬ ТУ РНОЙ ДЕЯТЕЛЬ НОСТИ*](#_bookmark31)

[*ГЛА В А 7 ГРА ЖДА НЕ*](#_bookmark31)

[*Статья 32. Прав а г раж дан Республики Б еларусь в сф еры культуры*](#_bookmark31)

[*Статья 33. Обяз анности г раж дан Республики Б еларусь в сф еры культуры*](#_bookmark32)

[*Статья 34. Права и обяз анности иностранных г раж дан и личностей без*](#_bookmark33)

[*г раж дан ства в сф еры культуры*](#_bookmark33)

[*Статья 35. Право на участие в культурной жиз ни*](#_bookmark34)

[*Статья 36. Право на достойный уров ень культурной ж изни*](#_bookmark35)

[*Статья 37. Право на эстетическое в ос питание*](#_bookmark36)

[*Статья 38. Право на получение, хранение и распространение полной, точной и*](#_bookmark37)

[*св оев ременн ой инф ормации о культурной ж из ни*](#_bookmark37)

[*Статья 39. Право на культурную самобытность, в оз рож дение, сохране ние и*](#_bookmark38)

[*раз в итие национальных культурных традиций*](#_bookmark38)

[*Статья 40. Право на св ободу объединений в сф еры культуры*](#_bookmark39)

[*Статья 41. Тв орческие работники*](#_bookmark40)

[*Статья 42. Подтверж дени е статуса творческог о работника*](#_bookmark41)

[*Статья 43. Особенности прав ов ог о статуса работников культуры*](#_bookmark42)

[*ГЛА В А 8 КОЛЛЕ КТИВ Ы ХУ ДОЖЕ СТВ Е ННОГО ТВ ОРЧЕ СТВ А*](#_bookmark43)

[*Статья 44. Понятие и в иды коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark43)

[*Статья 45. Жанры и ф ормы коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark44)

[*Статья 46. Статус коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark45)

[*Статья 47. Порядок соз дания и ликв идации (прекращения деятельности)*](#_bookmark46)

[*проф ессиональных коллективов худож ественног о творчества и непроф ессиональных*](#_bookmark46)

[*(любительских) коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark46)

[*Статья 48. Основ ания для осуществления деятельности участниками*](#_bookmark47)

[*коллективов худож ественног о тв орчества*](#_bookmark47)

[*Статья 49. У прав ление в коллективах худож ественног о тв орчества*](#_bookmark48)

[*ГЛА В А 9 ОРГА НИЗА ЦИИ КУ ЛЬ ТУ РЫ И ПОДРА ЗДЕ ЛЕ НИЯ Ю РИДИЧЕ СКИХ ЛИЦ*](#_bookmark49)

[*Статья 50. Орг аниз ации культуры и подраз деления юридических лиц*](#_bookmark49)

[*Статья 51. В иды и основ ные типы орг аниз аций культуры*](#_bookmark50)

[*Статья 52. Особенности учреж дений культуры как одной с ф орм некоммерческих*](#_bookmark51)

[*орг аниз аций культуры*](#_bookmark51)

[*Статья 53. Соз дание, реорг аниз ация и ликв идация орг аниз аций культуры*](#_bookmark52)

[*Статья 54. Попечительские сов еты орг аниз аций культуры*](#_bookmark53)

[*ГЛА В А 10 У ЧРЕ ЖДЕ НИЯ ОБ РА ЗОВА НИЯ И НА У ЧНЫ Е ОРГА НИЗА ЦИИ У СФЕ РЫ*](#_bookmark54)

[*КУ ЛЬ ТУ РЫ, М Е ТОДИЧЕ СКИЕ ЦЕ НТРЫ НА РОДНОГО ТВ ОРЧЕ СТВ А (КУ ЛЬТУ РНО -*](#_bookmark54)

[*ПРОСВ Е ТИТЕ ЛЬ НОЙ РАБ ОТЫ)*](#_bookmark54)

[*Статья 55. У чреж дения образ ов ания в сф еры кул ьтуры*](#_bookmark54)

[*Статья 56. Научн ые орг аниз ации в сф еры культуры*](#_bookmark55)

[*Статья 57. М етодические центры народног о творчества (культурно -*](#_bookmark56)

[*просв етительной работы)*](#_bookmark56)

[*ГЛА В А 11 ТВ ОРЧЕ СКИЕ СОЮ ЗЫ*](#_bookmark57)

[*Статья 58. Тв орческий союз*](#_bookmark57)

[*Статья 59. Особенности соз дания, государственной рег истрации, деятельности*](#_bookmark58)

[*творческих союз ов , их реорг аниз ации и ликв идации*](#_bookmark58)

[*Ст атья 60. Сотрудничество г осударственных орг анов с тв орческими союз ами*](#_bookmark59)

[*Статья 61. Права творческих союз ов*](#_bookmark60)

[*Статья 62. Членство в творческом союз е*](#_bookmark61)

[*Статья 63. Собств енность творческих союз ов*](#_bookmark62)

[*Статья 631. Материально-техническое обеспечение творческой деятельности,*](#_bookmark63)

[*друг их направ лений культурной деятельности творческих союз ов*](#_bookmark63)

[*ГЛА В А 12 СПОНСОРЫ И МЕ ЦЕ НАТЫ КУ ЛЬ ТУ РЫ*](#_bookmark64)

[*Статья 64. Спонсор культуры*](#_bookmark64)

[*Статья 65. М еценат культуры*](#_bookmark65)

[*ОСОБ Е ННА Я ЧА СТЬ*](#_bookmark66)

[*РА ЗДЕ Л I II КУ ЛЬ ТУ РНЫЕ ЦЕ ННОСТИ*](#_bookmark66)

[*ГЛА В А 13 ОБ ЩИЕ ПОЛОЖЕ НИЯ О КУ ЛЬТУРНЫ Х ЦЕ ННОСТЯХ*](#_bookmark66)

[*Статья 66. В иды культурных ценностей*](#_bookmark66)

[*Статья 67. М атериальные культурные ценности*](#_bookmark67)

[*Статья 68. В опл ощение материальных культурных ценностей*](#_bookmark68)

[*Статья 69. Нематериальные культурные ценности*](#_bookmark69)

[*Статья 70. В оплощение нематериальных культурных ценностей*](#_bookmark70)

[*Статья 71. Прав о собственности на культурные ценности*](#_bookmark71)

[*Статья 72. Преимущественное прав о приобретения доли в прав е общей*](#_bookmark72)

[*собственности на историки -культурную ценность*](#_bookmark72)

[*Статья 73. Права собственника материальной историки-культурной ценности*](#_bookmark73)

[*Статья 74. Ог раничение прав собственника (польз ов ателя) материальной*](#_bookmark74)

[*историки-культурной ценности, з емл епольз ов ателя, на з емель ном участке которог о*](#_bookmark74)

[*располож ено недв иж имая материальная историки -культурная ценность*](#_bookmark74)

[*Статья 75. Обяз анности собственника (польз ов ателя) материальной историки -*](#_bookmark75)

[*культурной ценности, з емл епольз ов ателя, на з емель ном участке которог о располож ено*](#_bookmark75)

[*недв иж имая материальная историки -культурная ценно сть*](#_bookmark75)

[*ГЛА В А 14 В В ОЗ И (ИЛИ) В ЫВ ОЗ, В ОЗВ РА ЩЕНИЕ КУ ЛЬ ТУ РНЫ Х ЦЕ ННОСТЕ Й*](#_bookmark76)

[*Статья 76. Вв оз и (или) в ыв оз культурных ценностей*](#_bookmark76)

[*Статья 77. В оз в ращение культурных ценностей*](#_bookmark77)

[*Статья 78. Комиссия по в ыяв лении, в оз в ращении, сов местном использ ов ании и*](#_bookmark78)

[*в в едении в научн ое и культурное употребление культурных ценностей, которые*](#_bookmark78)

[*находятся з а г раницами Республики Б еларусь*](#_bookmark78)

[*РА ЗДЕ Л I V КУ ЛЬ ТУ РНА Я ДЕ ЯТЕ ЛЬ НОСТЬ*](#_bookmark79)

[*ГЛА В А 15 ОБ ЩИЕ ПОЛОЖЕ НИЯ О КУ ЛЬТУРНОЙ ДЕ ЯТЕ ЛЬ НОСТИ*](#_bookmark79)

[*Статья 79. Направления культурной деятельности*](#_bookmark79)

[*Статья 80. Осуществление тв орческой д еятельности. Св обода творческой*](#_bookmark80)

[*деятельности*](#_bookmark80)

[*Статья 81. Запрещение, ог раничение и приостанов ление культурной деятельности*](#_bookmark81)

[*ГЛА В А 16 ОХ РА НА ИСТОРИКИ -КУ ЛЬ ТУ РНОГО НА СЛЕ ДИЯ*](#_bookmark82)

[*Статья 82. Историки -культурное наследие и ее охрана*](#_bookmark82)

[*Статья 83. В иды материальных историко -культурных ценностей*](#_bookmark83)

[*Статья 84. Б елорусский республиканский научн о-методический сов ет по*](#_bookmark84)

[*историко-культурному наследию и сов еты по историко -культурному наследию*](#_bookmark84)

[*Статья 85. В ыделение культурных ценностей для придания статуса историки -*](#_bookmark85)

[*культурной ценности*](#_bookmark85)

[*Статья 86. В ыяв ление ку льтурных ценностей, которым мож ет быть приданный*](#_bookmark86)

[*статус историки -культурной ценности*](#_bookmark86)

[*Статья 87. Проф ессиональное в ыяв ление культурной ценности, которой мож ет*](#_bookmark87)

[*быть приданный статус историки -культурной ценности*](#_bookmark87)

[*Статья 88. Случайное в ыяв ление материальной культурной ценности, которой*](#_bookmark88)

[*мож ет быть приданный статус историки -культурной ценности*](#_bookmark88)

[*Статья 89. Действия местног о исполнительног о и распорядительног о орг ана*](#_bookmark89)

[*баз ов ог о территориальног о уров ня при проф ессиональном или случайном в ыяв лении*](#_bookmark89)

[*культурной ценности, которой мож ет быть приданный статус историки -культурной*](#_bookmark89)

[*цен н ости*](#_bookmark89)

[*Статья 90. Порядок в несения предлож ений о придании культурным цен ностям*](#_bookmark90)

[*статуса историки -культурной ценности*](#_bookmark90)

[*Статья 91. Фиксация, научн ая обработка и худож ественная оценка культурных*](#_bookmark91)

[*цен н остей*](#_bookmark91)

[*Статья 92. Критерии для придания статуса историки -культурной цен ности*](#_bookmark92)

[*Статья 93. Придание культурной ценности статуса историки -культурной*](#_bookmark93)

[*ценности, последствия придания (непридания) культурной ценности статуса историки -*](#_bookmark93)

[*культурной ценности*](#_bookmark93)

[*Статья 94. Лишени е материальной историко -культурной ценности статуса*](#_bookmark94)

[*историко-культурной ценности*](#_bookmark94)

[*Статья 95. Платеж в оз наг раж дения з а случайно в ыяв ленную материальную*](#_bookmark95)

[*культурную ценность, которая яв ляется кладом и которой приданный статус ис торики-*](#_bookmark95)

[*культурной ценности*](#_bookmark95)

[*Статья 96. Катег ории историки -культурных ценностей*](#_bookmark96)

[*Статья 97. Государственный список историк о -культурных ценностей Республики*](#_bookmark97)

[*Б еларусь*](#_bookmark97)

[*Статья 98. Св едения Государственног о списка историки -культурных ценностей*](#_bookmark98)

[*Республики Б еларусь*](#_bookmark98)

[*Статья 99. В ключение историки -культурных ценностей в Список в семирн ог о*](#_bookmark99)

[*культурног о и природног о наследия, Список миров ог о наслед ия, которое находится под*](#_bookmark99)

[*уг роз ой, или в друг ие списки в соответствия с меж дународными дог ов орами Республики*](#_bookmark99)

[*Б еларусь*](#_bookmark99)

[*Статья 100. Паспорт материальной историки -культурной ценности*](#_bookmark100)

[*Статья 101. Б анк св едений о историки -культурном наследии Республики Б еларусь*](#_bookmark101)

[*Статья 102. Порядок ф ормиров ания, в едения и использ ов ания Б анка св едений о*](#_bookmark102)

[*историки-культурном наследии Республики Б еларусь*](#_bookmark102)

[*Статья 103. М еры по сохранении историки -культурных ценностей*](#_bookmark103)

[*Статья 104. Обеспечение сохранения недв иж имых материальных историки -*](#_bookmark104)

[*культурных ценностей*](#_bookmark104)

[*Статья 105. Зоны охраны недв иж имых мате риальных историко -культурных*](#_bookmark105)

[*цен н остей*](#_bookmark105)

[*Статья 106. Обеспечение сохранения под в иж ных материальных историки -*](#_bookmark106)

[*культурных ценностей*](#_bookmark106)

[*Статья 107. Обеспечение сохранения нематериальных историки -куль турных*](#_bookmark107)

[*цен н остей*](#_bookmark107)

[*Статья 108. Предотвращение уг роз ы сохранению материальных историки -*](#_bookmark108)

[*культурных ценностей*](#_bookmark108)

[*Статья 109. Из менение недв иж имых материальных историко -культурных*](#_bookmark109)

[*цен н остей*](#_bookmark109)

[*Статья 110. Недопущение ухудшения услов ий в осприятия недв иж имых*](#_bookmark110)

[*материальных историки -культурных ценностей*](#_bookmark110)

[*Статья 111. В иды работ, которые произ в одятся на материальных историки -*](#_bookmark111)

[*культурных ценностях*](#_bookmark111)

[*Статья 112. Научн о -исследов ательские работы, которые произ в одятся на*](#_bookmark112)

[*материальных историки -культурных ценностях*](#_bookmark112)

[*Статья 113. Проектные работы, в ыполняемые над материальными историко -*](#_bookmark113)

[*культурным и ценностями*](#_bookmark113)

[*Статья 114. Ремон тно -реставрационные и иные работы, в ыполняемые в*](#_bookmark114)

[*отнош ении материальных историко -культурных ценностей*](#_bookmark114)

[*Статья 115. Раз решение на в ыполнение научн о -исследов ательских и проектных*](#_bookmark115)

[*работ на материальных историки -культурных ценностях. Орг аниз ации, имеющие прав о*](#_bookmark115)

[*на в ыполнение таких работ*](#_bookmark115)

[*Статья 116. Руков одство раз работкой научн о -проектной документации. Научн о -*](#_bookmark116)

[*методическое ру ков одство и ав торский надз ор при пров едении ремон тно -*](#_bookmark116)

[*реставрационных работ на материальных историко -культурных ценностях*](#_bookmark116)

[*Статья 117. Св идетельство аттестованног о лица*](#_bookmark117)

[*Статья 118. Обяз анности граж данина, в том числе индив идуальног о*](#_bookmark118)

[*предпринимателя, имеющег о св идетельство аттестованног о лица*](#_bookmark118)

[*Статья 119. Сог ласов ание научн о-проектной документации*](#_bookmark119)

[*Статья 120. Сдача в эксплуатацию не дв иж имог о и мущества историко -*](#_bookmark120)

[*культурной ценности, на котором произ в одились ремон тно -реставрационные работы*](#_bookmark120)

[*Статья 121. Охранное обяз ательство*](#_bookmark121)

[*Статья 122. Использ ов ание материальных историки -культурных ценностей*](#_bookmark122)

[*ГЛА В А 17 ОХ РА НА А РХ Е ОЛОГИЧЕ СКОГО НА СЛЕ ДИЯ*](#_bookmark123)

[*Статья 123. А рхеолог ическое наследие*](#_bookmark123)

[*Статья 124. Охрана археолог ическог о наследия*](#_bookmark124)

[*Статья 125. У чет археолог ических объектов и археолог ических артеф актов*](#_bookmark125)

[*Статья 126. А рхеолог ические исследов ания*](#_bookmark126)

[*Статья 127. Поиск и в ыяв ление археолог ических объектов и (или) архео лог ических*](#_bookmark127)

[*артеф актов. Раз решение на прав о пров едения археолог ических исследов аний*](#_bookmark127)

[*Статья 128. Комиссии по археолог ическим объектам и археолог ическим*](#_bookmark128)

[*артеф актам*](#_bookmark128)

[*Статья 129. В ыполнение з емл ян ых, строительных, мелиорацион ных и друг их*](#_bookmark129)

[*работ, осуществление друг ог о деятельности на территории археолог ических объектов*](#_bookmark129)

[*Статья 130. М еры по охране археолог ических объектов при в ыполнении работ на*](#_bookmark130)

[*территории археолог ических объектов*](#_bookmark130)

[*ГЛА В А 18 Б ИБ ЛИОТЕ ЧНОЕ ДЕ ЛО*](#_bookmark131)

[*Статья 131. Б иблиотечн ое дело. Основ ные принципы орг аниз ации библиотечн ог о*](#_bookmark131)

[*дела*](#_bookmark131)

[*Статья 132. Б иблиотечн ый работник*](#_bookmark132)

[*Статья 133. Б иблиотека. В иды библиотек*](#_bookmark133)

[*Статья 134. Основ ные з адачи и принципы деятельности библиотек*](#_bookmark134)

[*Статья 135. Особенности соз дания и ликв идации библиотек*](#_bookmark135)

[*Статья 136. Особенности материально-техническог о обеспечения библиотек*](#_bookmark136)

[*Статья 137. Права и обяз анности библиотек*](#_bookmark137)

[*Статья 138. Государственное учреж дение «Национал ьная библиотека Б еларуси»*](#_bookmark138)

[*Статья 139. Сети библиотек. Сов окупная сеть библиотек*](#_bookmark139)

[*Статья 140. Республиканский библиотечн ый сов ет*](#_bookmark140)

[*Статья 141. Б иблиотечн ый ф онд. Б иблиотечный ф онд Республики Б еларусь*](#_bookmark141)

[*Статья 142. Книж ные памятники. Государственный реестр книж ных*](#_bookmark142)

[*памятников Республики Б еларусь*](#_bookmark142)

[*Статья 143. Формиров ание библиотечн ых ф ондов*](#_bookmark143)

[*Статья 144. Компл ектование библиотечн ых ф ондов . У прав ление библиотечн ыми*](#_bookmark144)

[*ф ондами*](#_bookmark144)

[*Статья 145. Орг аниз ация библиотечн ых ф ондов . Исключение документов с*](#_bookmark145)

[*библиотечн ых ф ондов*](#_bookmark145)

[*Статья 146. Вз аимодействие библиотек*](#_bookmark146)

[*Статья 147. Дакументаабмен и перераспределение документов*](#_bookmark147)

[*Статья 148. М еж библиотечн ый абонемент и доставка докум ентов.*](#_bookmark148)

[*Национал ьная система меж библиотечн ог о абонемента и доставки документов*](#_bookmark148)

[*Статья 149. Корпоратив ное в з аимодействие библиотек по ф ормиров ании и*](#_bookmark149)

[*использ ов ании информацион ных ресурсов*](#_bookmark149)

[*Статья 150. Поль з ов атели библиотек. Прав а и об яз анности польз ов ателей*](#_bookmark150)

[*библ иотек*](#_bookmark150)

[*Статья 151. Рег истрация польз ов ателей библиотек*](#_bookmark151)

[*ГЛА В А 19 МУ ЗЕ ЙНОЕ ДЕ ЛО*](#_bookmark152)

[*Статья 152. М уз ейное дело*](#_bookmark152)

[*Статья 153. М уз ейный работник*](#_bookmark153)

[*Статья 154. М уз ейная деятельность*](#_bookmark154)

[*Статья 155. Предмет муз ейног о з начения. М уз ейный предмет, научно -*](#_bookmark155)

[*в спомог ательный и сырьев ой материал, их классиф икация*](#_bookmark155)

[*Статья 156. М уз ейная коллекция*](#_bookmark156)

[*Статья 157. М уз ейный ф онд*](#_bookmark157)

[*Статья 158. Право собственности на муз ейные предметы, предметы муз ейног о*](#_bookmark158)

[*з начения*](#_bookmark158)

[*Статья 159. М уз ей. М иссия муз ея*](#_bookmark159)

[*Статья 160. Концепция раз в ития муз ея*](#_bookmark160)

[*Статья 161. Классиф икация муз еев*](#_bookmark161)

[*Статья 162. Особенности соз дания и ликв и дации муз еев*](#_bookmark162)

[*Статья 163. Особенности материально -техническог о обеспечения и*](#_bookmark163)

[*ф инансиров ания муз еев*](#_bookmark163)

[*Статья 164. Права и обяз анности муз еев*](#_bookmark164)

[*Статья 165. Система г осударственных муз еев*](#_bookmark165)

[*Статья 166. М уз еи -з апов едники. М уз еи под открытым небом*](#_bookmark166)

[*Статья 167. Реестр муз еев*](#_bookmark167)

[*Статья 168. Республиканский сов ет директор ов муз еев*](#_bookmark168)

[*Статья 169. Республиканский научн о -методи ческий сов ет по в опросам муз ейног о*](#_bookmark169)

[*дела*](#_bookmark169)

[*Статья 170. М уз ейный ф онд Республики Б еларусь*](#_bookmark170)

[*Статья 171. В ключение муз ейных предметов в М уз ейный ф онд Республики*](#_bookmark171)

[*Б еларусь*](#_bookmark171)

[*Статья 172. Особенности использ ов ания муз ейных предметов , в ключенн ых в*](#_bookmark172)

[*М уз ейный ф онд Республики Б еларусь*](#_bookmark172)

[*Статья 173. Исключение муз ейных предме тов с М уз ейног о ф онда Республики*](#_bookmark173)

[*Б еларусь*](#_bookmark173)

[*Статья 174. Компл ектование муз ейног о ф онда*](#_bookmark174)

[*Статья 175. Каталог из ация муз ейных предметов , научн о -в спомог ательных и*](#_bookmark175)

[*сырьев ых материалов*](#_bookmark175)

[*Статья 176. У чет предметов муз ейног о значения, муз ейных предметов , научн о -*](#_bookmark176)

[*в спомог ательных и сырьев ых материалов*](#_bookmark176)

[*Статья 177. Государственный каталог М уз ейног о ф онда Республики Б еларусь*](#_bookmark177)

[*Статья 178. Х ранение муз ейных предметов, научн о -в спомог ательных и сырьев ых*](#_bookmark178)

[*материал ов*](#_bookmark178)

[*Статья 179. Консерв ация и реставрация муз ейных предметов, научно -*](#_bookmark179)

[*в спомог ательных и сырьев ых материалов*](#_bookmark179)

[*Статья 180. Республиканский реставрационный сов ет*](#_bookmark180)

[*Статья 181. Посетители муз еев. Права и обязанности посетителей муз еев*](#_bookmark181)

[*Статья 182. Доступ к муз ейным предметам, научн о -в спомог ательным и*](#_bookmark182)

[*сырьев ым материалам и к инф ормации о них. Порядок работы посетителей муз еев с*](#_bookmark182)

[*муз ейными предметами, научн о -в спомог ательными и сырьев ыми материалами*](#_bookmark182)

[*Статья 183. Экспоз иция*](#_bookmark183)

[*Статья 184. Соз дание и открытие постоянных экспоз иций*](#_bookmark184)

[*Статья 185. Соз дание и открытие в ременн ых экспоз иций*](#_bookmark185)

[*Статья 186. Экскурсионное обслуж ив ание посетителей муз еев*](#_bookmark186)

[*ГЛА В А 20 НА РОДНЫЕ Х У ДОЖЕ СТВЕ ННЫ Е РЕ М Е СЛА*](#_bookmark187)

[*Статья 187. Народные худож ественные ремесла. Из делия народных*](#_bookmark187)

[*худож ественных ремесел*](#_bookmark187)

[*Статья 188. Права г раж дан, которые з анимаются соз данием из делий нар одных*](#_bookmark188)

[*худож ественных ремесел*](#_bookmark188)

[*Статья 189. М астер народных худож ественных ремесел. Статус народног о*](#_bookmark189)

[*мастера*](#_bookmark189)

[*Статья 190. Права народног о мастера*](#_bookmark190)

[*Статья 191. Экспертная комиссия по народным худож ественным ремеслам*](#_bookmark191)

[*Статья 192. Исключена.*](#_bookmark192)

[*Статья 193. Отнесение продукции организаций, индивидуальных*](#_bookmark193)

[*предпринимателей и ремесленников к из делиям народных х удож ественных ремесел*](#_bookmark193)

[*Статья 194. Государственная поддержка орг аниз аций, индив идуальных*](#_bookmark194)

[*предпринимателей и кустарей в произ в одстве ими продукции, относящейся к народным*](#_bookmark194)

[*худож ественным промыслам*](#_bookmark194)

[*Статья 195. Центр (дом) ремесел*](#_bookmark195)

[*Статья 196. Обеспечение в оз рож дения, сохранения и преемств енности традиций*](#_bookmark196)

[*народног о декоративно -прикладног о искусства*](#_bookmark196)

[*Статья 197. Популяриз ация и распрос транение из делий народных*](#_bookmark197)

[*худож ественных ремесел*](#_bookmark197)

[*ГЛА В А 21 КИНЕМ А ТОГРА ФИЧЕ СКА Я ДЕ ЯТЕ ЛЬ НОСТЬ*](#_bookmark198)

[*Статья 198. Кинематог раф ия*](#_bookmark198)

[*Статья 199. Работник кинематог раф ии*](#_bookmark199)

[*Статья 200. Кинематог раф ическая деятельность*](#_bookmark200)

[*Статья 201. Орг аниз ация кинематог раф ии. Виды орг аниз аций кинематог раф ии*](#_bookmark201)

[*Статья 202. Поддерж ка кинематог раф ии*](#_bookmark202)

[*Статья 203. Фильм*](#_bookmark203)

[*Статья 204. Произв одство ф ильмов*](#_bookmark204)

[*Статья 205. Народные и иные ф ильмы, произв одство которых ф инансируется из*](#_bookmark205)

[*республиканског о бюдж ета*](#_bookmark205)

[*Статья 206. Показ и распространение ф ильмов*](#_bookmark206)

[*Статья 207. Классиф икация ф ильмов*](#_bookmark207)

[*Статья 208. Государственный рег истр ф ильмов*](#_bookmark208)

[*ГЛА В А 22 КУ ЛЬ ТУ РНЫЕ М Е РОПРИЯТИЯ*](#_bookmark209)

[*Статья 209. Культурно-массов ые мероприятия, их в иды. Проведение культурных*](#_bookmark209)

[*мероприятий*](#_bookmark209)

[*Статья 210. Орг аниз атор культурног о мероприятия*](#_bookmark210)

[*Стать я 211. Орг аниз ационный комитет*](#_bookmark211)

[*Статья 212. У частники культурног о мероприятия*](#_bookmark212)

[*Статья 213. Культурно -з релищное мероприятие*](#_bookmark213)

[*Статья 213 1. Реестр орг аниз аторов культурно -з релищных мероприятий*](#_bookmark214)

[*Статья 214. Св идетельство на прав о организ ации и пров едения культурно -*](#_bookmark215)

[*з релищног о мероприятия на территории Республики Б еларусь*](#_bookmark215)

[*Статья 215. Основ ания для отка з а в выдаче и аннулиров ания св идетельства*](#_bookmark216)

[*Статья 216. Порядок орг аниз ации и пров едения культурно -з релищног о*](#_bookmark217)

[*мероприятия. Из менение объяв ленных в ремени (сроков ) и (или) места пров едения*](#_bookmark217)

[*культурно -з релищног о мероприятия, з аме на ег о друг им культурно -з релищным*](#_bookmark217)

[*мероприятием, изменение состава участников культурно -з релищног о мероприятия,*](#_bookmark217)

[*отказ от пров едения культурно -з релищног о мероприятия или ег о отмена*](#_bookmark217)

[*Статья 217. В ходные билеты и печатная продук ция*](#_bookmark218)

[*Статья 218. Гастроли*](#_bookmark219)

[*Статья 219. Кинематог раф ические мероприятия*](#_bookmark220)

[*Статья 220. Фестиваль. Праз дника*](#_bookmark221)

[*Статья 221. Конкурс. П ленэр. Форум*](#_bookmark222)

[*Статья 222. В ыставка. Гарантии сохранности культурных ценностей при*](#_bookmark223)

[*орг аниз ации меж дународных в ыставок*](#_bookmark223)

[*ГЛА В А 23 ДЕ ЯТЕ ЛЬ НОСТЬ ПРОФЕ ССИОНА ЛЬ НЫ Х КОЛЛЕ КТИВ ОВ*](#_bookmark224)

[*Х У ДОЖЕ СТВ Е ННОГО ТВ ОРЧЕ С ТВ А*](#_bookmark224)

[*Статья 223. Особенности культурной деятельности проф ессиональных*](#_bookmark224)

[*коллективов худож ественног о тв орчества*](#_bookmark224)

[*Статья 224. Основ ные принципы и цели деятельности проф ессиональных*](#_bookmark225)

[*коллективов худож ественног о тв орчества*](#_bookmark225)

[*Статья 225. Права и обяз анности проф ессиональных коллективов*](#_bookmark226)

[*худож ественног о творчества*](#_bookmark226)

[*ГЛА В А 24 ДЕ ЯТЕ ЛЬ НОСТЬ НЕ ПРОФЕ ССИОНА ЛЬ НЫХ (ЛЮБ ИТЕ ЛЬ СКИХ ) И*](#_bookmark227)

[*А У ТЕ НТИЧНЫ Х ФОЛЬ КЛОРНЫ Х КОЛЛЕ КТИВ ОВ Х У ДОЖЕ СТВЕ ННОГО*](#_bookmark227)

[*ТВ ОРЧЕ СТВ А*](#_bookmark227)

[*Статья 226. Особенности культурной деятельности непроф ессиональных*](#_bookmark227)

[*(любительских) коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark227)

[*Статья 227. Основ ные принц ипы и цели деятельности непроф ессиональных*](#_bookmark228)

[*(любительских) коллективов худож ественног о творчества*](#_bookmark228)

[*Статья 228. Права и обяз анности непроф ессиональных (любительских)*](#_bookmark229)

[*коллективов худож ественног о тв орчества, обяз анности их учред ителей*](#_bookmark229)

[*Статья 229. Особенности культурной деятельности аутентичных ф ольклорных*](#_bookmark230)

[*коллективов худож ественног о тв орчества*](#_bookmark230)

[*Статья 230. Руков одитель аутентичног о ф ольклорног о кол л ектив а*](#_bookmark231)

[*худож ественног о творчества*](#_bookmark231)

[*ГЛА В А 25 ОРГА НИЗА ЦИЯ КУ ЛЬ ТУ РНОГО ОТД Ы ХА (СВ ОБ ОДНОГО В РЕМ Е НИ)*](#_bookmark232)

[*НА СЕ ЛЕ НИЯ*](#_bookmark232)

[*Статья 231. Орг аниз ация культурног о отдыха (св ободног о в ремени) населения, ее*](#_bookmark232)

[*в иды*](#_bookmark232)

[*Статья 232. Клуб. В иды клубов*](#_bookmark233)

[*Статья 233. Клубный работник*](#_bookmark234)

[*Статья 234. Основ ные принципы и цели деятельности клубов*](#_bookmark235)

[*Статья 235. Деятельность кл убов*](#_bookmark236)

[*Статья 236. Клубные ф ормиров ания. В иды клубных ф ормиров аний*](#_bookmark237)

[*Статья 237. Проведение дискотек*](#_bookmark238)

[*Статья 238. Парки культуры и отдыха, г ородские сады, з оопарк и, з оосады*](#_bookmark239)

[*Статья 239. Деятельность парков культуры и отдыха, г ородских садов ,*](#_bookmark240)

[*з оопарков , з оосадов*](#_bookmark240)

[*ГЛА В А 26 ПООЩРЕ НИЯ У СФЕ РЫ КУ ЛЬ ТУРЫ*](#_bookmark241)

[*Статья 240. Поощрения в сф еры культуры*](#_bookmark241)

[*Статья 241. В оз наг раж дение г раж дан г осударственными наг радами Республики*](#_bookmark242)

[*Б еларусь*](#_bookmark242)

[*Статья 242. В оз наг раж дение г раж дан, коллективов худож ественног о*](#_bookmark243)

[*творчества и юридических ли ц специальными в оз наг раж дениями и специальными*](#_bookmark243)

[*приз ами (приз ами) През идента Республики Б еларусь*](#_bookmark243)

[*Статья 243. Присуж дение Государственной премии в отрасли литературы,*](#_bookmark244)

[*искусства и архитектуры*](#_bookmark244)

[*Статья 244. Присуж дение премии През идента Республики Б еларусь «За духов ное*](#_bookmark245)

[*в оз рож дение» и специальной премии През идента Республики Б еларусь*](#_bookmark245)

[*Статья 245. Присуж дение талантлив ой мол одеж и поощрений специальног о*](#_bookmark246)

[*ф онда През идента Республики Б еларусь по поддерж ке талан тлив ой мол одеж и*](#_bookmark246)

[*Статья 246. Присвоение театрально-зрелищным организациям,*](#_bookmark247)

[*проф ессиональным коллективам худож ественному творчеству, муз еям, творческим*](#_bookmark247)

[*союз ам статуса «национальный», под тверж дение и лишение сег о статуса*](#_bookmark247)

[*Статья 247. Присв оение муз еям статуса «народный», подтверж дение и лишение*](#_bookmark248)

[*сег о статуса*](#_bookmark248)

[*Статья 248. Присв оение проф ессиональным коллективом худож ественног о*](#_bookmark249)

[*тв орчества зв ания «Достойный коллектив Республики Б еларусь», статуса*](#_bookmark249)

[*«академический», подтверж дение и лишение сег о зв ания и статуса*](#_bookmark249)

[*Статья 249. Присв оение непроф ессиональным (любительским) коллективом*](#_bookmark250)

[*худож ественног о творчес тва з в ания «Достойный любительский коллектив Республики*](#_bookmark250)

[*Б еларусь», подтверж дение и лишение сег о з в ания*](#_bookmark250)

[*Статья 250. Присв оение непроф ессиональным (любительским) коллективом*](#_bookmark251)

[*худож ественног о творчества наименов ания «народный» («примерный») , подтверж дение*](#_bookmark251)

[*и лишение сег о наименов ания*](#_bookmark251)

[*Статья 251. Поощрения М инистерства культуры*](#_bookmark252)

[*Статья 252. Поощрения местных исполнительных и распорядительных орг анов ,*](#_bookmark253)

[*друг их г осударст в енных орг анов , общественных объединений и друг их юридических лиц*](#_bookmark253)

[*РА ЗДЕ Л V ЗА КЛЮ ЧИТЕ ЛЬ НЫ Е ПОЛОЖЕ НИЯ*](#_bookmark254)

[*ГЛА В А 27 ЗА КЛЮ ЧИТЕ ЛЬ НЫЕ ПОЛОЖЕ НИЯ*](#_bookmark254)

[*Статья 253. В несение из менений и дополнений в Граж данский кодекс Респу блики*](#_bookmark254)

[*Б еларусь*](#_bookmark254)

[*Статья 254. Приз нание утратив шими силу некоторых з аконодательных актов и*](#_bookmark255)

[*отдельных полож ений з аконов*](#_bookmark255)

[*Статья 255. Переходные поло ж ения*](#_bookmark256)

[*Статья 256. М еры по реализ ации полож ений сег о Кодекса*](#_bookmark257)

[*Статья 257. В ступление в силу сег о Кодекса*](#_bookmark258)

Настоящий Кодекс направлен на регулирование общественных отношений в сферы культуры, а также на установление правовых, организационных, экономических и социальных основ культурной деятельности в целях сохранения и использования культурных ценностей, развития организаций культуры и обеспечения общедоступности культурных благ.

# ОБЩАЯ ЧАСТЬ РАЗДЕЛ I

**ОСНОВЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ У СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Основные сроки, которые применяются в сем Кодексе, и их определения**

1. В настоящем Кодексе применяются следующие основные термины и их определения:
   1. объект культурной инфраструктуры - капитальное строение (здание, сооружение), помещение и другая недвижимость, которые указан (используются) для осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности;
   2. организация культуры - юридическое лицо, которое осуществляет в качестве основной деятельности культурную деятельность;
   3. историко-культурная ценность - культурная ценность, которая имеет отличительные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные стоимости и которой приданный статус историки-культурной ценности;
   4. деятель культуры и искусства - работник культуры и творческий работник, которые имеют почетные звания Республики Беларусь в сферы культуры и (или) другие государственные награды Республики Беларусь за достижения в сферы культуры;
   5. пользователь историко-культурной ценности - юридическое лицо, за которому историки-культурная ценность, часть материальной историко-культурной ценности закреплены на праве хозяйственного ведения или оперативного управления;
   6. культура - культурное наследие и культурная деятельность;
   7. культурная деятельность - деятельность по создании, восстановлении (возрождении), сохранении, охране, изучении, использовании, распространении и (или) популяризации культурных ценностей, прадоставлении культурных благ, эстетическом воспитании граждан Республики Беларусь, иностранных граждан и личности без гражданства (далее, если не установлено другое, - граждане), организации культурного отдыха (свободного времени) население, оказания методической помощи субъектом культурной деятельности;
   8. культурная ценность - созданные (преобразованные) людям или тесно связанные с его деятельностью материальный объект и нематериальное проявление творчества человека, которые имеют историческое, художественное, научное или другое значение;

1.81. культурное наследие – совокупность культурных ценностей;

* 1. культурный проект - совокупность действий, направленных на достижение результатов культурной деятельности;
  2. культурные блага - культурная ценность, что прадоставляется, работа и (или) услуга, что производится (оказывается) юридическим лицом, гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателям, которые осуществляют культурную деятельность, для удовлетворения духовных и эстетических потребностей граждан, становления и развития личности;
  3. художественное творчество - создание произведений художественной литературы и искусства, их выполнений и (или) их выполнение;
  4. работник культуры - гражданин, претворяющая культурную деятельность на должности, предусмотренной квалификационным справочником должностей служащих, которые занят в культуры, а также руководитель организации культуры, подразделения организации культуры, подразделения другого юридического лица, которое осуществляет культурную деятельность, и его заместитель (заместители), к служебным обязанностям которого (которых) относятся вопросы осуществления культурной деятельности;
  5. сфера культуры - отрасль социальной сферы по осуществлении и обеспечении культурной деятельности в соответствия с направлениями, предусмотренными сим Кодексам;
  6. творческая деятельность - направление культурной деятельности, включающая художественное творчество и другую интеллектуальную деятельность, что завершается явлением нового, которое ранее не существовал, результата интеллектуальной деятельности в сферы культуры;
  7. творческий работник - гражданин, претворяющая творческую деятельность самостоятельно или на основаниях, предусмотренных сим Кодексам, и независимо от того, является он членом творческого союза или не;
  8. собственник историки-культурной ценности - Республика Беларусь, административно-территориальная единица Республики Беларусь, юридическое лицо, гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которым принадлежат права владения, пользования и распоряжения историки-культурной ценностью, частью материальной историко-культурной ценности;
  9. часть материальной историко-культурной ценности – отдельный объект (элемент) или его обособленная доля (участок) в составе материальной историко- культурной ценности.

1. Содержание отдельных сроков, которые используются в сем Кодексе, определяется в соответствующих статьях сего Кодекса.

# Статья 2. Принципы, на которые основываются общественные отношения в сферы культуры

Общественные отношения в сферы культуры основываются на основе следующих принципов:

признание культуры в качестве одного с главных факторов самобытности белорусского народа, национальных общностей, которые проживают в Республике Беларуси, преемственностях поколений, а также в качестве основы для становления и развития личности;

приоритет развития белорусской национальной культуры и признание белорусского языка одним с факторов формирования национального менталитета;

свободное развитие культур всех национальных общностей, которые проживают в Республике Беларусь;

сохранение и использование культурных ценностей, их распространение и популяризация в пользе интересов личности и общества;

возрождение, сохранение и развитие национальных культурных традиций; общедоступность культурных благ, обеспечение возможности для присоединения

граждан, которые проживают в сельских населенных пунктах, инвалидов и других физически ослабленных личностей к культурным благам;

сбережение и умножение историки-культурного и археологического наследия; охрана авторского права и смежных прав;

обеспечение конституционного права каждого на участие в культурной жизни, других прав и законных интересов граждан в сферы культуры;

свобода творческой деятельности;

разнообразие направлений (школ), форм, видов и приемов художественного творчества;

сочетание государственных и общественных интересов, прав и свобод граждан в сферы культуры;

обеспечение равенства прав и возможностей граждан в создания и использования культурных ценностей, недопустимость установления преимуществ и привилегий в сферы культуры, которые противоречат актом законодательства;

недопустимость монополизма в культуры и монополизации культурной деятельности; ориентация на национальные и общечеловеческие драгоценности, лучшие образцы белорусской национальной и мировой культуры, которые имеют важное социально- культурное значение, приоритет культурных ценностей, которые носят

высокохудожественный и высоконравственный характер;

взаимодействие белорусской национальной культуры с культурами других народов и ее интеграция в мировую культуру;

утверждение и распространение гуманистических идей, научных знаний и достижений мировой культуры, утверждение высоких моральных начал в общественной жизни, формирование эстетической жизненной среды.

# Статья 3. Субъекты культурной деятельности

Субъектами культурной деятельности являются:

граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, работники культуры, творческие работники, меценаты культуры;

организации культуры, а также учреждения образования, научные организации, другие юридические лица и их подразделения, которые осуществляют и (или) обеспечивают культурную деятельность;

коллективы художественного творчества, которые не являются организациями культуры и подразделениями юридических лиц;

творческие союзы, другие общественные объединения в сферы культуры; государственные органы и органы территориального общественного самоуправления; международные организации и межгосударственные образования;

спонсоры культуры;

другие юридические лица, которые содействуют сохранению, развитию и распространению и (или) популяризации культуры.

# ГЛАВА 2

**ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ОТНОШЕНИЙ В СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О КУЛЬТУРЕ И ЕГО ДЕЙСТВИЕ**

**Статья 4. Правовое регулирование отношений в сферы культуры**

1. Правовое регулирование отношений в сферы культуры осуществляется законодательством о культуре, а также международными договорами Республики Беларусь и международно-правовыми актами, которые составляют право Евразийского экономического союза.
2. Законодательство о культуре основывается на [Ко нсти туции](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001070656) Республики Беларусь и состоит из настоящего Кодекса и других актов законодательства.
3. Если международным договором Республики Беларусь установлены иные правила, чем те, которые предусмотрены настоящим Кодексом, то применяются правила международного договора.

# Статья 5. Общественные отношения, которые регулируются законодательством о культуре

Сим Кодексом и другими актами законодательства о культуре регулируются общественные отношения в следующих направлениях:

сохранение и использование культурных ценностей; ввоз и (или) вывоз, возвращение культурных ценностей; охрана историки-культурного наследия;

охрана археологического наследия; библиотечное дело;

музейное дело;

народные художественные ремесла; кинематографическая деятельность;

организация и проведение культурных мероприятий;

деятельность профессиональных коллективов художественного творчества; деятельность непрофессиональных (любительских) и аутентичных фольклорных

коллективов художественного творчества;

организация культурного отдыха (свободного времени) населения;

деятельность по эстетическому воспитанию граждан;

оказание методической помощи субъектом культурной деятельности; поощрения в сферы культуры;

международное сотрудничество в сферы культуры;

другие направления, связанные с осуществлением и обеспечением культурной деятельности, если другое не предусмотрено сим Кодексом.

# Статья 6. Действие законодательства о культуре по кругу личностей

Законодательства о культуре, исключая случаев, установленных международными договорами Республики Беларусь, распространяется на граждан Республики Беларусь, в том числе индивидуальных предпринимателей, и на юридических лиц Республики Беларусь, а также на иностранных граждан, личности без гражданства, иностранные организации, которые находятся или осуществляют деятельность в Республике Беларусь, и на международные организации и межгосударственные образования, которые осуществляют деятельность в Республике Беларусь.

# Статья 7. Ответственность за нарушение законодательства о культуре

Ответственность за нарушение законодательства о культуре устанавливается в соответствия с законодательными актами.

# ГЛАВА 3

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОЛИТИКА, ГОСУДАРСТВЕННОЕ УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛЬ В СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**Статья 8. Направления государственной политики в сферы культуры**

Направлениями государственной политики в сферы культуры являются:

сохранение, развитие, распространение и (или) популяризация белорусской национальной культуры и языка;

обеспечение прав и свобод, защита законных интересов граждан в сферы культуры; обеспечение охраны историки-культурного и археологического наследия;

создание государственных организаций культуры и содействие развитию их материально-технической базы;

создание условий для сотрудничества в сферы культуры государственных органов с коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями;

создание условий для развития юридических лиц всех форм собственности, которые осуществляют культурную деятельность, оказание им поддержки в реализации культурных проектов на конкурсной основе;

создание условий для привлечения средств спонсоров и меценатов культуры, других юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, для финансирования культуры;

разработка и реализация государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;

реализация государственных минимальных социальных стандартов в сферы культуры; создание условий для эстетического воспитания граждан;

защита общественной морали, предотвращение пропаганды порнографии, насилия и жестокости;

организация, проведение и поддержка фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок в сферы культуры, оказание методической помощи по осуществлении культурной деятельности организациям культуры и другим субъектам культурной деятельности;

обеспечение развития культуры в сельской местности, в том числе путем рационального и оптимального размещения организаций культуры с учетом особенностей

развития отдельных регионов и отраслей производства, создания организаций культуры смешанного типа, использования форм обслуживания вне места пребывания организаций культуры, другие юридических лиц, подразделения которых осуществляют культурную деятельность (далее - нестационарные формы обслуживания);

создание объектов культурной инфраструктуры; содействие информатизации сферы культуры;

поддержка талантливой молодежи и создание условий для ее плодотворной деятельности;

поощрение работников культуры, творческих работников, организаций культуры, спонсоров и меценатов культуры, других юридических лиц и граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые внесли значительный вклад в сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;

социальная защита работников культуры и творческих работников; содействие международному сотрудничеству в сферы культуры;

обеспечение общедоступности культурной деятельности и культурных благ, содействие повышению их качества;

обеспечение отдельным категориям граждан в соответствия co сим Кодексом и другими законодательными актами доступа к культурным благам на льготных условиях или бесплатно;

создание условий инвалидом и другим физически ослабленным личностям для доступа и пользования услугами организаций культуры, подразделений юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, в том числе доступа к информационно- коммуникационным ресурсам;

благоприятствование созданию, распространению и (или) популяризации субъектами культурной деятельности культурных ценностей, организации и проведению культурных мероприятий, реализации культурных проектов, в том числе путем размещения социально-творческих заказов и финансирования государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;

создание условий для возрождения, сохранения и развития национальных культурных традиций, в том числе традиций народного декоративно-прикладного искусства, поощрение юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, к культурной деятельности;

содействие проведению экспертиз, других форм объективной и независимой оценки результатов творческой деятельности, а также развитию литературной и художественной критики;

формирование и развитие конкурентной культурной среды;

создание государственных средств массовой информации, которые специализируются на освещении культурной жизни в Республике Беларусь и иностранных странах, стимулирование публикаций или уведомлений о культурной жизни в средствах массовой информации;

стимулирование издания произведений художественной литературы, которые имеют значение для сохранения, развития, распространения и (или) популяризации белорусской национальной культуры и языка (произведения литературы национальной тематики, для детей и юность, классические произведения художественной литературы и другие произведения);

регулирование ввоза и (или) вывоза культурных ценностей, недопущение без законных оснований вывоза с Республики Беларусь культурных ценностей и незаконной передачи права собственности на их, принятие мер по возвращении в Республику Беларусь культурных ценностей, которые без законных оснований вывезенный с ее территории или не возвращен в установленным законодательством порядка;

подготовка, повышение квалификации и переподготовка работников культуры, педагогических работников учреждений образования в сферы культуры;

другие направления государственной политики.

# Статья 9. Государственные и другие программы, направленные на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры

1. В целях сохранения, развития, распространения и (или) популяризации культуры разрабатываются государственной и другой программы.
2. Формирование, финансирование и выполнение государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры, осуществляются в порядке, установленном актами законодательства.

# Статья 10. Государственное управление в сферы культуры

Государственное управление в сферы культуры осуществляют Президент Республики Беларусь, Совет Министров Республики Беларусь, Министерство культуры, местные исполнительные и распорядительные органы, другие государственные органы в соответствия с их компетенцией.

# Статья 11. Полномочия Президента Республики Беларусь в сферы культуры

Президент Республики Беларусь определяет государственную политику и осуществляет государственное управление в сферы культуры в соответствия с Конституцией Республики Беларусь, сим Кодексом и другими законодательными актами.

# Статья 12. Полномочия Совета Министров Республики Беларусь в сферы культуры

Совет Министров Республики Беларусь в сферы культуры: обеспечивает проведение государственной политики;

утверждает государственные минимальные социальные стандарты;

утверждает порядок создания (реконструкции), приемки, учета и демонтажа произведений монументального и монументально-декоративного искусства;

утверждает порядок направления работников культуры на обучение (стажировку) за пределы Республики Беларусь;

обеспечивает развитие международного сотрудничества;

осуществляет другие полномочия в соответствия с Конституцией Республики Беларусь, сим Кодексом и другими законодательными актами.

# Статья 13. Полномочия Министерства культуры в сферы культуры

Министерства культуры в сферы культуры: проводит государственную политику;

координирует деятельность другой республиканских органов государственного управления, местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориальных уровней;

разрабатывает и реализует государственные и другие программы, направленные на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;

определяет общую стратегию развития сей сферы; организует международное сотрудничество;

создает государственные организации культуры, содействует развитию их материально-технической базы;

обеспечивает оказание методической помощи субъектом культурной деятельности; организует и проводит культурные мероприятия;

организует и содействует проведению мероприятий по охране историки-культурного и археологического наследия, определяет методику подготовки и проведения эвакуации историки-культурных ценностей, которым угрожает уничтожение в случае чрезвычайных ситуаций или вооруженного конфликта, в том числе за границами Республики Беларусь;

запрашивает и получает из государственных информационных систем (ресурсов) государственных органов и организаций на безвозмездной основе информацию по вопросам охраны историко-культурного наследия, входящим в компетенцию Министерства культуры;

приемлет меры по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости; располагает социально-творческие заказы;

обеспечивает подготовку, переподготовку и повышение квалификации работников культуры, педагогических работников учреждений образования в сферы культуры;

осуществляет другие полномочия в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства.

# Статья 14. Полномочия местных исполнительных и распорядительных органов, других государственных органов в сферы культуры

1. Местные исполнительные и распорядительные органы в сферы культуры:
   1. приемлют участие в проведении государственной политики;
   2. осуществляют управление в сферы культуры на территории соответствующей административно-территориальной единицы;
   3. формируют утверждаемые соответствующими местными Советами депутатов региональные комплексы мероприятий по охране историко-культурного наследия в рамках реализации государственных программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры, предусматривающих финансирование этих мероприятий за счет средств местных бюджетов (местные исполнительные и распорядительные органы областного и базового территориальных уровней), и обеспечивают их выполнение;
   4. создают государственные организации культуры, содействуют развитию их материально-технической базы;
   5. организуют и проводят культурные мероприятия;
   6. организуют и содействуют проведению мероприятий по охране историки- культурного и археологического наследия;

1.61. обеспечивают выполнение установленных проектами зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей режимов содержания и использования

территорий недвижимых материальных историко-культурных ценностей и зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей;

* 1. располагают социально-творческие заказы;
  2. осуществляют другие полномочия в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства.

1. Другие государственные органы приемлют участие в проведении государственной политики в сферы культуры в соответствия с их компетенцией.

# Статья 15. Взаимодействие в сферы культуры государственных органов с органами территориального общественного самоуправления, общественными объединениями и другими юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями

1. Государственные органы осуществляют управление в сферы культуры во взаимодействии с органами территориального общественного самоуправления, общественными объединениями и другими юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями.
2. В целях обеспечения участия органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений и других юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в реализации государственной политики в сферы культуры, объективной оценки проблем в сферы культуры и разработки мер по их решении при государственных органах могут создаваться на общественных началах общественные советы (комиссии) и другие консультативные органы (экспертные формирования) по вопросам культуры co счета творческих работников, работников культуры, других граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, представителей органов территориального общественного самоуправления, общественных объединений, государственных органов, научных организаций, других юридических лиц.
3. Общественные советы (комиссии) и другие консультативные органы (экспертные формирования) по вопросам культуры:
   1. осуществляют подготовку предложений по реализации государственной политики в сферы культуры, усовершенствования законодательства о культуре, по вопросам деятельности работников культуры, творческих работников, общественных объединений и других субъектов культурной деятельности;
   2. содействуют реализации культурных проектов, государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуре, проведению мероприятий по охране историки-культурного и археологического наследия, развитию библиотечного и музейного дела, кинематографии, декоративно-прикладного, монументального, музыкального, театрального, хореографического, эстрадного, циркового и других видов искусства, образования в сферы культуре, организации и проведению культурных мероприятий, организации культурного отдыха (свободного времени) населения, развитию и поддержке народных художественных ремесел;
   3. оказывают методическую и экспертную помощь, консультируют по вопросам культуры;
   4. содействуют развитию международного сотрудничества в сферы культуры;
   5. производят другие функции, предусмотренные сим Кодексам и другими актами законодательства о культуре.
4. Склад общественных советов (комиссий) и других консультативных органов (экспертных формирований) по вопросам культуры утверждается государственным органом, при котором они создаются, если другое не предусмотрено сим Кодексом.

Общественные советы (комиссии) и другие консультативные органы (экспертные формирования) по вопросам культуры действуют на основании утвержденных ими регламентов, если другое не предусмотрено сим Кодексом.

1. Решения общественных советов (комиссий) и других консультативных органов (экспертных формирований) по вопросам культуры носят рекомендательный характер, если другое не предусмотрено сим Кодексом и другими законодательными актами.

# Статья 16. Сотрудничество в сферы культуры государственных органов с коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями

1. В целях обеспечения эффективности использования имущества, которое находится в государственной собственности, в том числе бюджетных средств, а также обеспечения общедоступности культурных благ и повышения их качества государственные органы осуществляют сотрудничества в сферы культуры с коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями, в том числе в рамках государственно-частного партнерства.
2. Основными направлениями сотрудничества в сферы культуры государственных органов с коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями являются:
   1. реализация культурных проектов, в том числе совместные производство фильмов, организация и проведение культурных мероприятий;
   2. проектирование, произведение и (или) реконструкция, реставрация, ремонт, модернизация, а также техническое обслуживание и (или) эксплуатация объектов культурной инфраструктуры;
   3. проведение мероприятий по охране историки-культурного и археологического наследия.
3. Формами сотрудничества в сферы культуры государственных органов с коммерческими организациями и индивидуальными предпринимателями являются:
   1. разработка государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры, исполнительницами мероприятий которых могут быть коммерческие организации и индивидуальные предприниматели;
   2. заключение соглашения о государственно-частном партнерстве в порядка и на условиях, установленных законодательствам о государственно-частном партнерстве;
   3. заключение концессионного, инвестиционного и других договоров в порядка и на условиях, установленных законодательными актами;
   4. размещение социально-творческих заказов;
   5. другие формы.

# Статья 17. Социально-творческие заказы

1. В целях стимулирования творческого поиска субъектов культурной деятельности, поддержки творческих работников, решения другого социально-культурных задач Министерства культуры, другие государственные органы имеют права располагать в субъектов культурной деятельности социально-творческие заказы на создание новых произведений художественной литературы и искусства, выполнений, организацию и проведение культурных мероприятий, оказание другого услуг и выполнение работ в сферы культуры.
2. Размещение социально-творческого заказа осуществляется путем заключения договора между Министерством культуры (другим государственным органом) и другим субъектом культурной деятельности.

# Статья 18. Поддержка талантливой молодежи

1. В целях выявления, становления, развития, реализации и сохранения интеллектуального и творческого потенциала молодежи, обеспечения преемственности культурных традиций Республики Беларусь государство реализует систему мер по поддержке талантливой молодежи и создании условий для ее плодотворной деятельности.
2. В Республике Беларусь организуются мероприятия, в том числе конкурсы, направленные на выявление талантливой молодежи, производится постоянный анализ работы с такой молодежью, ведется банк данных талантливой молодежи.
3. Мерами поддержки талантливой молодежи являются присуждение поощрений специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, прадоставление гражданам, включенным в банк данных талантливой молодежи, ільгот и гарантий в соответствия с законодательными актами.
4. Формирует и ведет банк данных талантливой молодежи Министерства культуры или юридическое лицо, им уполномоченная.

Порядок формирования, ведения и использования банка данных талантливой молодежи устанавливается Президентом Республики Беларусь.

# Статья 181. Контроль в сфере культуры

Контроль в сфере культуры осуществляется в целях обеспечения соблюдения законодательства о культуре Министерством культуры и местными исполнительными и

распорядительными органами в порядке, установленном законодательством о контрольной (надзорной) деятельности.

**ГЛАВА 4.** Исключена.

# ГЛАВА 5

**ФИНАНСОВОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ У СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**Статья 21. Источники финансирования в сферы культуры**

1. Финансирование в сферы культуры осуществляется в целях обеспечения прав граждан в сферы культуры, общедоступности культурных благ и повышения их качества, реализации направлений государственной политики в сферы культуры.
2. Финансирование в сферы культуры включает следующие источники:
   1. средства республиканского и (или) местных бюджетов;
   2. средства специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи, фонда Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства;
   3. средства фондов, которые основан юридическими лицами и (или) гражданами в соответствия с гражданским законодательством для финансирования культурной деятельности;
   4. средства субъектов культурной деятельности, в том числе спонсоров и меценатов культуры, учредителей организаций культуры, собственников (пользователей) материальных историки-культурных ценностей, землепользователей, на земельных участках которых расположенный недвижимые материальные историки-культурные ценности, других юридических лиц и организаций, которые не являются юридическими лицами, в том числе иностранных и международных, и других граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, - как собственные, включая средства, полученные от осуществления деятельности, которая приносит доход, так и заемные средства;
   5. другие источники, не запрещенные законодательствам.

# Статья 22. Особенности финансирования государственных организаций культуры

1. Финансирование государственных организаций культуры осуществляется за счет средств республиканский и (или) местных бюджетов, средств учредителей, средств, полученных от осуществления деятельности, которая приносить доход, безвозмездной (спонсорской) помощи, пожертвований меценатов культуры и других источников, не запрещенных законодательствам.
2. Финансирование государственных организаций культуры осуществляется с учетом государственных минимальных социальных стандартов в сферы культуры, реализации государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры.
3. Особенности финансирования отдельных видов государственных организаций культуры определяются Президентом Республики Беларусь.

# Статья 23. Финансирование в сферы культуры за счет средств специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи и фонда Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства

Финансирование в сферы культуры осуществляется за счет средств специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи и фонда

Президента Республики Беларусь по поддержке культуры и искусства в порядке, установленном Президентом Республики Беларусь.

# Статья 24. Деятельность учреждений культуры, которая приносит доход

1. Учреждения культуры могут осуществлять деятельность, которая приносит доход, в соответствия с актами законодательства.
2. Осуществление государственными учреждениями культуры деятельности, которая приносит доход, не является основанием для снижения их финансирования за счет средств республиканский и (или) местных бюджетов, если иное не предусмотрено бюджетным законодательством.

# Статья 25. Материально-техническое обеспечение в сферы культуры

1. Материально-техническое обеспечение в сферы культуры предусматривает создание материально-технической базы, необходимой для осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности организациями культуры, другими юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, которые осуществляют культурную деятельность.
2. Не допускаются необоснованные сокращение или ухудшение материально- технической базы организаций культуры.
3. Материально-техническая база организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, формируется исходя с направлений культурной деятельности и включает земельные участки, капитальные строения (здания, сооружения), помещения, оборудование, технические и другие средства, другое имущество, необходимое для осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности.
4. Государственные органы содействуют развитию материально-технической базы государственных организаций культуры.
5. Особенности формирования материально-технической базы некоторых типов организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, определяются сим Кодексом и могут предусматривать требования об обеспечении определенным имуществом, необходимым для осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности. В случаях, предусмотренных сим Кодексам, материально-техническая база определенных видов и типов организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную дейнасць, должно включат фонды культурных ценностей, а также обеспечивать создание условий для них сохранения и использования.
6. В целях обеспечения сохранности государственного имущества государственные организации культуры, государственные образовательные учреждения в сфере культуры вправе в соответствии с законодательством о страховой деятельности осуществлять страхование этого имущества за счет средств республиканского и местных бюджетов, средств, полученных от осуществления деятельности, приносящей доход, и других источников, не запрещенных законодательством.

# ГЛАВА 6

**МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО У СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ**

**Статья 26. Задачи международного сотрудничества в сферы культуры** Задачами международного сотрудничества в сферы культуры являются: установление международных отношений в сферы культуры;

ознакомление мировой общественности с белорусской национальной культурой и ее популяризация;

обогащение культурной жизни, присоединение граждан, которые проживают в Республике Беларусь, к культурным ценностям мировой культуры;

укрепление и развитие культурного общения между Республикой Беларусь и белорусами зарубежья;

сохранение национально-культурной идентичности белорусов зарубежья;

интеграция белорусской национальной культуры в мировую культуру и мировое информационное пространство.

# Статья 27. Принципы международного сотрудничества в сферы культуры

Субъекты культурной деятельности при осуществлении международного сотрудничества в сферы культуры руководствуются следующими принципами:

признание и уважение достоинства, драгоценности и необходимости сохранения каждой культуры, рассмотрение всех национальных культур и языков в их разнообразия в качестве составной части общего приобретения человечества;

равенство национальных культур и равная их стоимость для мировой культуры; служение культуры развитию мирных и дружественных отношений между странами и

народами;

взаимовыгодность культурного сотрудничества;

обязательность охраны историки-культурных ценностей как в мирное время, так и в случае вооруженного конфликта.

# Статья 28. Правовые основы международного сотрудничества в сферы культуры

Правовыми основами международного сотрудничества в сферы культуры являются

[Ко нсти туция](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001070656) Республики Беларусь, сей Кодекс, международные договоры Республики Беларусь, договоры между субъектами культурной деятельности Республики Беларусь и иностранных стран, международные, государственные и другие программы, направленные на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры, решения международных организаций, участницей которых является Республика Беларусь, и другие международно-правовые акты, которые являются обязательными для Республики Беларусь.

**Статья 29. Направления международного сотрудничества в сферы культуры** Направлениями международного сотрудничества в сферы культуры являются: международный культурный обмен;

участие в создании и деятельности международных органов и юридических лиц в сферы культуры;

расширение культурного сотрудничества с белорусами зарубежье и оказание им поддержки;

охрана историки-культурного и археологического наследия;

совместная деятельность по создания и использования культурных ценностей, создание копий культурных ценностей, которые находятся в музейных, библиотечных, архивных и других фондах Республики Беларусь и иностранных стран;

научно-исследовательская деятельность;

совместная реализация культурных проектов, в том числе производство фильмов, организация и проведение культурных мероприятий;

развитие и усовершенствование договорной базы международного культурного сотрудничества.

# Статья 30. Международный культурный обмен

1. Международный культурный обмен затрагивает все направления культурной деятельности и осуществляется между Республикой Беларусь и иностранными странами в следующих формах:
   1. организация и проведение дней национальной культуры, дней кино, гастролей, выставок и других культурных мероприятий;
   2. создание культурных центров;
   3. установление контактов между субъектами культурной деятельности;
   4. направление учащихся и педагогических работников учреждений образования в сферы культуры и работников культуры на обучение (стажировку);
   5. организация языковых и краеведческих курсов (школ), проведение семинаров по вопросам культуры, языки, истории, мастер-классов и других мероприятий в сей сферы;
   6. обмен информацией о проведении международных культурных мероприятий, мероприятий по охране историки-культурного и археологического наследия, обеспечение участия представителей иностранных стран в таких мероприятиях;
   7. обмен печатаными изданиями и другими материалами по вопросам культурной деятельности.
2. Международный культурный обмен может также осуществляться в других формах, предусмотренных международными договорами Республики Беларусь, международно- правовыми актами, которые составляют право Евразийского экономического союза, договорами, которые состоят между субъектами культурной деятельности Республики Беларусь и иностранных стран, а также международными, государственными и другими программами, направленными на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры.

# Статья 31. Поддержка белорусов зарубежья в сферы культуры

1. В целях поддержки белорусов зарубежья в сферы культуры Республика Беларусь способствует:
   1. открытию и деятельности культурных центров Республики Беларусь в странах проживания белорусов зарубежья;
   2. деятельности существующих и созданию новых организаций культуры;
   3. культурному обмену между Республикой Беларусь и общественными объединениями (организациями) белорусов зарубежья;
   4. изданию работ иностранных и отечественных авторов по истории и культуры Беларуси и белорусов зарубежья;
   5. проведению в Республике Беларусь культурных мероприятий с участием белорусов зарубежья и в странах проживания белорусов зарубежья - с участием белорусских коллективов художественного творчества, отдельных производителей, других творческих работников;
   6. оказанию практической помощи белорусом зарубежья в сохранении национально- культурной идентичности (обеспечение сценическими костюмами и музыкальными инструментами, государственной символикой, белорусскоязычными изданиями, словарями, фото, аудио- и видеопродукцией, аудио- и видеотехникой и другом);
   7. организации совместной работы государственных органов, общественных объединений Республики Беларусь и общественных объединений (организаций) белорусов зарубежья по возвращении в Республику Беларусь культурных ценностей белорусского народа;
   8. ознакомлению белорусов зарубежья с белорусской национальной культурой, историей Беларуси и изучению белорусами зарубежья белорусского языка в Республике Беларусь и за ее границами;
   9. реализации другой мер в соответствия с законодательством о белорусах зарубежья.
2. Для обсуждения вопросов взаимодействия с белорусами зарубежья при Министерстве культуры в соответствия с законодательством о белорусах зарубежья может создаваться консультативный совет по делам белорусов зарубежья.

# РАЗДЕЛ II

**СУБЪЕКТЫ КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**ГЛАВА 7 ГРАЖДАНЕ**

**Статья 32. Права граждан Республики Беларусь в сферы культуры** Граждане Республики Беларусь в сферы культуры имеют права на: участие в культурной жизни;

достойный уровень культурной жизни; эстетическое воспитание;

получение, хранение и распространение полной, точной и своевременной информации о культурной жизни;

свободу творческой деятельности;

культурную самобытность, возрождение, сохранение и развитие национальных культурных традиций;

свободу объединений в сферы культуры; создание организаций культуры;

обжалование действий организаций культуры и их работников, которые нарушают права граждан в сферы культуры;

охрану авторского права и смежных прав;

ввоз и (или) вывоз культурных ценностей, в том числе результатов личной творческой деятельности, в порядке, предусмотренном сим Кодексом, другими актами законодательства о культуре, законодательством о внешнеэкономической деятельности, законодательством о таможенном регулировании, международными договорами Республики Беларусь, международно-правовыми актами, которые составляют право Евразийского экономического союза;

другие права в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства.

# Статья 33. Обязанности граждан Республики Беларусь в сферы культуры

1. Граждане Республики Беларусь в сферы культуры обязан:
   1. беречь историки-культурное и археологическое наследие;
   2. взвесят государственные языки Республики Беларусь и национальные культурные традиции;

1.21. сохранить историческую память о героическом прошлом белорусского народа;

* 1. бережно относится к культурным ценностям, библиотечным и музейным фондам;
  2. уважать и не нарушат права других личностей в сферы культуры, в том числе взвесят культурные традиции и языки национальных общностей;
  3. производить правила посещения (правила пользования) организаций культуры и других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность;
  4. производить другие обязанности, предусмотренные сим Кодексам и другими законодательными актами.

1. Родители, другие законные представители обязан заботиться об эстетическом воспитании и культурном развитии детей, присоединения их к культурным благам и культурной деятельности.

# Статья 34. Права и обязанности иностранных граждан и личностей без гражданства в сферы культуры

Иностранные граждане и личности без гражданства на территории Республики Беларусь пользуются правами и производят обязанности в сферы культуры наравне с гражданами Республики Беларусь, если другое не предусмотрено Конституцией

Республики Беларусь, сим Кодексом и другими законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь.

# Статья 35. Право на участие в культурной жизни

1. Права на участие в культурной жизни реализуется путем осуществления культурной деятельности, доступа (присоединения) к культурным ценностям и к пользованию ими.
2. Осуществление культурной деятельности предусматривает:
   1. свободу выбора направлений культурной деятельности, направлений (школ), форм, видов и приемов художественного творчества в соответствия со своими потребностями, интересами и способностями (возможностями);
   2. возможность самостоятельно или совместно с другими субъектами культурной деятельности осуществлять культурную деятельность.
3. Доступ (присоединение) к культурным ценностям и к пользованию ими предусматривает:
   1. свободу выбора вида культурных ценностей, а также формы присоединения к ним;
   2. возможность посещения (пользования услугами) организаций культуры, объектов культурной инфраструктуры в целях ознакомления с культурными ценностями, их изучения и усвоения, в том числе в случаях, предусмотренных сим Кодексам и другими законодательными актами, на льготных условиях, или безвозмездно;
   3. возможность присоединения к культурным ценностям с помощью информации, которая зафиксировано на материальных носителях или распространяется средствами массовой информации, интернет-ресурсами;
   4. возможность ознакомления с культурными ценностями, их изучения и усвоения путем непосредственного восприятия;
   5. возможность использования культурных ценностей и работы с ними в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства;
   6. создание условий инвалидом и другим физически ослабленным личностям для обеспечения доступа (присоединения) к культурным ценностям и к пользованию ими.
4. Обеспечение доступа (присоединения) к культурным ценностям действует применительно к:
   1. материальным культурным ценностям, которые принадлежат государству и (или) находятся в фондах организаций культуры, полностью или частично фінансуемых с республиканское и (или) местных бюджетов;
   2. нематериальных культурных ценностей, исключительные права на использование которых принадлежать государству, организациям культуры, полностью или частично фінансуемым с республиканское и (или) местных бюджетов, а также нематериальных культурных ценностей, что перешли в общественное приобретение.
5. Обеспечение доступа (присоединения) к культурным ценностям, предусмотренным пунктам 4 сей статьи, может быть ограничено в соответствия co сим Кодексом исходя со специфики культурных ценностей и (или) при создании угрозы их более далекому существованию или сохранению.
6. Возможность доступа (присоединения) к культурным ценностям, не предусмотренным пунктам 4 сей статьи, а также условия и порядок такого доступа (присоединения) определяются собственником или владельцем исключительных прав на культурные ценности, если другое не установлено сим Кодексом и другими законодательными актами.

# Статья 36. Право на достойный уровень культурной жизни

Граждане имеют права на достойный уровень культурной жизни, обеспечиваемая разнообразием направлений культурной деятельности, видов и типов организаций культуры, которые ориентирован на различные категории населения, разнообразием

объектов культурной инфраструктуры, качественным уровнем культурных благ, а также созданием эстетической жизненной среды.

# Статья 37. Право на эстетическое воспитание

1. Граждане без ограничений возраста имеют права на эстетическое воспитание в соответствия с актами законодательства о культуре и об образовании.
2. Эстетическое воспитание граждан направлено на формирование в них эстетического вкуса, развитие чувства красивого.

# Статья 38. Право на получение, хранение и распространение полной, точной и своевременной информации о культурной жизни

Гражданам гарантируется права на получение, хранение и распространение полной, точной и своевременной информации о культурной жизни, в том числе о содержании культурной деятельности, культурных благах и объектах культурной инфраструктуры, исключая информации, распространение и (или) прадоставление которой ограничено в соответствия с законодательными актами.

# Статья 39. Право на культурную самобытность, возрождение, сохранение и развитие национальных культурных традиций

1. Каждому гражданину гарантируется права на культурную самобытность, возрождение, сохранение и развитие национальных культурных традиций.
2. Граждане, которые проживают в Республике Беларусь и являются представителями национальных общностей или выходцами с другой культурной среды, имеют права соблюдать и развивать свою национальную культуру, воспитывать детей в национальных культурных традициях, пользоваться родным языком, устанавливать культурное общение с представителями соответствующих национальных общностей, которые проживают в иностранных странах, если сие не противоречит актом законодательства.

# Статья 40. Право на свободу объединений в сферы культуры

1. Граждане Республики Беларусь имеют права создавать общественные объединения в сферы культуры, в том числе творческие союзы, а также вступать в действующие общественные объединения в сферы культуры.
2. Иностранные граждане и личности без гражданства могут вступать в действующие общественные объединения в сферы культуры, в том числе творческие союзы, если сие предусмотрено их уставами.
3. Иностранные граждане могут выступать учредителями международных общественных объединений в сферы культуры, в том числе творческих союзов, которые создаются на территории Республики Беларусь.
4. Деятельность общественных объединений в сферы культуры регулируется сим Кодексом и законодательством об общественных объединениях.

# Статья 41. Творческие работники

1. Творческие работники могут осуществлять творческую деятельность:
   1. самостоятельно, или на основании трудового договора (контракта) или гражданско-правового договора, или на основании участия (членство) или приема (записи);
   2. на профессиональной основе (как правило, в качестве основного занятия, что приносить доход) или непрофессиональной (любительской) основе (как правило, в качестве дополнительного занятия, что может приносить доход);
   3. в коллективе или индивидуально.
2. Творческие работники имеют права на:
   1. псевдоним;
   2. использование результатов своей творческой деятельности;
   3. защиту от искажения другими личностями результатов творческой деятельности;
   4. получение дохода от своей творческой деятельности;
   5. осуществление творческой деятельности совместно с другими гражданами;
   6. охрану секретов профессионального мастерства;
   7. другие права в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства.
3. В целях стимулирования творческих работников, популяризации личных результатов их творческой деятельности, повышения престижа творческих профессий в обществе, а также выявления и поощрения талантов регулярно производятся республиканские и региональные выставки, другие культурные мероприятия.
4. В целях реализации и развития творческого потенциала творческих работников, обеспечения преемственности национальных культурных традиций могут создаваться дома творчества, дома литератора (композитора, архитектора и других творческих работников), дворцы и дома искусств, а также творческие лаборатории, творческие мастерские, гостиные и другое.

# Статья 42. Подтверждение статуса творческого работника

1. Статус творческого работника, являющаяся членом творческого союза, подтверждается творческим союзом в порядке, установленном уставом творческого союза.

Статус творческого работника, который не является членом творческого союза, подтверждается профессиональным сертификатом творческого работника, издающаяся экспертной комиссией по подтверждении статуса творческого работника в соответствия с законодательством об административных процедурах.

Форма профессионального сертификата творческого работника устанавливается Министерством культуры.

1. Экспертная комиссия по подтверждении статуса творческого работника создается при Министерстве культуры.
2. Экспертная комиссия по подтверждении статуса творческого работника:
   1. организует проведение экспертизы материалов, которые подтверждают результаты творческой деятельности;
   2. притягивает к проведению экспертизы представителей государственных органов, творческих союзов, другим организациям, специалистам в сферы культуры, деятелей культуры и искусства, которые не являются членами экспертной комиссии;
   3. направляет в государственные органы, творческие союзы, другие организации запросы для получения от их документов и (или) сведений, необходимых для подтверждения статуса творческого работника;
   4. заслушивает на своих заседаниях представителей государственных органов, творческих союзов, других организаций по вопросам подтверждения статуса творческого работника;
   5. приемлет решения о выдаче (отказе в выдаче) профессионального сертификата творческого работника, аннулирования профессионального сертификата творческого работника;
   6. осуществляет другие полномочия в соответствия с законодательством об административных процедурах.
3. Для подтверждения статуса творческого работника гражданин обращается в экспертную комиссию по подтверждении статуса творческого работника с заявлением по форме, установленной Министерством культуры, к которой прикладываются материалы, предусмотренные законодательствам об административных процедурах.

При необходимости гражданин обеспечивает доступ к результатам творческой деятельности.

1. Для подтверждения статуса творческого работника результаты творческой деятельности:
   1. должны:

относится к произведениям художественной литературы или искусства;

являться новыми, которые не существовали ранее, результатами интеллектуальной деятельности;

быть созданный на высоком художественном уровне;

* 1. публиковались, публично производились, другим способом доводились к всеобщему ведому в течение последним трех годов.

1. Основаниями для отказа в выдачи профессионального сертификата творческого работника являются:
   1. несоответствие результатов творческой деятельности требованиям, предусмотренным пунктам 5 сей статьи;
   2. представление документов и (или) сведений, которые не соответствуют требованиям сего Кодекса, других актов законодательства, в том числе представление подложных, подделанных или недействительных документов.
2. Основанием для аннулирования профессионального сертификата творческого работника является решение суда о том, что гражданин не является автором (исполнительницам) произведений художественной литературы или искусства.

Копия решения об аннулировании профессионального сертификата творческого работника не попозже за пять календарных дней с дня принятия решения следует гражданину, применительно к которого принято решение об аннулировании профессионального сертификата творческого работника.

Сведения об аннулирования профессионального сертификата творческого работника являются открытыми и размещаются на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

Гражданин не попозже за три календарные дни с дня получения копии решения об аннулировании профессионального сертификата творческого работника обязан возвратить в Министерства культуры профессиональный сертификат творческого работника.

1. В случае убытка профессионального сертификата творческого работника выдается его дубликат в соответствия с законодательством об административных процедурах.

# Статья 43. Особенности правового статуса работников культуры

1. Права и обязанности работников культуры определяются в соответствия co сим Кодексом, другими актами законодательства, локальными правовыми актами, трудовым договором (контрактом) и зависеть от направления культурной деятельности, что осуществляет работник культуры.
2. Работники культуры, кроме деятелей культуры и искусства, подлежат аттестации не реже за один раз у пять годов, если законодательными актами не установлено другое.

Порядок проведения аттестации работников культуры определяется актами законодательства.

1. Подготовка, повышение квалификации и переподготовка работников культуры осуществляются в учреждениях образования, других организациях в соответствия с законодательством об образовании.

Порядок подготовки, повышения квалификации и переподготовки работников культуры, присвоения им квалификационных категорий определяется в соответствия с законодательством об образовании и законодательством о работе.

1. В целях повышения профессиональной компетентности работники культуры могут направляться на обучение (стажировку) за пределы Республики Беларусь в соответствии с законодательством об образовании, законодательством о культуре и законодательством о труде.
2. Отдельным категориям работников культуры может оказываться материальная поддержка в соответствии с актами Президента Республики Беларусь.

# ГЛАВА 8

**КОЛЛЕКТИВЫ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

**Статья 44. Понятие и виды коллективов художественного творчества**

1. Коллективы художественного творчества - объединения граждан, которые совместно занимаются художественным творчеством.
2. Виды коллективов художественного творчества:
   1. профессиональные коллективы художественного творчества;
   2. непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества;
   3. аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества.
3. Профессиональным коллективом художественного творчества признается коллектив, что состоит с граждан, которые совместно занимаются художественным творчеством на профессиональной основе.
4. Непрофессиональным (любительским) коллективам художественного творчества признается коллектив, что состоит с граждан, которые совместно занимаются художественным творчеством на непрофессиональной основе, исключая руководителя непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, который, как правило, занимается художественным творчеством на профессиональной основе.
5. Аутентичным фольклорным коллективом художественного творчества признается коллектив, что состоит с граждан, связанных с естественной фольклорной средой определенной местности, которые получили и сообщают в устной традиции фольклорные знания и навыки, совместно занимаются художественным творчеством на непрофессиональной основе, за исключением руководителя аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества, который может заниматься художественным творчеством как на профессиональной, так и на непрофессиональной основе.

# Статья 45. Жанры и формы коллективов художественного творчества

1. По жанрам коллективы художественного творчества делятся на:
   1. театральные (драматические, музыкальные, кукольные, прозы и поэзии, сатиры и юмора, пантомимы, миниатюр и других театральных жанров);
   2. вокально-хоровые (с академической, народной, эстрадной манерой выполнения и других вокально-хоровых жанров);
   3. хореографические (народного, классического, бального, эстрадного танцев и других хореографических жанров);
   4. музыкально-инструментальных (народных, ударных, духовых инструментов, духовой, старинной, классической, камерной, эстрадной музыки и других музыкально- инструментальных жанров);
   5. фольклорных (различных видов и жанров фольклора);
   6. декоративно-прикладные (лозапляцення, соломоплетения, керамики, обработки дерева, вышивки, ткачества и других декоративно-прикладных жанров);
   7. изобразительные (живописи, графики, скульптуры и других изобразительных жанров);
   8. цирковые;
   9. дизайнерские;
   10. фото, слайд-, киноискусства;
   11. коллективы, которые действуют на сочетания различных жанров (вокально- инструментальный, песни и танца, декоративно-прикладного и изобразительного искусства);
   12. другие жанры.
2. По формам коллективы художественного творчества делятся на:
   1. хор;
   2. оркестр;
   3. театр;
   4. ансамбль;
   5. цирк;
   6. студию;
   7. другие формы.

# Статья 46. Статус коллективов художественного творчества

1. Профессиональные коллективы художественного творчества и непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества могут создаваться в качестве юридического лица и являться организациями культуры или создаваться в качестве подразделения юридического лица и не являться организациями культуры. Непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества также могут быть клубными формированиями.
2. Профессиональные коллективы художественного творчества и непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества, которые создаются в качестве юридического лица, действуют на основании устава или учредительного договора.
3. Профессиональные коллективы художественного творчества, которые создаются в качестве подразделения юридического лица, и непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества, которые создаются в качестве подразделения юридическом особого или клубного формирования, действуют на основании положения, утвержденного их учредителем.
4. Статус непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества подтверждается паспортом непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, помещающая основные сведения о сем коллективе. Паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества состоит учредителем коллектива художественного творчества по форме, установленной Министерством культуры, в одном экземпляре. Учредитель коллектива художественного творчества обеспечивает сохранность паспорта непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.

В случае изменения сведений, внесенных в паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, учредитель коллектива художественного творчества обязан в двухмесячный срок с дня возникновения основания для их изменения составить новый паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.

После составления нового паспорта непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества ранее составленный паспорт является недействительным и не подлежит хранению.

1. Аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества могут быть клубными или другими формированиями.

Аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества, которые являются клубными формированиями, действуют на основании положения, утвержденного их учредителем.

# Статья 47. Порядок создания и ликвидации (прекращения деятельности) профессиональных коллективов художественного творчества и непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества

1. Порядок создания и ликвидации профессиональных коллективов художественного творчества и непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества, которые являются организациями культуры, устанавливается Гражданским кодексом Республики Беларусь и другими законодательными актами.
2. Порядок создания профессиональных коллективов художественного творчества и непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества, которые не являются организациями культуры, устанавливается их учредителем.
3. Учредителем профессионального коллектива художественного творчества, который не является организацией культуры, выступает юридическое лицо, в структуры которой созданный сей коллектив.
4. Учредителем непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, который не является организацией культуры, выступает юридическое лицо, в структуры которой созданный или на базе которой действует сей коллектив.

Юридическое лицо, на базе которой действует непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества, - юридическое лицо, которое осуществляет организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение творческой деятельности непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества без создания подразделения в структуры сего юридического лица.

1. Прекращение деятельности профессионального коллектива художественного творчества или непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, которые не являются организациями культуры, осуществляется по решению их учредителя.

# Статья 48. Основания для осуществления деятельности участниками коллективов художественного творчества

1. Основаниями для осуществления деятельности участниками коллективов художественного творчества, в том числе руководителем коллектива художественного творчества, являются трудовой договор (контракт), гражданско-правовой договор, участие (членство) или прием (запись).
2. Участники профессионального коллектива художественного творчества осуществляют свою деятельность на основании трудового договора (контракта) или гражданско-правового договора.
3. Участники непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества осуществляют свою деятельность в свободное от работы или учебы время на основании участия (членства) или приема (записи) на основе добровольного волеизъявления, в том числе по результатам предварительного отбора (конкурса), за

исключением руководителя этого коллектива, который, как правило, осуществляет свою деятельность на основании трудового договора (контракта). Основания для осуществления деятельности руководителем непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества определяются в зависимости от статуса этого коллектива.

1. Участники аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества осуществляют свою деятельность на основании участия (членства), за исключением руководителя этого коллектива, который может осуществлять свою деятельность на основании трудового договора (контракта) или гражданско-правового договора. Основания для осуществления деятельности руководителем аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества определяются в зависимости от статуса этого коллектива.

# Статья 49. Управление в коллективах художественного творчества

1. Управление в коллективах художественного творчества осуществляется в соответствии со статусом коллектива художественного творчества и с учетом особенностей его жанра и формы.
2. Управление в профессиональном коллективе художественного творчества или непрофессиональном (любительском) коллективе художественного творчества, являющимся организациями культуры, осуществляется учредителем коллектива и руководителем коллектива в соответствии с учредительным документом.
3. Управление в профессиональном коллективе художественного творчества, являющемся подразделением юридического лица, непрофессиональном (любительском) коллективе художественного творчества, являющемся подразделением юридического лица или клубным формированием, аутентичном фольклорном коллективе художественного творчества, являющемся клубным формированием, осуществляется учредителем коллектива и руководителем коллектива в соответствии с учредительным документом и Положением, утвержденным учредителем коллектива.
4. В случае, если руководитель профессионального коллектива художественного творчества, являющегося подразделением юридического лица, непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, являющегося подразделением юридического лица или клубным формированием, аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества, являющегося клубным формированием, осуществляет свою деятельность на основании трудового договора (контракта), он назначается на должность и освобождается от должности учредителем коллектива и несет перед ним ответственность за деятельность коллектива.

# ГЛАВА 9

**ОРГАНИЗАЦИИ КУЛЬТУРЫ И ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ**

**Статья 50. Организации культуры и подразделения юридических лиц**

1. Для осуществления культурной деятельности могут создаваться организации культуры и подразделения юридических лиц, в том числе обособленные.
2. Библиотеки, музеи, театры, цирки, филармонии, ансамбли, хоре, оркестры, студии и другие коллективы художественного творчества, клубы, дворцы (дома, центры) культуры (искусств), кинотеатры, дома кино, киноцентры, киносалоны, центры (дома) народном творчестве (народного искусства, фольклора), центры (дома) ремесел, молодежные культурные центры, центры национальных культур, картинные, художественные галереи и галереи искусств, выставочные залы, панорамы, парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады, творческие мастерские, методические центры народного творчества (культурно-просветительной работы) и другие могут быть как организациями культуры, так и подразделениями юридических лиц, в том числе обособленными.

# Статья 51. Виды и основные типы организаций культуры

1. Организации культуры по форме собственности делятся на государственные и частные, по основной цели деятельности - на коммерческие и некоммерческие.
2. Организации культуры могут быть созданный в форме следующих коммерческих организаций:
   1. хозяйственных обществ (открытого или закрытого акционерного общества, общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью), полного и коммандитного обществ;
   2. унитарных предприятий.
3. Организации культуры могут быть созданный в форме следующих некоммерческих организаций:
   1. фiнансуемых собственником учреждений культуры;
   2. ассоциаций (союзов);
   3. других формах, предусмотренных законодательными актами.
4. Организации культуры в зависимости от направлений культурной деятельности подразделяются на следующие основные типы:
   1. библиотеки;
   2. музеи;
   3. исключен;
   4. организации кинематографии;
   5. театры;
   6. цирки;
   7. филармонии, ансамбли, хоры, оркестры, студии, концертные залы и другие концертные организации;
   8. клубы, дворцы (дома, центры) культуры (искусств), центры (дома) народном творчестве (народного искусства, фольклора), центры (дома) ремесел, молодежные культурные центры, центры национальных культур и другие клубные организации;
   9. картинные, художественные галереи и галереи искусств, выставочные залы, панорамы и другие выставочные организации;
   10. парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады;
   11. творческие мастерские;
   12. методические центры народного творчества (культурно-просветительной работы);
   13. организации по проведении культурных мероприятий;
   14. продюсерские организации;
   15. реставрационные организации;
   16. другие типы.
5. Организации культуры, которые обеспечивают создание выполнений произведений сценического искусства и их публичное выполнение, считаются театрально-зрелищных. К театрально-зрелищным организациям культуры относятся театры, цирки, концертные организации, другие типы организаций культуры, которые осуществляют указанную культурную деятельность.
6. Организации культуры, которые обеспечивают доступ граждан к культурным ценностям, что находятся в фондах сих организаций, или создают условия для занятия народным и художественным творчеством, самообразованием, а также для культурного развития, считаются культурно-просветительными. К культурно-просветительным организациям культуры относятся музеи, библиотеки, клубные организации, другие типы организаций культуры, которые осуществляют указанную культурную деятельность.
7. В целях обеспечения условий комплексного прадоставления культурных благ населению, а также оптимизации деятельности организаций культуры могут создаваться организации культуры смешанного типа. К организациям культуры смешанного типа относятся организации культуры, в структуру которых входят подразделения, в том числе обособленные, что осуществляют культурную деятельность различных направлений.
8. Особенности создания, правового положения и порядка деятельности отдельных типов организаций культуры определяются сим Кодексом.

# Статья 52. Особенности учреждений культуры как одной с форм некоммерческих организаций культуры

1. Учреждение культуры - организация культуры, которая создается собственником для осуществления кіраўнічых, социально-культурных и других функций некоммерческого характера в сферы культуры и финансируется им полностью или частично.
2. Учреждения культуры могут быть государственными (республиканскими и коммунальными) и частными.
3. В качестве учредителей учреждений культуры могут выступать:
   1. Президент Республики Беларусь;
   2. Совет Министров Республики Беларусь;
   3. государственные органы, подчиненные и (или) подотчетные Президенту Республики Беларусь, Национальная академия наук Беларуси, Министерства культуры и другие республиканские органы государственного управления, а также государственные организации, подчиненные Совету Министров Республики Беларусь;
   4. местные исполнительные и распорядительные органы;
   5. граждане Республики Беларусь и юридические лица Республики Беларусь;
   6. иностранные страны, иностранные организации, международные организации, иностранные граждане, личности без гражданства, если другое не предусмотрено законодательными актами, международными договорами Республики Беларусь.
4. Учредители учреждений культуры обязан обеспечить учреждения культуры капитальными строениями (зданиями, сооружениями), помещениями, оборудованием, техническими и другими средствами, необходимыми для осуществления культурной деятельности.
5. Перевод государственных учреждений культуры в капитальные строения (здания, сооружения), помещения, которые ухудшают условия их деятельности, не допускается.

# Статья 53. Создание, реорганизация и ликвидация организаций культуры

1. Порядок создания, реорганизации и ликвидации организаций культуры определяется [Граж данским ко дексо м](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001131036) Республики Беларусь, сим Кодексом и другими актами законодательства.
2. Местные исполнительные и распорядительные органы имеют права создавать государственные организации культуры любой типов свыше нормативов, предусмотренных государственными минимальными социальными стандартами в сферы культуры.
3. При планировании создания государственных организаций культуры учитываются особенности развития рэгіёна и отраслей производства.
4. Ликвидация государственных учреждений культуры не допускается, если такова ликвидация повлечет невозможность выполнения государственных минимальных социальных стандартов в сферы культуры.
5. Реорганизация и ликвидация государственных учреждений культуры, имущество которых находится в республиканской собственности, осуществляются со согласия Совета Министров Республики Беларусь в случаях, если они:
   1. имеют особенное значение для сохранения, развития, распространения и (или) популяризации белорусской национальной культуры. Перечень таких учреждений культуры определяется Советом Министров Республики Беларусь;
   2. созданный в установленном порядке после 4 августа 2004 г.
6. Сим Кодексом и другими актами законодательства о культуры могут быть предусмотренный обязательные требования (условия), при выполнении которых допускается создание организаций культуры определенных видов и типов, в том числе требования к складу фондов культурных ценностей, а также к имуществу, что передаются учредителем организации культуры для осуществления культурной деятельности.
7. При создании организации культуры смешанного типа, в структуру которой будет входить музей или библиотека, должны производиться обязательные требования (условия) для создания музеев и библиотек, предусмотренные сим Кодексам.
8. При ликвидации государственной организации культуры смешанного типа, в структуру которой входит библиотека, ее учредитель обязан обеспечить сохранность библиотечного фонда и передать его другой государственной библиотеке (библиотекам).

При ликвидации государственной организации культуры смешанного типа, в структуру которой входит музей, ее учредитель в порядке, установленном сим Кодексом,

обязан обеспечить сохранность музейного фонда и передать его другому государственному музею (музеям).

# Статья 54. Попечительские советы организаций культуры

1. Для содействия реализации уставных целей в организациях культуры могут создаваться попечительские советы.
2. Решение о создании (прекращении деятельности) попечительского совета принимается руководителем организации культуры по согласовании с нее учредителем.
3. Решение о создании (прекращении деятельности) попечительского совета государственных организаций культуры может быть принято Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, а также другим государственным органом применительно к попечительскому совету организации культуре, учредителям которой он является.
4. Попечительский совет:
   1. содействует реализации принципа сочетания единоличного и коллегиального управления культурной деятельностью организации культуры;
   2. оказывает помощь организации культуры в поиска партнеров для сотрудничества в рамках культурной деятельности;
   3. содействует организации культуры в осуществлении культурной деятельности, в том числе в создании новых театральных постановок, концертных программ, выставок, пополнениях библиотечных, музейных и других фондов, созданиях и приобретениях фильмов и имущественных прав на их, поддержке талантливой молодежи и другом;
   4. осуществляет подготовку предложений по усовершенствовании деятельности организации культуры;
   5. оказывает помощь в организации иностранных гастролей коллективов художественного творчества и отдельных производителей, другим образом содействует развитию международного сотрудничества;
   6. оказывает содействие совершенствованию управления организацией культуры, ее финансовой и хозяйственной деятельности;
   7. содействует укреплению материально-технической базы организации культуры;
   8. содействует привлечению внебюджетных и других дополнительных источников финансирования, не запрещенных законодательствам, для осуществления культурной деятельности и развития организации культуры;
   9. предлагает направления, формы, размеры и порядок использования финансовых средств и другой имущества, которые передаются организации культуры по договорах безвозмездной (спонсорской) помощи, договорах пожертвования, в рамках целей, предусмотренных сими договорами, и осуществляет контроль за использованием (расходованием) финансовых средств и использованием другого имущества;
   10. оказывает содействие в поддержке работников культуры и творческих работников, а также в улучшении условий труда и медицинского обслуживания, повышении уровня социальной защищенности работников культуры и творческих работников;
   11. рассматривает результаты деятельности попечительского совета и вопросы эффективности использования (расходования) финансовых средств и использования другого имущества, которые передаются организации культуры при содействии попечительского совета;
   12. рассматривает другие вопросы.
5. Склад попечительского совета формируется с юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, с их согласия или по их заявлениях. Юридические лица участвуют в деятельности попечительского совета через своих представителей.
6. В склад попечительского совета могут входить спонсоры, меценаты культуры, другие личности, которые осуществляют организационную и методическую поддержку организаций культуры, а также деятели культуры и искусство, представители сфер охраны здоровья, образования, социальной защиты, науки, средств массовой информации, священнослужители, другие представители общественности и государственных органов.
7. Склад попечительского совета утверждается должностной личностью, государственным органом, которые приняли решение о создании попечительского совета.

Попечительский совет действует на основании утвержденный им регламента.

1. Расходы членов попечительского совета, которые являются в связи с выполнением ими обязанностей членов попечительского совета, не возмещаются.
2. Решения попечительского совета носят рекомендательный характер.
3. Организация культуры обеспечивает попечительский совет помещением для проведения заседаний, местом для хранения документации попечительского совета.
4. В случае нарушения попечительским советом требований актов законодательства его деятельность подлежит прекращению.

# ГЛАВА 10

**УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И НАУЧНЫЕ ОРГАНИЗАЦИИ У СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ, МЕТОДИЧЕСКИЕ ЦЕНТРЫ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА (КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ)**

**Статья 55. Учреждения образования в сферы культуры**

1. К учреждениям образования в сферы культуры относятся учреждения общего среднего, среднего специального, высшего образования, а также учреждения дополнительного образования детей и молодежи и дополнительного образования взрослых, которые подчиняются Министерству культуре или структурным подразделениям местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориальных уровней, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры.
2. Основными задачами учреждений образования в сферы культуры являются:
   1. профессиональное обучение в сферы культуры;
   2. эстетическое воспитание граждан;
   3. удовлетворение потребностей граждан в культурном, интеллектуальном и личностном развитии;
   4. обеспечение условий для духовно-морального и художественного развития граждан;
   5. развитие творческих способностей граждан;
   6. распространение и популяризация культурных ценностей;
   7. выявление талантливой молодежи;
   8. создание условий для приобретения гражданами знаний, умений и навыков в различных видах искусства, опыта художественного творчества;
   9. подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников культуры, педагогических работников учреждений образования в сферы культуры.

# Статья 56. Научные организации в сферы культуры

Научные организации в сферы культуры осуществляют научную деятельность в соответствия с законодательством о научной деятельности.

# Статья 57. Методические центры народного творчества (культурно- просветительной работы)

1. Методическим центрам народного творчества (культурно-просветительной работы) является организация культуры или подразделение юридического лица, которые

оказывают методическую помощь субъектом культурной деятельности и проводят аналитико-исследовательскую работу в сферы культуры.

1. Основными задачами методических центров народного творчества (культурно- просветительной работы) являются:
   1. повышение уровня оказания методической помощи субъектом культурной деятельности, участие в разработке государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;
   2. усовершенствование содержания и организации культурного отдыха (свободного времени) население, повышение его социальной значимости, поиск и внедрение новых, эффективных форм и методов работы с населением;
   3. исследование, изучение и фиксация местных образцов традиционного искусства и фольклора регионов;
   4. разработка организационно-методических и репертуарных материалов по организации и проведении культурных мероприятий, организации деятельности клубных формирований, сохранении, распространении и (или) популяризации местных образцов традиционного искусства и фольклора регионов;
   5. изучение и анализ деятельности организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, по развитию новых направлений их деятельности, а также народного творчества;
   6. изучение и внедрение в практику организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, передового опыта работы организаций культуры;
   7. участие в организации и проведения культурных мероприятий, содействие проведению мероприятий по охране историки-культурного и археологического наследия;
   8. формирование справочно-информационного фонда методических материалов, сценарных разработок организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность;
   9. повышение профессионального уровня работников культуры, творческих работников;
   10. осуществление международного сотрудничества в целях присоединения граждан, которые проживают в Республике Беларусь, к культурным ценностям мировой культуры и интеграции белорусской национальной культуры в мировую культуру и мировое информационное пространство;
   11. содействие внедрению современных информационных технологий в деятельность организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность.
2. Методические центры народного творчества (культурно-просветительной работы) имеют права вносит на рассмотрение учредителей организаций культуры, других юридических лиц, которые осуществляют культурную деятельность, предложения по усовершенствования культурной деятельности сих организаций культуры, других юридических лиц.
3. Методические центры народного творчества (культурно-просветительной работы) работают во взаимодействии с государственными органами и общественными объединениями, учреждениями образования и другими юридическими лицами, которые содействуют осуществлению и (или) обеспечению культурной деятельности.

# ГЛАВА 11 ТВОРЧЕСКИЕ СОЮЗЫ

**Статья 58. Творческий союз**

1. Творческий союз - общественное объединение творческих работников (не менее за две третий от общего счета членов) и других граждан, которые внесли вклад в сохранение

и развитие культуры, созданное на основе общности интересов его членов в определенном виде творческой деятельности для реализации уставных целей.

1. Перечень творческих союзов определяется Министерством культуры.

# Статья 59. Особенности создания, государственной регистрации, деятельности творческих союзов, их реорганизации и ликвидации

1. Создание, государственная регистрация, деятельность, реорганизация и ликвидация творческих союзов осуществляются в соответствия с законодательством об общественных объединениях с учетом особенностей, установленных сим Кодексам.
2. В качестве учредителей творческих союзов имеют права выступать творческие работники, а также другие граждане, которые внесли вклад в сохранение и развитие культуры.
3. Творческие союзы в Республике Беларусь создаются и действуют в целях:
   1. реализации творческих способностей творческих работников;
   2. развития творческого потенциала и творческой инициативы граждан в сферы культуры;
   3. содействия в создании, распространении и (или) популяризации произведений художественной литературы и искусства;
   4. поощрения новаторства, повышения профессионального мастерства и культуры духовных отношений;
   5. осуществления совместной творческой деятельности;
   6. поддержки членов творческих союзов.
4. Цели деятельности, предусмотренные пунктам 3 сей статьи, являются обязательными для указания в уставе творческого союза.
5. Творческие союзы создаются и действуют на основе принципов законности, добровольности, самостоятельности, равноправия и гласности.

Творческие союзы независимые в своей деятельности от политических партий и других общественных объединений.

1. Творческие союзы могут реализовывать образовательную программу учебных курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и других видов учебных курсов) и образовательную программу совершенствования возможностей и способностей личности в порядке, установленном законодательством об образовании.
2. Творческие союзы могут осуществлять в установленном порядке предпринимательскую деятельность только в случаях, если она необходимо для их уставных целей, ради которых они созданный, и соответствует сим целям и предмету деятельности творческих союзов.

Творческие союзы имеют права осуществлять без создания коммерческих организаций и (или) участия в их следующие виды предпринимательской деятельности:

деятельность по производстве фильмов и телевизионных программ;

деятельность по реализации образовательной программы учебных курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов и других видов учебных курсов) и образовательной программы совершенствования возможностей и способностей личности;

творческая деятельность и развлечения.

1. Творческие союзы могут осуществлять помимо творческой деятельности культурную деятельность по ее другим направлениям.

# Статья 60. Сотрудничество государственных органов с творческими союзами

1. Государственные органы содействуют обеспечению прав и свобод членов творческих союзов, защите их законных интересов, реализации уставных целей творческих союзов.
2. Государственные органы в границах своей компетенции осуществляют:
   1. содействие реализации творческими союзами культурных проектов, созданию условий для творческой деятельности членов творческих союзов;
   2. установление поощрений для творческих союзов и их членов;
   3. размещение социально-творческих заказов;
   4. приобретение для государственных организаций культуры и учреждений образования в сферы культуры произведений художественной литературы и искусства, созданных членами творческих союзов, а также имущественных прав на них в соответствия с законодательством об авторском праве и смежных правах;
   5. прадоставление творческим союзом в соответствия с актами законодательства права пользования капитальными строениями (зданиями, сооружениями), помещениями, оборудованием, материалами, услугами, средствами общения, транспортом;
   6. прадоставление творческим союзом в соответствия с законодательством об охране и использовании твердей земельных участков для строительства и (или) обслуживания объектов недвижимого имущества;
   7. содействие вступлению творческих союзов в международные творческие объединения;
   8. содействие совершенствованию деятельности творческих союзов в целях развития культуре, сохранению направлений (школ), форм, видов и приемов художественного творчества, преемственности национальных культурных традиций, расширению международного сотрудничества в сферы культуре, повышению престижа творческих профессий в обществе.
3. Творческие союзы способствуют реализации государственной политики в сферы культуры в целях:
   1. обеспечения прав и свобод граждан в сферы культуры, защиты их интересов;
   2. содействия культурному развитию и эстетическому воспитанию граждан, их присоединения к современным произведениям художественной литературы и искусства;
   3. реализации творческих способностей (возможностей) личности;
   4. сохранения самобытности белорусской национальной культуры и языка;
   5. сохранения, развития, распространения и (или) популяризации культуры;
   6. содействия международному сотрудничеству в сферы культуры.
4. Вмешательство государственных органов и должностных личностей в деятельность творческих союзов и вмешательство творческих союзов в деятельность государственных органов и должностных личностей не допускаются, исключая случаев, предусмотренных законодательными актами.

# Статья 61. Права творческих союзов

1. Творческие союзы имеют права:
   1. вносит в государственные органы предложения по вопросам культуры и социальной защиты творческих работников;
   2. получать актуальную информацию о законодательстве о культуре в части деятельности творческих союзов и творческих работников;
   3. вносит в государственные органы предложения по усовершенствовании законодательства о культуре;
   4. распространять информацию о своей деятельности через государственные средства массовой информации, в том числе учреждать собственные средства массовой информации;
   5. защищать свои права, а также (по личных поручениях) авторские, смежные, другие права и законные интересы своих членов перед государственными органами и другими организациями;
   6. предоставлять безвозмездную (спонсорскую) помощь в порядке, установленном законодательными актами;
   7. осуществлять деятельность по управлении имущественными правами авторов или других правообладателей на коллективной основе в порядке, установленном законодательством об авторском праве и смежных правах.
2. Два и больше творческие союзы могут создавать ассоциацию (союз) творческих союзов в соответствия с законодательством об общественных объединениях.
3. Творческие союзы в соответствия с их уставами могут принимать участие в создании на территории иностранных стран международных общественных объединений, союзов, вступать в международные творческие объединения, союзы, созданные на территории иностранных стран. Творческие союзы могут поддерживать прямые международные контакты и связи, заключат соответствующие соглашения и осуществлять другую деятельность, которая не противоречит законодательству, а также международным договором Республики Беларусь.
4. Творческие союзы имеют другие права, предусмотренные сим Кодексам и другими актами законодательства.

# Статья 62. Членство в творческом союзе

1. Членами творческого союза могут быть творческие работники и другие граждане, которые внесли вклад в сохранение и развитие культуры.

Учредители творческого союза после государственной регистрации творческого союза становятся членами творческого союза и принимают соответствующие права и обязанности.

1. Творческие союзы имеют фиксированное членство. Требования, которые предъявляются уставом творческого союза к нему членов (кандидатов в члены), должны содействовать объединению в него составит наиболее квалифицированных представителей соответствующих творческих профессий, стимулировать развитие их творческого потенциала и не должны ограничивать политические, имущественные, личностные неимущественные и другие права граждан.
2. Условия и порядок приема в члены творческого союза, а также выхода и исключения с его определяются уставом творческого союза.

# Статья 63. Собственность творческих союзов

1. Творческие союзы могут иметь во собственности любое имущество, необходимое для материально-технического обеспечения деятельности, предусмотренной их уставами, исключая объектов, которые находятся только во собственности государства.
2. Члены творческих союзов теряют права на имущество, которое было передано ими во собственность творческого союза, в том числе на членские взносы. Они не отвечают по обязательствам творческих союзов, членами которых они являются, а творческие союзы не отвечают по обязательствам своих членов.
3. Денежные средства и другое имущество творческих союзов не могут перераспределяться между членами сих союзов и используются только для реализации уставных целей.
4. В случае ликвидации творческого союза его имущество, которое осталось после удовлетворения требований кредиторов, используется в целях, предусмотренных уставам творческого союза.

# Статья 631. Материально-техническое обеспечение творческой деятельности, других направлений культурной деятельности творческих союзов

1. Для материально-технического обеспечения творческой деятельности, других направлений культурной деятельности творческих союзов, в том числе выполнения работ (оказания услуг), связанных с творческой деятельностью, иными направлениями культурной деятельности, могут использоваться мастерские (творческие мастерские), галереи, выставочные залы, студии, лаборатории (творческие лаборатории).
2. Мастерские (творческие мастерские), галереи, выставочные залы, студии, лаборатории (творческие лаборатории) размещаются в капитальных постройках (зданиях, сооружениях), изолированных помещениях, которые приспосабливаются для осуществления творческой деятельности, других направлений культурной деятельности, в том числе выполнения работ (оказания услуг), связанных с творческой деятельностью, иными направлениями культурной деятельности. При необходимости мастерские (творческие мастерские), студии, лаборатории (творческие лаборатории) могут также приспосабливаться для обеспечения жизнедеятельности творческого работника в период осуществления им творческой деятельности, иных направлений культурной деятельности, в том числе выполнения работ (оказания услуг), связанных с творческой деятельностью, иными направлениями культурной деятельности.
3. В мастерских (творческих мастерских), галереях, выставочных залах, студиях, лабораториях (творческих лабораториях) могут находиться и использоваться мебель, оборудование, инвентарь, материалы, приборы, инструменты, другие орудия труда, компьютеры, аудиовизуальные средства и другие вещи.

# ГЛАВА 12

**СПОНСОРЫ И МЕЦЕНАТЫ КУЛЬТУРЫ**

**Статья 64. Спонсор культуры**

1. Спонсор культуры - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которые предоставляют юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, безвозмездную (спонсорскую) помощь в целях охраны историки- культурного наследия, развития библиотечного и музейного дела, кинематографии, изобразительного, декоративно-прикладного, монументального, музыкального, театрального, хореографического, эстрадного, циркового и других видов искусства (в том числе создания новых произведений художественной литературы и искусства, концертных программ, театральных постановок, проведения выставок), а также развития и поддержки народного творчества, народных художественных ремесел, образования в сферы культуры, проведения культурно-зрелищных мероприятий белорусскими коллективами художественного творчества и отдельными исполнительницами.
2. Спонсоры культуры предоставляют безвозмездную (спонсорскую) помощь в виде денежных средств, в том числе в иностранной валюте, товаров (имущества), работ, услуг, имущественных прав, в том числе исключительных прав на объекты интеллектуальной собственности, на условиях и в порядка, которые определяются актами Президента Республики Беларусь.

# Статья 65. Меценат культуры

1. Меценат культуры - гражданин, делающий пожертвования в целях сохранения, развития, распространения и (или) популяризации культуры, поддержки культурной деятельности, в том числе сохранения, развития, распространения и (или) популяризации белорусской национальной культуры и языка, охраны историки-культурного и археологического наследия, развития музейного и библиотечного дела, кинематографии, возрождения, сохранения и развития национальных культурных традиций, в том числе традиций народного декоративно-прикладного искусства, поддержки талантливых авторов, коллективов художественного творчества и отдельных производителей, популяризации культурных ценностей белорусской национальной и мировой культуры.
2. Меценаты культуры производят пожертвования в соответствия с [Граж данским](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001131036)

[ко дексо м](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001131036) Республики Беларусь.

# ОСОБЕННАЯ ЧАСТЬ

**РАЗДЕЛ III КУЛЬТУРНЫЕ ЦЕННОСТИ**

**ГЛАВА 13**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЯХ**

**Статья 66. Виды культурных ценностей**

1. В зависимости от формы воплощения содержания культурные ценности делятся на:
   1. материальные культурные ценности;
   2. нематериальные культурные ценности.
2. В зависимости от особенностей хранения (охраны) и использования культурные ценности делятся на:
   1. историки-культурные ценности;
   2. культурные ценности, которые составляют Библиотечный фонд Республики Беларусь, Национальный архивный фонд Республики Беларусь или включенный в Музейный фонд Республики Беларусь, исключая историки-культурных ценностей;
   3. культурные ценности, предложенные в установленном порядке для придания нем статуса историки-культурной ценности;
   4. другие культурные ценности.

# Статья 67. Материальные культурные ценности

1. Материальные культурные ценности - культурные ценности, материальное воплощение которых составляет их содержание.
2. Материальные культурные ценности делятся на:
   1. недвижимые материальные культурные ценности, перемещение которых требует осуществления инженерных мероприятий и ведет к частичному или полному убытку ими историческим, художественным, научным или другим значения;
   2. подвижные материальные культурные ценности, перемещение которые не ведет к убытку ими историческим, художественным, научным или другим значения.

**Статья 68. Воплощение материальных культурных ценностей** Материальные культурные ценности могут облекаться в виде: отдельной культурной ценности;

ансамбля культурных ценностей - композиционно соединенных между собой недвижимых материальных культурных ценностей вместе с окружающей средой, которые расположенный на исторически сформированной территории, а также связанных с ними произведений изобразительного, декоративно-прикладного, садово-паркового искусства; произведений изобразительного, декоративно-прикладного, садово-паркового искусства и некрополей вместе с окружающей средой, которые созданный одновременно или в течение определенного хронологического периода и объединенный стилистическими особенностями и (или) функциональным назначением;

коллекции культурных ценностей - научно обоснованного собрания подвижных материальных культурных ценностей;

комплекта культурных ценностей - набора подвижных материальных культурных ценностей, которые имеют общее назначение;

комплексу культурных ценностей - изолированных или соединенных между собой недвижимых материальных культурных ценностей, которые расположенный рядом или которые расположенный в различных местах, но объединенный общими приметами (в склад комплекса культурных ценностей как отдельный компонент может быть включено окружающую среду);

комплексной историко-культурной ценности-исторически связанных между собой нескольких недвижимых материальных историко-культурных ценностей вместе с

территорией, непосредственно занятой комплексной историко-культурной ценностью и (или) ее частью. В состав комплексной историко-культурной ценности могут быть включены комплекс, ансамбль, территория, связанная с этой историко-культурной ценностью и (или) ее частью исторически и функционально, ландшафт, культурный слой (слой), планировочная структура.

# Статья 69. Нематериальные культурные ценности

1. Нематериальные культурные ценности - культурные ценности, форма существования (происшествия) которые не оказывает существенного влияния на них содержание.

Нематериальные культурные ценности имеют материальную или нематериальную форму существования (происшествия).

1. К нематериальным культурным ценностям относятся обычаи, традиции, обряды, фольклор (устное народное творчество), белорусский язык (устная и письменная), другие языки, іменаслоўныя традиции и традиционные национальные формы обращения к людям, содержание геральдических объектов, собственных географических названий (топонимов) и изделий народных художественных ремесел, другие нематериальные проявления творчества человека.

**Статья 70. Воплощение нематериальных культурных ценностей** Нематериальные культурные ценности могут облекаться в виде: отдельной культурной ценности;

комплексу нематериальных культурных ценностей, если их содержание определяется через обряды, фольклор (устное народное творчество), в склад которые входят различные по своему характеру действия (танцы, песни, другие нематериальные проявления творчества человека), объединенные одной сущностной направленностью.

# Статья 71. Право собственности на культурные ценности

1. Культурные ценности могут находиться во собственности Республики Беларусь, административно-территориальных единиц Республики Беларусь, юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей.
2. Отдельные культурные ценности могут быть отнесен законодательными актами к объектам, которые находятся только во собственности государства.

21. В случае принятия собственником культурной ценности, находящейся в частной собственности, решения об отчуждении этой культурной ценности государственные

учреждения культуры имеют преимущественное право на ее приобретение, если иное не установлено настоящим Кодексом и иными актами законодательства.

[По рядо к](https://continent-online.com/Document/?link_id=1009213743) осуществления преимущественного права на приобретение культурной ценности, находящейся в частной собственности, определяется Советом Министров Республики Беларусь.

1. При придании культурным ценностям статуса историки-культурной ценности права собственности на них хранится.
2. Основания возникновения и порядок осуществления права собственности на культурные ценности, которым может быть приданный статус историки-культурной ценности и которые на момент их выявления или придания им статуса историки- культурной ценности не имеют собственника, а также порядок выкупа историки- культурных ценностей, что содержатся бесхозяйственно, определяются сим Кодексом и гражданским законодательством.

# Статья 72. Преимущественное право приобретения доли в праве общей собственности на историки-культурную ценность

При продаже доли в праве общей собственности на историки-культурную ценность посторонней личности остальные участники долевой собственности имеют преимущественное право приобретения доли, что продается, по счету, за который она продается, и на других равных условиях, кроме случая продажи с публичных торгов. В случае их отказа или невозможности приобрести долю в праве общей собственности на историки-культурную ценность при ее продажи преимущественное право ее приобретения при других равных условиях в порядке, установленном гражданским законодательством, имеет государство.

# Статья 73. Права собственника материальной историки-культурной ценности

1. Собственник материальной историки-культурной ценности мои права, предусмотренные гражданским законодательствам, а также имеет права сообщать подвижную материальную историки-культурную ценность на хранение государственным организациям культуры с определением условий ее содержания и использования.
2. Для собственника коллекции историки-культурных ценностей государственные музеи, библиотеки, архивы, другие государственные юридические лица на безвозмездной основе:
   1. определяют индивидуальные условия содержания и использования коллекции историки-культурных ценностей в целом и (или) ее отдельных предметов;
   2. способствуют в проведении научной обработки предметов коллекции историки- культурных ценностей;
   3. соблюдают коллекцию историки-культурных ценностей;
   4. используют в научных целях и целях экспонирования переданную на хранение коллекцию историки-культурных ценностей (ее часть или отдельный предмет) и приемлют меры по обеспечении ее сохранения вовремя экспонирования и (или) перевозки.
3. По желанию собственника коллекции историки-культурных ценностей государственные музеи, библиотеки, архивы, другие государственные юридические лица обязан гарантировать конфиденциальность сведений о собственнике коллекции историки- культурных ценностей (ее части или отдельного предмета).

# Статья 74. Ограничение прав собственника (пользователя) материальной историки-культурной ценности, землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки- культурная ценность

Собственнику (пользователю) материальной историки-культурной ценности, землепользователю, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, запрещается:

уничтожат историки-культурную ценность;

допускать причинение уроны, изменение историки-культурной ценности, производить научно-исследовательские и проектные работы без разрешения на выполнение научно- исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях;

менять места пребывания (хранения), условия содержания и использования историки- культурной ценности без согласования с местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня, исключая историки- культурных ценностей, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь;

вывозит подвижную материальную историки-культурную ценность с Республики Беларусь на постоянное хранение;

передавать материальную историко-культурную ценность во владение и (или) пользование Вооруженным Силам Республики Беларусь, другим войскам и воинским формированиям, за исключением материальных историко-культурных ценностей, находившихся в их пользовании до 3 февраля 2017 г.

# Статья 75. Обязанности собственника (пользователя) материальной историки- культурной ценности, землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность

1. Собственник (пользователь) материальной историки-культурной ценности, землепользователь, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, обязан подписать охранное обязательство, в котором предусматриваются следующие обязанности:
   1. обеспечивать сохранность историки-культурной ценности;
   2. соблюдать в целостности коллекцию историки-культурных ценностей;
   3. обеспечивать доступ к историки-культурной ценности специалистам, которые по поручению (согласованию) Министерства культуры имеют права на нее изучение;
   4. предоставлять гражданам по договоренности с местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня доступ к историки- культурной ценности на срок не менее за шесть месяцев в течение каждого десяти годов;
   5. сообщать в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня об обстоятельствах, которые угрожают сохранению историки- культурной ценности, не попозже за три календарные дни с дня выявления сих обстоятельств;
   6. обеспечить установление на недвижимой материальной историки-культурной ценности охранной доски и составление паспорта материальной историки-культурной ценности;
   7. при переходе права собственности или другого вещевого права на материальную историки-культурную ценность, право собственности, права пожизненного наследственного владения, постоянного или временного пользования или аренды (субаренды) на земельный участок, на котором расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, не попозже за пять календарных дней с дня перехода права передать паспорт материальной историки-культурной ценности новому собственнику (пользователю) материальной историки-культурной ценности, новому землепользователю, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность.
2. Новый собственник материальной историки-культурной ценности или новый землепользователь, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, обязан в течение тридцати календарных дней с дня приобретения права собственности на материальную историки-культурную ценность или возникновения права на земельный участок, на котором расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, подписать охранное обязательство. Невыполнение сего требования является основанием для признания сделки по приобретении права собственности на материальную историки-культурную ценность недействительным по иску местного исполнительного и распорядительного органа базового территориального уровня или основанием для изъятия называемого земельного участка в соответствия с законодательством об охране и использовании твердей.

Новый пользователь материальной историки-культурной ценности обязан подписать охранное обязательство в течение тридцати календарных дней с дня закрепления за него историки-культурной ценности на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

1. В случае придания материальной культурной ценности статуса историки- культурной ценности ее собственник (пользователь) или землепользователь, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, обязан в течение тридцати календарных дней с дня придания ей статуса историки- культурной ценности подписать охранное обязательство. Невыполнение сего требования является основанием для признания сей материальной культурной ценности в

установленном порядке историки-культурной ценностью, которая содержится бесхозяйственно.

1. В случае, если собственник материальной историки-культурной ценности бесхозяйственно содержит сию историки-культурную ценность, что может привести к убытку ее отличительным духовным, художественным, документальных, архитектурных и (или) конструктивных стоимостям, такой историки-культурная ценность по решении суда может быть отобрано во собственника путем выкупа государством или продажи с публичных торгов. Признание недвижимой материальной историки-культурной ценности, которая расположено на земельном участке землепользователя, в установленном порядке историки-культурной ценностью, которая содержится бесхозяйственно, является основанием для изъятия земельного участка, на котором расположено историки- культурная ценность, в соответствия с законодательством об охране и использовании твердей.

# ГЛАВА 14

**ВВОЗ И (ИЛИ) ВЫВОЗ, ВОЗВРАЩЕНИЕ КУЛЬТУРНЫХ ЦЕННОСТЕЙ**

**Статья 76. Ввоз и (или) вывоз культурных ценностей**

1. Ввоз и (или) вывоз культурных ценностей осуществляется в соответствии с настоящим Кодексом и иными актами законодательства о культуре, законодательством о внешнеэкономической деятельности, законодательством о таможенном регулировании, международными договорами Республики Беларусь, международно-правовыми актами, образующими право Евразийского экономического союза.
2. Вывоз с таможенной территории Евразийского экономического союза культурных ценностей, включенных в единый перечень товаров, в отношении которых применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, предусмотренный международными правовыми актами, составляющими право Евразийского экономического союза. Союза (далее - единый перечень товаров, в отношении которых применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами), в случаях, предусмотренных настоящими международными правовыми актами, осуществляется при наличии лицензии или заключения ( разрешительный документ).

В Республике Беларусь выдача лицензий осуществляется Министерством антимонопольного регулирования и торговли по согласованию с Министерством культуры, выдача заключений (разрешительных документов) осуществляется Министерством культуры в соответствии с международными правовыми актами, составляющими право Евразийского Экономический союз и законодательство об административных процедурах.

Вывоз из Республики Беларусь на территорию государства – члена Евразийского экономического союза культурных ценностей, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, осуществляется на основании заключения (разрешительного документа), выдаваемого Министерством культуры в соответствии с международно-правовыми актами, составляющими право Евразийского экономического союза, и законодательством об административных процедурах.

Порядок, условия выдачи заключения (разрешительного документа) на вывоз культурных ценностей, включенных в единый перечень товаров, к которым применяются меры нетарифного регулирования в торговле с третьими странами, а также основания для отказа в выдаче заключения (разрешительного документа) определяются актами Совета Министров Республики Беларусь и иными актами законодательства об административных процедурах.

1. Юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, в целях вывоза из Республики Беларусь культурных ценностей, не включенных в единый

перечень товаров, в отношении которых в торговле с третьими странами применяются меры нетарифного регулирования, имеют право обратиться за письменным уведомлением о том, что заключение (разрешительный документ) на вывоз этих культурных ценностей не требуется, в Министерство культуры или в структурные подразделения местных исполнительных и распорядительных органов на областном территориальном уровне, которые осуществляют полномочия государственной власти в сфере культуры, либо уполномоченным ими организациям культуры по согласованию с Министерством культуры.

Выдача письменного уведомления о том, что заключение (разрешительный документ) на вывоз культурных ценностей не требуется, осуществляется в порядке и на условиях, установленных актами Совета Министров Республики Беларусь и иными актами законодательства о административные процедуры.

1. Особенности вывоза культурных ценностей, относящихся к оружию, устанавливаются законодательством об оружии.
2. Ввоз и (или) вывоз разыскиваемых культурных ценностей, за исключением культурных ценностей, предусмотренных [стать ей 77](#_bookmark77) настоящего Кодекса, запрещается.

# Статья 77. Возвращение культурных ценностей

Культурные ценности, вывезенные с Республики Беларусь с нарушением актов законодательства, международных договоров Республики Беларусь, которые действовали в Республике Беларусь на момент их вывоза, международных правовых актов, составляющих право Евразийского экономического союза, и других норм международного права, а временно также вывезенные с Республики Беларусь в эвакуацию вовремя вооруженных конфликтов или на другом основании и не возвращенные в Республику Беларусь без законных оснований, подлежат обязательному возвращению независимо от времени, обстоятельств и места вывоза.

# Статья 78. Комиссия по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь

1. В целях организации деятельности по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь, при Совете Министров Республики Беларусь создается Комиссия по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь, состав которого устанавливается и Положение о котором утверждается Советом Министров Республики Беларусь.
2. Комиссия по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь, является постоянно действующим совещательным органом.
3. Основными задачами Комиссии по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь, являются:
   1. определение приоритетным для Республики Беларусь направлений деятельности по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   2. подготовка предложений по вопросам выявления, возвращения, совместного использования и введения в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь.
4. Комиссия по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь:
   1. обеспечивает взаимодействие государственных органов, общественных объединений, других юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в целях сбережения и умножения историки-культурного и археологического наследия;
   2. сотрудничает с национальными и международными органами и организациями, деятельность которых связано с возвращением культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   3. способствует осуществлению мероприятий по возвращении культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   4. осуществляет контроль за процессом возвращения культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   5. обсуждает и осуществляет подготовку предложений по проектам нормативных правовых актов, других документов по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   6. вносит в Совет Министров Республики Беларусь предложения о финансировании деятельности по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь.
5. Комиссия по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь, имеет права:
   1. вносит в Совет Министров Республики Беларусь предложения по основным направлениям и формам деятельности по выявлении, возвращении, совместном использовании и введении в научное и культурное употребление культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;
   2. обращаться и получать от государственных органов и других юридических лиц информацию и материалы по вопросам, которые входят в компетенцию Комиссии;
   3. заслушивать на своих заседаниях уведомления государственных органов и других юридических лиц по вопросам, которые входят в компетенцию Комиссии;
   4. присоединят к своей деятельности работников государственных органов.

# РАЗДЕЛ IV КУЛЬТУРНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**ГЛАВА 15**

**ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О КУЛЬТУРНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Статья 79. Направления культурной деятельности**

Культурная деятельность осуществляется по следующим направлениям: творческая деятельность;

охрана историки-культурного наследия; охрана археологического наследия; библиотечное дело;

музейное дело;

народные художественные ремесла; кинематографическая деятельность;

организация и проведение культурных мероприятий;

деятельность профессиональных коллективов художественного творчества;

деятельность непрофессиональных (любительских) и аутентичных фольклорных коллективов художественного творчества;

организация культурного отдыха (свободного времени) населения.

# Статья 80. Осуществление творческой деятельности. Свобода творческой деятельности

1. Творческая деятельность осуществляется как на профессиональной, так и на непрофессиональной (любительской) основе.
2. Творческая деятельность осуществляется как индивидуально, так и на коллективной основе.
3. Свобода творческой деятельности состоит с права выбора направлений (школ), форм, видов и приемов художественного творчества, самостоятельного определения формы и содержания, жанра, репертуарной политики, манеры, языка, стиля, стоимости и назначения произведений художественной литературы и искусства, которые создаются, производятся, распространяются и популяризуются.
4. Вмешательство государственных органов, их должностных личностей, других юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, в процесс создания и (или) выполнения авторами, коллективами художественного творчества и отдельными исполнительницами произведений художественной литературы и искусства с целью определить содержание творческой деятельности и (или) воздействовать на нее результаты не допускается, исключая случаев, предусмотренных [стать ям 81](#_bookmark81) сего Кодекса.
5. Действия, основанные на договоре co субъектом культурной деятельности о создании и использовании результатов творческой деятельности, не являются вмешательством в творческую деятельность.
6. Вмешательство в творческую деятельность может быть обжаловано в вышестоящий орган и (или) в суд.

# Статья 81. Запрещение, ограничение и приостановление культурной деятельности

1. Культурная деятельность может быть запрещено, ограничено или приостановлено, если:
   1. она направлено против суверенитета Республики Беларусь, взывает к насильственному захвату государственной власти или изменения конституционного строило;
   2. при ее осуществления распространяются уведомления, что опозоривают честь и достоинство Президента Республики Беларусь, руководителей государственных органов, статус которых установленный [Ко нсти туцией](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001070656) Республики Беларусь;
   3. она представляет угрозу национальной безопасности, общественному порядку;
   4. она пропагандирует войну, экстремистскую деятельность, насилие и жестокость, социальную, национальную, религиозную, расовую исключительность, нетерпимость или вражду, порнографию, подстрекает к устройству преступлений;
   5. она может произвести урон здоровью и нравственности человека, угрожать правам и свободам граждан.
2. Культурная деятельность может быть запрещено, ограничено или приостановлено в других случаях, предусмотренных законодательными актами.
3. Запрещение, ограничение или приостановление культурной деятельности могут осуществляться по решении местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориальных уровней.

При необходимости соответствующие заключения могут быть предоставлен Республиканской экспертной комиссией по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости или областными (Минскими городскими) комиссиями по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости и (или)

Республиканской экспертной комиссией по оценке информационной продукции на предмет наличия (отсутствия) в ней примет проявления экстремизма.

1. Положение о Республиканской экспертной комиссии по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости утверждается Советом Министров Республики Беларусь, положения об областных (Минских городских) экспертных комиссиях по предотвращения пропаганды порнографии, насилия и жестокости утверждаются местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня по согласовании с Республиканской экспертной комиссией по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости.
2. Положение о Республиканской экспертной комиссии по оценке информационной продукции на предмет наличия (отсутствия) в ней примет проявления экстремизма утверждается Советом Министров Республики Беларусь.
3. Решения местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориальных уровней о запрещении, об ограничении, о приостановления культурной деятельности могут быть обжалован в вышестоящий орган и (или) в суд.

# ГЛАВА 16

**ОХРАНА ИСТОРИКИ-КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ**

**Статья 82. Историки-культурное наследие и ее охрана**

1. Историки-культурное наследие представляет собой совокупность наиболее отличительных результатов и свидетельств исторического, культурного и духовного развития народа Беларуси, воплощенных в историки-культурных ценностях.
2. Охрана историки-культурного наследия - направление культурной деятельности, включающая систему организационную, правовую, экономическую, материально- техническую, научную, информационную и (или) другую мер, направленных на выделение культурных ценностей для придания статуса историки-культурной ценности, придание культурным ценностям статуса историки-культурной ценности, учет, сохранение, восстановление, содержание и использование историки-культурных ценностей, что осуществляются в целях сбережения и умножения историки-культурного наследия и создания условий для ее передачи следующим поколениям.

# Статья 83. Виды материальных историко-культурных ценностей

К материальным историко-культурным ценностям относятся:

документальные памятники - акты государственных органов, иные письменные, изобразительные и аудиовизуальные документы, в том числе древние и иные рукописи, архивные документы, редкие печатные издания, которым присвоен статус историко- культурной ценности;

заповедные зоны - топографически определенные зоны или ландшафты, созданные человеком или человеком и природой, которым присвоен статус историко-культурной ценности;

памятники археологии – археологические объекты, которым присвоен статус историко-культурной ценности;

памятники архитектуры - капитальные постройки (здания, сооружения), предметы народного творчества, фрагменты, остатки, руины зданий, сооружений, предметы народного творчества, которые могут быть отдельными или объединенными в комплексы и ансамбли, в состав которых могут входить произведения изобразительного, декоративного и связанное с ними прикладное, садово-парковое искусство, которому присвоен статус историко-культурной ценности;

памятники истории - капитальные сооружения (здания, сооружения), иные объекты, территории, с которыми связаны важнейшие исторические события, развитие общества и государства, международные отношения, развитие науки и техники, культуры и быта,

политические, государственные, военных деятелей, деятелей науки, литературы, культуры и искусства и которым присвоен статус историко-культурной ценности;

градостроительные памятники - здания, планировочные конструкции зданий или фрагменты планировочных структур населенных пунктов с культурным слоем (слоем), которым присвоен статус историко-культурной ценности. Градостроительные памятники представляют собой сложные историко-культурные ценности;

памятники искусства - произведения изобразительного, декоративно-прикладного искусства и других видов искусства, которым присвоен статус историко-культурной ценности.

# Статья 84. Белорусский республиканский научно-методический совет по историко-культурному наследию и советы по историко-культурному наследию

1. В целях научно-методического обеспечения учета, сохранения, реставрации, содержания и использования историко-культурных ценностей при Министерстве культуры Белорусский республиканский научно-методический совет по историко- культурному наследию (далее - Совет) создается.
2. Основными задачами Совета являются:
   1. научно-методическое обеспечение охраны историко-культурного наследия;
   2. разработка предложений по охране историко-культурного наследия.
3. Работает:
   1. принимает решения о:

необходимость (отсутствие необходимости) предоставления культурной ценности, которая может иметь мировое, международное, национальное значение или значение для отдельного региона, на территории которого он расположен, статуса историко-культурной ценности;

необходимость присвоения историко-культурной ценности категории «0», «1», «2»,

«3» или изменения категории;

невозможность научно обоснованного восстановления недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «0», «1», «2» по месту ее нахождения;

возможности лишения материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности;

* 1. высказывает мнение о:

невозможность сохранения недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «0», «1», «2» по месту ее нахождения;

установление случаев, когда гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, осуществляет руководство разработкой научной и проектной документации на производство ремонтно-реставрационных работ в отношении материальных историко-культурных ценностей (далее, если не указано иное, - научно- проектная документация), научно-методическое руководство и авторский надзор при производстве ремонтно-реставрационных работ над материальными историко- культурными ценностями, не могут выполнять обязанности, предусмотренные [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса;

факт неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, указанным в абзаце третьем настоящего подпункта, обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса;

признание изменения недвижимых материальных историко-культурных ценностей категории «0», «1», «2», предусмотренного научно-проектной документацией, научно обоснованным или научно необоснованным и (или) таковым, которое может ведут к ухудшению условий восприятия недвижимых материальных историко-культурных ценностей;

* 1. осуществляет научно-методическое обеспечение охраны историко-культурного наследия;
  2. выполняет иные функции в соответствии с настоящим Кодексом.

1. В состав Совета могут входить представители государственных органов и иных юридических лиц, которые в пределах своей компетенции участвуют в решении вопросов охраны историко-культурного наследия.
2. В целях содействия охране объектов историко-культурного наследия при местных исполнительных и распорядительных органах областного территориального уровня создаются областные (Минский городской) советы по вопросам историко-культурного наследия.

В состав советов по вопросам историко-культурного наследия по согласованию с Министерством культуры включаются лица, обладающие, как правило, необходимым уровнем знаний и опытом работы в области охраны историко-культурного наследия, из которых не менее три человека имеют высшее образование в области архитектуры и строительства.

Областные (Минский городской) советы по вопросам историко-культурного наследия осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о советах по вопросам историко-культурного наследия, утвержденным Министерством культуры.

1. Областные (Минский городской) советы по вопросам историко-культурного наследия:
   1. решить, что:

материальная культурная ценность может иметь мировое, международное, национальное значение или значение для отдельного региона, на территории которого она расположена, и ей может быть присвоен статус историко-культурной ценности;

нет необходимости придавать материальной культурной ценности статус историко- культурной ценности;

научно обоснованное восстановление недвижимой материальной историко- культурной ценности категории «3» по месту ее нахождения невозможно;

состав комплекса историко-культурной ценности должен быть изменен;

материальная историко-культурная ценность может быть лишена статуса историко- культурной ценности;

* 1. сделать выводы о:

невозможность сохранения недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» по месту ее нахождения;

признание изменения недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3», предусмотренного научно-проектной документацией, научно обоснованным или научно необоснованным;

* 1. разрабатывать предложения по организации и проведению мероприятий по охране историко-культурного наследия;
  2. выполняют иные функции, предусмотренные настоящим Кодексом и Положением о советах по историко-культурному наследию.

# Статья 85. Выделение культурных ценностей для придания статуса историки- культурной ценности

Культурные ценности выделяются для придания им статуса историки-культурной ценности с культурных ценностей:

которые реально существуют, используются в деятельности человека независимо от места их пребывания или ареала бытования;

которые профессионально или случайно выявленный, сведения о существования которых к моменту их выявления отсутствовали и собственник которые неизвестный, отказался от права собственности на них или утратил права собственности на них по другим основаниям, предусмотренным гражданским законодательствам;

наличие которых документально удостоверено, при условии отсутствия бесспорных документальных сведений об уничтожении, убытке или исчезновении сих культурных ценностей.

# Статья 86. Выявление культурных ценностей, которым может быть приданный статус историки-культурной ценности

1. Материальные культурные ценности, которым может быть приданный статус историки-культурной ценности, могут быть выявленный профессионально или случайно.
2. Нематериальные культурные ценности, которым может быть приданный статус историки-культурной ценности, могут быть выявленный профессионально.

# Статья 87. Профессиональное выявление культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности

1. Профессиональное выявление культурных ценностей, которым может быть приданный статус историки-культурной ценности, осуществляется вовремя профессиональной научно-исследовательской деятельности, в том числе при проведении археологических исследований.
2. Юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которые вовремя профессиональной научно-исследовательской деятельности выявили культурную ценность, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности и которая на момент ее выявления не имеет собственника, обязан:
   1. провести ее фиксацию, научную обработку и художественную оценку в соответствия с требованиями, предусмотренными [стать ям 91](#_bookmark91) сего Кодекса;
   2. не попозже за семь календарных дней с дня ее выявления письменно сообщить о сем в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня и передать ему выявленную подвижную материальную культурную ценность на временное хранение, исключая случая, предусмотренного пунктом 3 сей статьи.
3. Подвижная материальная культурная ценность, которая профессионально обнаружено государственными музеями или государственными научными организациями, не передается местному исполнительному и распорядительному органу базового территориального уровня, а включается в музейный фонд государственного музея или в коллекционный фонд государственной научной организации.
4. Письменное уведомление о профессиональном выявлении культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности, должно включать фамилию, собственное имя, отчество (при его наличия), место жительства гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, или название и место пребывания юридического лица, которые выявили культурную ценность.
5. К письменному уведомлению о профессиональном выявлении культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности, прилагаются:
   1. материалы фиксации, научной обработки и художественной оценки культурной ценности;
   2. обоснование необходимости придания культурной ценности статуса историки- культурной ценности.

# Статья 88. Случайное выявление материальной культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности

1. Юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которые случайно выявили материальную культурную ценность, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности и которая на момент ее выявления не имеет собственника, обязан:
   1. принять меры по ее сохранении;
   2. безадкладна приостановить работы или другую деятельность на недвижимой материальной культурной ценности, которые могут оказать на нее воздействие;
   3. не попозже за два календарные дни с дня ее выявления письменно сообщить о сем в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня и в случае выявления подвижной материальной культурной ценности передать ее сему местному исполнительному и распорядительному органу базового территориального уровня на временное хранение;
   4. передать ее в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня в случае отнесения ее к археологическому артефакту.
2. Письменное уведомление о случайном выявлении материальной культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности, должно включать:
   1. фамилия, собственное имя, отчество (при его наличия), место жительства гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, или название и место пребывания юридического лица, которые выявили материальную культурную ценность;
   2. сведения о месте выявления подвижной материальной культурной ценности;
   3. сведения о месте пребывания недвижимой материальной культурной ценности.

# Статья 89. Действия местного исполнительного и распорядительного органа базового территориального уровня при профессиональном или случайном выявлении культурной ценности, которой может быть приданный статус историки-культурной ценности

1. Местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня, что получил письменное уведомление о профессиональном или случайном выявлении культурной ценности, которой может быть приданный статус историки- культурной ценности:
   1. не попозже за два календарные дни с дня получения письменного уведомления о случайном выявлении материальной культурной ценности, которая владеет приметами археологического объекта или археологического артефакта, направляет информацию о выявленной материальной культурной ценности в областную (Минскую городскую) комиссию по археологическим объектам и археологическим артефактам для принятия решения об отнесении (неотнесении) сей культурной ценности к археологическому объекту или археологическому артефакту;
   2. не попозже за три календарные дни с дня получения письменного уведомления о профессиональном или случайном выявлении материальной культурной ценности или получения решения об отнесении материальной культурной ценности к археологическому объекту или археологическому артефакту информирует Национальную академию наук Беларуси о выявленной материальной культурной ценности;
   3. в случаях очевидного наличия в сей культурной ценности отличительных духовных, художественных и (или) документальных стоимостей или ее отнесения к археологическому артефакту приемлет подвижную материальную культурную ценность от юридического лица или гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, которые ее выявили, по акту приема-передачи. Для подтверждения наличия или отсутствия в подвижной материальной культурной ценности отличительных духовных, художественных и (или) документальных стоимостей привлекаются специалисты Национальной академии наук Беларуси, других научных организаций и (или) музеев, которые не попозже за десять рабочих дней с дня обращения местного исполнительного и распорядительного органа базового территориального уровня о привлечении специалистов предоставляют заключение о наличии или отсутствии в подвижной материальной культурной ценности отличительных духовных, художественных и (или) документальных стоимостей;
   4. не попозже за семь календарных дней с дня получения письменного уведомления о профессиональном или случайном выявлении недвижимой материальной культурной ценности осуществляет ее осмотр и составляет акт осмотра. Для осуществления осмотра привлекаются специалисты государственных музеев и (или) государственных научных организаций;
   5. не попозже за десять календарных дней с дня получения письменного уведомления о профессиональном или случайном выявлении недвижимой материальной культурной ценности определяет временный режим содержания сей культурной ценности с указанием срока его действия и в случае приостановления работ или другой деятельности на недвижимой материальной культурной ценности, которые могут оказать на нее воздействие, в общение с ее выявлением определяет период времени, на которое такое работы или другая деятельность приостанавливаются;
   6. осуществляет контроль за выполнением требований временного режима содержания недвижимой материальной культурной ценности, требований по приостановлении работ или другой деятельности на недвижимой материальной культурной ценности, которые могут оказать на нее воздействие, при необходимости сокращает или продолжает срок действия временного режима содержания недвижимой материальной культурной ценности;
   7. сообщает подвижную материальную культурную ценность в случае ее отнесения к археологическому артефакту в государственный музей;
   8. организует подготовку материалов, предусмотренных [пунктам 3 статьи 90](#_bookmark90) сего Кодекса, исключая случая, если культурная ценность профессионально обнаружено государственными музеями или государственными научными организациями.
2. Для принятия областной (Минской городской) комиссией по археологическим объектам и археологическим артефактам решения об отнесения (неотнесения) выявленной материальной культурной ценности к археологического объекта или археологического артефакта местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня обеспечивает представителям областной (Минской городской) комиссии по археологическим объектам и археологическим артефактам доступ к сей материальной культурной ценности.

# Статья 90. Порядок внесения предложений о придании культурным ценностям статуса историки-культурной ценности

1. Предложения о придании культурным ценностям, которые профессионально выявленный государственными музеями и государственными научными организациями, статуса историки-культурной ценности вносятся сими государственными музеями и государственными научными организациями.

Предложения о придании культурным ценностям, которые профессионально или случайно выявленный другими юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, статуса историки-культурной ценности вносятся местным исполнительным и распорядительным органом базового территориального уровня, на территории которого сии культурные ценности выявленный.

Предложения о придании культурным ценностям, предусмотренным абзацами другим и четвертым [статьи 85](#_bookmark85) сего Кодекса, статуса историки-культурной ценности вносятся юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

1. Предложения о придании материальным культурным ценностям статуса историки- культурной ценности вносятся в письменной форме в местные исполнительные и распорядительные органы областного территориального уровня.

Предложения о придании нематериальным культурным ценностям статуса историки- культурной ценности вносятся в письменной форме в Министерства культуры. Форма предложения устанавливается Министерством культуры.

1. К предложению о придания культурной ценности статуса историки-культурной ценности прилагаются:
   1. материалы фиксации, научной обработки и художественной оценки культурной ценности;
   2. обоснование необходимости придания культурной ценности статуса историки- культурной ценности.
2. Материальные культурные ценности, которые предложен для придания им статуса историки-культурной ценности, подлежат охране, как и материальные историки- культурные ценности.

# Статья 91. Фиксация, научная обработка и художественная оценка культурных ценностей

1. Культурные ценности, которые предлагаются для придания статуса историки- культурной ценности, подлежат фиксации, научной обработке и художественной оценке.
2. Фиксацию, научную обработку и художественную оценку культурных ценностей, исключая случая, предусмотренного пунктом 3 сей статьи, обеспечивают местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня, другая юридическое лицо, гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которые вносят предложение о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности.

В таком случае фиксацию, научную обработку и художественную оценку культурных ценностей проводят проектные организации, которые осуществляют разработку научно- проектной документации, научные организации и музеи, в штате которых работают специалисты с опытом работы по охране историки-культурного наследия не менее за двух года.

1. Фиксацию, научную обработку и художественную оценку профессионально выявленных культурных ценностей проводят личности, которые их выявили.
2. При проведении фиксации, научной обработки и художественной оценки культурных ценностей, которые предлагаются для придания им статуса историки- культурной ценности, устройство препятствий личностям, которые их проводят, не допускается.
3. Фиксация культурных ценностей производится путем текстового описания, фотографирования и графического изображения. В зависимости от вида культурной ценности могут использоваться видеои аудиозапись.
4. В текстовом описании культурных ценностей указываются их очевидные отличительные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные стоимости и дополнительно для нематериальных культурных ценностей - сведения о носителе нематериальных культурных ценностей.
5. При фотографировании материальных культурных ценностей необходимо обеспечить передачу их объемно--пространственного решения, наличия наиболее значительных декоративных и конструктивных деталей и элементов, особенностей размещения сих культурных ценностей в окружающей среде.

Фотографирование недвижимой материальной культурной ценности производится таким образом, чтобы были представлен одновременно ее главный и один с боковых фасадов, тыльный и другой боковой фасады. Фотографирование археологических объектов и археологических артефактов осуществляется с нескольких ракурсов, которые позволяют наиболее полно передать особенности сих культурных ценностей.

На фотоснимках нематериальных культурных ценностей должны быть отражен наиболее характерные черты сих культурных ценностей, которые сообщают их основные постановочные, исполнительские приметы, особенности художественного оформления, одежды и украшений носителей нематериальных культурных ценностей, традиционной атрибутики.

1. Графическое изображение производится путем помечания на картографическом материале в масштабе 1:10 000 (для населенных пунктов в масштабе не за 1:20 000) места пребывания материальных культурных ценностей и в масштабе 1:200 000 - ареала бытования нематериальных культурных ценностей.
2. Научная обработка культурных ценностей производится для изображения исторических сведений о них, представления сих культурных ценностей в них причинно- следственной зависимости в системе подобных культурных ценностей (аналогов) и выявления основных закономерностей их развития.
3. При анализе причинно-следственной зависимости культурных ценностей в системе подобных культурных ценностей (аналогов) обеспечиваются:
   1. соотнесение их с определенными видами и (или) типами аналогов;
   2. характеристика основных компонентов, элементов, структурных примет и других характерных черт, по которые сии культурные ценности относятся к определенным видам и (или) типам;
   3. выявление специфических черт культурных ценностей, если такие могут быть выявленный и представлен;
   4. раскрытие другого особенностей и взаимосвязей.
4. Анализ основных закономерностей развития культурных ценностей производится путем сравнения сих культурных ценностей с аналогичными для выявления их значимости.
5. Научная обработка помещает исторические сведения о характере, облике культурной ценности, ее вплывет на развитие страны или отдельного ее рэгіёна, сведения об авторы или принадлежности именитой личности, о периоде создания (возникновения) сей культурной ценности и другие исторические сведения и выводы, в которые предоставляется заключение по причинно-следственной зависимости культурных ценностей и основным закономерностям их развития.
6. Художественная оценка культурных ценностей содержит их анализ по основным стилистико-жанровым и морфологическим приметам, определяет их соотнесение с определенной стадией или стадиями развития белорусского национального и мирового искусства.

При художественной оценке материальных культурных ценностей производится отнесение их к определенным видам и (или) типам, описание стилевых особенностей, структуры и особенностей застройки, элементов и деталей, других характерных черт, аддзелкi, цвета, характера и вида материалов и другого.

Художественная оценка нематериальных культурных ценностей состоит с информации о стилевых или жанровых особенностях сих культурных ценностей, хронологии их возникновения и развития, элементах и деталях, цвете и других отличительных стоимостях, ареале бытования и других характерных чертах.

1. Научная обработка и художественная оценка культурных ценностей оформляются в виде текста, к которого в случае необходимости больше полного представления отличительных стоимостей сих культурных ценностей прилагаются иллюстрации.

# Статья 92. Критерии для придания статуса историки-культурной ценности

1. Статус историки-культурной ценности присваивается культурным ценностям, которые имеют отличительные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные стоимости и соответствуют одному co следующих критериев:
   1. являются одним с факторов формирования национального менталитета;
   2. имеют значимость с пункту зрения истории, археологии, архитектуры, градостроительства, искусства, науки и техники, эстетики, этнологии или антропологии, культуры и оказали значительное влияние на развитие страны или отдельное ее рэгіёна;
   3. непосредственно связанный с жизнью и деятельностью именитых личностей, историческими происшествиями, традициями, верованиями или идеями и убеждениями, которые оказали значительное влияние на ход исторического, культурного и (или) духовного развития белорусского народа;
   4. являются аутентичными с пункту зрения авторского замысла и ее реализации, использованных при создании материалов, сохранности окружающей среды или наиболее значительных его элементов;
   5. представляют собой известный приклад формирования ландшафта, в котором отображаются традиции определенного периода истории белорусского народа;
   6. являются известным художественным образцом (шедевром), созданным или преобразованным на территории Республики Беларусь или созданном белорусами зарубежья.
2. Статус историко-культурной ценности может быть присвоен недвижимой материальной культурной ценности при условии, что она является подлинной или осуществление над ней строительных работ не привело к утрате ее отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивные ценности. При этом с момента первоначального создания недвижимой материальной культурной ценности, за исключением произведений монументального и монументально- декоративного искусства, должно пройти не менее сорока лет.
3. Статус историки-культурной ценности может быть приданный культурным ценностям, которые ушли или утрачен при невыясненных обстоятельствах, но наличие которых документально удостоверено, при условии отсутствия бесспорных документальных сведений об уничтожении, убытке или исчезновении сих культурных ценностей.
4. Статус историки-культурной ценности присваивается археологическим объектом, применительно к которого имеются материалы археологических исследований, проведение которых предусмотрено статьей 126 сего Кодекса, и которые свидетельствуют о формировании соответствующих археологических культур, развитии материальной культуры на территории Беларуси в определенный исторический период.

# Статья 93. Придание культурной ценности статуса историки-культурной ценности, последствия придания (непридания) культурной ценности статуса историки-культурной ценности

1. Присвоение культурной ценности статуса историко-культурной ценности осуществляется Министерством культуры.

Присвоение материальной культурной ценности статуса историко-культурной ценности осуществляется после принятия решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренного абзацем вторым

[по дпункта 6. 1 пункта 6 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса, и соответствующее решение Совета, предусмотренное абзацем вторым [по дп ункта 3. 1 пункта 3 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса.

Министерство культуры вправе принять к рассмотрению предложение о присвоении материальной культурной ценности статуса историко-культурной ценности, отвечающей требованиям, предусмотренным [стать ей 90](#_bookmark90) настоящего Кодекса, после поступления в порядке, установленном пунктом 7 настоящей статьи., копию решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренного абзацем третьим [по дпункта 6. 1 пункта 6 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса, для рассмотрения вопроса о предоставлении материальных культурных статус исторической и культурной ценности.

1. Местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня после получения предложения о придании материальной культурной ценности

статуса историки-культурной ценности, которая соответствует требованиям, предусмотренным статьям 90 сего Кодекса:

* 1. не попозже за четырнадцать календарных дней с дня получения предложения письменно сообщает о сем собственнике (пользователе) материальной культурной ценности, землепользователю, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная культурная ценность, а также в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня, на территории которого находится сия культурная ценность (в случае внесения предложения другими личностями);
  2. не попозже за тридцать календарных дней с дня получения предложения организует рассмотрение предложения областным (Минским городским) советом по вопросам историки-культурного наследия.

1. Предложение о придании материальной культурной ценности статуса историки- культурной ценности, которая не соответствует требованиям, предусмотренным статьям

90 сего Кодекса, не рассматривается местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня и возвращается личности, которая ее внесла.

1. Местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня, а также собственник (пользователь) материальной культурной ценности, землепользователь, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная культурная ценность, с дня получения письменного уведомления, предусмотренного подпунктам 2.1 пункта 2 сей статьи, и к дню принятия решения о необходимости (отсутствии необходимости) придания материальной культурной ценности статуса историки-культурной ценности приемлют меры по приостановлении работ или другой деятельности, которые могут оказать воздействие на материальную культурную ценность.
2. Рассмотрение предложения о придании материальной культурной ценности статуса историки-культурной ценности осуществляется на заседании областного (Минского городского) совета по вопросам историки-культурного наследия не попозже за тридцать календарных дней с дня получения предложения местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня.
3. По результатам рассмотрения областной (Минский городской ) совет по вопросам историко-культурного наследия принимает одно из решений, предусмотренных абзацами вторым и третьим [по дпункта 6. 1 пункта 6 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса.
4. Копия решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко- культурного наследия с предложением о присвоении материальной культурной ценности статуса историко-культурной ценности, согласно которому областной (Минский городской) совет по вопросам историко-культурного наследия принято одно из решений, предусмотренных абзацами вторым и третьим [по дпункта 6. 1 пункта 6 стать и 84](#_bookmark84)  настоящего Кодекса, не позднее четырнадцати календарных дней со дня принятия настоящего решения направляется местным исполнительно-распорядительный орган областного территориального уровня при Министерстве культуры.
5. Исключен.
6. Министерство культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения от местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, государственного музея, государственной научной организации, другую юридического лица, гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, предложения о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности организует ее рассмотрение Радой.
7. Предложение о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности, которая не соответствует требованиям, предусмотренным статьям 90 сего

Кодекса, Министерством культуры не рассматривается и возвращается личности, которая ее внесла.

1. Рассмотрение предложения о придании культурной ценности статуса историки- культурной ценности осуществляется на заседании Рады не попозже за тридцать календарных дней с дня получения предложения Министерством культуры.

В случае необходимости уточнения и (или) получения дополнительных сведений о культурной ценности, которая предложено для придания ней статуса историки- культурной ценности, срок рассмотрения предложения может быть продолженный к двум месяцам, о чем Министерство культуры письменно сообщает личности, которая внесла предложение о придании сей культурной ценности статуса историки-культурной ценности.

1. По результатам рассмотрения Рада приемлет решение о:
   1. необходимости придания культурной ценности статуса историки-культурной ценности и отнесением его к соответствующей категории;
   2. исключен;
   3. отсутствия необходимости придания культурной ценности статуса историки- культурной ценности.
2. На основании решения Рады, предусмотренного подпунктам 12.1 пункта 12 сей статьи, Министерства культуры не попозже за четырнадцать календарных дней с дня принятия сего решения приемлет решение о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности.

После принятия Министерством культуры решения о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности сведения о сей культурной ценности не попозже за семь календарных дней с дня принятия решения включаются в Государственный список историки-культурных ценностей Республики Беларусь.

1. Копия решения Рады, предусмотренного подпунктам 12.1 пункта 12 сей статьи, не попозже за семь календарных дней с дня принятия сего решения следует Министерством культуры в местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня.
2. Решение о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности является ненормативным правовым актом и подлежит доведению к ведому юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, путем его размещения не попозже за десять рабочих дней с дня его принятия на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

Уведомление о принятии местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня, Министерством культуры решения об отсутствии необходимости придания культурной ценности статуса историки-культурной ценности следует сими государственными органами личности, которая внесла предложение о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности, не попозже за десять рабочих дней с дня принятия такого решения.

1. Профессионально и случайно выявленные подвижные материальные культурные ценности, которым приданный статус историки-культурной ценности, а также археологические артефакты, которым не приданный статус историки-культурной ценности, исключая культурных ценностей, которые выявленный государственными музеями и государственными научными организациями, по решения местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня передаются государственным музеям.

Профессионально и случайно выявленные подвижные материальные культурные ценности (исключая археологических артефактов), которым не приданный статус историки-культурной ценности, возвращаются личностям, которые их выявили.

# Статья 94. Лишение материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности

1. Лишение материальной историко-культурной ценности статуса историко- культурной ценности осуществляется Министерством культуры после принятия решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренного абзаца шестого [по дпункт а 6. 1 пункта 6 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса и решения Совета, предусмотренного абзацем пятым [по дпункта 3. 1 пункта 3 стать и 84](#_bookmark84)  настоящего Кодекса.

Предложение о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности направляется в Министерство культуры местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня.

1. Решение о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности принимается на основании решений, предусмотренных пунктами 3 и 4 настоящей статьи.
2. Материальная историко-культурная ценность может быть лишена статуса историко- культурной ценности в случае ее физической утраты либо утраты отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных ценностей, повлекших за собой ее уничтожение. придан статус историко-культурной ценности, в том числе в результате воздействия факторов природного или антропогенного происхождения, и невозможности научно обоснованного восстановления недвижимой материальной историко-культурной ценности по месту ее нахождения.

Решения о невозможности научно обоснованной реставрации недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «0», «1», «2» по месту ее нахождения, о невозможности научно обоснованной реставрации недвижимой материальной историко-культурной ценности категории «3» «по месту его нахождения принимаются соответственно совет и областной (Минский городской) совет по вопросам историко-культурного наследия с учетом предложения проектной организации, разрабатывающей научную и проектную документацию, научной организации или музея, в штате которых работают специалисты со стажем работы по охране историко- культурного наследия не менее двух лет.

1. Памятники археологии могут быть лишены статуса историко-культурной ценности на основании решения Совета, предусмотренного абзацем пятым [по дпункта 3. 1 п ункта 3](#_bookmark84)

[стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса, принятого с учетом мотивированного предложение Национальной академии наук Беларуси или уполномоченного ею лица.

1. Решение о лишении материальной историко-культурной ценности статуса историко-культурной ценности является ненормативным правовым актом и подлежит доведению до сведения юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, путем размещения этого решения не позднее десяти рабочих дней. дней со дня его принятия на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

# Статья 95. Платеж вознаграждения за случайно выявленную материальную культурную ценность, которая является кладом и которой приданный статус историки-культурной ценности

1. Решение о платеже вознаграждения собственнику земельного участка или другому имуществу, случайно где обнаружено материальная культурная ценность, которая является кладом и которой приданный статус историки-культурной ценности, а также личности, что случайно ее выявила, принимается местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня не попозже за тридцать календарных дней с дня принятия решения о придании сей культурной ценности статуса историки-культурной ценности.
2. Платеж вознаграждения осуществляется за счет бюджетов базового уровня и бюджэта города Минска финансовым органом по месте выявления материальной культурной ценности, которая является кладом и которой приданный статус историки- культурной ценности, в двухмесячный срок с дня получения решения о платеже вознаграждения.

# Статья 96. Категории историки-культурных ценностей

1. Историки-культурные ценности делятся на категории в соответствия с них отличительными духовными, художественными, документальными, архитектурными и (или) конструктивными стоимостями и в зависимости от них значимости (мировая, международная, национальная, для отдельного рэгіёна Республики Беларусь).
2. Материальные историки-культурные ценности делятся на следующие категории:
   1. категория «0» - историки-культурные ценности, которые имеют мировую значимость и включенный или предложен для включения в установленном порядке в Список всемирного культурного и природного наследия или Список мирового наследия, которое находится под угрозой;
   2. категория «1» - историки-культурные ценности, которые имеют международную значимость;
   3. категория «2» - историки-культурные ценности, которые имеют национальную значимость;
   4. категория «3» - историки-культурные ценности, которые имеют значимость для отдельный рэгiёна Республики Беларусь;
   5. без категории - материальные исторические и культурные ценности, входящие в состав сложной историко-культурной ценности, комплекта, коллекции материальных историки-культурных ценностей, но которым отдельно не приданный статус историки- культурной ценности.
3. Нематериальные историки-культурные ценности делятся на следующие категории:
   1. категория «А» - историки-культурные ценности, полная аутентичность и точность которых безусловные и неизменные;
   2. категория «Б» - историки-культурные ценности, которые полностью или частично восстановлен (зафиксирован) на вторичном материале или объективно со временем могут изменяться.
4. Категории историко-культурных ценностей присваиваются Министерством культуры на основании решения Совета о необходимости отнесения историко-культурных ценностей к определенным категориям, предусмотренным абзацем третьим [по дпункта 3. 1](#_bookmark84)

[п ункта 3 стать и 84](#_bookmark84) настоящего Кодекса с учетом предложений областных (Минского городского) советов по вопросам истории - культурного наследия.

1. Исключен.
2. Решение о изменении категории историки-культурной ценности принимается Министерством культуры на основании решения Рады о необходимости изменения ее категории.

# Статья 97. Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь

1. Культурные ценности, которым присвоен статус историко-культурной ценности, включаются в Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь в соответствии с частью второй [пункт а 13 стать и 93](#_bookmark93) настоящего Кодекса.
2. Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь является государственным информационным ресурсом, обеспечивающим государственный учет историко-культурных ценностей Республики Беларусь.
3. Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь содержит следующие разделы:
   1. недвижимые материальные историко-культурные ценности Республики Беларусь;
   2. движимые материальные историко-культурные ценности Республики Беларусь;
   3. нематериальные историко-культурные ценности Республики Беларусь.
4. Сведения об историко-культурных ценностях размещаются в разделах Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь по видам историко-культурных ценностей.
5. При включении комплексной историко-культурной ценности в Государственный перечень историко-культурных ценностей Республики Беларусь в этот перечень включается также каждая из недвижимых материальных историко-культурных ценностей, входящих в состав комплекса исторических -культурная ценность.
6. Государственный список историко-культурных ценностей Республики Беларусь формируется и ведется Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом.

Формирование и ведение Государственного списка историко-культурных ценностей Республики Беларусь осуществляют:

включение в нее сведений о культурных ценностях, которым присвоен статус историко-культурной ценности;

исключения из его сведений о культурных ценностях, лишенных статуса историко- культурной ценности;

внесение изменений в сведения об историко-культурных ценностях, предусмотренных

[п ункто м 1 стать и 98](#_bookmark98) настоящего Кодекса, в случае поступления новых сведений от местных исполнительных и распорядительных органов областного и базовых территориальных уровней, а также сведений об необходимо изменить состав комплекса историко-культурной ценности.

При внесении изменений в сведения об историко-культурных ценностях указывается дата и номер решения Совета, решения областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия о необходимости присвоения культурной ценности статуса историко-культурная ценность, а также дата и номер решения государственного органа о придании культурной ценности статуса историко-культурной ценности.

Решение о внесении изменений в сведения об историко-культурных ценностях принимается Министерством культуры, является ненормативным правовым актом и подлежит доведению до сведения юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, путем размещения данного решения не позднее чем через десять рабочих дней со дня его размещения на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

# Статья 98. Сведения Государственного списка историки-культурных ценностей Республики Беларусь

1. Каждый раздел Государственного списка историки-культурных ценностей Республики Беларусь состоит со сведений о включенных в сей Государственный список историки-культурных ценностях, которые помещаются в следующих графах:
   1. шифр историки-культурной ценности;
   2. наименование историко-культурной ценности, принятое советом или областным (Минским городским) советом по вопросам историко-культурного наследия на основании исторических данных;
   3. датирование материальной историки-культурной ценности, которое включает сведения о датах создания и (или) наиболее отличительных переработок, которые определяются на основании исторических сведений;
   4. место пребывания материальной историки-культурной ценности, которое включает адрес, по котором находится недвижимая материальная историки-культурная ценность, место постоянного пребывания подвижной материальной историки-культурной

ценности в соответствия с адресом (местом пребывания) собственника (пользователя) историки-культурной ценности или ареал бытования нематериальной историки- культурной ценности;

* 1. категория историки-культурной ценности;
  2. дата и номер решения Совета о необходимости присвоения культурной ценности статуса историко-культурной ценности;
  3. дата и номер решения государственного органа о придании культурной ценности статуса историки-культурной ценности.

1. Шифр историки-культурной ценности состоит с десяти знаков.

Первый знак - места пребывания материальной историки-культурной ценности или ареала бытования нематериальной историки-культурной ценности в соответствия co следующей нумерацией:

1 - Брестская область; 2 - Витебская область;

3 - Гомельская область; 4 - Гродненская область;

5 - Могилевская область; 6 - Минская область;

1. - город Минск;
2. – город Минск и одна или несколько областей или несколько областей. Другой знак - вид историки-культурной ценности:

1 - недвижимая материальная историки-культурная ценность; 2 - подвижная материальная историки-культурная ценность;

3 - нематериальная историки-культурная ценность. Третий знак - категория историки-культурной ценности.

Четвертый знак - сведения о историки-культурной ценности в соответствия с ее характеристиками:

А - документальный памятник; Б - заповедное место;

В - памятник археологии; Г - памятник архитектуры; Д - памятник истории;

Е - памятник градостроительства; Же - памятник искусства;

К - нематериальная историки-культурная ценность в материальной форме существования (происшествия);

Л - нематериальная историки-культурная ценность в нематериальной форме существования (происшествия);

М - коллекция; Н - комплект.

Шесть последних знаков - порядковый номер историки-культурной ценности в Государственном списке историки-культурных ценностей Республики Беларусь (вместо чисел номера, которые отсутствуют, проставляются нули).

1. В случае изменения сведений о историки-культурной ценности, внесенных в Государственный список историки-культурных ценностей Республики Беларусь, Министерство культуры или юридическое лицо, им уполномоченная, не попозже за три рабочие дни с дня получения новых сведений вносят в Государственный список историки- культурных ценностей Республики Беларусь соответствующие изменения.
2. Культурные ценности, которые лишен статуса историки-культурной ценности, исключаются с Государственного списка историки-культурных ценностей Республики Беларусь.

# Статья 99. Включение историки-культурных ценностей в Список всемирного культурного и природного наследия, Список мирового наследия, которое находится под угрозой, или в другие списки в соответствия с международными договорами Республики Беларусь

1. Историки-культурные ценности могут быть включенный в Список всемирного культурного и природного наследия, Список мирового наследия, которое находится под угрозой, в порядке, установленном Конвенцией об охране всемирного культурного и природного наследия от 16 ноября 1972 года, или в другие списки в соответствия с другими международными договорами Республики Беларусь.
2. Совет Министров Республики Беларусь определяет историко-культурные ценности, которые могут быть предложены для включения в Список всемирного культурного и природного наследия, Список всемирного наследия, находящегося под угрозой, или иные списки в соответствии с международные договоры Республики Беларусь.

Подготовка предложения о включении историко-культурной ценности в Перечень ценностей культурного и природного наследия, расположенных на территории Республики Беларусь, которые могут быть включены в Список всемирного культурного и природного наследия, Список всемирного Наследие, находящееся под угрозой исчезновения, или в иных списках в соответствии с международными договорами Республики Беларусь, обеспечивает местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня, на территории которого находится данная историко-культурная ценность, путем внесения согласованного предложения с Министерством культуры в Совет Министров Республики Беларусь.

1. Для историки-культурных ценностей, которые включенный в Список всемирного культурного и природного наследия или Список мирового наследия, которое находится под угрозой, устанавливается режим специального управления согласно международным обязательствам Республики Беларусь.

# Статья 100. Паспорт материальной историки-культурной ценности

1. После придания материальной культурной ценности статуса историки-культурной ценности на нее состоит паспорт материальной историки-культурной ценности по форме, установленной Министерством культуры.
2. Паспорт материальной историко-культурной ценности заполняется как на комплексную историко-культурную ценность, так и на входящие в ее состав недвижимые материальные историко-культурные ценности, принадлежащие разным собственникам (пользователям) и (или) находящиеся на земельных участках, принадлежащих разным землепользователям.
3. В паспорте материальной историки-культурной ценности указываются полные научные и фактические сведения о материальной историки-культурной ценности.
4. Составление паспорта материальной историки-культурной ценности обеспечивается собственником (пользователем) материальной историки-культурной ценности, землепользователям, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, в двухмесячный срок с дня придания материальной культурной ценности статуса историки-культурной ценности и осуществляется за счет средств ее собственника (пользователя), землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, а также других источников, не запрещенных законодательствам.
5. Паспорт материальной историки-культурной ценности состоит научными организациями, музеями, а также проектными организациями, которые осуществляют разработку научно-проектной документации, в штате которых работают специалисты с опытом работы по охране историки-культурного наследия не менее за двух года.
6. Паспорт материально-исторической и культурной ценности заполняется в трех экземплярах. Один экземпляр хранится у собственника (пользователя) материальной

историко-культурной ценности или землепользователя, на земельном участке которого находится недвижимая материальная историко-культурная ценность, второй - в Министерстве культуры, третий - в местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня, на территории которого находится материальная историко-культурная ценность.

На комплексную историко-культурную ценность, в состав которой входят недвижимые материальные историко-культурные ценности, принадлежащие разным собственникам (пользователям) и (или) расположенные на земельных участках, принадлежащих разным землепользователям, паспорт материальной историко-культурной ценности заполняется в Две копии. Один экземпляр хранится в Министерстве культуры, другой в местном исполнительном и распорядительном органе базового территориального уровня, на территории которого находится комплексная историко-культурная ценность.

1. В случае изменения сведений о историки-культурных ценностях личности, уполномоченные местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня, не попозже за семь календарных дней с дня получения новых сведений вносят в паспорт материальной историки-культурной ценности соответствующие изменения, которые оформляются на отдельном листе изменений.
2. Лист изменений оформляется как приложение к паспорту материальной историки- культурной ценности и помещает следующие сведения:
   1. дату внесения изменения;
   2. название материальной историки-культурной ценности, в паспорт которой вносится изменение, и основания для его внесения;
   3. пункт паспорта материальной историки-культурной ценности, в вносящаяся изменение;
   4. содержание изменения;
   5. должность, фамилию, собственное имя, отчество (при его наличия) и подпись специалиста, осуществившего внесение изменения.
3. Лист изменений заполняется в трех экземплярах, один экземпляр которого хранится в местном исполнительном и распорядительном органе базового территориального уровня, другой следует собственнику (пользователю) материальной историки-культурной ценности, землепользователю, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, третий - в Министерства культуры.

# Статья 101. Банк сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь

1. Банк сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь представляет собой систематизированное собрание сведений о историки-культурных ценностях.
2. Создание Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь производится в целях:
   1. сохранения и систематизации сведений об отличительных результатах и свидетельствах исторического, культурного и духовного развития белорусского народа;
   2. создания условий для комплексной оценки наличного стана, содержания и использования историки-культурных ценностей;
   3. сохранения информации о научно-проектной документации, сбора информации о издательских и других материалах, которые относятся к историки-культурному наследию;
   4. содействия государственным органам, другим юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, при решении вопросов и организации работы по охране историки-культурного наследия, выполнению научно- исследовательских, проектных, ремонтно-реставрационных работ, других мероприятий на историки-культурных ценностях и в зонах их охраны;
   5. содействия организации международного сотрудничества по вопросам охраны историки-культурного наследия, благоприятствования деятельности по возвращении в

Республику Беларусь культурных ценностей, которые находятся за границами Республики Беларусь;

* 1. популяризации историки-культурного наследия в стране и за ее границами.

# Статья 102. Порядок формирования, ведения и использования Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь

1. Формирует и ведет Банк сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь Министерства культуры или юридическое лицо, им уполномоченная.
2. Банк сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь регистрируется в Государственном регистре информационных ресурсов.
3. На историки-культурную ценность в Банке сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь заполняется учетный документ в форме электронного паспорта, разделы которого составляют интерфейс Банка сведений о историки- культурном наследии Республики Беларусь.
4. В интерфейсе Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь последовательно или в другом специально заданном порядке представлен следующие разделы электронного паспорта:
   1. учетные данные и место пребывания (ареал бытования) историки-культурной ценности, шифр историки-культурной ценности соответственно Государственному списку историки-культурных ценностей Республики Беларусь;
   2. обоснование придания статуса историки-культурной ценности с указанием решений государственных органов, согласно которыми культурной ценности приданный статус историки-культурной ценности, а также утративших силу решений государственных органов, которыми сей статус присваивался в предварительный период;
   3. полное название или фамилия, собственное имя, отчество (при его наличия) собственника (пользователя) материальной историки-культурной ценности, землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, дата возникновения права собственности (другого вещевого права) на материальную историки-культурную ценность;
   4. сведения о проекте зон охраны недвижимой материальной историки-культурной ценности с указанием даты и номера технического нормативного правового акта, которым утвержден сей проект, сведения о зонах охраны недвижимой материальной историки- культурной ценности и их схема;
   5. сведения об охранном обязательстве с указанием даты и номера его регистрации;
   6. информация о личностях, которые имеют свидетельство на управление разработкой научно-проектной документации на выполнение ремонтно-реставрационных работ на материальных историки-культурных ценностях (далее – свидетельство аттестованной личности) и (или) свидетельство на управление разработкой научно- проектной документации на выполнение реставрационно-восстановительных работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историки-культурных ценностей;
   7. сведения о наличии научно-проектной документации на выполнение ремонтно- реставрационных работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) научно- проектной документации на выполнение реставрационно-восстановительных работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историки-культурных ценностей, о разрешениях на выполнение научно- исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) разрешениях на выполнение работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историки-культурных ценностей;
   8. короткое описание историки-культурной ценности;
   9. характеристика современного технического стана материальной историки- культурной ценности;
   10. сведения о недвижимой материальной историко-культурной ценности, входящей в состав комплексной историко-культурной ценности и которой отдельно присвоен статус историко-культурной ценности;
   11. история формирования и использования материальной историки-культурной ценности;
   12. короткая историческая справка о историки-культурной ценности;
   13. графические материалы и фотоснимки с изображением историки-культурной ценности, в том числе в различные периоды ее существования или бытования;
   14. архивные и библиографические источники о историки-культурной ценности.
5. В каждом разделе электронного паспорта указываются фамилия и инициалы его составляющей, дата заполнения раздела.
6. Разделы электронного паспорта могут быть дополнен другими сведениями, которые помещают важную для характеристики историки-культурной ценности информацию.
7. Заполнение разделов электронного паспорта и внесение в их изменений производятся на основании сведений, полученных в ходе выполнения научно- исследовательских работ на историки-культурных ценностях, других мероприятий, или копий материалов о историки-культурных ценностях.
8. При выполнении работы по собрании сведений и материалов о историки- культурном наследии специалистами Министерства культуры или юридического лица, нем уполномоченной, устройство препятствий сим специалистом не допускается. Должностные личности, собственники (пользователи) материальных историки- культурных ценностей, землепользователи, на земельных участках которых расположенный недвижимые материальные историки-культурные ценности, руководители и сотрудники научных и проектных организаций, другие заинтересованные личности обязан способствовать специалистом Министерства культуры или юридического лица, им уполномоченной, в выявлении и получении сведений и материалов о историки-культурном наследии.
9. За Министерством культуры или юридическим лицом, им уполномоченной, закрепляются оборудование и технические средства, указанные для формирования Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь, которые позволяют с использованием современных информационных технологий проводит выявление, фиксацию, научную обработку, копирование, редактирование и сохранение информации о историки-культурном наследии, предоставлять сию информацию в установленном порядке заинтересованным личностям, вводит в употребление определенные разделы Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь в целях популяризации историки-культурного наследия.
10. Пользователями Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь могут быть государственные органы, другие юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели. Допуск к пользованию ресурсами Банка сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь осуществляется по запросам пользователей Министерством культуры.

Информация, которая помещается в Банке сведений о историки-культурном наследии Республики Беларусь, прадоставляется на материальных носителях информации, а также через глобальную компьютерную сеть Интернет.

При использовании информации, которая помещается в Банке сведений о историки- культурном наследии Республики Беларусь, ссылка на разделы сего Банка является обязательном.

# Статья 103. Меры по сохранении историки-культурных ценностей

1. Сохранение историки-культурных ценностей включает в себя систему организационную, правовую, экономическую, материально-техническую, научную, информационную и (или) другую мер, направленных на недопущение:
   1. уничтожения, убытка, исчезновения, причинения урона, ухудшения технического стана материальных историки-культурных ценностей, а также научно не обоснованного изменения, ухудшения условий восприятия недвижимых материальных историки- культурных ценностей;
   2. существенного изменения условий или создания препятствий для бытования, развития и передачи потомком нематериальных историки-культурных ценностей.
2. Деятельность, которая может оказывать воздействие на материальные историки- культурные ценности, должно осуществляться с учетом необходимости безусловного сохранения отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных стоимостей сих культурных ценностей.

# Статья 104. Обеспечение сохранения недвижимых материальных историки- культурных ценностей

1. Для обеспечения сохранения недвижимых материальных историки-культурных ценностей запрещаются (исключая случаев, предусмотренных пунктами 2 и 3 сей статьи) снос недвижимых материальных историко-культурных ценностей, в том числе с разборкой их частей и (или) исторических сооружений, уничтожение недвижимых материальных историки-культурных ценностей или создание угрозы их уничтожения, причинение им уроны или создание угрозы ее причинения, ухудшение их технического стана или создание угрозы его ухудшения, а также научно не обоснованное изменение, перемещение и ухудшение условий восприятия недвижимых материальных историки- культурных ценностей.
2. Перемещение недвижимой материальной историки-культурной ценности в целях ее восстановления в условиях, соответствующих для обеспечения сохранения недвижимой материальной историки-культурной ценности, допускается при наличии:
   1. заключение Совета или заключение областного (Минского городского) совета по вопросам историко-культурного наследия, предусмотренных соответственно абзацем вторым [по дпункта 3. 2 пункта 3 и абзацем вто ры м по дпункта 6. 2 пункта 6 статьи 84](#_bookmark84)  настоящего Кодекса;
   2. научная проектная документация;
   3. разрешению на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях.
3. По решению Министерства культуры в случае проведения мероприятий по ликвидации результатов чрезвычайных ситуаций, вооруженного конфликта допускаются создание угрозы уничтожения или причинения урона недвижимой материальной историки-культурной ценности, ухудшение ее технического стана или создание угрозы его ухудшения, а также научно не обоснованное изменение недвижимой материальной историки-культурной ценности и ухудшение условий ее восприятия.
4. При выполнении требований пожарной безопасности, охраны окружающей среды, санитарно-эпидемиологических и других требований, а также при выполнении научно- исследовательских, проектных и ремонтно-реставрационных работ на недвижимой материальной историки-культурной ценности не допускаются научно не обоснованное изменение сей историки-культурной ценности, ухудшение ее отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных стоимостей.
5. На недвижимой материальной историки-культурной ценности устанавливается охранная доска, на которой помещаются информация о принадлежности сей историки- культурной ценности к историки-культурному наследию, изображение Государственного герба Республики Беларусь, название и датирование недвижимой материальной историки- культурной ценности согласно Государственному списку историки-культурных ценностей

Республики Беларусь, указание на ответственность за причинение ей урона или ее уничтожение.

На комплексной историки-культурной ценности допускается установление нескольких одинаковых охранных досок, размещение которых осуществляется на основных путях посещения территории сей историки-культурной ценности.

Охранная доска на недвижимой материальной историки-культурной ценности, исключая памятников археологии и мест захоронения, устанавливается на главном фасаде, как правило, на одном с углов ниже аншлагов с названием улице и номерам дома. Охранная доска на памятнике археологии или месте захоронения устанавливается на расстоянии к пяти метров от них территории co стороны лучшего восприятия сего памятника археологии или места захоронения.

Охранная доска производится, устанавливается и хранится за счет средств собственника (пользователя) недвижимой материальной историки-культурной ценности или землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, а также других источников, не запрещенных законодательствам.

Форма охранной доски устанавливается Министерством культуры.

1. На недвижимой материальной историки-культурной ценности в соответствия с международными договорами Республики Беларусь может устанавливаться различимый знак.

# Статья 105. Зоны охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей

1. Для обеспечения сохранности недвижимых материальных историко-культурных ценностей и окружающей среды в определенных пределах устанавливаются границы территорий недвижимых материальных историко-культурных ценностей и одна или несколько следующих охранных зон для этих историко-культурных устанавливаются значения:

защитная зона;

зона строительного регулирования; ландшафтно-охранная зона;

культурный слой (пласт), охранная зона.

Территория недвижимой материальной историко-культурной ценности – территория, непосредственно занятая недвижимой материальной историко-культурной ценностью и (или) ее часть, связанная с ними исторически и функционально.

1. Для недвижимых материальных историко-культурных ценностей, входящих в состав комплекса историко-культурных ценностей, устанавливаются общие охранные зоны.

Общие охранные зоны могут быть установлены для недвижимых материальных историко-культурных ценностей, находящихся поблизости.

До утверждения проектов охранных зон памятников археологии, указанных в реестре объектов археологии, который ведется в соответствии с [пунктам и 1 –3 стать и 125](#_bookmark125) настоящего Кодекса, на их территориях, а также на расстоянии пятидесяти метрах от внешних границ этих территорий при производстве земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, осуществлении иной деятельности, которая может причинить ущерб археологическим памятникам, должны соблюдаться меры, предусмотренные [стать ей 130](#_bookmark130) настоящего Кодекса.

1. Границы территории недвижимого имущества историко-культурной ценности, охранные зоны недвижимого имущества историко-культурной ценности и их границы, режимы содержания и использования территории недвижимого имущества историко- культурной ценности и охранные зоны недвижимого имущества историко-культурная ценность определяется проектом охранных зон недвижимого имущества историко-

культурной ценности - культурной ценности, который утверждается Министерством культуры.

1. Состав и порядок разработки проектов зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей устанавливаются Министерством культуры.

Министерство культуры не позднее пятнадцати календарных дней со дня официального опубликования постановления об утверждении соответствующего проекта охранных зон недвижимого имущества историко-культурной ценности информирует организации, находящиеся в ведении Госкомимущества и уполномоченный им на создание и ведение земельной информационной системы, сведения об опубликовании постановления.

1. Режимы содержания и использования территории недвижимой материальной историко-культурной ценности и охранных зон недвижимой материальной историко- культурной ценности предусматривают ограничение или полный запрет деятельности, создающей угрозу сохранности этой историко-культурной ценности. и окружающей среды (включая окружающую историческую застройку) в зонах ее охраны.
2. Проект охранных зон недвижимой материальной историко-культурной ценности разрабатывается за счет средств ее собственника (пользователя), землепользователя, на земельном участке которого находится недвижимая материальная историко-культурная ценность, а также иных не запрещенных источников. в соответствии с законом.
3. Разработка градостроительной и землеустроительной документации, а также иной проектной документации, реализация которой может оказать влияние на недвижимые материальные историко-культурные ценности, без обозначения установленных зон охраны недвижимых материальных историко-культурных ценностей или без их установления запрещается.
4. Все виды работ в охранных зонах недвижимых материальных историко-культурных ценностей выполняются в пределах требований режимов содержания и использования этих охранных зон, если иное не предусмотрено настоящим Кодексом.

# Статья 106. Обеспечение сохранения подвижных материальных историки- культурных ценностей

1. Для обеспечения сохранения подвижных материальных историки-культурных ценностей запрещаются:
   1. уничтожение, причинение уроны, ухудшение технического стана, а также научно не обоснованное изменение подвижных материальных историки-культурных ценностей;
   2. разукомплектование коллекции подвижных материальных историки-культурных ценностей.
2. В случае, если одна и та же подвижная материальная историки-культурная ценность принадлежит и к комплекту, и к коллекции, преимущество отдается коллекции. При необходимости в указанный (составленный) для конкретных целей комплект включается копия подвижной материальной историки-культурной ценности.

# Статья 107. Обеспечение сохранения нематериальных историки-культурных ценностей

1. Для обеспечения сохранения нематериальных историки-культурных ценностей Министерства культуры и местные исполнительные и распорядительные органы приемлют меры по:
   1. сохранении и восстановлении условий для возрождения, сохранения, развития и передачи потомком национальных культурных традиций, в том числе традиций народного декоративно-прикладного искусства, особенностей устройства жизни, характерные только для культуры белорусского народа, факторов формирования национального менталитета;
   2. поощрения (в том числе материально) носителей нематериальных культурных ценностей, которые способствуют сохранению, развитию и передаче потомком содержания сих драгоценностей.
2. Существенное изменение условий или создание препятствий для бытования, развития и передачи потомком нематериальных историки-культурных ценностей запрещаются.

# Статья 108. Предотвращение угрозы сохранению материальных историки- культурных ценностей

1. В недвижимых материальных историки-культурных ценностях, а также в помещениях, где находятся подвижные материальные историки-культурные ценности, производство, размещение, хранение, содержание машин, механизмов, веществ, осуществление другого деятельности, которая создает динамические и вибрационные воздействия, неблагоприятный температурно-влажностный режим, химическое, радиационное, механическое загрязнение, взрывчатую и пожароопасную угрозу, другую угрозы сохранению сих историки-культурных ценностей, запрещаются, исключая случая, если такова деятельность осуществляется согласно историческому функциональному назначению недвижимой материальной историки-культурной ценности.
2. В случае угрозы сохранению материальной историки-культурной ценности в ходе выполнения ремонтно-реставрационных работ на материальных историки-культурных ценностях юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, которые являются заказчиками сих работ, обязан приостановить все работы и сообщить о сем в Министерства культуры.
3. При проектировании и выполнении земляных, строительных, мелиорационных и других работ, которые могут создать угрозу сохранению недвижимых материальных историки-культурных ценностей, осуществляются предварительное исследование сих историки-культурных ценностей, их фиксация, археологические исследования или археологические изыскания, а в случае, предусмотренном [пункто м 2 статьи 104](#_bookmark104) сего Кодекса, - их перемещение, а также принимаются меры по сохранении недвижимых материальных историки-культурных ценностей.
4. Проектная документация на выполнение земляных, строительных, мелиорационных и других работ, которые могут создать угрозу сохранению недвижимых материальных историки-культурных ценностей, должно помещать отдельный раздел о мероприятиях по исследовании и сохранении сих историки-культурных ценностей.

# Статья 109. Изменение недвижимых материальных историко-культурных ценностей

1. При осуществлении деятельности с недвижимыми материальными историко- культурными ценностями (в том числе при производстве ремонтно-реставрационных и (или) иных работ), которая может оказать воздействие на недвижимые материальные историко-культурные ценности, не допускается изменять эти историко-культурные ценности, за исключением научно обоснованного изменения.
2. Научно обоснованными изменениями являются конструктивные решения, подтвержденные материалами научно-исследовательских работ и не приводящие к утрате существующих исторических частей недвижимых материальных историко-культурных ценностей, а также объемно-пространственных решений недвижимых материальных историко-культурных ценностей.
3. Решение о признании изменения недвижимых материальных историко-культурных ценностей категории «0», «1», «2», предусмотренного научно-проектной документацией, научно обоснованным или научно необоснованным выдает Совет на основе материалов научно-исследовательских работ.

Заключение о признании изменения недвижимых материальных историко-культурных ценностей категории «3», предусмотренного научной и проектной документацией, научно обоснованным или научно необоснованным выдает областной (Минский городской) совет по вопросам историко-культурное наследие по материалам научно-исследовательских работ.

# Статья 110. Недопущение ухудшения условий восприятия недвижимых материальных историки-культурных ценностей

1. При осуществлении деятельности на территории недвижимых материальных историки-культурных ценностей и в зонах их охраны не должно допускаться ухудшение условий восприятия сих историки-культурных ценностей, в том числе создание препятствий для визуального восприятия их объемно--пространственных решений, элементов и деталей архитектурного декору.
2. При строительстве капитальных строений (зданий, сооружений) на территории недвижимых материальных историки-культурных ценностей и в зонах их охраны, а также при размещении на сей территории и в сих зонах охраны нестационарных объектов торговли и нестационарных объектов общественного питания должны учитываться традиционный силуэт и планировочная структура населенного пункта.

Капитальные строения (здания, сооружения), которые строятся на территории недвижимых материальных историки-культурных ценностей и в зонах их охраны, а также нестационарные объекты торговли и нестационарные объекты общественного питания, которые размещаются на сей территории и в сих зонах охраны, не должны привести к созданию застройки населенного пункта, несвойственную ее историческому характеру, и создавать препятствия для визуального восприятия сих недвижимых материальных историки-культурных ценностей.

1. Средства наружной рекламы, которые размещаются на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, их территории, не должны создавать препятствий зрительному восприятию объемно-пространственных решений, элементов и деталей архитектурного декора этих историко-культурных ценностей, а также окружающая среда. *Абзацы второй и третий* [*в ступают в силу*](https://continent-online.com/Document/?link_id=1009183526) *с 1 июля 2025 года*

На памятниках архитектуры средства наружной рекламы должны размещаться отдельными буквами, знаками и (или) иными изображениями, за исключением средств наружной рекламы, закрепляемых консольно, в размере, не превышающем 700 х 700 х 300 мм.

Размещение средств наружной рекламы на верхней полукруглой части оконных, оконных и дверных наполнителей недвижимых материальных историко-культурных ценностей допускается только при отсутствии на фасаде других мест, свободных от элементов и деталей архитектурного декора для размещения этих средств. наружной рекламы.

Эскиз средства наружной рекламы на недвижимых материальных историко- культурных ценностях категории «0», «1», «2», без категории и на их территории согласовывается с Министерством культуры в соответствии с законодательством по административным процедурам.

Положения части четвертой настоящего пункта не распространяются на размещение средств наружной рекламы на капитальных зданиях (зданиях, сооружениях), иных объектах, находящихся на территории недвижимых материальных историко-культурных ценностей и не принадлежащих исторические здания.

# Статья 111. Виды работ, которые производятся на материальных историки- культурных ценностях

В целях обеспечения сохранения материальных историки-культурных ценностей на сих историки-культурных ценностях производятся научно-исследовательской, проектной, ремонтно-реставрационной и другой работы в соответствия co сим Кодексом.

# Статья 112. Научно-исследовательские работы, которые производятся на материальных историки-культурных ценностях

1. К научно-исследовательским работам, которые производятся на материальных историки-культурных ценностях при разработке научно-проектной документации, относятся:
   1. археологические изыскания - комплекс мероприятий по изучении недвижимых материальных историки-культурных ценностей (закладка шурфов, раскопы и другое);
   2. архивно-библиографические исследования - комплекс мероприятий по изучении архивных документов, библиографических, научных и других материалов, которые относятся к материальным историки-культурным ценностям;
   3. натурные исследования - комплекс мероприятий по выяснении и уточнении отличительных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных стоимостей материальных историки-культурных ценностей (выполнение архитектурно-археологических обмеров, зандажоў, инженерное исследование строительных конструкций, проведение химико-физических исследований свойств строительных материалов, элементов художественной отделки и другое).
2. Материалы научно-исследовательских работ включаются в склад научно-проектной документации.

# Статья 113. Проектные работы, выполняемые над материальными историко- культурными ценностями

1. Проектные работы, выполняемые в отношении материальных историко-культурных ценностей, включают в себя комплекс работ по разработке научной и проектной документации.
2. Проектные работы по материальным историко-культурным ценностям выполняются в полном соответствии с материалами научно-исследовательских работ.

# Статья 114. Ремонтно-реставрационные и иные работы, выполняемые в отношении материальных историко-культурных ценностей

1. Ремонтно-реставрационные работы, выполняемые в отношении материальных историко-культурных ценностей, включают:
   1. реставрация – совокупность работ и мероприятий, направленных на научно обоснованное полное или частичное воссоздание материальных историко-культурных ценностей (для недвижимых материальных историко-культурных ценностей – обязательно на месте их прежнего нахождения);
   2. дополнение – комплекс работ и мероприятий по строительству капитальных зданий (зданий, сооружений) и других объектов в местах утраты комплексных историко- культурных ценностей на территории по специально разработанным проектам возрождения этих историко-культурных значения с сохранением объемно- пространственной структуры;
   3. благоустройство – комплекс работ и мероприятий, направленных на сохранение существующих ценных элементов (в том числе планировка) недвижимой материальной историко-культурной ценности территории или части территории и (или) их восстановление;
   4. консервация – комплекс работ и мероприятий по временному или длительному обеспечению сохранности технического состояния материальных историко-культурных ценностей, в том числе аварийных работ, с применением соответствующих методов,

позволяющих предотвратить его дальнейшее ухудшение и создать условия для выставка сохранившихся материальных историко-культурных ценностей;

* 1. перемещение - совокупность работ и мероприятий по перемещению недвижимых материальных историко-культурных ценностей и восстановлению их на новом месте в соответствии с [пункто м 2 стать и 104](#_bookmark104) настоящего Кодекса;
  2. адаптация – совокупность работ и мероприятий по приспособлению материальных историко-культурных ценностей к потребностям и особенностям современного технического обслуживания без допущения утраты их самобытной духовной, художественной, документальной, архитектурной и (или) конструктивной ценности, а также объемно-пространственные решения;
  3. ремонт - комплекс работ и мероприятий по восстановлению утраченных в процессе эксплуатации и (или) улучшении конструктивных, инженерно-технических, эстетических качеств недвижимых материальных историко-культурных ценностей с использованием методов и материалов, соответствующих историческим;
  4. регенерация – комплекс работ и мероприятий по восстановлению целостности и общего композиционного решения материальных историко-культурных ценностей и (или) исторического характера нахождения недвижимых материальных историко-культурных ценностей в окружающей среде;
  5. реконструкция – совокупность работ и мероприятий, направленных на приспособление и (или) использование недвижимых материальных историко-культурных ценностей, их частей и (или) элементов с учетом современных потребностей без изменения объемно-пространственных решений, предполагающих утрату их отличительные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные ценности;
  6. реставрация – совокупность работ и мероприятий, осуществляемых в целях выявления, сохранения и (или) восстановления самобытных духовных, художественных, документальных, архитектурных и (или) конструктивных ценностей материальных историко-культурных ценностей без допущения их потерять существующие ценные исторические элементы.

1. Ремонтно-реставрационные работы на недвижимых материальных историко- культурных ценностях, за исключением текущих ремонтных работ, должны выполняться на основании научно-проектной документации при условии осуществления научно- методического руководства и авторского надзора в соответствии с [пункто м 1 стать и 116](#_bookmark116) настоящего Кодекса.

Текущие ремонтные работы на недвижимых материальных историко-культурных ценностях должны выполняться на основании программы работ с использованием методов и материалов, соответствующих историческим, при условии авторского надзора в соответствии с частью второй [пункта 1 стат ьи 116](#_bookmark116) настоящего Кодекса. Требования к программе работ по текущему ремонту недвижимых материальных историко-культурных ценностей определяются Министерством культуры.

1. Могут выполняться иные работы, направленные на обеспечение их надлежащего содержания и использования, санитарного состояния, не нарушающие целостность и общее композиционное решение и (или) исторический характер размещения недвижимых материальных историко-культурных ценностей в окружающей среде. на недвижимые материальные историко-культурные ценности., не затрагивают фасады, исторические интерьеры, несущие конструкции (капитальные стены, своды, перекрытия, фундаменты), самобытные духовные, художественные, документальные, архитектурные и (или) конструктивные ценности историко-культурного значения ценности.
2. При проведении ремонтно-реставрационных и иных работ на материальных историко-культурных ценностях признается приоритет охраны историко-культурного наследия.

# Статья 115. Разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях. Организации, имеющие право на выполнение таких работ

1. Научно-исследовательские и проектные работы на материальных историки- культурных ценностях могут производиться только после получения разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки- культурных ценностях.
2. Разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях выдается Министерством культуры юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, в соответствия с законодательством об административных процедурах.

Для памятников археологии разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях выдается при наличии разрешения на право проведения археологических исследований, которое предусмотренное статьей 127 сего Кодекса.

1. Разрешение на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях не освобождает от необходимости оформления документов в других государственных органах в случаях, предусмотренных актами законодательства.
2. Форма разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях устанавливается Министерством культуры.
3. Выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историко-культурных ценностях осуществляется организациями, в штате которых работают граждане, имеющие свидетельство аттестованного лица, или индивидуальными предпринимателями, имеющие свидетельство аттестованного лица.

# Статья 116. Руководство разработкой научно-проектной документации. Научно- методическое руководство и авторский надзор при проведении ремонтно- реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях

1. Руководство разработкой научной и проектной документации, научно-методическое руководство при производстве ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях осуществляют граждане, имеющие свидетельство аттестованного лица, или индивидуальные предприниматели, имеющие свидетельство аттестованного лица.

Авторский надзор при выполнении ремонтно-реставрационных работ над материальными историко-культурными ценностями осуществляется проектной организацией при непосредственном участии гражданина, имеющего свидетельство аттестованного лица, или индивидуального предпринимателя, имеющего свидетельство аттестованного лица.

Запрещается производить ремонтно-реставрационные работы над материальными историко-культурными ценностями без осуществления авторского надзора, предусмотренного частью второй настоящего пункта.

1. В период руководства разработкой научной и проектной документации, научно- методического руководства и авторского надзора при выполнении ремонтно- реставрационных работ над материальными историко-культурными ценностями в пределах объема выполнения указанных работ, Замена гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, осуществляющего руководство разработкой научно - проектной документации, научно-методическое руководство и авторский надзор при производстве ремонтно-реставрационных работ над материальными историко- культурными ценностями, не допускается, за исключением случаев:
   1. его письменный отказ от исполнения обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса;
   2. неисполнение обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса;
   3. невозможности исполнения обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса, в связи с болезнью, выездом на постоянное место жительства за пределы Республики Беларусь, переводом на работу, выполнение которой не связано с проектно-восстановительной деятельностью;
   4. иные установленные решением Совета случаи, когда он не может исполнять обязанности, предусмотренные [стать ей 1 18](#_bookmark118) настоящего Кодекса.

# Статья 117. Свидетельство аттестованного лица

1. Свидетельство аттестованного лица выдается по результатам прохождения гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, аттестации на право получения такого свидетельства.
2. Аттестация на право получения свидетельства аттестованного лица (далее – аттестация) проводится в целях подтверждения профессиональных знаний граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, претендующих на получение свидетельства аттестованного лица (далее, если не определено иное, – претендент), и подтверждения умения применять эти знания при разработке научно-проектной документации.

К аттестации допускаются абитуриенты, имеющие высшее образование в области архитектуры и строительства.

1. Аттестацию проводит аттестационная комиссия, состав которой утверждается Министерством культуры.

Аттестационная комиссия действует на основании утвержденного ею положения.

1. Для проведения аттестации организация, в штате которой работает гражданин, претендующий на получение свидетельства аттестованного лица, или индивидуальный предприниматель, претендующий на получение свидетельства аттестованного лица, обращаются в Министерство культуры с письменным заявлением о проведении аттестации, к которой добавляются копия диплома о высшем образовании претендента, выписка из трудовой книжки претендента и копия диплома о переподготовке на уровне высшего образования или свидетельства о повышении квалификации (при их наличии) (далее – документы о проведении аттестации).
2. Аттестация проводится не позднее тридцати календарных дней после получения Министерством культуры аттестационных документов.
3. В случае непредставления документов об аттестации аттестационная комиссия принимает решение об отказе в принятии заявления об аттестации в порядке, предусмотренном законодательством об административных процедурах.
4. Дата, время и место проведения аттестации определяются председателем аттестационной комиссии.
5. Аттестация проводится в форме устного экзамена, вопросы для которого утверждает председатель аттестационной комиссии.

Члены аттестационной комиссии заслушивают ответ поступающего, которому могут быть заданы дополнительные вопросы по предмету экзамена. Знания кандидата оцениваются на основе полноты и точности ответов на вопросы.

Аттестационная комиссия принимает решение о прохождении поступающим аттестации, которое заносится в протокол заседания аттестационной комиссии.

В случае принятия аттестационной комиссией решения о прохождении аттестации поступающим Министерство культуры не позднее пяти календарных дней со дня принятия такого решения направляет аттестат аттестуемого в организацию, физическое лицо предпринимателя, подавшего аттестационные документы.

В случае принятия аттестационной комиссией решения о непрохождении поступающим аттестации Министерство культуры в срок, предусмотренный частью

четвертой настоящего пункта, направляет выписку из протокола аттестационной комиссии, содержащую соответствующее решение организации, индивидуальному предпринимателю, представившим аттестационные документы.

1. Свидетельство аттестованного лица выдается Министерством культуры по установленной им форме бесплатно сроком на пять лет.
2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения гражданином, в том числе индивидуальным предпринимателем, имеющим свидетельство аттестованного лица, обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса, что подтверждается заключением Совета аттестационная комиссия может принять решение об аннулировании данного свидетельства.
3. На заседание аттестационной комиссии приглашается гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющий свидетельство аттестованного лица и намеревающийся аннулировать это свидетельство.

Аттестационная комиссия заслушивает объяснения гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, по вопросу о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязанностей, предусмотренных [стать ей 118](#_bookmark118) настоящего Кодекса, и может принять решение об аннулировании аттестата аттестованного лица.

1. Решение об аннулировании свидетельства аттестованного лица Министерство культуры направляет в организацию, индивидуального предпринимателя, представивших аттестационные документы, не позднее десяти календарных дней со дня принятия решения.

Организация не позднее одного рабочего дня со дня получения решения об аннулировании свидетельства аттестованного лица уведомляет об этом гражданина, в отношении которого принято такое решение.

Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, в отношении которого принято решение об аннулировании свидетельства аттестованного лица, обязан вернуть это свидетельство в Министерство культуры.

1. Организация, в которой работает гражданин, в отношении которого принято решение об аннулировании свидетельства аттестованного лица, либо индивидуальный предприниматель, в отношении которого принято такое решение, по истечении двух лет со дня принятия решения, может повторно представить в Министерство культуры документы о проведении аттестации.
2. Решения об отказе в принятии заявления, о непрохождении заявителем аттестации, об аннулировании свидетельства аттестованного лица могут быть обжалованы в суд.

# Статья 118. Обязанности гражданина, в том числе индивидуального предпринимателя, имеющего свидетельство аттестованного лица

1. Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющий свидетельство аттестованного лица, обязан:

обеспечить взаимодействие заинтересованных юридических лиц и их подразделений при разработке научно-проектной документации;

составить реставрационное задание по форме, установленной Министерством культуры;

определить направления научно-исследовательских работ;

обеспечивать достоверность и полноту результатов научно-исследовательских работ; руководит разработкой научной проектной документации;

предусматривать меры по сохранению материальных историко-культурных ценностей при выполнении научно-исследовательских работ и после их завершения;

обеспечение научной обоснованности мероприятий по сохранению материальных историко-культурных ценностей;

принимать участие в рассмотрении проектных предложений и научно-проектной документации;

информировать Министерство культуры о начале ремонтно-реставрационных работ на недвижимых материальных историко-культурных ценностях;

обеспечивать своевременное решение вопросов, связанных с проектно-сметной документацией, возникающих при выполнении работ с материальными историко- культурными ценностями;

осуществлять научно-методическое руководство при проведении ремонтно- реставрационных работ над материальными историко-культурными ценностями;

обеспечивать учет материальных историко-культурных ценностей в процессе производства на них ремонтно-реставрационных работ, а также фотофиксацию до, во время и после проведения ремонтно-реставрационных работ;

информировать Министерство культуры об отклонениях от согласованной научно- проектной документации или от программы текущих ремонтных работ на недвижимых материальных историко-культурных ценностях, а также об угрозе физического уничтожения материальных историко-культурных ценностей и ( или) об ухудшении их технического состояния, возникшем в процессе работы;

составляет научно-реставрационный отчет по итогам года и научно-реставрационный отчет после окончания ремонтно-реставрационных работ о материальной историко- культурной ценности по форме, установленной Министерством культуры;

разработать программы работ по текущему ремонту недвижимых материальных историко-культурных ценностей;

выполнять другие обязанности.

Гражданин, имеющий свидетельство аттестованного лица, обязан принимать непосредственное участие в осуществлении авторского надзора, а индивидуальный предприниматель, имеющий свидетельство аттестованного лица, - осуществлять авторский надзор при выполнении ремонтно-восстановительных работ на материальные историко-культурные ценности в соответствии с частью второй [пункта 1 стать и 116](#_bookmark116) настоящего Кодекса.

1. Гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, имеющий свидетельство аттестованного лица, при осуществлении руководства разработкой научной и проектной документации, научно-методического руководства при выполнении ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях несет персональная ответственность за сохранение самобытной духовной, художественной, документальной, архитектурной и (или) конструктивной ценности материальных историко-культурных ценностей, научную обоснованность проектных решений и их реализацию.

# Статья 119. Согласование научно-проектной документации

1. Научно-проектная документация на производство ремонтно-реставрационных работ по материальным историко-культурным ценностям - взаимосвязанные проектные документы, разрабатываемые по материалам научно-исследовательских работ, являющиеся обязательной частью научно-проектной документации и основу для разработки проектных решений (в том числе предпроектной документации) и выполнения ремонтно-реставрационных работ на материальных историко-культурных ценностях.

Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категорий «0», «1», «2» согласовывается с Министерством культуры в порядке, установленном законодательством об административных процедурах. Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категории «3» согласовывается с местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня в порядке,

установленном законодательством об административных процедурах.

1. Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко-культурных ценностей категории «0», «1», «2», производство ремонтно-

реставрационных работ на которых может привести к научно необоснованному изменению этих исторических и культурных ценностей и (или) ухудшение условий их восприятия, подлежит предварительному рассмотрению Советом.

Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категории «0», «1», «2», не утвержденная Советом, согласованию не подлежит.

Необходимость рассмотрения Советом научно-проектной документации, не указанной в части первой настоящего пункта, определяется Министерством культуры.

1. Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко-культурных ценностей категории «3» подлежит предварительному рассмотрению областным (Минским городским) советом по вопросам историко- культурного наследия.

Научно-проектная документация в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категории «3», не утвержденная областным (Минским городским) советом по историко-культурному наследию, согласованию не подлежит.

1. Расходы, связанные с рассмотрением Советом, областным (Минским городским) советом по вопросам историко-культурного наследия научно-проектной документации, возмещаются заказчиками этой научно-проектной документации.
2. При подготовке научной и проектной документации, а также при ее согласовании приоритетом признается охрана историко-культурного наследия.
3. Согласование с Министерством культуры, местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня научно-проектной документации не освобождает от необходимости ее согласования с другими государственными органами в случаях, предусмотренных законодательными актами.

# Статья 120. Сдача в эксплуатацию недвижимого имущества историко- культурной ценности, на котором производились ремонтно- реставрационные работы

1. Ввод в эксплуатацию недвижимого имущества историко-культурной ценности, на котором производились ремонтно-реставрационные работы, осуществляется в соответствии с законодательством об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности.
2. В случаях и порядке, установленных законодательством об архитектурной, градостроительной и строительной деятельности, юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, выдается заключение о соответствии недвижимой материальной историко-культурной ценности принятой научной и проектной документации. в действие в соответствии с законодательством об административных процедурах:
   1. Министерство культуры – в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категорий «0», «1», «2»;
   2. местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня - в отношении недвижимых материальных историко- культурных ценностей категории «3».

# Статья 121. Охранное обязательство

1. Местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня для материальных историки-культурных ценностей могут определяться индивидуальные условия их содержания и использования, устанавливаться порядок выполнения работ на сих историки-культурных ценностях, требовании по обеспечении их сохранения, в том числе в случае чрезвычайных ситуаций или вооруженного конфликта, а также других ограничения деятельности их собственников (пользователей), землепользователей, на земельных участках которых расположенный

недвижимые материальные историки-культурные ценности. Сии требования фиксируются в охранном обязательстве, составленном по форме, установленной Министерством культуры, и подлежат выполнению всеми юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями.

Охранное обязательство заполняется в двух экземплярах личностями, которые уполномоченный местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня, и регистрируется сими местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня.

Один экземпляр охранного обязательства хранится во собственника (пользователя) материальной историки-культурной ценности, в землепользователя, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, другого

* в местном исполнительном и распорядительном органе базового территориального уровня.

Местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня не попозже за семь календарных дней с дня регистрации охранного обязательства направляет в Министерства культуре или юридическому лицу, им уполномоченной, сведения о собственнике (пользователе) материальной историки-культурной ценности, землепользователю, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, которые подписали охранное обязательство, с указанием даты и номера регистрации охранного обязательства.

1. Охранное обязательство подписывается собственником (пользователем) историки- культурной ценности, землепользователям, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, в сроки, предусмотренные

[п унктам и 2 и 3 стать и 75](#_bookmark75) сего Кодекса.

1. При переходе права собственности или другого вещевого права на материальную историки-культурную ценность, право собственности, права пожизненного наследственного владения, постоянного или временного пользования или аренды (субаренды) на земельный участок, на котором расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, охранное обязательство, подписанное бывшими собственником (пользователем) материальной историки-культурной ценности, землепользователям, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, считается утратившим силку.

# Статья 122. Использование материальных историки-культурных ценностей

1. Использование материальных историки-культурных ценностей должно осуществляться согласно сему Кодексу, индивидуальным условиям содержания и использования материальных историки-культурных ценностей в случае определения таких условий местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня и с учетом необходимости обеспечения сохранения сих историки-культурных ценностей.
2. Особенности использования материальных историки-культурных ценностей, зачисленных в культурно-исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, устанавливаются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями.
3. Использование материальных историки-культурных ценностей в целях, связанных с деятельностью Вооруженных Сил Республики Беларусь, других войск и воинских формирований, которые создаются в соответствия с актами законодательства в мирное и военное время, а также пребывание материальных историки-культурных ценностей на территории, занятой Вооруженными Силами Республики Беларусь, другими войсками и воинскими формированиями, запрещаются, за исключением материальных историко- культурных ценностей, находившихся на территории, оккупированной Вооруженными

Силами Республики Беларусь, другими войсками и воинскими формированиями, до 3 февраля 2017 года.

1. Использование материальных историки-культурных ценностей в случае вооруженного конфликта, если сие создает угрозу сохранению материальных историки- культурных ценностей, а также устройство другого акта, направленного против сих драгоценностей, запрещаются, исключая случаев, если сие обусловлено необходимостью решения исключительных государственных задач в военное время.

# ГЛАВА 17

**ОХРАНА АРХЕОЛОГИЧЕСКОГО НАСЛЕДИЯ**

**Статья 123. Археологическое наследие**

1. Археологическое наследие - совокупность археологических объектов, в том числе археологических памятников, и археологических артефактов.

Археологические объекты - недвижимые материальные объекты или их комплексы вместе с археологическими артефактами и культурным пластом (слоем), которые возникли итого жизни и деятельности человека за сто двадцать годов тому обратно, сохранились в земли или на дне природных и искусственных водоемов, имеют историческое, художественное, научное или другое культурное значение, могут соответствовать критериям для придания им статуса историки-культурной ценности, предусмотренным [стать ям 92](#_bookmark92) сего Кодекса.

Археологические артефакты - подвижные материальные объекты, которые возникли итого жизни и деятельности человека за сто двадцать годов тому обратно, сохранились в культурном пласте (слое) или на дне природных и искусственных водоемов, имеют историческое, художественное, научное или другое культурное значение, могут соответствовать критериям для придания им статуса историки-культурной ценности, предусмотренным [стать ям 92](#_bookmark92) сего Кодекса, и на момент их выявления не имеют собственника.

Культурный пласт (слой) - пласт в земли или под водой, образовавшегося итого жизни и деятельности человека и содержит следы существования человека.

1. К археологическим объектам могут быть отнесен:
   1. остатки укрепленных поселений (древних городов, городищ, замков), неўмацаваных поселений (древних стоянок, селений, отдельного жилья), капитальных строений (зданий, сооружений), культовых объектов (святилищ, мест устройства обрядов, монастырей, храмов);
   2. кресты, культовые камни, изваяния, обелиски;
   3. курганные и грунтовые могильники, отдельные могилы, некрополи, мавзолеи и другие места захоронения;
   4. инфраструктура сухопутных, водных и водна-волакавых путей;
   5. объекты других назначения.

# Статья 124. Охрана археологического наследия

1. Охрана археологического наследия - направление культурной деятельности, включающая систему организационную, правовую, экономическую, материально- техническую, научную, информационную и (или) другую мер, направленных на выявление археологических объектов и археологических артефактов, их изучение, учет, сохранение, восстановление, содержание и использование, что осуществляются в целях сбережения и умножения археологического наследия.
2. Археологические артефакты, которые выявленный при проведении археологических исследований или случайно, подлежат передачи в государственную собственность.
3. На территории Республики Беларусь запрещаются приобретение, продажа, дарение, мена, залог археологических артефактов, исключая случаев:
   1. приобретения, продажи, дарения, мены, залога археологических артефактов государственными музеями (государственным музеям) и государственными научными организациями (государственным научным организациям);
   2. приобретения, продажи, дарения, мены, залога археологических артефактов, которые на 18 марта 2016 г. находились в владении граждан и юридических лиц и включенный в реестр археологических артефактов, сформированный Национальной академией наук Беларуси.
4. Преимущественное право приобретения археологических артефактов, включенных в реестр археологических артефактов, имеют государственные музеи и государственные научные организации.

# Статья 125. Учет археологических объектов и археологических артефактов

1. Учета подлежат археологические объекты, сведения о которые имеются на дату вступления в силу сего Кодекса, а также археологические объекты и археологические артефакты, которые выявленный при проведении археологических исследований или случайно после 18 марта 2016 г.

Учет археологических объектов и археологических артефактов ведется Национальной академией наук Беларуси или юридическим лицом, им уполномоченной.

1. В целях учета археологических объектов и создания единой базы данных об археологических объектах ведется реестр археологических объектов.

Реестр археологических объектов представляет собой совокупность сведений об археологических объектах и их территориях.

Территория археологического объекта - участок тверди или водоема, занятый археологическим объектом и связанный с ним исторически и функционально.

1. Реестр археологических объектов ведется на основании сведений, которые имеются в Национальной академии наук Беларуси и (или) в юридического лица, ею уполномоченной, и информации, которая представляется местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня в порядке, установленном сим Кодексом, а также научными организациями и музеями, которые проводят археологические исследования.
2. Информация об археологических объектах представляется научными организациями и музеями в Национальную академию наук Беларуси или юридическому лицу, ею уполномоченной, не попозже за четырнадцать календарных дней с дня заключения археологических исследований и состоит с текстового описания археологического объекта, указания его места пребывания, копии части земельно- кадастровой карты (плана) рэгіёна, на территории которого находится археологический объект, с нанесением сего объекта и его фотофиксации, выполненной с различных сторон. Национальная академия наук Беларуси или юридическое лицо, ею уполномоченная, не попозже за семь календарных дней с дня включения археологического объекта в реестр археологических объектов представляют сведения об археологическом объекте в организации по землеустройства, которые находятся в подчинении Государственного комитета по имуществу, их дочерним предприятиям, которые не попозже за тридцать календарных дней с дня получения сведений наносят информацию об археологическом объекте на кадастровую карту (план) рэгіёна, на территории которого находится

археологический объект.

1. Доступ к сведениям, которые помещаются в реестре археологических объектов, осуществляется путем:
   1. знакомства с кадастровой картой (планом) рэгіёна, на территории которого находится археологический объект;
   2. доведения местным исполнительным и распорядительным органом базового территориального уровня к ведому землепользователя, на земельном участке которого расположенный археологический объект, информации о том, что сей объект включенный в реестр археологических объектов;
   3. публикации научно-популярных и научных сведений, материалов о проведении археологических исследований и их результатах.
2. Сведения, которые помещаются в реестре археологических объектов, используются при разработке градостроительных проектов и землеустроительной документации.
3. Учет археологических артефактов ведется на основании информации, которая представляется местными исполнительными и распорядительными органами базового территориального уровня в порядке, установленном сим Кодексом.

Учет археологических артефактов осуществляется путем них регистрации на учетной карточке, форма которой устанавливается Национальной академией наук Беларуси.

# Статья 126. Археологические исследования

1. Археологические исследования - комплекс мероприятий по поиску, выявлению и изучению археологических объектов и (или) археологических артефактов, осуществления археологического надзора при выполнении работ на территории археологических объектов.
2. Археологические исследования производятся в форме археологических полевых и камеральных работ.
3. К археологическим полевым работам относится комплекс мероприятий по исследовании недр, дна природных и искусственных водоемов, культурного пласта (слоя), территории археологических объектов, самих археологических объектов на местности в среде их естественного бытования.
4. К археологическим полевым работам относятся:
   1. археологические раскопки - археологическое исследование на археологическом объекте, которое связано с оказанием воздействия на культурный пласт (слой) археологического объекта и осуществляется с применением раскопочных работ в целях изучения культурного пласта (слоя), архитектурных и других материальных остатков, которые в нем содержатся;
   2. археологическая разведка - археологическое исследование, которое, как правило, не связано с оказанием воздействия на культурный пласт (слой) археологического объекта и осуществляется в целях выявления, картографирования, локализации, интерпретации, инспекции археологического объекта, а также получения актуальных сведений о ранее выявленном археологическом объекте. При археологической разведке допускается закладка отдельных шурфов в целях уточнения данных об археологическом объекте;
   3. археологический надзор - археологическое исследование, которое осуществляется при выполнении земляных, строительных, мелиорационных и других работ, осуществлениях других деятельности на поврежденных участках территории археологического объекта в целях выявления археологических артефактов, изучения культурного пласта (слоя), архитектурных и других материальных остатков, которые в нем содержатся.
5. По заключению археологических полевых работ гражданин, имя которого указано в разрешении на право проведения археологических исследований, обязан составить научный отчет о выполненных археологических полевых работах, который утверждается Национальной академией наук Беларуси.

В научном отчете о выполненных археологических полевых работах помещаются данные фиксации, научной обработки и художественной оценки археологических объектов и археологических артефактов, которые производятся в соответствия с требованиями, предусмотренными [стать ям 91](#_bookmark91) сего Кодекса.

1. К археологическим камеральным работам относится комплекс мероприятий по очистке, изучению, консервации и (или) реставрации археологических артефактов.
2. Порядок проведения археологических исследований и ведения полевой документации при них проведения устанавливается Национальной академией наук Беларуси.

# Статья 127. Поиск и выявление археологических объектов и (или) археологических артефактов. Разрешение на право проведения археологических исследований

1. Поиск археологических объектов и (или) археологических артефактов - визуальное или с использованием металлоискателей, георадаров, других технических средств и инструментов обследование поверхности тверди и (или) дна природных и искусственных водоемов с выполнением или без выполнения земляных работ, в ходе которого производятся полное или частичное собрание и выемка подвижных материальных объектов, которые владеют приметами археологических артефактов.
2. Поиск археологических объектов и (или) археологических артефактов может осуществляться только при проведении археологических исследований на основании разрешения на право проведения археологических исследований, издающаяся Национальной академией наук Беларуси в соответствия с законодательством об административных процедурах.
3. Разрешение на право проведения археологических исследований выдается научным организациям или музеям, в которые работают на условиях трудовых договоров (контрактов) или осуществляют деятельность на основании гражданско-правовых договоров граждане (далее - граждане, которые работают на условиях договоров), которые одновременно соответствуют следующим критериям:
   1. имеют высшее образование по специальности «Археология», «История (археология)»;
   2. владеют научными практическими знаниями, необходимыми для проведения археологических исследований и подготовки научного отчета о выполненных археологических полевых работах;
   3. имеют практику участия в археологических исследованиях в течение не менее за двух года в совокупности независимо от сроков перерыва.
4. Разрешение на право проведения археологических исследований выдается на имя граждан, которые работают на условиях договоров и по поручения научных организаций или музеев осуществляют управления археологическими исследованиями.
5. При нарушении гражданином, на имя которого выданное разрешение на право проведения археологических исследований, порядка проведения археологических исследований Национальной академией наук Беларуси может быть приостановлено или прекращено действие сего разрешения у порядка, установленного Советом Министров Республики Беларусь.
6. Научные организации или музеи при проведении археологических исследований имеют права притягивать других граждан на основании гражданско-правовых договоров или договоров об организации практики студентов для выполнения подготовительных и вспомогательных работ под управлением гражданина, на имя которого выданное разрешение на право проведения археологических исследований (далее - участники археологических исследований).
7. Использование металлоискателей, георадаров и других технических средств и инструментов для поиска археологических объектов и (или) археологических артефактов допускается исключительно гражданином, на имя которого выданное разрешение на право проведения археологических исследований, и участниками археологических исследований.
8. Гражданин, на имя которого выданное разрешение на право проведения археологических исследований, которое при осуществлении поиска археологических объектов и (или) археологических артефактов на основании сего разрешения выявил археологический объект и (или) археологический артефакт, производит обязанности, предусмотренные [стать ям 87](#_bookmark87) сего Кодекса.
9. Юридическое лицо или гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которые случайно выявили в земли или на дне природных и искусственных водоемов материальный объект, могущий иметь историческое, художественное, научное или другое культурное значение, соответствовать критериям для придания статуса историки- культурной ценности, предусмотренным [статьям 92](#_bookmark92) сего Кодекса, и который на момент его выявления не имеет собственника (далее - материальный объект), производит обязанности, предусмотренные [пунктам 1 стать и 88](#_bookmark88) сего Кодекса.
10. Местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня, одержавшего письменное уведомление о профессионально выявленных археологическом объекте и (или) археологическом артефакте или случайно выявленном материальном объекте, осуществляет действия, предусмотренные [по дпунктам и 1. 1 -1. 5 и](#_bookmark89)

[1. 7 пункта 1 стать и 89](#_bookmark89) сего Кодекса.

# Статья 128. Комиссии по археологическим объектам и археологическим артефактам

1. В целях принятия решения об отнесении (неотнесении) материальных объектов, которые выявленный случайно, к археологическим объектам или археологическим артефактам при местных исполнительных и распорядительных органах областного территориального уровня создаются и действуют областные (Минские городские) комиссии по археологическим объектам и археологическим артефактам.
2. Областные (Минские городские) комиссии по археологическим объектам и археологическим артефактам:
   1. рассматривают информацию местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня о случайно выявленных материальных объектах;
   2. проводят рассмотрение и анализ материальных объектов на предмет их отнесения (неотнесения) к археологическим объектам или археологическим артефактам;
   3. приемлют решение об отнесении (неотнесении) материального объекта к археологическому объекту или археологическому артефакту.
3. Решение о неотнесении материального объекта к археологическому объекту или археологическому артефакту принимается в случаях, если материальный объект:
   1. не является результатом жизни и деятельности человека;
   2. возник менее за сто двадцать годов тому обратно;
   3. не имеет исторического, художественного, научного или другого культурного значения.
4. В случае принятия областными (Минскими городскими) комиссиями по археологическим объектам и археологическим артефактам решения об отнесении (неотнесении) материального объекта к археологическому объекту или археологическому артефакту выписка с решения не попозже за три календарные дни с дня принятия решения следует в соответствующий местный исполнительный и распорядительный орган базового территориального уровня.
5. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности областных (Минских городских) комиссий по археологическим объектам и археологическим артефактам осуществляется соответствующими местными исполнительными и распорядительными органами областного территориального уровня.
6. Решение о неотнесении материального объекта к археологическому объекту или археологическому артефакту может быть обжаловано в суд.

# Статья 129. Выполнение земляных, строительных, мелиорационных и других работ, осуществление другого деятельности на территории археологических объектов

1. Выполнение земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществление иной деятельности на территории археологических объектов, в том числе на памятниках археологии (далее, если не определено иное, – выполнение работ на территории археологических объектов), могут проводиться только после получения согласования выполнения земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов в соответствии с законодательством об административных процедурах, основанного на заключении Национальной академии наук Беларуси или юридического лица, ею уполномоченного, о необходимости принятия мер по охране археологических объектов, и только после разработки указанных мер.

Мероприятия по охране археологических объектов разрабатываются научными организациями и музеями, получившими разрешение на право проведения археологических исследований, и включаются в проектную документацию на выполнение работ на территории археологических объектов.

1. Проектная документация на выполнение земляных, строительных, мелиорационных и других работ, осуществление другого деятельности на территории археологических объектов, исключая памятников археологии, согласовывается с Национальной академией наук Беларуси в соответствия с законодательством об административных процедурах.

Проектная документация на выполнение земляных, строительных, мелиорационных и других работ, осуществление другого деятельности на памятниках археологии согласовывается с Министерством культуры в соответствия с законодательством об административных процедурах.

1. Порядок реализации мер по охране археологических объектов при выполнении работ на территории археологических объектов разрабатывается научными организациями и музеями, которыми выданное разрешение на право проведения археологических исследований.
2. Обеспечение разработки и финансирование мер по охране археологических объектов при выполнении работ на территории археологических объектов осуществляются юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, которые являются заказчиками сих работ.
3. Юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, которые на основании гражданско-правового договора производят работы на территории археологических объектов, несут ответственность за невыполнение мер по охране археологических объектов, включенных в проектную документацию на выполнение работ на территории археологических объектов.

# Статья 130. Меры по охране археологических объектов при выполнении работ на территории археологических объектов

1. Меры по охране археологических объектов при выполнении работ на территории археологических объектов предусматривают:
   1. запрещение производства на территории археологических памятников без согласования земляных, строительных, мелиоративных и иных работ, осуществления иной деятельности на территории археологических памятников, предусмотренных

[п ункто м 1 стать и 129](#_bookmark129) настоящего Закона;

* 1. запрещение научно-исследовательских и проектных работ на памятниках археологии без получения разрешения на выполнение научно-исследовательских и проектных работ на материальных историки-культурных ценностях;
  2. фиксацию уже известных археологических объектов;
  3. обследование зоны выполнения работ на территории археологических объектов в целях выявления неучтенных археологических объектов, их фиксацию;
  4. создание инженерной защиты археологических объектов;
  5. археологическое исследование археологических объектов на основании разрешения на право проведения археологических исследований;
  6. консервацию археологических объектов в складе строительного комплекса;
  7. запрещение поиска археологических артефактов, осуществления другого деятельности на территории археологических объектов с использованием металлоискателей, георадаров и других технических средств и инструментов без разрешения на право проведения археологических исследований;
  8. другие меры, направленные на сохранение, изучение, недопущение причинения урона или уничтожения археологических объектов и археологических артефактов.

1. Сведения об археологических объектах включаются в генеральные планы городов и других населенных пунктов, градостроительные проекты детальной планировки и другие градостроительные проекты.

Градостроительные проекты, содержащие сведения об археологических объектах, в том числе памятниках археологии, подлежат согласованию с Национальной академией наук Беларуси, а градостроительные проекты, содержащие сведения об иных историко- культурных ценностях, - с Министерством культуры.

# ГЛАВА 18 БИБЛИОТЕЧНОЕ ДЕЛО

**Статья 131. Библиотечное дело. Основные принципы организации библиотечного дела**

1. Библиотечное дело - направление культурной деятельности по создании и развитии библиотек, формировании и обработке библиотечных фондов, организации библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек, научно-методическом обеспечении деятельности библиотек, осуществления социально-культурной деятельности библиотек.
2. Основными принципами организации библиотечного дела являются:
   1. рациональное и оптимальное размещение библиотек в соответствия с демографическим складом населения и с учетом особенностей развития отдельных регионов и отраслей производства;
   2. взаимодействие библиотек и взаимоиспользование их информационных ресурсов, а также библиотечных каталогов, картотек, баз данных, справочных и библиографических изданий, указанных для поиска библиографического и другого информации (далее - справочно-библиографический аппарат);
   3. государственно-общественный характер управления библиотечным делом.

# Статья 132. Библиотечный работник

Библиотечный работник - работник культуры, занимаемая формированием и обработкой библиотечных фондов, библиотечным, информационным и справочно- библиографическим обслуживанием пользователей библиотеки, научно-методическим обеспечением деятельности библиотеки, социально-культурная деятельность библиотеки.

# Статья 133. Библиотека. Виды библиотек

1. Библиотека - организация культуры или подразделение юридического лица, которые осуществляют собрание и обеспечивают сохранность документов для общественного использования.

Документ - носитель информации, в том числе электронный, на котором информация помещается в виде текста, звукозаписи или изображения и который указанный для передачи информации в времени и пространстве.

1. По форме собственности библиотеки делятся на государственные и частные. Уссе государственные библиотеки открыт для публичного посещения.
2. По назначению библиотеки делятся на публичные и специальные.

Публичная библиотека - библиотека, которая удовлетворяет универсальные информационные потребности пользователей библиотеки.

Специальная библиотека - библиотека, которая удовлетворяет информационные потребности пользователей библиотеки, связанные с профессиональной деятельностью (производственные библиотеки), образовательной деятельностью (библиотеки учреждений образования), научной деятельностью (научные библиотеки) или другой специальной деятельностью.

1. В зависимости от территории функционирования библиотеки делятся на сельские, поселков городского типа, городские, районные, областные, республиканские.

# Статья 134. Основные задачи и принципы деятельности библиотек

1. Основными задачами библиотек являются:
   1. комплектование библиотечных фондов документами и обеспечение их сохранности;
   2. осуществление обработки документов, создание справочно-библиографического аппарата;
   3. обеспечение библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек согласно их потребностям и интересам;
   4. проведение культурно-просветительной работы, направленной на содействие культурному развитию пользователей библиотек.
2. Основными принципами деятельности библиотек являются:
   1. определение общечеловеческих драгоценностей в качестве приоритетном;
   2. содействие возрождению, сохранению и развитию национальных культурных традиций, обеспечению доступности культурных благ и повышению их качеству, охране историки-культурного и археологического наследия;
   3. утверждение и распространение гуманистических идей, научных и правовых знаний и достижений мировой культуры;
   4. общедоступность информации о складе и содержании библиотечных фондов;
   5. самостоятельность в определении содержания, форм и методов своей деятельности;
   6. координация и кооперация деятельности по приобретении, оцифровке и сохранению документов, создании, формировании и взаимоиспользовании информационных ресурсов, оказании электронных услуг.

# Статья 135. Особенности создания и ликвидации библиотек

1. Обязательными требованиями (условиями) для создания библиотеки являются:
   1. наличие не менее за две тысячи документов библиотечного фонда;
   2. возможность учредителя библиотеки, которая является юридическим лицом, или возможность юридического лица, подразделением которого является библиотека, обеспечить библиотеку капитальным строением (зданием, сооружением), помещением, которые соответствуют условиям обслуживания пользователей библиотек и сохранности библиотечного фонда, а также оборудованием, техническими, финансовыми средствами, необходимыми для организации и осуществления деятельности библиотеки.
2. При ликвидации государственной библиотеки, которая является юридическим лицом, или при исключении библиотеки со структуры государственной юридической особый учредитель государственной библиотеки или государственное юридическое лицо,

подразделением которого является библиотека, обязан обеспечить сохранность библиотечного фонда и передать его другой государственной библиотеке (библиотекам).

При ликвидации частной библиотеки, которая является юридическим лицом, или при исключении библиотеки со структуры негосударственного юридического лица в случае принятия собственником частной библиотеки или негосударственным юридическим лицом, подразделением которой является библиотека, решения об отчуждении документов библиотечного фонда преимущественное право их приобретения при других равных условиях имеют государственные библиотеки, если другое не предусмотрено сим Кодексом и другими законодательными актами.

# Статья 136. Особенности материально-технического обеспечения библиотек

1. Учредитель библиотеки, которая является юридическим лицом, или юридическое лицо, подразделением которого является библиотека, обязан обеспечить библиотеку капитальным строением (зданием, сооружением), помещением, которые соответствуют условиям обслуживания пользователей библиотек и сохранности библиотечного фонда, а также оборудованием, техническими, финансовыми средствами, необходимыми для организации и осуществления деятельности библиотеки.
2. Размещение библиотек в капитальных строениях (зданиях, сооружениях), помещениях, которые не соответствуют условиям обслуживания пользователей библиотек и сохранности библиотечных фондов, и перевод библиотек в капитальные строения (здания, сооружения), помещения, которые ухудшают условия их деятельности, не допускаются.
3. В случае перевода государственных библиотек в другие капитальные строения (здания, сооружения), помещения учредитель библиотеки, которая является юридическим лицом, или юридическое лицо, подразделением которого является библиотека, обязан обеспечить перемещение библиотечных фондов и оборудования.

# Статья 137. Права и обязанности библиотек

1. Библиотеки имеют права:
   1. самостоятельно определят содержание, формы и методы своей деятельности в соответствия с целями и функциями, закрепленными в уставе (положении);
   2. определят источники комплектования библиотечных фондов;
   3. осуществлять деятельность, которая приносит доход, в том числе оказывать платные услуги;
   4. формировать обменные библиотечные фонды;
   5. исключат и реализовывать документы с библиотечных фондов;
   6. исключен;
   7. определять залоговый счет наиболее ценных изданий при них выдачи, а также в других случаях, установленных правилами пользования библиотекой;
   8. принимать меры по компенсации ущерба, нанесенного им пользователями библиотек, в соответствия с гражданским законодательством;
   9. определят условия использования библиотечных фондов на основании договоров с юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями;
   10. участвовать в реализации государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;
   11. сотрудничать с иностранными библиотеками, иностранными и международными юридическими лицами, в том числе известия международное дакументаабмен, входит в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных программ;
   12. объединяться в библиотечные ассоциации (союзы);
   13. принимать, создавать, формировать и использовать информационные ресурсы;
   14. осуществлять собрание документов в электронном виде, при необходимости создавать копии документов в электронном виде с выполнением требований законодательства об авторском праве и смежных правах.
2. Библиотеки обязан:
   1. содействовать обеспечению прав пользователей библиотек, предусмотренных сим Кодексам;

2.1 1. устанавливают правила пользования библиотекой и порядок регистрации

пользователей библиотеки, которые утверждаются заведующим библиотекой, являющейся юридическим лицом, по согласованию с учредителем библиотеки или руководителем юридического лица, к которому принадлежит библиотека дивизия;

* 1. обслуживать пользователей библиотек в соответствия со своими уставами (положениями) и правилами пользования библиотекой;
  2. не использовать сведения о пользователях библиотек и их запросах в других целях, кроме научных и библиотечных;
  3. содействовать доступа пользователей библиотек к национальным и мировым базам данных;
  4. обеспечивать сохранность библиотечных фондов;
  5. при наличии в библиотечных фондах книжных памятников обеспечить их сохранность и включение в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь, другие сводные каталоги, базы данных;
  6. при прадоставлении пользователем библиотек актуальной правовой информации Республики Беларусь обеспечивать возможность доступа к эталонной правовой информации.

1. Библиотеки имеют другие права и обязанности, предусмотренные сим Кодексам и другими актами законодательства.

# Статья 138. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси»

1. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» является публичной библиотекой, носителем общечеловеческих драгоценностей, сокровищницей приобретений белорусского народа, его национальной памяти. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» не может быть перепрофилировано.
2. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» удовлетворяет универсальные информационные потребности пользователей библиотек и является:
   1. республиканским информационным и социокультурным центром;
   2. республиканским центром по координации и кооперации деятельности библиотек по приобретении, оцифровке и сохранении документов, создании, формировании и взаимоиспользовании информационных ресурсов;
   3. республиканским отраслевым центром информации по культуре;
   4. национальным центром межбиблиотечного абонемента и выдачи документов, центром дакументаабмену и перераспределения документов;
   5. республиканским научно-методическим центром по библиотечному делу;
   6. научным учреждением по библиотековедению, библиографоведению, книговедению;
   7. республиканским депозитарием материалов Организации Объединенных Наций, других международных организаций и межгосударственных образований.
3. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» производит следующие основные функции:
   1. формирует, сберегает, постоянно соблюдает и предоставляет пользователем библиотеки наиболее полное собрание отечественных документов и беларусікі, научно значительных иностранных документов;
   2. организует доступ к национальным и мировым базам данных;
   3. формирует обменные библиотечные фонды для осуществления дакументаабмену и перераспределения документов, международного дакументаабмену;
   4. обеспечивает координацию взаимодействия библиотек с органами научной информации, архивами, музеями и другими юридическими лицами по взаимоиспользовании информационных ресурсов, ведении сводного электронного каталога библиотек Беларуси;
   5. принимает в первоочередном порядке библиотечные собрания в известных писателей, деятелей науки, культуры и искусства, их наследников, других граждан, а также в букинистических книжных магазинах и на аукционах;
   6. осуществляет научно-исследовательскую деятельность по библиотековедению, библиографоведению, книговедению;
   7. предоставляет документы, библиографическую и другую информацию в соответствия с правом граждан на библиотечное, информационное и справочно- библиографическое обслуживание;
   8. проводит культурно-просветительную работу, направленную на содействие культурному развитию пользователей библиотеки;
   9. осуществляет издательскую и полиграфическую деятельность, направленную на подготовку и выпуск информационных и методических изданий, научных публикаций по библиотековедению, библиографоведению, книговедению;
   10. участвует в формировании и проведении государственной политики в сферы культуры по вопросам библиотечного дела;
   11. обеспечивает координацию и кооперацию деятельности библиотек по приобретении, оцифровке и сохранении документов, создании, формировании и взаимоиспользовании информационных ресурсов, оказании электронных услуг;
   12. производит другие функции, предусмотренные сим Кодексам, другими актами законодательства о культуре и уставом.

# Статья 139. Сети библиотек. Совокупная сеть библиотек

1. Сеть библиотек - совокупность библиотек, которые объединенный в соответствия с их назначением, территориальной принадлежностью и (или) учредителем и имеют координационный и методический центр.
2. Совокупная сеть библиотек состоит co сетей публичных и сетей специальных библиотек.

Координационным и методическим центром совокупной сети библиотек является государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси».

1. Отнесение библиотек к определенным сетям библиотек осуществляется их учредителями.

Среди координационных и методических центров сетей библиотек выделяют координационные и методические центры республиканского, областного, районного и городского уровней.

1. Координационными и методическими центрами республиканского уровня являются:
   1. в сетях публичных библиотек - государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси»;
   2. в сетях специальных библиотек - государственные учреждения «Президентская библиотека Республики Беларусь», «Республиканская научно-техническая библиотека»,

«Республиканская научная медицинская библиотека», «Центральная научная библиотека имени Якуба Колоса Национальной академии наук Беларуси», «Белорусская сельскохозяйственная библиотека имени І.С.Лупиновича Национальной академии наук Беларуси» и Фундаментальная библиотека Белорусского государственного университета.

1. В сетях специальных библиотек для определенных видов специальных библиотек Министерством культуры определяются координационные и методические центры

республиканского уровня co счета библиотек, предусмотренных подпунктам 4.2 пункта 4 сей статьи.

1. Определение координационных и методических центров областного, районного и городского уровней осуществляется координационными и методическими центрами республиканского уровня по согласовании с учредителями библиотек и Министерством культуры.

# Статья 140. Республиканский библиотечный совет

1. Для выработки предложений по вопросам библиотечного дела, усовершенствования деятельности и взаимодействия библиотек, а также оказания им методической помощи при Министерстве культуры создается Республиканский библиотечный совет.
2. Республиканский библиотечный совет:
   1. осуществляет подготовку предложений по развитии библиотечного дела;
   2. содействует усовершенствованию координации и кооперации деятельности библиотек;
   3. определяет и рассматривает актуальные проблемы и определяет перспективы развития библиотечного дела в соответствия co современными научными разработками и практикой деятельности библиотек;
   4. осуществляет подготовку предложений по решении актуальных проблем библиотечного дела и вносит их на рассмотрение государственным органом;
   5. изучает и обобщает положительный опыт деятельности библиотек, разрабатывает предложения по его использовании и развитии;
   6. содействует реализации культурных проектов, государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры;
   7. осуществляет подготовку предложений по усовершенствовании законодательства о культуре в части регулирования библиотечного дела, укреплении общения с отечественными и иностранными библиотеками;
   8. приемлет решения по жалобам на заключении комиссий государственных библиотек об оценке счета культурных ценностей, которые составляют Библиотечный фонд Республики Беларусь.
3. В склад Республиканского библиотечного совета могут входить представители Министерства культуры, библиотек, а также юридических лиц, которые имеют отношение к библиотечному делу.
4. Решения Республиканского библиотечного совета носят рекомендательный характер, кроме решений по жалобам на заключении комиссий государственных библиотек об оценке счета культурных ценностей, которые составляют Библиотечный фонд Республики Беларусь.

# Статья 141. Библиотечный фонд. Библиотечный фонд Республики Беларусь

1. Библиотечный фонд - упорядоченная совокупность документов, которые постоянно хранятся в библиотеке и указан для общественного использования.
2. Библиотечный фонд Республики Беларусь состоит с библиотечных фондов библиотек различных форм собственности и отражает информационный, культурный, образовательный и научный потенциал общества.
3. Библиотечные фонды государственных библиотек находятся только во собственности государства.

# Статья 142. Книжные памятники. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь

1. Книжные памятники - рукописные книги, печатанные издания, которым приданный статус историки-культурной ценности или которые являются жидкими или ценными

документами и имеют отличительные исторические, научные, художественные или другие стоимости.

1. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь представляет собой совокупность сведений о книжных памятниках, которые включенный в Библиотечный фонд Республики Беларусь, а также которые принадлежат юридическим лицам и гражданам на праве собственности, другом законном основании и включенный в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь со согласия сих юридических лиц и граждан.
2. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь создается в целях учета и систематизации сведений о книжных памятниках, идентификации и популяризации книжных памятников.
3. Формирует и ведет Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси».
4. При смене собственника книжного памятника, включенного в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь, его бывший собственник обязан не попозже за десять календарных дней с дня прекращения права собственности на книжный памятник письменно сообщить о сем в государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» для внесения необходимых изменений в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь.

Собственники (владельцы) книжных памятников, включенных в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь, в случае изменения сведений, внесенных в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь, обязан не попозже за тридцать календарных дней с дня возникновения основания для них изменения письменно сообщить о сем в государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» для внесения необходимых изменений в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь.

1. Государственное учреждение «Национальная библиотека Беларуси» не попозже за семь календарных дней с дня получения письменного уведомления о изменении сведений вносит в Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь необходимые изменения.
2. Государственный реестр книжных памятников Республики Беларусь ведется на белорусском языке.
3. Сведения, которые помещаются в Государственном реестре книжных памятников Республики Беларусь, являются открытыми и размещаются на официальном сайте государственного учреждения «Национальная библиотека Беларуси» в глобальной компьютерной сети Интернет, исключая сведений, которые относятся информации, распространение и (или) прадоставление которой ограничено в соответствия с законодательными актами.

# Статья 143. Формирование библиотечных фондов

Формирование библиотечных фондов - совокупность процессов комплектования, организации библиотечных фондов, исключения документов с библиотечных фондов и управления библиотечными фондами.

# Статья 144. Комплектование библиотечных фондов. Управление библиотечными фондами

1. Комплектование библиотечных фондов - совокупность процессов выявления, отбора, заказа, приобретения, создания, получения документов, которые соответствуют задачам библиотеки, профиля комплектования ее фондов.
2. Комплектование библиотечных фондов может осуществляться путем:
   1. получения обязательных бесплатных экземпляров документов;
   2. приобретения документов и подписки на периодические издания;
   3. дакументаабмену между библиотеками, юридическими лицами, гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями;
   4. получения, создания копий документов в электронном виде;
   5. получения документов в качестве безвозмездной (спонсорской) помощи, пожертвований;
   6. другом путем.
3. Порядок рассылки обязательных бесплатных экземпляров документов, виды документов, что относятся к обязательному бесплатному экземпляру, перечень библиотек, которые имеют права на получение обязательных бесплатных экземпляров документов, определяются положением об обязательном бесплатном экземпляре документов, которое утверждается Советом Министров Республики Беларусь.
4. Управление библиотечными фондами - совокупность процессов регулирования склада, объема и структуры библиотечных фондов в соответствия с задачами библиотек и потребностями их пользователей.

# Статья 145. Организация библиотечных фондов. Исключение документов с библиотечных фондов

1. Организация библиотечных фондов - совокупность процессов приема, учета, обработки, размещения и сохранения документов.
2. Учет библиотечных фондов осуществляется библиотекой в целях обеспечения сохранности, контроля за наличием и движением документов.

Учет библиотечного фонда включает регистрацию, маркировку, инвентаризацию, оценку счета документов, которые составляют библиотечный фонд, подведение результатов движения библиотечного фонда и проверку библиотечного фонда.

1. Руководитель библиотеки, которая является юридическим лицом, или руководитель юридического лица, подразделением которого является библиотека, должны создавать условия для обеспечения организации учета и хранения библиотечного фонда, а также проведения переплета документов и санитарно-гигиенической обработки библиотечного фонда. Для хранения библиотечного фонда должны использоваться приноровленные помещения, которые обеспечивают необходимые температурно-влажностный, световой и биологический режимы, специальное оборудование.
2. При хранении книжных памятников обязательным условием является ограничение освещения. Окна в помещении, где хранятся книжные памятники, обеспечиваются светозадерживающими приспособлениями (матовое стекло, шторы). Применение ламп дневного света как постоянного источника освещения не допускается.

Хранение книжных памятников, других наиболее ценных документов в процессе их использования обеспечивается созданием страхового фонда.

Страховой фонд формируется путем микрофотокопирования, оцифровки или переноса документов на материальные носители информации и указан для них постоянного хранения.

1. Особенности использования документов, которые зачисленный в культурно- исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, определяются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями.
2. Исключение документов с библиотечного фонда (рекомплектование) - отбор, удаление с библиотечного фонда и снятие с учета документов, более далекое сохранение которых признано нецелесообразным. К таким документам относятся непрофильные, изветшалые по содержанию, чрезмерно дублетные (повторные), дефектные, изношенные и другие документы.

Исключенные с библиотечных фондов документы могут быть переданный библиотеками бесплатно или за плату другим библиотекам и юридическим лицам, в том числе путем дакументаабмену и перераспределения документов, или гражданам.

1. Организация библиотечных фондов и исключение с их документов, кроме организации библиотечных фондов учреждений общего среднего образования и исключения с их документов, осуществляется в установленном порядке Министерством культуры.

Организация библиотечных фондов учреждений общего среднего образования и исключение с их документов оформляются учетными документами, формы которых устанавливаются Министерством образования по согласовании с Министерством культуры.

# Статья 146. Взаимодействие библиотек

1. Взаимодействие библиотек осуществляется в соответствия с основными принципами деятельности библиотек, в том числе путем дакументаабмену и перераспределения документов, организации и функционирования национальной системы межбиблиотечного абонемента и вручения документов.
2. Корпоративное взаимодействие библиотек осуществляется в соответствия с основными принципами деятельности библиотек путем формирования и использования информационных ресурсов.

# Статья 147. Дакументаабмен и перераспределение документов

1. Документообмен и перераспределение документов – безвозмездная передача из одной библиотеки чрезмерно дублетных (повторных) и непрофильных для этой библиотеки документов другой библиотеке для пополнения ее фонда или безвозмездная передача из библиотеки чрезмерно дублетных (повторных) и непрофильных для этой библиотеки документов другому субъекту культурной деятельности, учреждению образования, не относящемуся к субъектам культурной деятельности, организации, оказывающей социальные услуги, или религиозной организации.

Передача документов, составляющих библиотечный фонд Республики Беларусь и находящихся на постоянном хранении в государственных библиотеках, допускается только в государственные библиотеки.

1. Дакументаабмен и перераспределение документов организуются по территориальному и территориально-отраслевому принципам.
2. В целях дакументаабмену и перераспределения документов библиотеки создают обменные фонды.
3. Обменные фонды формируются с чрезмерно дублетных (повторных), непрофильных для сей библиотеки документов, которые:
   1. исключен с основного фонда;
   2. поступили в качестве безвозмездной (спонсорской) помощи, пожертвований.
4. Порядок учета обменных фондов утверждается руководителем библиотеки, которая является юридическим лицом, по согласованию с учредителем библиотеки или руководителем юридического лица, подразделением которого является библиотека, в соответствия с требованиями сего Кодекса.
5. Для взаимного информирования о складе обменных фондов библиотеки регулярно формируют и распространяют (в том числе по электронных каналах) списки (указатели, перечни) документов, указанных для дакументаабмену и перераспределения.
6. Дакументаабмен и перераспределение документов могут осуществляться на постоянной основе или по разовым запросам.

Дакументаабмен и перераспределение документов оформляются соответствующими актами, которые состоят в двух экземплярах и дополняются списками (указателями, перечнями) передаваемых документов.

Расходы по транспортировке документов, которые передаются в границах дакументаабмену и перераспределения документов, оплачиваются по договоренности сторон.

1. В библиотеках, которые осуществляют дакументаабмен и перераспределение документов, предусматриваются:
   1. функционирование отдельного подразделения, определение отдельных штатных единиц, ответственных за выполнение обязанностей по обеспечении дакументаабмену и перераспределения документов;
   2. выделение отдельного помещения (части помещения) для размещения обменного фонда и работы с ним.
2. Порядок дакументаабмену и перераспределения документов, предусмотренный сей статьей, не распространяется на документы, которым приданный статус историки- культурной ценности, и документы, которые зачисленный в культурно-исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь.

# Статья 148. Межбиблиотечный абонемент и доставка документов. Национальная система межбиблиотечного абонемента и доставки документов

1. Межбиблиотечный абонемент – форма библиотечного обслуживания пользователей библиотек, основанная на взаимоиспользовании информационных ресурсов и справочно- библиографического аппарата библиотек путем прадоставления пользователем библиотек оригиналов документов или копий документов в электронном виде, полученных от другой библиотеки.

Доставка документов – прадоставление пользователем библиотек копий документов в электронном виде с использованием информационно-коммуникационных технологий.

1. Национальная система межбиблиотечного абонемента и доставки документов – форма взаимодействия библиотек, основанная на взаимоиспользовании информационных ресурсов и справочно-библиографического аппарата библиотек.
2. Национальная система межбиблиотечного абонемента и доставки документов объединяет библиотеки независимо от них учредителя, объемов, склада и структуры их библиотечных фондов, организационно-технологических особенностей деятельности библиотек, создается в целях обеспечения беспрепятственного прадоставления пользователем библиотек документов с библиотечных фондов и строится на взаимовыгодном добровольном сотрудничестве.
3. В национальной системе межбиблиотечного абонемента и доставки документов выделяют отраслевые и универсальные центры межбиблиотечного абонемента и доставки документов, которые обеспечивают оптимальный режим ее функционирования и рациональное использование библиотечных фондов.

К отраслевым центрам межбиблиотечного абонемента и доставки документов относятся специальные библиотеки, которые являются методическими и координационными центрами республиканского уровня. Универсальными центрами межбиблиотечного абонемента и доставки документов являются областные публичные библиотеки.

1. Обслуживание по межбиблиотечному абонементу и доставке документов ведется на основании договоров (соглашений) между библиотеками, которые являются юридическими лицами, и (или) юридическими лицами, подразделением которых является библиотека, или писем.
2. Пользователи библиотек не ограничен в выборе библиотеки для направления заказов на доставку документов. Доставка документов осуществляется в соответствия с правилами пользования той библиотекой, в библиотечном фонде которой находится документ. Библиотека при доставке документов обеспечивает соблюдение законодательства об авторском праве и смежных правах.
3. Заказ по межбиблиотечному абонементу и доставке документов оформляется на бланке-заказе, увлекающаяся по любым каналам общения (почта, электронная почта и другое). Бланк-заказ заполняется на каждый отдельный документ разборчиво, без

произвольных сокращений, с указанием всех реквизитов, которые предусмотренный бланком-заказом.

Форма бланка-закоза устанавливается Министерством культуры.

# Статья 149. Корпоративное взаимодействие библиотек по формировании и использовании информационных ресурсов

1. Информационные ресурсы государственных библиотек являются составной частью информационных ресурсов Республики Беларусь.
2. Библиотеки участвуют в формировании сводного электронного каталога библиотек Беларуси, других корпоративных информационных ресурсов.

Сводный электронный каталог библиотек Беларуси - информационный ресурс, отражающая склад, содержание и структуру Библиотечного фонда Республики Беларусь.

1. В целях повышения качества информационно-библиотечного обслуживания и эффективного использования мировых информационных ресурсов библиотеки на корпоративной основе осуществляют приобретение сих ресурсов и обеспечивают доступ к ним. Порядок корпоративного взаимодействия определяется договорами между библиотеками, которые являются юридическими лицами, и (или) юридическими лицами, подразделением которых является библиотека.

Координация корпоративного взаимодействия библиотек обеспечивается государственным учреждением «Национальная библиотека Беларуси».

# Статья 150. Пользователи библиотек. Права и обязанности пользователей библиотек

1. Юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, которым оказываются услуги библиотек, являются пользователями библиотек. Пользователи библиотек, которые получают услуги библиотек с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, считаются виртуальными (удаленными) пользователями библиотек.

Порядок пользования библиотекой, перечень основных услуг и условия их оказания устанавливаются в соответствия co сим Кодексом, уставом (положением) библиотеки и правилами пользования библиотекой.

1. Пользователи библиотек имеют права на библиотечное, информационное и справочно-библиографическое обслуживание согласно их потребностям и интересам.
2. Право на библиотечное, информационное и справочно-библиографическое обслуживание обеспечивается путем:
   1. создания различных видов библиотек;
   2. содействия доступа к национальным и мировым базам данных;
   3. организации межбиблиотечного абонемента и вручения документов;
   4. использования информационно-коммуникационных технологий при осуществлении доставки документов;
   5. организации библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек по месте жительства (пребывания), работы (службы), учебы, отдыха;
   6. использования нестационарных форм обслуживания;
   7. создания и функционирования на базе государственных публичных библиотек публичных центров правовой информации.
3. Пользователи государственных библиотек имеют права:
   1. бесплатно получать полную информацию о складе и содержании библиотечных фондов;
   2. бесплатно получать консультационную помощь в поиска источников информации;
   3. бесплатно получать для временного пользования документы с библиотечных фондов;
   4. получать доступ к информационным ресурсам библиотек;
   5. получать документы, копии документов в электронном виде по межбиблиотечному абонементу или через доставку документов;
   6. принимать участие в культурных мероприятиях, которые производятся библиотеками;
   7. использовать в зонах обслуживания пользователей библиотек технические средства на автономном питании без звуковых сигналов, исключая копировальных приборов (сканеров, аудио-, фотои видеоаппаратуре), мобильных телефонов и других технических средств в целях фотои видеосъемки документов с библиотечных фондов;
   8. пользоваться услугами библиотек, в том числе платными;
   9. другие права в соответствия с актами законодательства.
4. Личности с ослабленным зрением и личности, лишенные зрения, имеют права на получение документов на специальных материальных носителях информации.
5. Инвалиды и другие физически ослабленные личности имеют преимущественное право получать документы с библиотечных фондов публичных библиотек через нестационарные формы обслуживания.
6. Пользователи библиотек имеют права участвовать в деятельности попечительских советов, объединений пользователей библиотек.
7. Незаконные действия (бездействие) должностных личностей библиотек, которые ограничивают права пользователей библиотек, могут быть обжалован в вышестоящую организацию, руководителю юридического лица, подразделением которого является библиотека, и (или) в суд.
8. Пользователи библиотек обязан:
   1. производить правила пользования библиотекой;
   2. бережно относится к библиотечным фондам;
   3. в установленные библиотекой сроки возвращать документы, полученные с библиотечных фондов;
   4. проходит перерегистрацию пользователей библиотек в срок и в соответствия с порядком регистрации пользователей библиотек;
   5. при получении документов с дефектами сообщить о сем библиотечному работнику;
   6. производить другие обязанности в соответствия с законодательными актами.
9. Доступ к документам с библиотечных фондов и информационных ресурсов может быть ограничен в случаях, предусмотренных законодательными актами.
10. Пользователем библиотек запрещается:
    1. посещать библиотеку в стане алкогольного опьянения или в стане, произведенном применением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других адурманьваючых веществ;
    2. входит в библиотеку с животными, исключая пользователей библиотек – личностей с ослабленным зрением и личностей, которые утратили зрение, в сопровождении собаки-поводыря;
    3. вносит в библиотеку печатаные издания, колючыя и режущие предметы, если другое не предусмотрено правилами пользования библиотекой;
    4. выносит документы с помещения библиотеки без записи в формах учета, установленных библиотекой;
    5. использовать копировальные приборы (сканеры, аудио-, фотои видеоаппаратуру), мобильные телефоны и другие технические средства в целях фотои видеосъемки документов с библиотечных фондов;
    6. сообщать читательский билет другим личностям или пользоваться читательским билетом другого личности.
11. В случае убытка, повреждения документов с библиотечных фондов пользователи библиотек заменяют их идентичными, равноценными документами. При отсутствии возможности замены документов пользователи библиотек возместят их счет в соответствия с гражданским законодательством.
12. Пользователем библиотек, которые нарушили сроки возвращения документов с библиотечных фондов, к моменту возвращения сих документов выдача новых документов не осуществляется.

# Статья 151. Регистрация пользователей библиотек

1. Регистрация граждан в качестве пользователей библиотек осуществляется непосредственно в библиотеке или на официальном сайте библиотеки в глобальной компьютерной сети Интернет.
2. Регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в качестве пользователей библиотек осуществляется на основании договора о библиотечном, информационном и справочно-библиографическом обслуживании.
3. Порядок регистрации пользователей библиотеки утверждается руководителем библиотеки, которая является юридическим лицом, по согласованию с учредителем библиотеки или руководителем юридического лица, подразделением которого является библиотека.

# ГЛАВА 19 МУЗЕЙНОЕ ДЕЛО

**Статья 152. Музейное дело**

Музейное дело - направление культурной деятельности по создании и развитии музеев, выявлении предметов музейного значения, комплектовании музейных фондов, а также по учету, хранению, изучению, использованию и популяризации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, осуществлениям других видов музейной деятельности.

# Статья 153. Музейный работник

Музейный работник - работник культуры, претворяющая музейную деятельность.

# Статья 154. Музейная деятельность

1. Музейная деятельность осуществляется в целях обеспечения общедоступности культурных ценностей отечественной и мировой культуры, использования их для эстетического воспитания и культурного развития граждан.
2. Музейная деятельность включает в себя:
   1. выявление предметов музейного значения;
   2. комплектование музейных фондов;
   3. учет музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   4. хранение музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   5. изучение, использование и популяризацию музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, в том числе путем проведения на них основе научных исследований архивных, библиотечных и других источников, публичного показа музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, а также публикации соответствующих материалов;
   6. консервацию и реставрацию музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   7. каталогизацию музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   8. создание и открытие экспозиций;
   9. экскурсионное обслуживание посетителей музеев;
   10. культурно-просветительную работу и культурно-образовательную деятельность, связанные с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами, а также нематериальными культурными ценностями соответственно профиля (профилям) музея;
   11. изучение, использование и популяризацию нематериальных культурных ценностей соответственно профиля (профилям) музея;
   12. проведение научно-практических семинаров и конференций, других мероприятий по музейному делу.

# Статья 155. Предмет музейного значения. Музейный предмет, научно- вспомогательный и сырьевой материал, их классификация

1. Предмет музейного значения - культурная ценность или выделенный с окружающей среды итого научной деятельности природный объект, которые имеют научную, историческую, мемориальную, художественную и (или) эстетическую стоимость и не включенный в музейный фонд.
2. Музейный предмет - культурная ценность или выделенный с окружающей среды итого научной деятельности природный объект, которые имеют научную, историческую, мемориальную, художественную и (или) эстетическую стоимость, постоянно хранятся в музее и включенный в музейный фонд.
3. Научный вспомогательный материал - материал, постоянно хранящийся в музее, входящий в состав музейного фонда, приобретенный или специально изготовленный для раскрытия содержания экспозиции и заменяющий исходный предмет, либо исходный предмет, постоянно хранящийся в музеи, входящие в состав музейного фонда, но не отнесенные к музейным вещам в связи с невозможностью обеспечения их длительного хранения или атрибутивные признаки которых, в том числе происхождение, не были определены в процессе комплектования музейных фондов.
4. Сырьевой материал - объект природного происхождения, который указанный для лабораторных исследований и препарирования, постоянно хранится в музее и включенный в музейный фонд.
5. В целях оптимальной организации работы с музейными предметами, научно- вспомогательными и сырьевыми материалами, а также создания условий, которые максимально способствуют их сохранению, изучению, использованию и популяризации, музейные предметы, научно-вспомогательные и сырьевые материалы классифицируются по типам и видам.
6. Классификация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов - группировка музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов на основе единства (общности) их примет (происхождения, тематики, хронологии, структуры, функционального назначения и других примет), направленная на фиксацию общения между ними.
7. Классификация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов осуществляется по следующим типам и видам:
   1. письменный - документы, рукописи, печатанные издания и другие письменные виды;
   2. изобразительный - скульптура, живопись, графика, произведения декоративно- прикладного искусства и другие изобразительные виды;
   3. вещевой - археологические артефакты, нумизматика, бонистика, фалеристика, сфрагистика, оружие, охранное вооружение, боеприпасы, войсковое снаряжение и атрибутика, одежда, ткани, вексілалогія, мебель, музыкальные инструменты, приборы, аппараты, инструменты, механизмы, транспортные средства, устройства и приспособления, предметы быта и другие вещевые виды;
   4. аудиовизуальный - фоно, фото, кино, видеодокументы и другие аудиовизуальные виды;
   5. естественноисторический - биологические, геологические объекты и другие естественноисторические виды, а также их модели и модели;
   6. архитектурный - капитальные строения (здания, сооружения) и другие архитектурные виды.

# Статья 156. Музейная коллекция

Музейная коллекция - собрание музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, объединенных одной или несколькими приметами, имеющая научную, историческую, мемориальную, художественную и (или) эстетическую стоимость как одно целое.

# Статья 157. Музейный фонд

1. Музейный фонд - научно обоснованная совокупность музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, которые постоянно хранятся в музее.
2. Структурными элементами музейного фонда являются:
   1. основной фонд - совокупность музейных предметов;
   2. фонд научно-вспомогательных материалов - совокупность научно- вспомогательных материалов;
   3. фонд сырьевых материалов - совокупность сырьевых материалов.
3. По решению фондово-закупочной комиссии, иной уполномоченной комиссии музея (при их наличии) либо руководителя музея, являющегося юридическим лицом, либо руководителя юридического лица, к которому относится музей подраздел, к музейным предметам могут быть отнесены научные и вспомогательные материалы, к музейным предметам или научно-вспомогательным материалам - сырье.

Решение об исключении научно-вспомогательных и (или) сырьевых материалов из Музейного фонда принимается руководителем музея, являющегося юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей, на основании решения фондово-закупочной комиссии, иной уполномоченной комиссии музея (при их наличии), а в случае отсутствия фондово-закупочной комиссии, иной уполномоченной комиссии музея – самостоятельно.

1. В складе основного фонда при необходимости по решении фондово-закупочной комиссии, другой уполномоченной комиссии музея или руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей, могут быть созданный:
   1. коллекционный фонд - совокупность музейных предметов, которым приданный статус историки-культурной ценности или не приданный такой статус, но которые являются жидкими в своем роде музейными предметами и существуют в едином экземпляре или в ограниченного количества (далее - особенно ценные музейные предметы);
   2. обменный фонд - совокупность непрофильных или дублетных (повторных) музейных предметов, указанных для междомузейного обмена.

# Статья 158. Право собственности на музейные предметы, предметы музейного значения

1. Музейные предметы, предметы музейного значения могут находиться в государственной или частной собственности.
2. Музейные предметы, которые постоянно хранятся в государственных музеях, находятся только во собственности государства.

# Статья 159. Музей. Миссия музея

1. Музей - организация культуры или подразделение юридического лица, которые определяют предметы музейного значения, комплектуют музейные фонды, осуществляют

на постоянной основе учет и хранение музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, изучение, использование и популяризацию музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов.

1. Музей осуществляет деятельность в соответствия с миссией музея.

Миссия музея - общественное назначение музея как социального института по сохранении и популяризации материального и нематериального культурного наследия, национальных культурных традиций, в том числе традиций народного декоративно- прикладного искусства, этнокультурной и природной среды.

1. В музеях могут создаваться научно-методический, ученый, реставрационный, экспертный советы и иные советы или комиссии, компетенция и порядок деятельности которых устанавливаются руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

# Статья 160. Концепция развития музея

1. Концепция развития музея является основой для планирования деятельности музея, комплектования музейного фонда в соответствия с его профилем (профилями) и определяет цели, задачи, принципы функционирования, перспективы и направления развития музея, пути их реализации.
2. Концепция развития музея утверждается учредителем музея, являющаяся юридическим лицом, или юридическим лицом, подразделением которого является музей.

# Статья 161. Классификация музеев

1. Классификация музеев - группировка музеев по приметам, существенным для организации и развития системы музеев, осуществления музейной деятельности, в том числе по профиле (профилях) и других критериях.
2. По форме собственности музеи делятся на государственные и частные.
3. Под профилем музея понимается категория классификации музеев, которая определяет общение музейной деятельности с профильной дисциплиной, конкретной отраслью науки, техники, производству, видам искусства и другим.
4. Музеи классифицируются по следующим профилям:
   1. исторический, к которому относятся общеисторические, военно-исторические, археологические, этнографические, истории религии, исторические монографические, современной культуры, другие исторические музеи;
   2. естественный, к которому относятся естественные музеи широкого профиля, географические, биологические, зоологические, ботанические, геологические, минералогические, антропологические, другие естественные музеи;
   3. художественный, к которого относятся музеи изобразительных искусств, декоративно-прикладного искусства, народного искусства, дворцового и паркового искусства, дизайн, фотографии, художественные монографические, другие художественные музеи;
   4. литературный, к которого относятся музеи истории литературы, истории книги, литературные монографические, другие литературные музеи;
   5. научно-технический, в состав которого входят музеи промышленности, транспорта, связи, машиностроения, автомобилей, техники и др. научно-технические музеи.
5. В случае, если музей совмещает приметы нескольких профилей, музей классифицируется как комплексный. К комплексным музеям относятся мемориальные комплексы, историки-художественные, краеведческие музеи, музеи архитектуры и этнографии, историки-культурные заповедники, другие музеи.

# Статья 162. Особенности создания и ликвидации музеев

1. Создание государственных музеев осуществляется Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, Министерством культуры, а также другими государственными органами и другими государственными юридическими лицами по согласовании с Министерством культуры.
2. Обязательными требованиями (условиями) для создания музея являются:
   1. наличие предметов музейного значения и (или) выделенных с окружающей среды итого научной деятельности природных объектов, а также наличие концепции развития музея;
   2. возможность учредителя музея, являющаяся юридическим лицом, или возможность юридического лица, подразделением которого является музей, обеспечить музей капитальным строением (зданием, сооружением), помещением, территорией, которые соответствуют профиля (профилям) музея и требованиям по хранении музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, а также оборудованием, финансовыми, техническими средствами, необходимыми для организации и осуществления деятельности музеев;
   3. возможность введения штатной единицы (штатных единиц) музейного работника.
3. При ликвидации государственного музея, являющаяся юридическим лицом, или при исключении музея со структуры государственной юридической особый учредитель государственного музея или государственное юридическое лицо, подразделением которого является музей, обязан обеспечить сохранность музейного фонда и передать его другому государственному музею (музеям).

При ликвидации частного музея, являющаяся юридическим лицом, или при исключении музея со структуры негосударственной юридической особый собственник частного музея или негосударственное юридическое лицо, подразделением которого является музей, обязан обеспечить сохранность музейных предметов, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь.

1. Передача музейного фонда государственного музея, подчиненного Министерству культуры, происходит в соответствия с решением Министерства культуры.

Передача музейного фонда другого государственного музея происходит в соответствия с решением учредителя музея, являющаяся юридическим лицом, или в соответствия с решением юридического лица, подразделением которого является музей, согласованными с Министерством культуры.

# Статья 163. Особенности материально-технического обеспечения и финансирования музеев

1. Музеи должны обеспечиваться капитальными строениями (зданиями, сооружениями), помещениями, территориями, которые соответствуют профиля (профилям) музея и требованиям по хранении музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, а также оборудованием, техническими, финансовыми средствами, необходимыми для организации и осуществления деятельности музеев.
2. Размещение музеев в капитальных строениях (зданиях, сооружениях), помещениях, на территориях, которые не соответствуют профиля (профилям) музея и требованиям по хранении музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, и перевод музеев в капитальные строения (здания, сооружения), помещения, на территории, которые ухудшают условия их деятельности, не допускаются.
3. В случае передачи другим юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, капитального строения (здания, сооружения), помещения, территории, где расположенный государственный музей, государственные органы, которые осуществляют передачу, предоставляют государственному музею

равноценные капитальное строение (здание, сооружение), помещение, территорию и обеспечивают за свой счет перемещение музейного фонда и оборудования музея.

1. Финансирование музеев осуществляется за счет средств, предусмотренных [стать ям](#_bookmark20)   [21](#_bookmark20) сего Кодекса, в том числе средств, полученных в виде платы за посещение музея для осмотра экспозиций, экскурсионное обслуживание, выдачу разрешения на изделие изобразительной, печатанной, сувенирной и другой тиражированной продукции, производство товаров народного потребления с использованием выяў музейных предметов, а также средств, полученных от изделия и реализации изобразительной, печатанной, сувенирной и другой продукции.

# Статья 164. Права и обязанности музеев

1. Музеи имеют права:
   1. самостоятельно определят содержание и формы своей деятельности в соответствия с концепцией развития музея;
   2. документировать все явления отечественной и иностранной истории и культуры независимо от них политического, идеологического, хозяйственного, социального или другого направленности, исключая явлений, сведения о которую относятся информации, распространение и (или) прадоставление которого ограничено в соответствия с законодательными актами;
   3. организовывать и проводит научно-исследовательскую деятельность, в том числе археологические исследования, для обеспечения комплектования музейных фондов, а также определять предметы музейного значения другими способами, которые не противоречат законодательству о культуре;
   4. осуществлять деятельность, которая приносит доход, в том числе оказывать платные услуги;
   5. исключен;
   6. направлять музейных работников для работы в архивы, библиотеки и других юридических лиц.
2. Музеи обязан:
   1. содействовать обеспечению прав посетителей музеев, предусмотренных сим Кодексам;

2.1 1. устанавливает правила посещения музея, которые утверждаются руководителем музея, являющегося юридическим лицом, по согласованию с учредителем музея или

руководителем юридического лица, подразделением которого является музей;

* 1. обслуживать посетителей музея в соответствии со своим уставом (положением) и правилами посещения музея;
  2. расширят доступ посетителей музеев к музейным предметам, научно- вспомогательным и сырьевым материалам;
  3. обеспечивать сохранность музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
  4. обеспечивать подготовку, переподготовку и повышение квалификации музейных работников;
  5. участвовать в реализации государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры.

1. Музеи имеют другие права и обязанности, предусмотренные сим Кодексам и другими актами законодательства.
2. Музеи, которые полностью или частично финансируются за счет средств республиканский и (или) местных бюджетов, предоставляют посетителем музея не реже за один раз в месяц в день, установленный музеем, являющаяся юридическим лицом, или юридическим лицом, подразделением которого является музей, право бесплатного или льготного посещения музея для осмотра экспозиций, созданных на основе собственных музейных фондов, а инвалидам, ветеранам Великой Отечественной войны,

военнослужащим срочной военной службы, гражданам, которые проходят альтернативную службу, детям к семи годов, детям-сиротам, детям, которые остались без опеки родителей, личностям co счета детей-сирот и детей, которые остались без опеки родителей, личностям с особенностями психофизического развития, которые получают дошкольное, общее среднее, специальное, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, музейным работником предоставляют права бесплатного посещения музея для осмотра таких экспозиций постоянно.

# Статья 165. Система государственных музеев

1. Система государственных музеев состоит с государственных музеев, подчиненных Министерству культуре и структурным подразделениям местных исполнительных и распорядительных органов областного и базового территориальных уровней, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры, и государственных музеев, подчиненных другим государственным органам и другим государственным юридическим лицам.
2. В системе государственных музеев методическими и координационными центрами являются:
   1. на республиканском уровне - государственное учреждение «Национальный исторический музей Республики Беларусь» (для музеев исторического и естественного профилей), учреждение «Национальный художественный музей Республики Беларусь» (для музеев художественного профиля), учреждение «Государственный музей истории белорусской литературы» (для музеев литературного профиля);
   2. на областным (минским городским) уровне - областные (минские городские) государственные музеи, которые определяются соответствующими структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры;
   3. на районным (городским) уровни - районные и городские государственные музеи, которые определяются соответствующими структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры.

# Статья 166. Музеи-заповедники. Музеи под открытым небом

1. Музеи-заповедники - музеи, находящиеся в комплексе историко-культурных ценностей вместе с территорией, исторически и культурно с ними связанной.
2. Музеи под открытым небом - музеи, в музейные фонды которых включенный комплексы и (или) ансамбли недвижимых материальных историки-культурных ценностей, расположенные на территории, которая исторически и культурно не связано с ними, или музеи, в музейные фонды которых включенный коллекции и (или) комплекты материальных историки-культурных ценностей, другие подвижные материальные культурные ценности, систематизированные и представленные на территории, которая исторически и культурно не связано с ними.
3. Охрана материальных историки-культурных ценностей, в которых размещаются музеи-заповедники или которые включенный в музейные фонды музеев под открытым небом, осуществляется в соответствия co сим Кодексом.
4. Музей-заповедник, музей под открытым небом владеют преимущественным правом на осуществление культурного и другого деятельности на своей территории, в том числе на экскурсионное обслуживание.
5. Музей-заповедник, музей под открытым небом могут иметь собственную символику (флаги, вымпелы, эмблемы и другое).
6. В музее-заповеднике, музее под открытым небом устанавливается специальный режим хранения музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов с учетом размещения их в нестабильных температурно-влажностных и световых условиях.
7. В целях поддержки и развития народных художественных ремесел, популяризации и распространения изделий народных художественных ремесел, исторических традиционных технологических процессов хозяйствования, производства, приготовления отдельных видов продуктов продовольствия национальной кухни музей-заповедник, музей под открытым небом могут использовать музейные предметы, научно- вспомогательные и сырьевые материалы при условии, что такое использование не создает угрозы их сохранению и не может привести к ним повреждения, убытка или уничтожения.
8. Музей-заповедник, музей под открытым небом с учетом их профиля (профилей) могут осуществлять деятельность по растениеводству, животноводству, производство товаров народного потребления, приготовление продуктов продовольствия с применением технологий и устройств работы, которые использовались в определенный исторический период.

Полученная продукция (товары народного потребления, продукты продовольствия и другое) может реализовываться музеем-заповедником, музеем под открытым небом в порядке, установленном актами законодательства.

1. Музей-заповедник, музей под открытым небом осуществляют деятельность, которая приносит доход, если такова деятельность не препятствует охране объектов культурного и природного наследия.
2. На территории музея-заповедника, музея под открытым небом устанавливается дифференцированный режим их охраны с учетом специфики установленных на сей территории зон охраны недвижимых материальных историки-культурных ценностей и охранных зон особенно охраняемых природных территорий.
3. В целях обеспечения целостности и сохранности музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, исключения случаев их повреждения, убытка или уничтожения музей-заповедник, музей под открытым небом должны быть оборудованный необходимыми средствами охраны и другими инженерно-техническими средствами защиты.
4. На территории музея-заповедника, музея под открытым небом запрещается деятельность, которая может нанести урон объектам культурного и природного наследия, исторической и природной среде, в том числе деятельность, которая тащит за собой:
   1. изменение стана музейных предметов, ухудшение их научных, исторических, мемориальных, художественных, эстетических и (или) других стоимостей, а также стана научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   2. загрязнение окружающей среды;
   3. убыток биологического и (или) ландшафтного разнообразия;
   4. нарушение сохранности поверхности тверди, гидрологического режима территории.
5. Музей-заповедник, музей под открытым небом в своей деятельности по сохранении и использовании музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, объектов природного наследия:
   1. осуществляют контроль за станом и сохранностью музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, объектов природного наследия;
   2. обеспечивают выполнение проектных и производственных работ по консервации, реставрации и ремонте, приспособлении музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, объектов природного наследия;
   3. участвуют в осуществлении научно-методического и технического контроля при выполнении проектных и производственных работ по консервации, реставрации и ремонте, которые связанный со изменением стана музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов;
   4. проводят другие мероприятия по сохранении музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, объектов природного наследия в соответствия co сим Кодексом и актами законодательства об особенно охраняемых природных территориях.

# Статья 167. Реестр музеев

1. Реестр музеев создается в целях организации учета музеев, формирования единой базы данных о музеях и представления сведений, которые в нем помещаются, и представляет собой совокупность сведений о музеях.
2. Формирует и ведет реестр музеев юридическое лицо, уполномоченное Министерством культуры.
3. Реестр музеев ведется по форме, установленной Министерством культуры.
4. Музеи, которые являются юридическими лицами, или юридических лиц, подразделением которых является музей, не попозже за десять календарных дней с дня создания музея обязан представить в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, сведения о музее (наименование, профиль (профили), место пребывания, режим работы музея, его учредитель и другое) по форме, установленной Министерством культуры.
5. Структурные подразделения местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры, не попозже за тридцать календарных дней с дня получения сведений о музее обязан рассмотреть их и направить юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, свои предложения о включении музея в реестр музеев.
6. При изменении сведений, внесенных в реестр музеев, музей, являющаяся юридическим лицом, или юридическое лицо, подразделением которого является музей, обязан не попозже за десять календарных дней с дня возникновения основания для них изменения письменно сообщить о сем юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, для внесения необходимых изменений в реестр музеев.
7. В случае ликвидации музея руководитель музея, являющаяся юридическим лицом, или руководитель юридического лица, подразделением которого является музей, обязан не попозже за десять календарных дней с дня ликвидации музея письменно сообщить о сем юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, для исключения музея с реестра музеев.
8. Юридическое лицо, уполномоченное Министерством культуры, не попозже за семь календарных дней с дня получения письменных уведомлений о изменении сведений, внесенных в реестр музеев, или о ликвидации музея вносит в реестр музеев необходимые изменения.
9. Сведения, которые помещаются в реестре музеев, являются открытыми и размещаются на официальном сайте юридического лица, уполномоченного Министерством культуры, в глобальной компьютерной сети Интернет.

# Статья 168. Республиканский совет директоров музеев

1. Для выработки предложений по вопросам музейного дела, усовершенствования музейной деятельности, развития сотрудничества между музеями и оказания методической помощи музеям при Министерстве культуры создается Республиканский совет директоров музеев.
2. Республиканский совет директоров музеев:
   1. осуществляет подготовку предложений по обеспечении качественного управления музейной деятельностью, повышения эффективности использования материальных и

финансовых ресурсов в деятельности музеев, использовании музеями современных научных разработок по музейному делу;

* 1. содействует усовершенствованию сотрудничества между музеями, укреплению общения музеев с научными организациями, общественными объединениями, учреждениями образования;
  2. содействует расширению и развитию международного культурного и гуманитарного общения, а также включению национального музейного дела в всемирный культурный процесс;
  3. осуществляет подготовку предложений по усовершенствовании законодательства о культуре в части регулирования музейного дела;
  4. содействует реализации культурных проектов, государственных и других программ, направленных на сохранение, развитие, распространение и (или) популяризацию культуры.

# Статья 169. Республиканский научно-методический совет по вопросам музейного дела

1. В целях усовершенствования координационных процессов в музейном деле, эффективного использования Музейного фонда Республики Беларусь, укрепления общения с научными организациями и внедрения результатов научных исследований по музейному делу при Министерстве культуры создается Республиканский научно- методический совет по вопросам музейного дела, являющаяся постоянно действующим совещательным, консультативным и экспертным органом.
2. Республиканский научно-методический совет по вопросам музейного дела:
   1. определяет и рассматривает актуальные проблемы и перспективы развития музейного дела в соответствия с научными разработками и практикой деятельности музеев;
   2. осуществляет подготовку научно обоснованных предложений по усовершенствовании музейной деятельности, предложений по актуальным проблемам музейного дела и вносит их на рассмотрение государственным органом;
   3. содействует введению в практике музейной деятельности результатов научных исследований по актуальным вопросам профильных наук;
   4. изучает и обобщает положительный опыт всех видов музейной деятельности, осуществляет подготовку предложений по его использовании и развитии;
   5. содействует укреплению контактов с отечественными и иностранными музеями и научными организациями;
   6. осуществляет рецензирование научно-проектной документации по создании постоянной экспозиции музеев республиканского подчинения;
   7. содействует проведению совместных экспедиций, археологических исследований, привлечению специалистов к исследованию музейных предметов;
   8. предоставляет экспертную оценку планом развития музейного дела регионов, определяет уровень научно-методического обеспечения создаваемых музеями экспозиций;
   9. приемлет решения по жалобам на заключении комиссий государственных музеев республиканского или областного подчинения об оценке счета культурных ценностей, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь.
3. В склад Республиканского научно-методического совета по вопросам музейного дела могут входить ученые-историки, археологи, искусствоведы, социологи, педагогические и музейные работники, другие специалисты, которые имеют опыт музейной деятельности.
4. Решения Республиканского научно-методического совета по вопросам музейного дела носят рекомендательный характер, кроме решений по жалобам на заключении комиссий государственных музеев республиканского или областного подчинения об

оценке счета культурных ценностей, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь.

# Статья 170. Музейный фонд Республики Беларусь

1. Музейный фонд Республики Беларусь представляет собой совокупность музейных предметов, которые постоянно хранятся в государственных музеях, и отдельных музейных предметов, которые постоянно хранятся в частных музеях и включенный в Музейный фонд Республики Беларусь по письменным заявлениям собственников музейных предметов.
2. Музейные предметы государственных музеев являются государственной собственностью и не подлежат возвращению их прежним собственником, кроме случаев, предусмотренных гражданским законодательствам.
3. Музейные предметы, включенные в Музейный фонд Республики Беларусь, являются неотъемлемой частью культурного наследия Республики Беларусь.

# Статья 171. Включение музейных предметов в Музейный фонд Республики Беларусь

1. Музейные предметы, которые постоянно хранятся в государственных музеях, считаются включенными в Музейный фонд Республики Беларусь после их регистрации в книге поступлений музейных предметов основного фонда (главной инвентарной книге) сих музеев.
2. Решение о включении в Музейный фонд Республики Беларусь музейного предмета частного музея принимается Министерством культуры по инициативе собственника музейного предмета в соответствия с законодательством об административных процедурах.

# Статья 172. Особенности использования музейных предметов, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь

1. Музейные предметы, включенные в Музейный фонд Республики Беларусь, в процессе музейной деятельности используются в целях обеспечения общедоступности культурных ценностей отечественной и мировой культуры, а также эстетического воспитания и культурного развития граждан.
2. Передача музейных предметов, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь, на временное хранение на территории Республики Беларусь от одного музея к другому музею и от музея к другому юридическому лицу и на постоянное хранение на территории Республики Беларусь от одного музея к другому музею осуществляется на основании договора.

Передача музейных предметов, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь и являются историки-культурными ценностями категории «0», «1» или «2», на временное хранение на территории Республики Беларусь от одного музея к другому музею и от музея к другому юридическому лицу осуществляется сроком к одному году.

Передача музейных предметов, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь и постоянно хранятся в государственных музеях, на постоянное хранение на территории Республики Беларусь предоставляется только государственным музеям.

1. В случае принятия собственником музейных предметов, которые включенный в Музейный фонд Республики Беларусь и постоянно хранятся в частных музеях, решения об отчуждении музейных предметов преимущественное право приобретения сих музейных предметов при других равных условиях имеют государственные музеи.
2. Право первой публикации о музейных предметах, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь, принадлежит музею, являющаяся юридическим лицом, или юридическому лицу, подразделением которого является музей, в музейные фонды которых они включенный.
3. Особенности использования музейных предметов, зачисленных в культурно- исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, устанавливаются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями.

Особенности использования музейных предметов, связанных с оружием, устанавливаются законодательством об оружии.

# Статья 173. Исключение музейных предметов с Музейного фонда Республики Беларусь

1. Решение о исключении музейных предметов с Музейного фонда Республики Беларусь принимается Министерством культуры в соответствия с законодательством об административных процедурах.
2. Музейный предмет, который постоянно хранится в государственном музее, исключается с Музейного фонда Республики Беларусь, если он:
   1. утратил свою научную, историческую, мемориальную, художественную и (или) эстетическую стоимость;
   2. возвращен владельцу по судебном постановлении;
   3. похищенный, что подтверждается документами соответствующих государственных органов;
   4. поврежден столь, что его невозможно реставрировать;
   5. утрачен или уничтожен итого чрезвычайных ситуаций или вооруженного конфликта или по другим случаям.
3. Законодательными актами, а также международными договорами Республики Беларусь могут предусматриваться другие случаи исключения музейных предметов, которые постоянно хранятся в государственных музеях, с Музейного фонда Республики Беларусь.
4. Музейный предмет, который постоянно хранится в частном музее, исключается с Музейного фонда Республики Беларусь по инициативе собственника музейного предмета.

# Статья 174. Комплектование музейного фонда

1. Комплектование музейного фонда представляет собой целенаправленный, плановый процесс, включающая:
   1. подбор и приобретение предметов музейного значения, музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   2. учет и изучение предметов музейного значения, музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов;
   3. отнесение предмета музейного значения, научно-вспомогательных и сырьевых материалов к основному фонду, фонду научно-вспомогательных материалов и фонду сырьевых материалов.
2. Комплектование музейного фонда осуществляется путем:
   1. приобретения предметов музейного значения;
   2. получения предметов музейного значения в качестве безвозмездной (спонсорской) помощи, пожертвований;
   3. обмену в соответствия co сим Кодексом музейными предметами, научно- вспомогательными и сырьевыми материалами;
   4. выявления предметов музейного значения при осуществлении научно- исследовательской деятельности, в том числе археологических исследований;
   5. создания страховых копий музейных предметов;
   6. другими способами, которые не противоречат актом законодательства.
3. Комплектование музейного фонда осуществляется в соответствия с профилем (профилями) музея, концепцией научно-фондовой работы и (или) программами (планами) комплектования.

Концепция научно-фондовой работы определяет комплекс работ, которые планируется провести в целях комплектования музейного фонда в определенный срок, и утверждается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

1. Для рассмотрения и решения вопросов комплектования музейных фондов по решения руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей, создается постоянно действующая фондово-закупочная комиссия или временная уполномоченная комиссия, склад которых и положение о которые утверждаются соответственно руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

В случае, если в штате музея работают менее за три музейные работники, вопросы комплектования музейного фонда рассматривает и решает руководитель музея, являющаяся юридическим лицом, или руководитель юридического лица, подразделением которого является музей.

# Статья 175. Каталогизация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов

1. Под каталогизацией музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов понимается процесс создания, ведения и функционирования каталогов музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, включающая обработку сведений о музейных предметах, научно-вспомогательных и сырьевых материалах, их группировку, систематизацию, документальную фиксацию и актуализацию.
2. Каталогизация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов осуществляется музеями на основе их классификации, а также хронологического, географического, тематического и других критериев.
3. Каталоги музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов ведутся на бумажном или другом материальном носителе информации.

# Статья 176. Учет предметов музейного значения, музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов

1. Учет предметов музейного значения, музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов организуется музеями для обеспечения контроля за их использованием и сохранностью, своевременного и точного представления сведений о их количестве и месте пребывания.

Музейные предметы, включенные в Музейный фонд Республики Беларусь, подлежат оценке счета в случаях и порядка, предусмотренных актами Президента Республики Беларусь.

1. Учет музейных предметов, научных пособий и сырья осуществляется в зависимости от структурных элементов музейного фонда, за которыми они закреплены. Для решения вопросов учета структурных элементов музейных фондов музеи разрабатывают собственные (внутренние) инструкции о порядке учета, каталогизации, научной обработки и хранения музейных предметов, научных вспомогательных и сырьевых материалов на основе типовой инструкции о порядке учета. учет, каталогизация, научная обработка и хранение музейных предметов, научных вспомогательных и сырьевых материалов, утвержденных Министерством культуры.
2. Регистрация и движение предметов музейного значения, музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов оформляются учетными документами, формы которых устанавливаются Министерством культуры.

По решении руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей, в музеи могут быть утвержден формы дополнительных учетных документов.

1. Вынос с музея учетных документов запрещается, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.
2. После регистрации предметов музейного значения, научно-вспомогательных и сырьевых материалов им присваиваются учетные обозначения (идентификационные номера).
3. Особенно ценные музейные предметы подлежат централизованному учету, осуществляемая путем включения сведений о сих музейных предметах в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь.

Решение об отнесении музейных предметов к особенно ценным музейным предметам, исключая музейных предметов, которым приданный статус историки-культурной ценности, принимается музеем, являющаяся юридическим лицом, или юридическим лицом, подразделением которого является музей. Сие решение подлежит согласованию с экспертным советом по вопросам отнесения музейных предметов, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь, к особенно ценным музейным предметам, создающаяся при Министерстве культуре или юридическому лицу, нем уполномоченной.

1. Особенности учета музейных предметов, зачисленных в культурно-исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, устанавливаются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями. Особенности учета музейных предметов, которые относятся к оружию, устанавливаются законодательством об оружии.

# Статья 177. Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь

1. Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь представляет собой совокупность сведений об особенно ценных музейных предметах, включенных в Музейный фонд Республики Беларусь.
2. Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь ведется в целях централизованного учета, идентификации и популяризации особенно ценных музейных предметов.
3. Формирует и ведет Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь юридическое лицо, уполномоченное Министерством культуры.
4. Музей, являющаяся юридическим лицом, или юридическое лицо, подразделением которого является музей, в которых хранятся особенно ценные музейные предметы, обязан представить юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, сведения о сих музейных предметах в двухмесячный срок с дня их поступления.
5. В целях ведения Государственного каталога Музейного фонда Республики Беларусь юридическое лицо, уполномоченное Министерством культуры, осуществляет:
   1. собрание сведений об особенно ценных музейных предметах;
   2. учет наличия и оценку сохранности особенно ценных музейных предметов.
6. Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь ведется на белорусском, русском и английском языках.
7. Музей, являющаяся юридическим лицом, или юридическое лицо, подразделением которого является музей, в которых хранятся особенно ценные музейные предметы, в случае изменения сведений, внесенных в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь, обязан не попозже за тридцать календарных дней с дня возникновения основания для них изменения письменно сообщить о сем юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, для внесения необходимых изменений в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь.
8. В случае смены собственника особенно ценного музейного предмета частного музея прежний собственник обязан не попозже за десять календарных дней с дня прекращения

права собственности письменно сообщить о сем юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, для внесения необходимых изменений в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь.

1. Сведения об убытке или уничтожении особенно ценных музейных предметов следуют юридическому лицу, уполномоченному Министерствам культуры, не попозже за три календарные дни с дня установления факта их убытка или уничтожения.
2. Юридическое лицо, уполномоченное Министерством культуры, не попозже за семь календарных дней с дня получения письменного уведомления о изменении сведений вносит в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь необходимые изменения.
3. Сведения, которые помещаются в Государственном каталоге Музейного фонда Республики Беларусь, являются открытыми и размещаются на официальном сайте юридического лица, уполномоченного Министерством культуры, в глобальной компьютерной сети Интернет, исключая сведений, которые относятся информации, распространение и (или) прадоставление которой ограничено в соответствия с законодательными актами.

# Статья 178. Хранение музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов

1. В целях обеспечения сохранности музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов и исключения случаев их повреждения, убытка или уничтожения в музеях устанавливаются режимы хранения музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, производятся их консервация и (или) реставрация, периодическая сверка наличия.
2. Хранение музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов – сие комплекс мер, включающая:
   1. создание системы хранения музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов в фондохранилищах;
   2. обеспечение выполнения режимов хранения музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов;
   3. создание надлежащих условий хранения музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов в экспозиционных и выставочных залах;
   4. периодическую сверку наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов с учетными документами;
   5. профилактический осмотр музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   6. обеспечение надлежащей охраны капитальных строений (зданий, сооружений), помещений музея;
   7. обеспечение фондохранилищ, экспозиционных и выставочных залов соответствующим оборудованием;
   8. обеспечение надлежащей упаковки при транспортировке музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов.
3. Музеи обязан ежегодно проводит сверку наличия музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов с учетными документами.

В музеях, музейный фонд которых составляет за три тысячи музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, сверка наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов производится в соответствия с планами, утвержденными руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

Сверка наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов производится комиссией в складе не менее за три музейные работники, которая создается в соответствия с приказом руководителя музея, являющаяся

юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей.

В случае, если в штате музея работают менее за три музейные работники, сверка наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов производится личностями, которые определяются руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

Результаты сверки наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов фиксируются в акте сверки, рассматриваются и утверждаются на заседании фондово-закупочной комиссии или другой уполномоченной комиссии (при их наличия). Акт сверки наличия музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов с учетными документами утверждается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

Особенности сверки музейных предметов, зачисленных в культурно-исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, устанавливаются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями.

Особенности сверки музейных предметов, которые относятся к оружию, устанавливаются законодательством об оружии.

1. Порядок профилактического осмотра музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов устанавливается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
2. Музейные предметы, научно-вспомогательные и сырьевые материалы размещаются по группам хранения в зависимости от них типа, вида, материала.
3. В зависимости от количественного склада групп хранения и других условий музеи создают комплексную или раздельную систему хранения музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов.
4. Клады, которые передаются в музей на постоянное хранение, хранятся в полном складе и не могут смешиваться с другими музейными предметами.
5. В целях обеспечения долгосрочного хранения музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов в музеях устанавливаются температурно- влажностный, световой и биологический режимы.
6. Особенности хранения музейных предметов, зачисленных в культурно- исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь, устанавливаются законодательством в сферы деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями.

Особенности хранения музейных предметов, которые относятся к оружию, устанавливаются законодательством об оружии.

# Статья 179. Консервация и реставрация музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов

1. Под консервацией музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов понимается комплекс мероприятий по временному или долгосрочному обеспечению сохранности физического стана музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов с применением соответствующих методов, которые позволяют предотвратить его более далекое ухудшение и создают условия для экспонирования законсервированных музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов.
2. Под реставрацией музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов понимается комплекс мероприятий по научно обоснованному восстановлению

потерянных фрагментов музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, а также их научных, исторических, мемориальных, художественных, эстетических и других стоимостей.

1. Для решения вопросов консервации и реставрации музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов в музее может быть созданный реставрационный совет, склад и порядок деятельности которого устанавливаются руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
2. Консервация и реставрация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов производятся в соответствия с научно-проектной документацией на выполнение консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, склад которой устанавливается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
3. Разработка научно-проектной документации на выполнение консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов осуществляется музейными работниками или другими личностями, которые имеют соответствующую квалификацию.
4. После разработки научно-проектная документация на выполнение консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов рассматривается на заседания реставрационного или другого совета музея и утверждается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
5. Консервация и реставрация музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов производятся художниками-реставраторами.
6. Консервация и реставрация музейных предметов, которым приданный статус историки-культурной ценности, производятся с учетом особенностей, установленных сим Кодексам.

# Статья 180. Республиканский реставрационный совет

1. В целях решения наиболее важных вопросов консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, усовершенствования координации деятельности по консервации и реставрации музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов при Министерстве культуры создается Республиканский реставрационный совет.
2. Республиканский реставрационный совет:
   1. рассматривает и приемлет решения по вопросам организации, исследования и выполнения консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   2. осуществляет подготовку предложений по методике консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   3. координирует деятельность реставрационных советов музеев, других юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые производят работы по консервации и реставрации музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, оказывает им методическую помощь;
   4. готовит заключения по выполненным работам на основании научно-проектной документации на выполнение консервации и реставрации музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов;
   5. проводит оценку качества выполненных работ и соответствия их методике выполнения работ по консервации и реставрации музейных предметов, научно- вспомогательных и сырьевых материалов, вносит предложения и рекомендации по усовершенствовании деятельности по консервации и реставрации;
   6. решает вопросы присоединения при необходимости к проведению реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов или консультаций по вопросам реставрации специалистов с иностранных стран;
   7. информирует Министерство культуры о нарушении установленных методик выполнения работ по реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов;
   8. рассматривает другие вопросы, связанные с применением методик выполнения работ по консервации и реставрации музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов.

# Статья 181. Посетители музеев. Права и обязанности посетителей музеев

1. Посетителями музеев являются юридические лица, граждане, в том числе индивидуальные предприниматели, которым оказываются музейные услуги. Посетители музея, получающие музейные услуги с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, считаются виртуальными (удаленными) посетителями музея.

Порядок посещения музея, перечень основных услуг и сроки их оказания устанавливаются в соответствии с настоящим Кодексом, уставом (положением) музея и правилами посещения музея.

1. Посетители музеев имеют права на:
   1. посещение музеев в соответствия с режимом их работы, а также на пользование их услугами, в том числе платными;
   2. получение полной, точной и своевременной информации о деятельности музеев, исключая информации, распространение и (или) прадоставление которой ограничено в соответствия с законодательными актами;
   3. работу с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами в порядке, установленном сим Кодексом;
   4. обжалование в соответствия с законодательством незаконных действий (бездействии) должностных личностей музеев, которые ограничивают права посетителей;
   5. другие права в соответствия с актами законодательства.
2. Лица, которые получают общее среднее, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, дневная форма обучения, исключая личностей с особенностями психофизического развития, которые получают общее среднее, профессионально-техническое, среднее специальное, высшее образование, при посещении музея прадоставляется права на не больше чем 50-працэнтную скидку от счета входящего билета для осмотра экспозиций, созданных музеями, которые полностью или частично финансируются за счет средств республиканский и (или) местных бюджетов, на основе собственных музейных фондов.
3. В музеях, которые не финансируются за счет средств республиканский и (или) местных бюджетов, прадоставление права бесплатного или льготного посещения музея для осмотра экспозиций, созданных на основе собственных музейных фондов, определяется учредителями музеев, которые являются юридическими лицами, или юридическими лицами, подразделением которых является музей.
4. Посетители музеев обязан:
   1. производить правила посещения музея;
   2. бережно относится к музейным предметам, научно-вспомогательным и сырьевым материалам;
   3. производить другие обязанности в соответствия с законодательными актами.

# Статья 182. Доступ к музейным предметам, научно-вспомогательным и сырьевым материалам и к информации о них. Порядок работы посетителей музеев с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами

1. Музейные предметы, научно-вспомогательные и сырьевые материалы являются доступными для осмотра посетителями музеев.
2. Точная информация об особенно ценных музейных предметах включается в Государственный каталог Музейного фонда Республики Беларусь и является доступной для посетителей музеев.
3. Доступ к информации, которая помещается в печатанных и электронных каталогах музеев, является открытое, исключая информации о музейных предметах, которые зачисленный в культурно-исторический фонд Государственного фонда драгоценных металлов и драгоценных камней Республики Беларусь или которые относятся к оружию, а также информации о личностях, которые передали в музей музейные предметы.
4. Информация о происхождении, счете, точном месте пребывания музейных предметов, зафиксированная в учетных документах музея, является информацией, распространение и (или) прадоставление которой ограничено в соответствия с законодательными актами.
5. Работа посетителей музеев с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами, которые хранятся в музее, производится на основании письменного заявления, в которого указывается точная и аргументированная цель работы, и письменного разрешения руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей.
6. В целях обеспечения сохранности музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов и исключения возможного негативного воздействия на их доступ к работе с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами, которые хранятся в музее, может быть ограниченный, если:
   1. музейный предмет, научно-вспомогательный и сырьевой материал имеют неудовлетворительный стан сохранности;
   2. открытый доступ к музейному предмету, научно-вспомогательному и сырьевому материалу угрожает их сохранности;
   3. музейный предмет, научно-вспомогательный и сырьевой материал находятся в процессе консервации или реставрации;
   4. музейный предмет, научно-вспомогательный и сырьевой материал находятся в процессе технического оформления, научных исследований музейных работников;
   5. музейный предмет является аутентичной формой грамотности или изобразительного искусства (документы, рукописи, старопечатные издания, фотодокументы, графика и другое);
   6. музейный предмет является особенно ценным музейным предметом.
7. Доступ к работе с музейными предметами, которые не включенный в Музейный фонд Республики Беларусь, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами частного музея может быть ограничен по другим случаям в соответствия с решением руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей.
8. При наличии страховых копий музейных предметов, которые являются аутентичной формой грамотности или изобразительного искусства (документы, рукописи, старопечатные издания, фотодокументы, графика и другое), для работы посетителем музеев прадоставляются страховые копии таких музейных предметов.
9. Музей организует работу посетителей музеев с музейными предметами, научно- вспомогательными и сырьевыми материалами в отдельных или должностных помещениях и в присутствия музейного работника. Работа посетителей музеев с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами в фондохранилищах музеев не допускается, исключая случаев, если музейные предметы, научно- вспомогательные и сырьевые материалы имеют большие размеры.
10. Посетители музеев, которые получили доступ к музейным предметам, научно- вспомогательным и сырьевым материалам, должны быть зарегистрирован в журнале

регистрации посетителей музея и ознакомлен с правилами работы посетителей музеев с музейными предметами, научно-вспомогательными и сырьевыми материалами.

Правила работы посетителей музеев с музейными предметами, научно- вспомогательными и сырьевыми материалами утверждаются руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.

1. Изделие изобразительной, печатанной, сувенирной и другой тиражированной продукции и производство товаров народного потребления с использованием выяў музейных предметов, а также публикация выяў музейных предметов осуществляются только с разрешения музеев.
2. Запрещается использование музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов в условиях, которые создают угрозу их сохранности и (или) могут привести к ним повреждения, убытка или уничтожения.
3. Посетители музеев, которые допустили повреждение, убыток или уничтожение музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, несут ответственность в соответствия с законодательными актами.

# Статья 183. Экспозиция

1. Экспозиция - целенаправленная и научно обоснованная совокупность музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов co собственного музейного фонда, музейных фондов других музеев и (или) предметов музейного значения, выставленных для осмотра посетителями музея, которые организован композиционно, сопровождаются письменным комментарием, технически и мастацка оформленный и итого создают специфический музейный образ определенных природных и (или) общественных явлений согласно профилю (профилями) музея.
2. Под классификацией экспозиций понимается группировка экспозиций на основе единства (общности) их примет.

Экспозиции классифицируются в зависимости от тематики (исторические, художественные, литературные, естественные, архитектурные и другие), метода организации (коллекционные, ансамблевые, иллюстративно-тематические), а также могут классифицироваться по другим критериям, в том числе в зависимости от их целей, задач, назначения.

1. В зависимости от времени экспонирования экспозиции делятся на постоянные и временные.

# Статья 184. Создание и открытие постоянных экспозиций

1. Создание постоянных экспозиций является результатом исследовательской деятельности музея и одним из основных видов музейной деятельности.
2. Этапы создания постоянной экспозиции:
   1. разработка научно-проектной документации постоянной экспозиции, которая состоит из научной концепции, обоснования основной идеи, целей и задач постоянной экспозиции, определения способов их воплощения, тематической структуры постоянной экспозиции, тематико-экспозиционного плана;
   2. разработка архитектурно-художественного решения постоянной экспозиции;
   3. постоянная выставочная инсталляция.
3. Создание постоянной экспозиции, в том числе разработка научно-проектной документации постоянной экспозиции, осуществляется рабочей группой. Состав рабочей группы, ее руководитель, сроки начала и окончания работ по созданию постоянной экспозиции утверждаются руководителем музея, являющегося юридическим лицом, либо руководителем юридического лица, в состав которого входит музей. подразделение.
4. В музеях с ограниченной численностью научных работников допускается подготовка научной проектной документации постоянной экспозиции музейными

работниками других музеев или научными работниками научных учреждений на основании гражданско-правового договора.

1. Научная концепция и тематическая структура постоянной экспозиции обсуждаются на научно-методическом или научном совете музея и направляются на рассмотрение:

государственные музеи районного, городского и сельского подчинения - государственному музею областного подчинения соответствующего профиля;

государственные музеи областного (Минского городского) подчинения - государственному музею республиканского подчинения соответствующего профиля;

государственными музеями республиканского подчинения - в Министерство культуры для рассмотрения Республиканским научно-методическим советом по вопросам музейного дела;

государственные музеи, являющиеся подразделениями юридических лиц, в государственный музей областного (Минский городской) или республиканского подчинения соответствующего профиля;

частные музеи - государственному музею областного (Минского городского) подчинения соответствующего профиля.

Рецензирование проводится не позднее двадцати календарных дней после получения научной концепции и тематической структуры постоянной экспозиции.

1. Научная концепция и тематическая структура постоянно действующей экспозиции утверждается руководителем музея, являющегося юридическим лицом, либо руководителем юридического лица, подразделением которого является музей, не позднее чем через двадцать календарных дней после получение отзыва.

На основе утвержденной научной концепции и тематической структуры рабочая группа разрабатывает тематический экспозиционный план постоянной экспозиции.

1. Архитектурно-художественное решение постоянной экспозиции разрабатывается на основании научно-проектной документации постоянной экспозиции профессиональными дизайнерами и художниками, работающими в штате музея, либо соответствующими специалистами на основании гражданско-правового договора.
2. Архитектурно-художественное решение постоянной экспозиции обсуждается на научно-методическом или научном совете музея и направляется на рассмотрение в порядке, предусмотренном абзацами вторым-шестым части первой пункта 5 настоящей статьи.

Рецензирование проводится не позднее двадцати календарных дней со дня поступления архитектурно-художественного решения постоянно действующей экспозиции.

Архитектурно-художественное решение постоянно действующей экспозиции утверждается руководителем музея, являющегося юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей, не позднее двадцати календарных дней после получения отзыва.

1. Утвержденная научная концепция, тематическая структура и архитектурно- художественное решение постоянной экспозиции являются основанием для заключения соответствующих договоров на установку постоянной экспозиции.
2. Конструктивные изменения в утвержденную научно-проектную документацию и архитектурно-художественное решение постоянно действующей экспозиции могут быть внесены по решению руководителя музея, являющегося юридическим лицом, или руководителя юридического лица, музей является подразделением, только после получения отзыва в порядке, предусмотренном пунктами 5 и 8 настоящей статьи.
3. Открытие постоянной экспозиции осуществляется после ее приемки комиссией, созданной по приказу учредителя музея, являющегося юридическим лицом, либо руководителя юридического лица, подразделением которого является музей.

# Статья 185. Создание и открытие временных экспозиций

1. Создание временных экспозиций осуществляется научно-экспозиционным, выставочным отделом музея или рабочей группой. Склад рабочей группы, ее руководитель, сроки начала и заключения работы по создания временной экспозиции утверждаются руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
2. Для создания временной экспозиции музеями разрабатывается следующая проектная документация:
   1. сценарий временной экспозиции или распространенная тематическая структура (если срок экспонирования менее за тридцать календарных дней);
   2. научная концепция (сценарий временной экспозиции) или распространенная тематическая структура, а также архитектурно-художественное решение (если срок экспонирования тридцать календарных дней и больше).
3. Проектная документация временной экспозиции, рассчитанной на срок экспонирования тридцать календарных дней и больше, или временной экспозиции, которая готовится для экспонирования за границами музея, рассматривается на научно- методическом совете музея (при его наличия) и утверждается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
4. Проектная документация временной экспозиции, рассчитанной на срок экспонирования менее за тридцать календарных дней, утверждается руководителем музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителем юридического лица, подразделением которого является музей.
5. Открытие временной экспозиции, срок экспонирования которой – тридцать календарных дней и больше, осуществляется после нее приема комиссией, созданной приказом руководителя музея, являющаяся юридическим лицом, или руководителя юридического лица, подразделением которого является музей.

# Статья 186. Экскурсионное обслуживание посетителей музеев

1. Под экскурсионным обслуживанием посетителей музеев понимается публичный показ предметов музейного значения, музейных предметов, научно-вспомогательных и сырьевых материалов, сопровождаемая комментариями, прадоставлением информации о них.
2. Экскурсионное обслуживание посетителей музеев обеспечивают музейные работники этих музеев.

Экскурсионное обслуживание посетителей музея лицами, не предусмотренными частью первой настоящего пункта, запрещается.

# ГЛАВА 20

**НАРОДНЫЕ ХУДОЖЕСТВЕННЫЕ РЕМЕСЛА**

**Статья 187. Народные художественные ремесла. Изделия народных художественных ремесел**

1. Народные художественные ремесла – направление культурной деятельности по создании и популяризации изделий народных художественных ремесел.
2. Изделия народных художественных ремесел – предметы декоративного и утилитарного назначения, которые созданный в соответствия с традициями народного декоративно-прикладного искусства с использованием естественных материалов и ручной работы, характеризуются национальной самобытностью и имеют художественную стоимость.
3. При создании изделий народных художественных ремесел предоставляется:
   1. творческое варьирование, которое является одной с форм происшествия народному творчеству и основным методам передачи типового образца изделия народных

художественных ремесел, что предусматривает внесение изменений и (или) дополнений в композиционное, цветовое, орнаментальное, пластическое и другое художественное решение изделия, которые не приводят к принципиальным изменениям традиционного характера, снижения художественного уровня и качества изделия народных художественных ремесел;

* 1. использование механизированной работы в подготовительных и вспомогательных операциях.

1. К изделиям народных художественных ремесел могут быть отнесен продукция организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников, а также предметы декоративного и утилитарного назначения, созданные гражданами.

Отнесение продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников к изделиям народных художественных ремесел производится экспертной комиссией по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел.

Отнесение предметов декоративного и утилитарного назначения, созданных гражданами, к изделиям народных художественных ремесел производится экспертной комиссией по народным художественным ремеслам.

1. Исключен.

# Статья 188. Права граждан, которые занимаются созданием изделий народных художественных ремесел

Граждане, которые занимаются созданием изделий народных художественных ремесел, имеют права:

осуществлять творческую деятельность в соответствия со своими потребностями, интересами и творческими способностями (возможностями) как на профессиональной, так и на непрофессиональной (любительской) основе, в коллективе или индивидуально;

на защиту своей деятельности и охрану секретов профессионального мастерства; использовать результаты своей творческой деятельности;

создавать новые или вступать в действующие общественные объединения в сферы культуры, которые занимаются вопросами народных художественных ремесел;

вывозит с Республики Беларусь в целях экспонирования, других форм публичного показа, а также на продажу изделия народных художественных ремесел в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства о культуре, законодательством о внешнеэкономической деятельности, законодательством о таможенном регулировании, международными договорами Республики Беларусь, международно-правовыми актами, которые составляют право Евразийского экономического союза;

другие права в соответствия с актами законодательства.

# Статья 189. Мастер народных художественных ремесел. Статус народного мастера

1. Мастер народных художественных ремесел - гражданин, создающая изделия народных художественных ремесел самостоятельно, в том числе в рамках предпринимательской или ремесленнической деятельности, или работает на основании трудового договора (контракта), или осуществляет деятельность на основании гражданско-правового договора в организации культуры, другом юридическом лице, индивидуального предпринимателя.
2. Творческая деятельность мастеров народных художественных ремесел осуществляется в следующих видах народных художественных ремесел:
   1. резьба по дереву;
   2. роспись по дереву, ткани, стеклу;
   3. соломоплетение;
   4. плетение и изделия с растительных материалов местного происхождения (лозы, камыша, кореньев, бересты, щепы, лыка и других материалов);
   5. аппликация и инкрустация соломкой;
   6. ткачество на ручных и ткацких станках;
   7. ткачество, плетение, вiццё поясов;
   8. вышивка ручная;
   9. кружевоплетение и вязание кружев;
   10. гончарство;
   11. изделие глиняной игрушки;
   12. кузнечество;
   13. бондарство;
   14. бумажная занавеска с вырезанными узорами;
   15. изделие народных костюмов в местных и региональных традициях co сохранением традиционных технологий ткачества, вышивки;
   16. изделие сувенирных этнографических кукол в народных костюмах;
   17. ручное художественное вязание в белорусских народных традициях;
   18. художественная обработка кожи;
   19. изделие вручную художественной мебели с дерева;
   20. низание бисера;
   21. пiсанкарства (изделие пасхальных яиц-пiсанак);
   22. пернiкарства и изделие обрядного печенья (свадебные караваи и другое печенье);
   23. другие виды народных художественных ремесел.
3. Мастеру народных художественных промыслов может быть присвоен статус народного мастера.
4. Статус народного мастера присваивается в целях:
   1. поддержки и развития народных художественных ремесел, сохранения творческой индивидуальности и самобытности мастеров народных художественных ремесел;
   2. популяризации творческой деятельности мастеров народных художественных ремесел;
   3. сохранения традиционных технологий создания изделий народных художественных ремесел;
   4. создания условий для возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства;
   5. активизации культурно-просветительной работы;
   6. определения приоритетов в развитии видов народных художественных ремесел.
5. Статус народного мастера может быть присвоен ремесленнику, который:
   1. создает в соответствии с традициями народного декоративно-прикладного искусства изделия, характеризующиеся органичным воплощением коллективного художественного опыта белорусского народа, обладающие ярко выраженной национальной самобытностью и художественной ценностью;
   2. является носителем этнических традиций, воплощающих белорусский национальный менталитет, продолжателем, хранителем и продолжателем традиций и достояний белорусской национальной культуры, в том числе традиций народного декоративно-прикладного искусства;
   3. перенял навык соответствующего вида народного художественного промысла или приобрел его самостоятельно в процессе творческой деятельности, передает свое мастерство подрастающему поколению;
   4. в своей деятельности опирается на местные традиции народного декоративно- прикладного искусства и творчески их развивает, проявляет творческие способности к индивидуальной интерпретации;
   5. участвует в культурной жизни области, в выставках, праздниках, конкурсах, фестивалях народного творчества и других культурно-массовых мероприятиях.
6. Статус народного мастера может быть присвоен гражданину, создающему произведения интуитивного (наивного) изобразительного, графического, декоративного,

скульптурного искусства, представляющие художественную ценность, творчество которого характеризуется ярко выраженным национальным своеобразием, органичным воплощением коллективного художественного опыт белорусского народа.

6 1. Статус народного мастера присваивается:

6 1.1. сроком на три года – лицам, не достигшим 60-летнего возраста на момент принятия решения;

6 1.2. бессрочно – лицам старше 60 лет на момент принятия решения.

1. Ходатайство о придании статуса народного мастера досылается в Министерства культуры:
   1. общественным объединением «Белорусский союз мастеров народного творчества»

* применительно к мастерам народных художественных ремесел, которые являются членами сего общественного объединения;
  1. государственным производственно-торговым объединением

«Белмастацпромыслы» - применительно к мастерам народных художественных ремесел, которые работают на основании трудового договора (контракта) или осуществляют деятельность на основании гражданско-правового договора в организациях, которые входят в государственное производственно-торговое объединение «Белмастацпромыслы»;

* 1. структурными подразделениями местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, которые осуществляют государственно- властные полномочия в сферы культуры, - применительно к другим мастерам народных художественных ремесел по результатам их участия в культурных мероприятиях.

1. К ходатайству о придании статуса народного мастера прикладываются изделия народных художественных ремесел или их фото, видеосъемки, слайды, справка о творческой деятельности претендента на придание статуса народного мастера, документы, которые подтверждают наличие в него званий, премий, других поощрений за участие в культурных мероприятиях, рекомендации структурных подразделений местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры, областных отделений общественного объединения «Белорусский союз мастеров народного творчества».
2. Ходатайство о присвоении статуса народного мастера рассматривает экспертная комиссия по делам народных художественных промыслов.

По результатам рассмотрения ходатайства о присвоении статуса народного мастера экспертная комиссия по делам народных художественных промыслов выносит заключение о присвоении (отказе в присвоении) статуса народного мастера.

Министерство культуры не позднее тридцати календарных дней со дня выдачи заключения о присвоении статуса народного мастера принимает решение о присвоении статуса народного мастера и выдает свидетельство народного мастера по установленной им форме.

1. Государственные органы содействуют созданию народными мастерами изделий народных художественных ремесел, передачи их профессионального мастерства по соответствующему виду народного художественного ремесла, организации и проведению культурных мероприятий с участием народных мастеров.

# Статья 190. Права народного мастера

1. Народный мастер имеет права на:
   1. экспонирование и другие формы публичного показа изделий народных художественных ремесел;
   2. поощрение за создание и публичное использование изделий народных художественных ремесел;
   3. приобретение и заготовку необходимых видов сырья и материалов;
   4. аренду помещений для использования их в качестве творческих мастерских в соответствия с актами законодательства;
   5. обеспечение условий для осуществления творческой деятельности в соответствия с требованиями по охране труда;
   6. работу по трудовому или гражданско-правовому договору;
   7. передачу своего профессионального мастерства по соответствующему виду народного художественного ремесла;
   8. возможность иметь учеников в соответствия с законодательными актами;
   9. защиту своего профессиональной чести и достоинства.
2. Народный мастер имеет другие права в соответствия с актами законодательства.

# Статья 191. Экспертная комиссия по народным художественным ремеслам

1. В целях поддержки и развития народных художественных ремесел, возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства, поддержки творческой деятельности мастеров народных художественных ремесел при Министерстве культуры создается экспертная комиссия по народным художественным ремеслам.
2. Экспертная комиссия по народным художественным ремеслам является постоянно действующим органом, в склад которого могут входить представители государственных органов, организаций культуры, общественных объединений, художники, искусствоведы, этнографы и другие специалисты, деятельность которых связано co сохранением культурного наследия, обеспечением преемственности традиций народного декоративно- прикладного искусства.
3. Экспертная комиссия по народным художественным ремеслам:
   1. оказывает методическую и экспертную помощь мастером народных художественных ремесел по вопросам народных художественных ремесел;
   2. рассматривает вопросы отнесения предметов декоративного и утилитарного назначения, созданных гражданами, к изделиям народных художественных ремесел;
   3. осуществляет оценку изделий народных художественных ремесел на них соответствие традициям народного декоративно-прикладного искусства, подготовку предложений по повышении художественного уровня и качества изделий народных художественных ремесел;
   4. содействует возрождению, сохранению и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства, популяризации творческой деятельности мастеров народных художественных ремесел, популяризации и распространению изделий народных художественных ремесел;
   5. содействует организации творческой деятельности мастеров народных художественных ремесел, поддержке и сохранению их творческой индивидуальности и самобытности, обеспечению высокого художественного уровня и качества изделий народных художественных ремесел, расширению и обновлению их ассортимента;
   6. рассматривает ходатайства о придании мастером народных художественных ремесел статуса народного мастера и предоставляет заключения о придании (отказе в придании) им сего статуса;
   7. осуществляет подготовку предложений по актуальным вопросам народных художественных ремесел, методических разработок по создании изделий народных художественных ремесел и вносит их на рассмотрение в Министерство культуры, другие государственные органы для принятия мер, направленных на поддержку и развитие народных художественных ремесел.
4. Свою деятельность экспертная комиссия по народным художественным ремеслам осуществляет во взаимодействии с государственными органами, научными организациями и организациями культуры.

**Статья 192.** Исключена.

# Статья 193. Отнесение продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников к изделиям народных художественных ремесел

1. Отнесение продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников к изделиям народных художественных ремесел осуществляется экспертной комиссией по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел в целях возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства.
2. Экспертная комиссия по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел создается Управлением делами Президента Республики Беларусь при государственном производственно-торговом объединении

«Белмастацпромыслы».

1. Основными задачами экспертной комиссии по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел являются:
   1. экспертиза продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников;
   2. содействие творческому развитию организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников, обеспечение высокого художественного уровня и качества изделий народных художественных ремесел, расширение и обновление их ассортимента;
   3. поддержка и сохранение творческой индивидуальности и национальной самобытности мастеров народных художественных ремесел.
2. Экспертная комиссия по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел:
   1. проводит экспертизу продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников;
   2. приемлет решение об отнесении (неотнесении) к изделиям народных художественных ремесел продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников;
   3. представляет в государственное производственно-торговое объединение

«Белмастацпромыслы» решение об отнесении продукции организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников к изделиям народных художественных ремесел;

* 1. содействует обеспечению высокого художественного уровня и качества изделий народных художественных ремесел, расширению и обновлению их ассортимента;
  2. осуществляет подготовку предложений по вопросам народных художественных ремесел, поощрению мастеров народных художественных ремесел за создание высокохудожественных изделий народных художественных ремесел;
  3. содействует поддержке и развитию народных художественных ремесел, возрождению, сохранению и преемственности традиций народного декоративно- прикладного искусства;
  4. содействует в соответствии с законодательными актами государственной поддержке организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников при производстве ими продукции, которая может быть отнесено к изделиям народных художественных ремесел;
  5. оказывает методическую и экспертную помощь организациям, индивидуальным предпринимателям и ремесленникам при производстве ими продукции, которая может быть отнесено к изделиям народных художественных ремесел;
  6. консультирует по вопросам художественно-стилевой отличительности изделий народных художественных ремесел;
  7. осуществляет подготовку предложений по усовершенствовании традиционных технологий производства изделий народных художественных ремесел, повышении качества и развития художественно-стилевой отличительности изделий народных художественных ремесел, о целесообразности производства отдельных видов изделий народных художественных ремесел.

1. Склад экспертной комиссии по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел утверждается Управлением делами Президента Республики Беларусь.

Экспертная комиссия по отнесении продукции к изделиям народных художественных ремесел действует на основании регламента, утвержденного Управлением делами Президента Республики Беларусь.

# Статья 194. Государственная поддержка организаций, индивидуальных предпринимателей и кустарей в производстве ими продукции, относящейся к народным художественным промыслам

1. Государственная поддержка организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников в производстве ими продукции, которая может быть отнесена к народно- прикладному искусству, осуществляется государственными органами в целях обеспечения возможности выполнения указанными лицами творческих и (или) производственных задач.
2. Государственная поддержка организаций, индивидуальных предпринимателей и кустарей в производстве ими продукции, относящейся к народно-прикладному искусству, осуществляется путем:
   1. создание условий для использования ими финансовых, материальных и информационных ресурсов, а также научно-технических разработок и традиционных технологий производства народно-прикладного искусства;
   2. содействие их внешнеэкономической и иной сопутствующей деятельности, в том числе расширение и развитие торговых, научно-технических, производственных и информационных связей, участие в международных выставках и ярмарках;
   3. организация подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров.
3. Государственные органы разрабатывают и реализуют комплекс мер по содействию в обеспечении организаций, индивидуальных предпринимателей и ремесленников оборудованием и современными технологиями подготовительных процессов и организации производства продукции, относящейся к народно-прикладному искусству.
4. В целях содействия развитию производства народных художественных промыслов государственные органы в соответствии с правовыми актами обеспечивают организации, индивидуальных предпринимателей и мастеров-ремесленников оборудованием, производственными и служебными помещениями, иным государственным имуществом.

# Статья 195. Центр (дом) ремесел

1. Центр (дом) ремесел – организация культуры или подразделение юридического лица, которые осуществляют деятельность по возрождении, сохранении и преемственности местных традиций народного декоративно-прикладного искусства, популяризации деятельности по создании изделий народных художественных ремесел.
2. Задачами центра (дома) ремесел являются:
   1. поддержка и создание условий для осуществления творческой деятельности мастеров народных художественных ремесел;
   2. присоединение населения к деятельности по создании изделий народных художественных ремесел;
   3. возрождение местных традиционных технологий создания изделий народных художественных ремесел и разработка новых технологий.
3. Центр (дом) ремесел:
   1. проводит работу по выявлении местных традиций народного декоративно- прикладного искусства;
   2. осуществляет собрание и обеспечивает сохранение изделий народных художественных ремесел;
   3. создает клубные формирования и обеспечивает их деятельность по видам народных художественных ремесел;
   4. оказывает содействие в организации семинаров, мастер-классов и других мероприятий с участием мастеров народных художественных ремесел;
   5. организовывает деятельность по объединении мастеров народных художественных ремесел и координации их творческой деятельности;
   6. участвует в культурной жизни региона, в выставках, ярмарках, праздниках народного искусства, других мероприятиях, осуществляет продажа изделий народных художественных ремесел в время их проведения;
   7. сотрудничает с другими организациями культуры, в том числе иностранными;
   8. производит другие функции, связанные с возрождением, сохранением и преемственностью местных традиций народного декоративно-прикладного искусства, популяризацией деятельности по создании изделий народных художественных ремесел.
4. Центр (дом) ремесел может иметь выставочные залы по продажи изделий народных художественных ремесел, информационные центры, фоно, фото, кино, видеоархивы и другие подразделения, службы.
5. В центре (доме) ремесел могут создаваться координационный совет, художественный совет.

# Статья 196. Обеспечение возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства

Обеспечение возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства осуществляется путем:

передачи народными мастерами своего профессионального мастерства по соответствующему виду народного декоративно-прикладного искусства в целях сохранения аутентичности традиций народного декоративно-прикладного искусства;

знакомство с народными художественными ремеслами, традиционными технологиями создания изделий народных художественных ремесел при получении дошкольного, общего среднего образования, дополнительного образования детей и молодежи;

получения профессионально-технического, среднего специального, высшего образования и дополнительного образования взрослых;

приобретения знаний, умений и навыков по создании изделий народных художественных ремесел самостоятельно, в том числе в центрах (домах) ремесел.

# Статья 197. Популяризация и распространение изделий народных художественных ремесел

1. Государственные органы, организации, в том числе общественные объединения в сферы культуры, которые занимаются вопросами народных художественных ремесел, индивидуальные предприниматели, ремесленники совместно с заинтересованными личностями содействуют популяризации и распространению изделий народных художественных ремесел с помощью средств массовой информации, через рекламно- издательскую деятельность, путем проведения выставок, ярмарок, аукционов, демонстрации изделий народных художественных ремесел, установления поощрений, а также другими способами.
2. В целях поддержки и развития народных художественных ремесел, возрождения, сохранения и преемственности традиций народного декоративно-прикладного искусства, популяризации деятельности по создании изделий народных художественных ремесел производятся выставки изделий народных художественных ремесел.
3. В целях скопления, хранения, изучения и популяризации изделий народных художественных ремесел могут создаваться музеи в соответствия co сим Кодексом и другими актами законодательства.
4. Государственные органы содействуют популяризации и распространению изделий народных художественных ремесел за границами Республики Беларусь. Co сей целью в помещениях дипломатических представительств и консульских учреждений Республики Беларусь демонстрируются изделия народных художественных ремесел.
5. В целях стимулирования проведения научных исследований, которые относятся народных художественных ремесел, поддержки мастеров народных художественных ремесел, а также талантливой молодежи, которая занимается созданием изделий народных художественных ремесел, государственные органы устанавливают поощрения.

# ГЛАВА 21 КИНЕМАТОГРАФИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

**Статья 198. Кинематография**

Кинематография - совокупность творческих, производственных, научных, технологических, технических, образовательных, информационных, просветительских и других процессов, направленных на производство, показ и распространение фильмов.

# Статья 199. Работник кинематографии

Работник кинематографии - работник культуры или творческий работник, которые осуществляют кинематографическую деятельность.

# Статья 200. Кинематографическая деятельность

1. Кинематографическая деятельность - направление культурной деятельности по производстве, показе и распространении фильмов.
2. Производство фильма - создание фильма путем воплощения творческого замысла на технологической основе кинематографии.
3. Показ фильма - демонстрация (публичное выполнение) фильма, которая осуществляется в кинозалах или других специально оборудованных помещениях (местах), а также по телевидении, через глобальную компьютерную сеть Интернет или другими техническими способами.
4. Распространение фильма - продажа, прадоставление в прокат оригинала или копии фильма юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям для показа фильма и (или) прадоставление (передача) прав на фильм.

# Статья 201. Организация кинематографии. Виды организаций кинематографии

1. Организация кинематографии - организация культуры, которая осуществляет производство, показ и (или) распространение фильмов.
2. Виды организаций кинематографии:
   1. кинопроизводственные - организации кинематографии, основным видам деятельности которых является производство фильмов;
   2. кинозрелищные - организации кинематографии, основным видам деятельности которых является показ фильмов;
   3. кинопрокатные - организации кинематографии, основным видам деятельности которых является распространение фильмов.

# Статья 202. Поддержка кинематографии

Поддержка кинематографии осуществляется путем:

финансирование из республиканского бюджета по направлениям и на условиях, определяемых Президентом Республики Беларусь;

содействие популяризации национальных фильмов, иных фильмов, производство которых полностью или частично финансируется из республиканского бюджета;

организации проведения кинематографических мероприятий и участию в таких мероприятиях;

стимулирования показа организациями кинематографии лучших образцов белорусского киноискусства;

создания условий для показа фильмов для малообеспеченных граждан, в сельских населенных пунктах, поселках городского типа, городах районного и областного подчинения;

реализации творческих, образовательных и других программ;

подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников кинематографии;

установления другого мер поддержки.

# Статья 203. Фильм

1. Фильм - аудиовизуальное произведение, которое сочинено с хорошо выверенным сюжетом и драматургическим построением, выделено художественными образами путем воплощения творческого замысла в соответствия с литературным сценарием, состоит с зафиксированных на материальных носителях информации и последовательно соединенных у тематическое целое выяў (кадров) co сопровождением или без сопровождения их звуком и указан для восприятия с помощью соответствующих технических устройств.
2. Фильм может быть созданный в игровой, неигровой, анимационной или смешанной формах.

Фильм в игровой форме - фильм, создающаяся посредством актерской игры.

Фильм в неигровой форме - фильм, создающаяся путем съемки реальных происшествий и людей.

Фильм в анимационной форме — фильм, созданный с использованием нарисованных и (или) объемных объектов (в том числе кукольных персонажей) методом покадровой съемки или путем прорисовки каждого кадра последовательных фаз движения с помощью компьютерного или иного оборудования.

Фильм в смешанной форме - фильм, в котором одновременно могут использоваться элементы фильмов в игровой, неигровой и (или) анимационной формах.

1. Исходными материалами фильма являются материальные носители информации, необходимые для сохранения и (или) тиражирования фильма.

# Статья 204. Производство фильмов

1. Производство фильма осуществляется на основании комплекта документов (кинопроекта).

Производство фильма осуществляется, как правило, съемочной группой - временным коллективом, состоящая с творческих работников и других граждан и формируется производителем фильма (прадзюсарам) в целях производства фильма. Склад участников съемочной группы указывается в выходных данных (титрах).

1. Производитель фильма (прадзюсар) - юридическое лицо, гражданин, в том числе индивидуальный предприниматель, которые обеспечивают финансирование и производство фильма.

Производитель фильма (прадзюсар) имеет права самостоятельно определят источники финансирования, избирать технологическую базу и технические средства при производстве фильма, исключая случаев производства национальных фильмов, других фильмов, производство которых полностью или частично финансируется с республиканского бюджета.

Производитель фильма (прадзюсар) имеет права при любом использовании фильма указывать свое имя (наименование) или требовать его указания.

1. При производстве фильмов на профессиональной основе должны производиться требования технических нормативных правовых актов в отрасли технического нормирования и стандартизации, которые определяют техническое качество технологических процессов и порядок их осуществления.
2. В случае совместного производства фильма двумя и больше производителями (прадзюсарамі) договор о совместном производстве фильма должен содержать гарантии каждому производителю (прадзюсару) на совместное владение исходными материалами фильма и доступ к ним, исключая случаев производства национальных фильмов, других фильмов, производство которых полностью или частично финансируется с республиканского бюджета.
3. Отношения, которые являются в связи с производством фильма как объекта авторского права, регулируются законодательством об авторском праве и смежных правах.

# Статья 205. Народные и иные фильмы, производство которых финансируется из республиканского бюджета

1. К отечественным фильмам относятся фильмы, отображающие важнейшие события отечественной истории и культуры, современной жизни Республики Беларусь, посвященные общечеловеческим гуманитарным, социальным и нравственным проблемам, событиям всемирной истории, имеющие важное социально-культурное значение для Республики. Беларуси.

Производство национальных фильмов полностью или частично финансируется из республиканского бюджета.

1. Производство иных фильмов, отражающих события отечественной истории и культуры, современной жизни Республики Беларусь или достижения социально- экономического развития Республики Беларусь, фильмов для детей и юношества, фильмов - портретов известных людей, фильмов - экранизации произведений белорусской и зарубежной литературы, а также фильмов историко-патриотической, социальной, экологической и иной тематики могут полностью или частично финансироваться из республиканского бюджета.
2. Размеры и условия финансирования из республиканского бюджета производства национальных и иных фильмов устанавливаются Президентом Республики Беларусь.
3. Приоритетный показ национальных и иных фильмов, производство которых полностью или частично финансировалось за счет средств республиканского бюджета, осуществляется в Республике Беларусь.
4. Исходные материалы национальных и иных фильмов, производство которых полностью или частично финансировалось за счет средств республиканского бюджета, передаются в учреждение «Белорусский государственный архив кинофотодокументов» на хранение, в другой архив в соответствии с законодательством. по культуре и законодательству в области архивного дела.

# Статья 206. Показ и распространение фильмов

1. На территории Республики Беларусь показ и распространение фильмов осуществляются их правообладателями.
2. В Республике Беларусь запрещается демонстрация фильмов, сведения о которых отсутствуют в Государственном реестре фильмов, за исключением:
   1. показ распространителями продукции телевизионных средств массовой информации фильмов, являющихся составной частью телепрограмм, в том числе зарубежных телепрограмм, распространяемых на территории Республики Беларусь, без изменения формы и содержания;
   2. показ юридическими лицами, на которые возложены редакционные функции телевизионного средства массовой информации, фильмов, которым в других государствах присвоен возрастной знак, в случае соответствия этого знака требованиям законодательства Республики Беларусь.
3. Показ фильмов в кинозалах, других специально оборудованных помещениях (местах), оснащенных кинооборудованием, может осуществляться только после получения с соблюдением законодательства об административных процедурах, разрешения на эксплуатацию сих кинозалов, других специально оборудованных помещений (мест) и оборудования.
4. Отношения, которые являются в связи с оказанием услуг по показу фильмов, регулируются законодательством о защите прав потребителей.
5. Отношения, которые являются в связи с показом и распространением фильма как объекта авторского права, регулируются законодательством об авторском праве и смежных правах.

# Статья 207. Классификация фильмов

1. Фильмы, предназначенные для показа на территории Республики Беларусь, сведения о которых отсутствуют в Государственном реестре фильмов, подлежат классификации, за исключением:
   1. фильмы, являющиеся составной частью телепрограмм, в том числе зарубежных телепрограмм, распространяемых на территории Республики Беларусь без изменения формы и содержания распространителями продукции телевизионных средств массовой информации;
   2. фильмов, которым присвоен знак возрастной категории в других государствах, в случае соответствия этого знака требованиям законодательства Республики Беларусь, распространяемым на территории Республики Беларусь юридическими лицами, на которых возложены функции редакции телевизионного средства массовой информации.
2. Классификация фильма – отнесение фильма в зависимости от его темы, жанра, содержания и художественного замысла к определенной возрастной категории.
3. Классификация фильма осуществляется Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом в соответствии с законодательством об административных процедурах, за исключением случая, когда классификация фильма осуществляется юридическим лицом, уполномоченным с редакционными функциями телевизионного средства массовой информации.

Юридическое лицо, на которое возложены функции редакции телевизионного средства массовой информации, осуществляет, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1.1 и 1.2 пункта 1 настоящей статьи, классификацию фильма, который она планирует показывать, в порядке и в соответствии с критериями присвоения информационной продукции знака возрастной категории, установленными Советом Министров Республики Беларусь.

1. Фильм представляется в Министерство культуры или уполномоченное им юридическое лицо для классификации его правообладателем. При необходимости правообладатель обязан предоставить работникам Министерства культуры или уполномоченного им юридического лица условия для просмотра фильма.
2. После просмотра фильмов, содержащих:

элементы порнографии, насилия и жестокости направляются Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом в Республиканскую экспертную комиссию по предупреждению распространения порнографии, насилия и жестокости для получения экспертного заключения;

признаки экстремизма направляются Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом в Республиканскую экспертную комиссию по оценке

информационной продукции на предмет наличия (отсутствия) в ней признаков экстремизма для получения экспертного заключения.

При необходимости для проведения экспертизы фильма Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом могут быть приглашены лица, компетентные в определенной области знаний.

1. По результатам просмотра фильма и учета экспертных заключений Республиканской экспертной комиссии по предупреждению пропаганды порнографии, насилия и жестокости и Республиканской экспертной комиссии по оценке информационной продукции на наличие (отсутствие) признаков экстремизма ( при наличии) в нем Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом принимается решение о классификации фильма.

Фильм можно разделить на следующие возрастные категории:

«0+» — без возрастных ограничений;

«6+» — фильм, разрешенный к показу зрителям, достигшим шестилетнего возраста;

«12+» — фильм, разрешенный к показу зрителям, достигшим двенадцатилетнего возраста;

«16+» — фильм, разрешенный к показу зрителям, достигшим шестнадцатилетнего возраста;

«18+» — фильм, разрешенный к показу зрителям, достигшим восемнадцатилетнего возраста. Запрещен показ фильмов этой возрастной категории по телевидению с шести до двадцати четырех часов.

Министерство культуры или уполномоченное им юридическое лицо принимает решение об отказе в засекречивании фильма в случае обнаружения в нем элементов порнографии, пропаганды насилия и жестокости и (или) признаков экстремизма.

Решение об отказе в классификации фильма может быть обжаловано в вышестоящую организацию и/или в суд.

1. По результатам классификации фильма Министерством культуры или уполномоченным им юридическим лицом сведения о фильме вносятся в Государственный реестр фильмов не позднее пяти календарных дней со дня принятия решения. по классификации фильма.

По результатам классификации фильма юридическим лицом, на которое возложены редакционные функции телевизионного средства массовой информации, сведения о фильме представляются в Министерство культуры или уполномоченное им юридическое лицо для включения этих сведений в Государственный реестр фильмов.

1. Признак возрастной категории фильма указывается во всех случаях использования фильма, в том числе при его передаче в эфир, за исключением использования фильмов, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 настоящей статьи, и его реклама (буклеты, пригласительные билеты, листовки, объявления и др.), а также на упаковке материальных носителей копий фильма.

# Статья 208. Государственный регистр фильмов

1. Государственный регистр фильмов помещает сведения о фильмах, применительно к которого принято решение о классификации, и их возрастной категории, в том числе сведения о регистрации фильмов, что осуществлялось к вступлению в силу сего Кодекса, сведения об экспертных заключениях Республиканской экспертной комиссии по предотвращении пропаганды порнографии, насилия и жестокости и Республиканской экспертной комиссии по оценке информационной продукции на предмет наличия (отсутствия) в ней примет проявления экстремизма (при ней наличия).
2. Формирует и ведет Государственный регистр фильмов Министерства культуры или юридическое лицо, им уполномоченная.
3. Сведения, которые помещаются в Государственном регистре фильмов, являются открытыми и размещаются на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

# ГЛАВА 22 КУЛЬТУРНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

**Статья 209. Культурно-массовые мероприятия, их виды. Проведение культурных мероприятий**

1. Культурное мероприятие – мероприятие по публичному созданию, исполнению, показу, распространению и (или) популяризации результатов творческой деятельности, а также по публичному показу (показу), распространению и (или) популяризации культурных ценности.
2. К культурно-массовым мероприятиям относятся культурно-зрелищное мероприятие, кинематографическое мероприятие, фестиваль, праздник, конкурс, конкурс красоты, пленэр, форум, выставка, смотр, мастер-класс, мероприятие, и другие события.
3. По уровню реализации и составу участников культурно-массовые мероприятия могут быть:
   1. международные, участниками которых являются представители Республики Беларусь и одного или нескольких иностранных государств;
   2. республиканские, участниками которых являются представители всех или большинства областей и города Минска и на которые могут быть приглашены представители иностранных государств;
   3. областные, участниками которых являются представители одного или нескольких районов (городов), областей и на которые могут быть приглашены представители других районов (городов), областей, зарубежных стран.
4. Централизованное культурно-массовое мероприятие – культурно-массовое мероприятие, проводимое по решению государственных органов и полностью или частично финансируемое из республиканского и (или) местных бюджетов.

Перечень отдельных международных и республиканских централизованных культурных мероприятий, проводимых на территории Республики Беларусь, устанавливается Советом Министров Республики Беларусь.

Порядок организации и проведения отдельных международных и республиканских централизованных культурных мероприятий утверждается Советом Министров Республики Беларусь или уполномоченными ими государственными органами, которые указываются в качестве организаторов в перечне отдельных международных и республиканских централизованных культурных мероприятий, проводимых на территории Республики Беларусь. При наличии нескольких организаторов централизованного культурно-массового мероприятия порядок организации и проведения этого культурно-массового мероприятия определяется организатором, указанным первым в перечне отдельных международных и республиканских централизованных культурно- массовых мероприятий, проводимых на территории Республики Беларусь, в согласование с другими организаторами, указанными в этом списке.

1. Проведение культурно-массовых мероприятий в специально не отведенных для этого местах под открытым небом или в закрытых помещениях осуществляется в соответствии с законодательством о массовых мероприятиях.
2. Запрещается проведение культурно-массовых мероприятий в случаях, предусмотренных [п ункто м 1 стать и 81](#_bookmark81) настоящего Кодекса, а также в иных случаях, предусмотренных законодательными актами.

# Статья 210. Организатор культурного мероприятия

1. Организатор культурного мероприятия - субъект культурной деятельности, по решению которого производится культурное мероприятие и (или) претворяющая организационное, финансовое и другое обеспечение организации и проведения культурного мероприятия.
2. Организаторами культурного мероприятия могут являться один или несколько субъектов культурной деятельности.
3. Организатор культурного мероприятия обязан в порядка и в соответствия с критериями, установленными Советам Министров Республики Беларусь, присвоить знак возрастной категории информационной продукции, которая будет распространяться посредством культурного мероприятия.
4. Организатор культурного мероприятия при необходимости:
   1. утверждает порядок организации и проведения культурного мероприятия, смета расходов на организацию и проведение культурного мероприятия;
   2. приемлет решение о создании организационного комитета и утверждает его склад;
   3. определяет количество пригласительных билетов для посещения культурно- массового мероприятия, круг лиц, которым планируется оформить пригласительный билет для посещения культурно-массового мероприятия, сведения, которые должен содержать пригласительный билет для посещения культурно-массового мероприятия.

Пригласительный билет на посещение культурного мероприятия – это билет, дающий право посещения культурного мероприятия без оплаты.

Помимо сведений, указанных организатором культурного мероприятия, пригласительный билет для посещения культурного мероприятия должен содержать надпись «Не для продажи»;

* 1. решает другие вопросы по организации и проведении культурного мероприятия, в том числе предусмотренные [пунктам 3 стать и 211](#_bookmark211) сего Кодекса, при отсутствии организационного комитета.

1. Организатор культурного мероприятия имеет права делегировать отдельные полномочия по организации и проведении культурного мероприятия организационному комитету.
2. Организатор культурного мероприятия несет ответственность за соответствие культурного мероприятия требованиям сего Кодекса и других актов законодательства.

# Статья 211. Организационный комитет

1. Для управления организацией и проведением культурного мероприятия может создаваться организационный комитет.
2. Склад организационного комитета формируется с представителей организатора культурного мероприятия, юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, которые приемлют участие в организации и проведении культурного мероприятия.

Члены организационного комитета осуществляют свои полномочия на общественных началах.

1. Организационный комитет при необходимости:
   1. создает дирекцию культурного мероприятия;
   2. рассматривает и утверждает список участников культурного мероприятия, в том числе личностей, которые участвуют в конкурсе в качестве конкурсантах, символике культурного мероприятия, образцах вознаграждений, другую атрибутике, плане мероприятий по организации и проведения культурного мероприятия, программу культурного мероприятия, если другое не предусмотрено сим Кодексом;
   3. утверждает склад жюри (экспертной комиссии), виды поощрений участников культурного мероприятия;
   4. осуществляет взаимодействие co субъектами культурной деятельности, другими юридическими лицами по вопросам организации и проведения культурного мероприятия и его освещения в средствах массовой информации;
   5. определяет виды и формы информационно-рекламной поддержки культурного мероприятия, размер заявочного (организационного) взноса;
   6. вносит на рассмотрение организатора культурного мероприятия предложения по смете расходов на организацию и проведение культурного мероприятия, количества пригласительных билетов на посещение культурного мероприятия лицам, которым планируется выдача пригласительных билетов для посещения культурно-массового мероприятия, сведения, которые должен содержать пригласительный билет для посещения культурно-массового мероприятия, видах поощрений участников культурного мероприятия;
   7. решает другие вопросы по организации и проведении культурного мероприятия.

# Статья 212. Участники культурного мероприятия

Участниками культурного мероприятия могут являться:

коллективы художественного творчества, отдельные исполнительницы, другие творческие работники, личности, которые их препровождают, работники культуры;

члены организационного комитета, жюри (экспертной комиссии);

личности, которые участвуют в культурном мероприятии в качестве конкурсантов; представители средств массовой информации;

гости культурного мероприятия (лица, которые имеют официальное приглашение от организатора культурного мероприятия или организационного комитета);

другие личности, которые участвуют в организации и проведении культурного мероприятия или обеспечивают участие коллективов художественного творчества, отдельных производителей и других творческих работников в культурном мероприятии.

# Статья 213. Культурно-зрелищное мероприятие

1. Культурно-зрелищное мероприятие – культурно-массовое мероприятие по публичному исполнению результатов творческой деятельности коллективами художественного творчества и (или) отдельными исполнителями.

К культурно-зрелищным мероприятиям относятся спектакль, концерт, презентация и другие культурные мероприятия.

1. Организатором культурно-зрелищного мероприятия является юридическое лицо Республики Беларусь, индивидуальный предприниматель, зарегистрированный в Республике Беларусь, иностранный гражданин, лицо без гражданства, иностранная и международная организация, в том числе неюридические лица, проводить культурно- зрелищные мероприятия.

Для отдельных культурно-зрелищных мероприятий Президентом Республики Беларусь могут быть установлены требования, которым должен соответствовать организатор культурно-зрелищного мероприятия.

1. Программа культурно-зрелищного мероприятия – документ, утверждаемый организатором культурно-зрелищного мероприятия, который содержит сведения о культурно-зрелищном мероприятии, в том числе его наименование, перечень произведений, планируемых к публичному исполнению в период проведения культурно- зрелищного мероприятия. -зрелищное мероприятие, сведения о времени (сроках) и месте его проведения, проектной вместимости сценической площадки (при ее отсутствии - расчетное количество зрителей), на которой планируется проведение культурно- зрелищного мероприятия, на белорусском языке и (или) зарубежных исполнителей (далее, если не указано иное, - исполнители) и иную информацию, относящуюся к проведению культурно-зрелищного мероприятия (по требованию организатора).
2. Белорусские исполнители - граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежище в Республике Беларусь. Республики Беларусь, являющиеся индивидуальными исполнителями, а также коллективы художественного творчества, в состав которых входят только граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие в Республике Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно проживающие в Республике Беларусь иностранные граждане или лица без гражданства, которым предоставлен статус беженца или убежища в Республике Беларусь.

Иностранные исполнители – граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, являющиеся индивидуальными исполнителями, а также коллективы художественного творчества, в состав которых входят только граждане Республики Беларусь, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь, иностранные граждане или лица без гражданства, постоянно проживающие за пределами Республики Беларусь.

1. Сценическая площадка – капитальное сооружение (здание, сооружение), его часть, территория, предназначенные для проведения культурно-зрелищных мероприятий.
2. Реклама культурно-зрелищного мероприятия должна осуществляться с учетом требований законодательства о рекламе.
3. Порядок трансляции культурно-зрелищного мероприятия средствами массовой информации, в том числе с использованием глобальной компьютерной сети Интернет, в режиме реального времени регулируется законодательством о средствах массовой информации.
4. Требования настоящей статьи, а также [статей 2131-217](#_bookmark214) настоящего Кодекса не распространяются на культурно-зрелищные мероприятия, проводимые гражданами, за исключением индивидуальных предпринимателей, для собственных нужд самого гражданина и (или) ) его близких родственников, в том числе членов семьи и родственников по случаю семейного или иного праздника без получения прибыли (дохода).

# Статья 213 1. Реестр организаторов культурно-зрелищных мероприятий

1. Организаторы культурно-зрелищных мероприятий подлежат включению в реестр организаторов культурно-зрелищных мероприятий (далее, если не указано иное - реестр) в порядке, установленном законодательством об административных процедурах, за исключением организаторов (категории организаторов ) культурно-зрелищных мероприятий, определяемых Советом Министров Республики Беларусь.

*Пункт 2* [*в ступил в силу*](https://continent-online.com/Document/?link_id=1009183522) *с 1 августа 2022 года*

1. Запрещаются организация и проведение организаторами культурно-зрелищных мероприятий культурно-зрелищных мероприятий, подлежащих включению в реестр, но не включенных в него.
2. Формировать и вести реестр Министерства культуры или уполномоченного им юридического лица.

Порядок формирования и ведения реестра, в том числе порядок включения организаторов культурно-зрелищных мероприятий в реестр (исключения из реестра), основания отказа во включении в реестр, определяется Советом Министров Республики Казахстан. Республика Беларусь.

1. Информация, содержащаяся в реестре, является общедоступной и размещается на официальном сайте Министерства культуры в глобальной компьютерной сети Интернет.

# Статья 214. Свидетельство на право организации и проведения культурно- зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь

1. Для организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия его организатор обязан получить специальное разрешение - свидетельство на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь (далее, за исключением иное - свидетельство), выдаваемое структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, осуществляющим государственно-властные полномочия в сфере культуры, по месту проведения культурно-зрелищного мероприятия (далее, если не указано иное, структурное подразделение по культуре), за исключением случаев, когда получение свидетельства не требуется.

Для принятия решения о выдаче свидетельства структурное подразделение по культуре вправе при необходимости запрашивать и получать от органов внутренних дел, органов государственной безопасности и (или) Министерства культуры сведения о деятельности исполнителей, чьи участие предусмотрено в программе культурно- зрелищного мероприятия.

В случае наличия у культурно-массового мероприятия двух и более организаторов, один из которых не обязан получать свидетельство в соответствии с настоящим Кодексом и (или) иными правовыми актами, остальные организаторы также не обязаны получать свидетельство.

1. Свидетельство выдается на право организации и проведения каждого (отдельного) культурно-зрелищного мероприятия или нескольких культурно-зрелищных мероприятий, проводимых на территории одной области или города Минска, в течение тридцати календарных дней в рамках тура с участие одного и того же исполнителя (исполнителей композиции).
2. Для организации и проведения культурно-зрелищных мероприятий получение свидетельство не требуется:
   1. решение о реализации которого принято Президентом Республики Беларусь, Советом Министров Республики Беларусь, республиканскими органами государственного управления, местными исполнительными и распорядительными органами на областном и опорном территориальном уровнях, местными районными администрациями в города;
   2. которые организуются:

структурные подразделения местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, осуществляющие государственно-властные полномочия в сфере культуры;

государственные учреждения «Дворец Республики» и «Республиканский культурно- просветительский центр» Управления делами Президента Республики Беларусь;

Национальная государственная телерадиокомпания, закрытые акционерные общества

«Второй национальный телеканал» и «Столичное телевидение»;

учреждение «Белорусская государственная ордена Трудового Красного Знамени филармония», областные филармонии, государственное учреждение «Минский концерт»;

* 1. с участием только белорусских исполнителей в случае, если:

организаторами мероприятий являются юридические лица, удостоенные статуса

«народное», «академическое» или звание «Заслуженный коллектив Республики Беларусь», либо мероприятия проводятся исключительно с участием исполнителей, которым присвоен такой статус и заглавие;

организатором мероприятия является организация (организационная структура) Федерации профсоюзов Беларуси;

мероприятие проводится исключительно с участием исполнителей, состоящих в штате организатора культурно-зрелищного мероприятия (его структурных подразделений) или в созданном им коллективе художественного творчества, а организатором мероприятия является государственный театр и зрелищная организация, учреждение культуры

областного (Минского города), районного (города) подчинения или структурное подразделение по культуре либо юридическое лицо, подчиненное этому структурному подразделению;

мероприятие проводится в комплексе санаторно-курортных и оздоровительных услуг, предоставляемых государственной санаторно-курортной или оздоровительной организацией, являющейся организатором данного культурно-зрелищного мероприятия;

мероприятие проводится исключительно с участием исполнителей, состоящих в штате организатора культурно-зрелищного мероприятия (его структурных подразделений) или в созданном им коллективе художественного творчества, на сцене, находящейся в собственности, хозяйственное ведение или оперативное управление организатора данного мероприятия, либо переданное ему в безвозмездное пользование, либо арендованное им на срок не менее шести месяцев;

* 1. с участием иностранных исполнителей во время спектаклей государственных театров и спектаклей государственных цирков.

1. Для проведения культурно-зрелищных мероприятий, предусмотренных подпунктом 3.2, абзацами третьим и пятым подпункта 3.3 пункта 3 настоящей статьи, организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан заключить соответствующие договоры. с исполнителями, коллективами художественного творчества или гражданами, в том числе индивидуальными предпринимателями, а также юридическими лицами, представляющими их интересы, письменно уведомить о его проведении структурное подразделение по культуре с представлением программы культурно-зрелищного мероприятия, за исключением случай, когда организатором культурно-зрелищного мероприятия является указанное структурное подразделение.
2. Для получения свидетельства организатор культурно-зрелищного мероприятия должен обратиться с заявлением по форме, установленной Министерством культуры, в структурное подразделение по культуре не позднее, чем за десять рабочих дней до планируемого дня начала. продажи входных билетов или в день проведения культурно- зрелищного мероприятия (если реализация входных билетов не предусмотрена организатором данного мероприятия), за исключением случая, когда указанное структурное подразделение выступает организатором культурно-зрелищного мероприятия событие.
3. В целях оценки художественного уровня выступлений, предусмотренных программой культурно-зрелищного мероприятия, при структурных подразделениях по культуре могут создаваться художественные советы по культурно-зрелищным мероприятиям.

В состав художественного совета по культурно-зрелищным мероприятиям могут входить творческие работники, представители органов государственного управления и иных юридических лиц.

1. Критериями оценки художественного уровня выступлений, предусмотренными программой культурно-зрелищного мероприятия, являются:
   1. эстетическая ценность исполняемых произведений художественной литературы и искусства;
   2. художественная целостность и композиционная завершенность исполнений;
   3. художественно-хореографическое решение спектаклей;
   4. умение исполнителей передать стилистические особенности и драматизм исполняемых произведений художественной и художественной литературы;
   5. уровень производительности;
   6. артистизм и техника исполнения.
2. По результатам оценки художественного уровня спектаклей, предусмотренных программой культурно-зрелищного мероприятия, художественный совет по культурно- зрелищным мероприятиям выдает заключение о художественном уровне этих спектаклей.
3. Заключение художественного совета по культурно-зрелищным мероприятиям о художественном уровне исполнения, предусмотренном программой культурно- зрелищного мероприятия, направляется в структурное подразделение по культуре не позднее двух рабочих дней со дня проведения оценки художественный уровень этих спектаклей.
4. Свидетельство выдается в соответствии с законодательством об административных процедурах по форме, установленной Министерством культуры.
5. При принятии решения о выдаче свидетельства структурное подразделение по культуре:
   1. не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения информирует организатора культурно-зрелищного мероприятия о принятом решении;
   2. выдает свидетельство организатору культурно-зрелищного мероприятия;
   3. информирует налоговый орган по месту проведения культурно-зрелищного мероприятия о выдаче свидетельства иностранному юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, иностранному гражданину, лицу без гражданства, являющемуся организатором культурно-зрелищного мероприятия, не позднее одного рабочего дня со дня выдачи свидетельства.
6. Запрещается организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий без получения свидетельства в случаях, когда требуется получение свидетельства.

# Статья 215. Основания для отказа в выдаче и аннулирования свидетельства

1. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:
   1. выявление Республиканской экспертной комиссией по предупреждению пропаганды порнографии, насилия и жестокости или областной (Минской городской) комиссией по предупреждению пропаганды порнографии, насилия и жестокости в культурно-зрелищном мероприятии элементов пропаганды порнографии, насилия и жестокость;
   2. выявление Республиканской экспертной комиссией по оценке информационной продукции на наличие (отсутствие) признаков экстремизма в культурно-зрелищном мероприятии признаков экстремизма;
   3. выявление несоответствия информационной продукции, которая будет распространяться с помощью культурно-зрелищного мероприятия, присвоенного организаторами культурно-зрелищного мероприятия знака возрастной категории;
   4. заключение художественного совета по культурно-зрелищным мероприятиям о низком художественном уровне исполнения произведений, предусмотренных программой культурно-зрелищного мероприятия;
   5. совпадение времени (сроков) и места проведения культурно-зрелищного мероприятия с культурно-зрелищным мероприятием, ранее запланированным другим организатором культурно-зрелищного мероприятия;
   6. нарушение организатором культурно-зрелищного мероприятия сроков возврата стоимости входного билета гражданам или юридическим лицам, систематическая (два и более раза в течение календарного года) неуплата или оплата не в полном объеме при возврате входного билета его стоимости в случае изменения объявленного времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, его замены другим культурно-зрелищным мероприятием, изменения состава участников культурно- зрелищного мероприятия. зрелищное мероприятие, отказ в проведении культурно- зрелищного мероприятия, отмена культурно-зрелищного мероприятия;
   7. аннулирование ранее выданного свидетельства в связи с обнаружением недостоверных сведений или несоответствия документов и (или) сведений требованиям настоящего Кодекса, иных правовых актов, в том числе представление заведомо ложных, подложных или недействительных документов в представленных организатором документах культурно-зрелищного мероприятия для получения свидетельства;
   8. систематический (два и более раза в течение календарного года) отказ от проведения культурно-зрелищных мероприятий без оснований, предусмотренных частью первой [пункта 8 стать и 216](#_bookmark217) настоящего Кодекса;
   9. представление документов и (или) сведений, не соответствующих требованиям настоящего Кодекса, иных правовых актов, в том числе подложных, подложных или недействительных документов;
   10. проведение организатором культурно-зрелищного мероприятия, подлежащего включению в реестр, но не включенного в него;
   11. получение от органов внутренних дел, органов государственной безопасности и (или) Министерства культуры информации о наличии в деятельности исполнителей, участие которых предусмотрено программой культурно-зрелищного мероприятия, случаев, предусмотренных [пункто м 1 стать и 81](#_bookmark81) настоящего Кодекса;
   12. нарушение иных требований правовых актов.
2. Решение об отказе в выдаче свидетельства выдается организатору культурно- зрелищного мероприятия или направляется ему курьером или по почте не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения.

Причина отказа указывается в решении об отказе в выдаче свидетельства.

Отказ в выдаче свидетельства в связи с нецелесообразностью проведения культурно- зрелищного мероприятия не допускается.

1. Основаниями для аннулирования свидетельства являются обнаружение недостоверных сведений либо несоответствие документов и (или) сведений требованиям настоящего Кодекса, иных правовых актов, в том числе представление заведомо ложных, подложных или недействительных документов, а также как отказ организатора культурно- зрелищного мероприятия от проведения культурно-зрелищного мероприятия.
2. Решения об отказе в выдаче свидетельства, об аннулировании свидетельства в течение года со дня принятия соответствующего решения могут быть обжалованы в Министерство культуры или в суд.

# Статья 216. Порядок организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия. Изменение объявленных времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, замена его другим культурно-зрелищным мероприятием, изменение состава участников культурно-зрелищного мероприятия, отказ от проведения культурно- зрелищного мероприятия или его отмена

1. Все действия по организации и проведению культурно-зрелищного мероприятия обеспечиваются организатором культурно-зрелищного мероприятия, в том числе путем заключения соответствующих договоров с юридическими лицами и гражданами, в том числе с индивидуальными предпринимателями, в целях приобретения (получения) товары (выполнение работ, оказание услуг), имущественные права, необходимые для организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия.
2. При проведении культурно-зрелищного мероприятия его организатор обязан:
   1. утвердить программу культурно-зрелищного мероприятия;
   2. обеспечивать безопасность граждан, сохранность капитальных строений (зданий, сооружений) и иного имущества;
   3. ограничить количество граждан, посещающих культурно-зрелищное мероприятие, с учетом проектной вместимости сценической площадки (на сценической площадке, не имеющей сидячих мест, из расчета не более трех человек на один квадратный метр);
   4. обеспечивать при необходимости организацию оказания медицинской помощи гражданам;
   5. прекратить культурно-зрелищное мероприятие по собственной инициативе или по требованию собственника сцены, представителя местного исполнительного и

распорядительного органа, на территории которого проводится культурно-зрелищное мероприятие и который обеспечивает соблюдение права во время этого события, в случае: опасность для жизни и здоровья граждан, а также возникновение чрезвычайной

ситуации на сцене;

причинение ущерба имуществу юридических лиц, граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей;

выявление элементов пропаганды порнографии, насилия и жестокости, экстремизма, национальной и религиозной нетерпимости, а также выявление несоответствия информационной продукции, распространяемой с помощью культурно-зрелищного мероприятия, возложенного организаторами культурно-зрелищного мероприятия на знак возрастной категории в культурно-зрелищном мероприятии во время его проведения.

1. В целях охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности граждане, которые:
   1. иметь при себе алкогольные, слабоалкогольные напитки и (или) пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические или иные наркотические вещества, холодное, огнестрельное, газовое или иное оружие, взрывчатые вещества и боеприпасы, их имитаторы и муляжи, специально изготовленные или приспособленные предметы, использование которых может создать угрозу жизни и здоровью граждан или причинить материальный ущерб юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, флаги и вымпелы, не зарегистрированные в установленном порядке, а также гербы, символика, плакаты и баннеры, содержание которых направлено на причинение ущерба общественному порядку, правам и законным интересам граждан;
   2. находятся в состоянии алкогольного опьянения либо в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или иных наркотических веществ;
   3. совершать действия, нарушающие общественный порядок, а также подстрекать к таким действиям других лиц любым способом.
2. Во время культурно-зрелищного мероприятия гражданам запрещается:
   1. находится в состоянии, вызванном употреблением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсических или иных одурманивающих веществ;
   2. иметь при себе и (или) пользоваться предметами и вещами, запрещенными к проносу на культурно-зрелищное мероприятие в соответствии с подпунктом 3.1 пункта 3 настоящей статьи;
   3. распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво в не предусмотренных для этого местах;
   4. употреблять наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсические или иные одурманивающие вещества;
   5. курение в не предусмотренных для этого местах;
   6. осуществлять пропаганду войны, экстремистской деятельности, насилия, жестокости и порнографии, в том числе с использованием плакатов, баннеров или иных средств;
   7. создать угрозу общественной безопасности, жизни и здоровью граждан.
3. При посещении культурно-зрелищного мероприятия граждане обязаны поддерживать общественный порядок и выполнять все законные требования его организатора и сотрудников органов внутренних дел, несущих ответственность за охрану общественного порядка. Порядок посещения культурно-зрелищного мероприятия несовершеннолетними определяется его организатором с учетом специфики такого мероприятия.
4. Организатор культурно-зрелищного мероприятия имеет право:
   1. изменить объявленное время (сроки) и (или) место проведения культурно- зрелищного мероприятия, заменить его другим культурно-зрелищным мероприятием,

изменить состав участников культурно-зрелищного мероприятия в порядке, предусмотренном пункт 7 настоящей статьи;

* 1. отказаться от проведения культурно-зрелищного мероприятия по основаниям и в порядке, предусмотренным пунктом 8 настоящей статьи;
  2. отменить культурно-зрелищное мероприятие в случаях и порядке, предусмотренных пунктом 9 настоящей статьи.

1. В случае изменения объявленного времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, его замены другим культурно-зрелищным мероприятием, изменения состава участников культурно-зрелищного мероприятия, организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан не позднее, чем за один календарный день до дня его проведения:

письменно уведомить об этом структурное подразделение по культуре в случае, если требуется получение свидетельства, а также в случаях, предусмотренных абзацами третьим - пятым подпункта 3.2, абзацами третьим и пятым подпункта 3.3 пункта 3 [стать и](#_bookmark215)  [214](#_bookmark215) настоящего Кодекса;

обеспечить в местах, указанных в пункте 10 настоящей статьи, информирование граждан об изменении объявленных времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, его замене другим культурно-зрелищным мероприятием, изменении состава участников культурно-зрелищного мероприятия, а также об условиях и местах возврата входных билетов.

Внесение изменений в свидетельство осуществляется в порядке внесения изменений и (или) дополнений в административное решение в соответствии с законодательством об административных процедурах.

1. Организатор культурно-зрелищного мероприятия вправе отказать в проведении культурно-зрелищного мероприятия по следующим основаниям:

смерть или болезнь члена коллектива художественного творчества или отдельного исполнителя, который должен был принять участие в культурно-зрелищном мероприятии; отказ члена художественного коллектива или индивидуального исполнителя от

участия в культурно-зрелищном мероприятии;

невозможность приезда художественного коллектива или отдельного исполнителя к месту проведения культурно-зрелищного мероприятия без возможности их замены другими творческими коллективами или отдельными исполнителями;

экономическая нецелесообразность проведения культурно-зрелищного мероприятия. Проведение культурно-зрелищного мероприятия признается экономически нецелесообразным, если доход от реализации входных билетов на данное мероприятие не покрывает текущих расходов, связанных с его проведением (за исключением расходов на заработную плату и взносы государственного социального страхования), либо заполнения сцены площадь составляет менее 15 процентов проектной мощности;

по иным причинам, признанным структурным подразделением культуры целесообразным.

В случае отказа в проведении культурно-зрелищного мероприятия его организатор обязан не позднее чем за один календарный день до дня проведения культурно- зрелищного мероприятия, а в исключительных случаях (по причинам, указанным в абзацах втором-четвертом первой части настоящего пункта) – немедленно:

письменно уведомить об этом структурное подразделение по культуре в случае необходимости получения свидетельства, а также в случаях, предусмотренных абзацами третьим - пятым подпункта 3.2, абзацами третьим и пятым подпункта 3.3 пункта 3 [стать и](#_bookmark215)  [214](#_bookmark215) настоящий Кодекс;

обеспечить в местах, предусмотренных пунктом 10 настоящей статьи, информирование граждан об отказе в проведении культурно-зрелищного мероприятия, а также об условиях и местах возврата входных билетов.

Свидетельство на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь, от проведения которого отказался организатор культурно-зрелищного мероприятия после получения от него соответствующего письменного уведомления, аннулируется структурным подразделением по культуре, выдавшим это свидетельство.

1. Организатор культурно-зрелищного мероприятия вправе отменить культурно- зрелищное мероприятие в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, делающих проведение культурно-зрелищного мероприятия невозможным.

Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются военные риски, введение чрезвычайного положения, стихийных бедствий, стихийных или техногенных катастроф, террористические акты или угроза террористических актов, эпидемий, эпидемий, пандемий и (или) связанные с ними запреты или ограничения, закрытие государственных границ.

В случае отмены культурно-зрелищного мероприятия, если это возможно по обстоятельствам непреодолимой силы, организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан:

письменно уведомить об этом структурное подразделение по культуре в случае необходимости получения свидетельства, а также в случаях, предусмотренных абзацами третьим - пятым подпункта 3.2, абзацами третьим и пятым подпункта 3.3 пункта 3 [стать и](#_bookmark215)  [214](#_bookmark215) настоящий Кодекс;

обеспечить в местах, предусмотренных пунктом 10 настоящей статьи, информирование граждан об отмене культурно-зрелищного мероприятия, а также об условиях и местах возврата входных билетов.

Свидетельство на право организации и проведения культурно-зрелищного мероприятия на территории Республики Беларусь, которое было отменено, после получения от организатора культурно-зрелищного мероприятия соответствующего письменного уведомления признается структурным подразделением по культуре, выдавшим это свидетельство, недействительным.

1. Информирование граждан об изменении объявленного времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, замене его другим культурно- зрелищным мероприятием, изменении состава участников культурно-зрелищного мероприятия, отказе в проведении культурно-зрелищного мероприятия или его отмена должны осуществляться в месте проведения культурно-зрелищного мероприятия, первоначально запланированном месте проведения культурно-зрелищного мероприятия, в случае изменения места проведения культурно-зрелищного мероприятия - в местах реализации входные билеты и по месту нахождения организатора культурно-зрелищного мероприятия.

# Статья 217. Входные билеты и печатная продукция

1. Продажа входных билетов и полиграфической продукции, содержащей информацию о культурно-зрелищном мероприятии, в том числе программ (буклетов), осуществляется организатором культурно-зрелищного мероприятия либо от его имени (на основании соответствующих договоров) иным юридическим лицам или гражданам, в том числе физическим лицам-предпринимателям, за наличный или безналичный расчет.

В случаях, когда получение свидетельства является обязательным, организатор культурно-зрелищного мероприятия и иные лица не имеют права до получения организатором культурно-зрелищного мероприятия свидетельства реализовывать входные билеты и печатную продукцию, содержащую информацию о культурно-зрелищном мероприятии, включая программы (буклеты).

1. Продажа входных билетов может осуществляться с использованием сетей телекоммуникаций, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет (электронный

билет), в порядке, установленном организатором культурно-зрелищного мероприятия, с учетом требований правовых актов.

1. Входной билет должен содержать:
   1. сведения об организаторе культурно-зрелищного мероприятия (наименование и место нахождения юридического лица Республики Беларусь, иностранных и международных организаций, в том числе не являющихся юридическими лицами, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица предприниматель, зарегистрированный в Республике Беларусь, иностранный гражданин, лицо без гражданства);
   2. наименование культурно-зрелищного мероприятия, его время (сроки) и место проведения;
   3. ряд и номер сидений (при наличии);
   4. стоимость входного билета;
   5. серия и номер входного билета (устанавливается организатором культурно- зрелищного мероприятия);
   6. место контроля (штрих-код);
   7. информация об условиях и местах возврата входного билета;
   8. иные сведения, предусмотренные законодательством.
2. В случае оформления входного билета на бланке документа с определенной степенью защиты он должен также содержать отметку, оставшуюся после использования входного билета в пачке входных билетов, распечатанную и прошитую ( сложенный) типографским способом.
3. Входные билеты могут быть возвращены по инициативе гражданина или юридического лица не позднее, чем за один календарный день до дня проведения культурно-зрелищного мероприятия по месту их проведения (для электронного билета - с использованием сетей телекоммуникаций, в том числе глобальных компьютерной сети Интернет), места проведения культурно-зрелищного мероприятия и (или) иные места, определенные организатором культурно-зрелищного мероприятия. При этом гражданину или юридическому лицу, вернувшему билет, возвращается не менее 75 процентов стоимости билета (без учета комиссионного сбора операторов электронных билетов, комиссионного сбора за бронирование билета и иных расходов, подлежащих возврату). не входит в стоимость билета).

Оператор электронных билетов - юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством, осуществляющее реализацию электронных билетов на культурно- зрелищные мероприятия с использованием сетей телекоммуникаций, в том числе глобальной компьютерной сети Интернет.

Организатор культурно-зрелищного мероприятия обязан обеспечить возможность возврата входного билета в местах, указанных в части первой настоящего пункта.

1. В случае изменения объявленного времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, его замены другим культурно-зрелищным мероприятием, изменения состава участников культурно-зрелищного мероприятия, отказ от проведения культурно-зрелищного мероприятия или его отмена:
   1. гражданин имеет право на посещение данного культурно-зрелищного мероприятия на основании имеющегося входного билета (за исключением случаев отказа от проведения культурно-зрелищного мероприятия или его отмены);
   2. гражданин, юридическое лицо вправе сдать входной билет и получить цену входного билета в полном объеме (без учета комиссионного сбора операторов электронных билетов, комиссионного сбора за бронирование входного билета и других расходов, не входит в стоимость входного билета).
2. В случае возврата входных билетов в связи с изменением объявленного времени (сроков) и (или) места проведения культурно-зрелищного мероприятия, его заменой другим культурно-зрелищным мероприятием, изменением состава участников культурно-

зрелищного мероприятия культурно-зрелищного мероприятия, отказа в проведении культурно-зрелищного мероприятия гражданин или юридическое лицо вправе обратиться к организатору культурно-зрелищного мероприятия с заявлением о возврате стоимости входного билета № позднее даты проведения культурно-зрелищного мероприятия.

В случае отмены культурно-зрелищного мероприятия гражданин или юридическое лицо вправе обратиться к организатору культурно-зрелищного мероприятия о возврате стоимости входного билета не позднее тридцати календарных дней после вступления в силу обстоятельства непреодолимой силы отпали.

Организатор культурно-массового мероприятия в случаях возврата входных билетов, предусмотренных частью первой настоящего пункта, обязан возвратить стоимость входного билета гражданину, юридическому лицу не позднее семи календарных дней со дня подачи заявления о возврате стоимости входного билета, а в случае отмены культурно-массового мероприятия – не позднее четырнадцати календарных дней со дня подачи заявления о возврате стоимости входного билета.

Возврат стоимости входного билета, приобретенного в безналичном порядке, производится на текущий (текущий) расчетный счет гражданина или юридического лица.

# Статья 218. Гастроли

1. Гастроли - проведение культурно-зрелищных мероприятий с участием исполнительниц вне пределов населенного пункта их постоянной деятельности.
2. Гастроли производятся в целях:
   1. сохранения и развития единого культурного пространства Республики Беларусь;
   2. создания условий для присоединения граждан к лучшим образцам сценического искусства;
   3. содействия налаживанию и поддержке общения между исполнительницами;
   4. активизации межрегионального и международного общения исполнительниц и расширения практики творческих обменов.
3. Гастроли белорусских исполнительниц делятся на:
   1. региональных - производятся в границах одной области или города Минска;
   2. республиканских - производятся в двух и более областях или в городе Минску и области (областях);
   3. иностранных - производятся за границами Республики Беларусь.
4. Проведение гастролей на территории Республики Беларусь осуществляется с учетом требований сего Кодекса и других законодательных актов, которые относятся к организации и проведению культурно-зрелищных мероприятий.

# Статья 219. Кинематографические мероприятия

1. Кинематографическое мероприятие - культурное мероприятие по показу, распространению и (или) популяризации фильмов, а также популяризации киноискусства.
2. К кинематографическим мероприятиям относятся кинофестивали, кинолектории, киноклубы, дни кино, киноконцерты, творческие встречи с работниками кинематографии и творческими работниками и другие культурные мероприятия.

# Статья 220. Фестиваль. Праздника

1. Фестиваль - культурное мероприятие по публичному показу, распространению и (или) популяризации результатов творческой деятельности в сценическом, изобразительном, цирковом искусстве, художественной литературе, кинематографии, народном творчестве, в том числе изделий народных художественных ремесел, дизайн, архитектура, фотография.

В рамках фестиваля могут производиться концерты, конкурсы, выставки, показы, осмотры, конференции и другие культурные мероприятия, перечень которых предусматривается в программе проведения фестиваля.

1. Праздник - культурное мероприятие по публичному показу, распространению и (или) популяризации результатов творческой деятельности, приуроченное к государственным праздникам, праздничным дням и памятным датам в Республике Беларусь или связанное с возрождением белорусских народных традиций, обычаев и обрядов.

В рамках праздника могут проводиться концерты, конкурсы, выставки, шоу и другие культурно-массовые мероприятия, перечень которых предусмотрен в программе праздника.

# Статья 221. Конкурс. Пленэр. Форум

1. Конкурс - культурное мероприятие по публичные создания, выполнении и показе, распространении и (или) популяризации результатов творческой деятельности, которое производится в целях выделения лучших участников среди исполнительниц, учащихся учреждений образования, других граждан, юридических лиц или выделения их лучших работ в определенных видах художественной литературы и искусства.

Конкурс может производится у один или несколько этапов (туров), а также по одной или нескольким номинациям.

Проведение конкурса осуществляется с учетом условий, предусмотренных гражданским законодательствам о публичном конкурсе.

1. Пленэр - культурное мероприятие по публичному созданию, публичному показу, распространению и (или) популяризации изобразительного искусства, которое производится на открытом воздухе.
2. Форум - культурное мероприятие по публичному показу и популяризации результатов творческой деятельности, а также деятельности музеев и библиотек, опыта культурно-просветительной работы и педагогической деятельности в сферы культуры.

# Статья 222. Выставка. Гарантии сохранности культурных ценностей при организации международных выставок

1. Выставка – культурное мероприятие, направленное на публичный показ, распространение и (или) популяризацию культурных ценностей.

Организатор выставки обязан письменно уведомить о проведении выставки структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, осуществляющего государственно-властные полномочия в сфере культуры, по месту нахождения выставки, не позднее чем за десять календарных дней до дня ее проведения.

Письменное уведомление о проведении выставки должно содержать информацию о: организаторы выставки (для граждан - фамилия, имя, отчество (при наличии) и место

жительства, для юридических лиц - наименование и место пребывания);

авторы произведений, которые планируется к публичному показу, и их творческая деятельность с представлением перечня этих произведений и их фотографий (видеоматериалов);

наименование, время (сроки) и место проведения выставки.

Требования частей второй и третьей настоящего пункта не распространяются на выставки, проводимые по решению государственных органов или по согласованию с ними.

1. В случае организации международных выставок в Республике Беларусь Министерство культуры по требованию государственного органа или организации культуры, организующих международную выставку, на основании договора между сторонами и документа, подтверждающего страхование культурных ценностей, ввозимых

в Республику Беларусь, предусматривает гарантийные обязательства по их сохранности и своевременному возврату.

Решение о предоставлении гарантийных обязательств принимается не позднее пятнадцати календарных дней со дня получения письменного запроса и выдается в виде гарантийного письма Министерством культуры на безвозмездной основе. Гарантийные обязательства предоставляются на срок нахождения культурных ценностей на территории Республики Беларусь.

# ГЛАВА 23

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

**Статья 223. Особенности культурной деятельности профессиональных коллективов художественного творчества**

1. Деятельность профессиональных коллективов художественного творчества - направление культурной деятельности по создании произведений искусства, выполнений произведений сценического искусства и (или) их публичном показе (публичном выполнении) на профессиональной основе.
2. Направления деятельности профессиональных коллективов художественного творчества:
   1. создание произведений искусства, выполнений произведений сценического искусства и (или) их публичный показ (публичное выполнение);
   2. организация и проведение культурно-зрелищных мероприятий;
   3. проведение мастер-классов и других культурных мероприятий;
   4. реализация совместных культурных проектов с другими коллективами художественного творчества;
   5. подготовка, тиражирование и реализация рекламно-информационной продукции о культурной деятельности профессиональных коллективов художественного творчества (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое).
3. Наравне с направлениями деятельности, предусмотренными пунктам 2 сей статьи, профессиональный коллектив художественного творчества может осуществлять изделие и (или) прадоставление юридическим лицам и гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, декораций, мебели, реквизита, сценических костюмов и другого имущества для проведения культурно-зрелищных и других культурных мероприятий или участия в них.
4. В профессиональных коллективах художественного творчества может создаваться и действовать художественный совет.

Склад художественного совета профессионального коллектива художественного творчества, являющаяся юридическим лицом, утверждается его руководителем по согласовании с учредителем профессионального коллектива художественного творчества. Склад художественного совета профессионального коллектива художественного творчества, являющаяся подразделением юридического лица, утверждается его

учредителем.

# Статья 224. Основные принципы и цели деятельности профессиональных коллективов художественного творчества

1. Основными принципами деятельности профессиональных коллективов художественного творчества являются:
   1. обеспечение прав граждан на свободу творческой деятельности и участие в культурной жизни;
   2. независимость в выборе направлений (школ), форм, видов и приемов художественного творчества, репертуара, в принятии решений о публичном выполнении

произведений сценического искусства, при подготовке рекламно-информационной продукции о культурной деятельности профессиональных коллективов художественного творчества (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое);

* 1. охрана исключительных прав авторов и владельцев смежных прав на результаты их творческой деятельности, которые используют профессиональные коллективы художественного творчества;
  2. развитие различных видов искусства.

1. Основными целями деятельности профессиональных коллективов художественного творчества являются:
   1. эстетическое воспитание и культурное развитие граждан;
   2. формирование и удовлетворение потребностей граждан в сценическом искусстве;
   3. создание условий для гуманизации личности, сохранения и развития самобытности белорусской национальной культуры и языка;
   4. популяризация произведений сценического искусства;
   5. содействие сохранению и развитию единого культурного пространства Республики Беларусь, развитию межнационального и межгосударственного культурного общения.

# Статья 225. Права и обязанности профессиональных коллективов художественного творчества

1. Профессиональные коллективы художественного творчества имеют права:
   1. самостоятельно определять репертуарную политику и содержание культурно- зрелищных мероприятий;
   2. участвовать в культурных мероприятиях и в выполнении социально-творческих заказов;
   3. популяризировать художественное творчество различных авторов, производителей;
   4. самостоятельно планировать свою деятельность и определят перспективы развития исходя с целей, предусмотренных их уставами (положениями), наличия собственных творческих и материальных ресурсов;
   5. иметь собственную символику (официальное наименование, эмблему, другое выявление), товарный знак.
2. Профессиональные коллективы художественного творчества обязан:
   1. иметь название, которое должно отражать жанр и форму коллектива;
   2. обеспечивать создание произведений искусства, выполнений произведений сценического искусства и (или) их публичный показ (публичное выполнение) на высоком художественном уровне;
   3. содействовать эстетическому воспитанию и культурному развитию граждан;
   4. содействовать формированию позитивного имиджа страны за границей при проведении гастролей.

# ГЛАВА 24

**ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ (ЛЮБИТЕЛЬСКИХ) И АУТЕНТИЧНЫХ ФОЛЬКЛОРНЫХ КОЛЛЕКТИВОВ ХУДОЖЕСТВЕННОГО ТВОРЧЕСТВА**

**Статья 226. Особенности культурной деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества**

1. Деятельность непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества - направление культурной деятельности по создании произведений искусства, выполнений произведений сценического искусства и (или) их публичном показе (публичном выполнении) на непрофессиональной основе.
2. Направления деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества:
   1. создание произведений искусства, выполнений произведений сценического искусства и (или) их публичный показ (публичное выполнение);
   2. участие в культурно-зрелищных и других культурных мероприятиях;
   3. проведение мастер-классов и других культурных мероприятий.
3. Наравне с направлениями деятельности, предусмотренными пунктам 2 сей статьи, непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества может осуществлять изделие и (или) прадоставление гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, декораций, мебели, реквизита, сценических костюмов и другого имущества для проведения культурно-зрелищных и других культурных мероприятий или участия в них.
4. Деятельность непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества осуществляется с учетом их жанра и формы, уровня исполнительского мастерства и творческого потенциала участников непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, особенностей репертуара и другого.
5. Деятельность непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества определяется целенаправленностью, сочетанием различных видов занятий (индивидуальных, групповых, общеколлективных) и состоит в приобретении участниками непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества знаний, умений и навыков в различных видах искусства, опыта художественного творчества.

Учредителем коллектива для организации работы с непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества могут созываться балетмейстеры, хормейстеры, концертмейстеры, режиссеры, композиторы, художники и другие творческие работники.

1. Деятельность непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества считается стабильной, если сей коллектив:
   1. проводит самостоятельные культурные мероприятия не реже за один раз в два месяцы;
   2. проводит ежегодно отчетные культурные мероприятия с обновлением их содержания;
   3. приемлет участие в мероприятиях, которые производятся учредителем непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества.
2. В непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества может создаваться и действовать художественный совет.

Склад художественного совета непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества формируется с участников сего коллектива и определяется путем голосования на общем сходе большинством голосов от общего количества участников сего коллектива.

# Статья 227. Основные принципы и цели деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества

1. Основными принципами деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества являются:
   1. обеспечение прав граждан на свободу творческой деятельности и участие в культурной жизни;
   2. добровольность участия в непрофессиональным (любительским) коллективе художественного творчества;
   3. общность интересов и потребностей граждан в совместном занятии художественным творчеством;
   4. доступность художественного творчества;
   5. сочетание личной инициативы, организации и самоуправления.
2. Основными целями деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества являются:
   1. развитие художественного творчества, возрождение, сохранение и развитие национальных культурных традиций;
   2. присоединение граждан к художественному творчеству, национальным культурным традициям, лучшим образцам отечественной и мировой культуры, произведений современного искусства;
   3. популяризация произведений художественной литературы и искусства, которые получили общественное признание;
   4. приобретение гражданами знаний, умений и навыков в различных видах искусства, опыта художественного творчества, развитие и реализация их творческих способностей (возможностей), создание условий для социализации и самореализации личности;
   5. эстетическое воспитание и культурное развитие граждан;
   6. организация культурного отдыха (свободного времени) население, формирование и удовлетворение культурных потребностей граждан.

# Статья 228. Права и обязанности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества, обязанности их учредителей

1. Непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества имеют права:
   1. самостоятельно определять жанр и форму коллектива, склад участников, репертуарную политику;
   2. публично свидетельствовать (публично производить) результаты творческой деятельности, участвовать в фестивалях, конкурсах, осмотрах и других культурных мероприятиях;
   3. популяризировать художественное творчество различных авторов, производителей;
   4. участвовать в выполнении социально-творческих заказов.
2. Непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества обязан:
   1. иметь полное название, которое отражает жанр и форму коллектива, полное название учредителя непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества (его подразделения), территориальную принадлежность, а также может содержать оригинальное название непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.

Полное название непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, в склад которого входить за 75 процентов участников, которые работают в учреждениях культуре, учреждениях образования в сферы культуры и при сем имеют образование в определенных видах искусства, может отражать качественный склад участников непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества.

Полное название непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества указывается в паспорте непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества;

* 1. содействовать эстетическому воспитанию и культурному развитию граждан;
  2. повышать художественный уровень результатов творческой деятельности.

1. Ответственность за деятельность непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества несет его учредитель.

Учредитель непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества обязан:

осуществлять организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение культурной деятельности непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества;

содействовать развитию и реализации творческих способностей (возможностей) участников непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, участия непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества в культурных мероприятиях;

содействовать повышению профессионального уровня и поощрению руководителя непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества.

# Статья 229. Особенности культурной деятельности аутентичных фольклорных коллективов художественного творчества

1. Деятельность аутентичных фольклорных коллективов художественного творчества

* направление культурной деятельности по сохранении аутентичного фольклора.

1. Аутентичный фольклор - народное искусство в его изначальным, адекватным генетическим истоком виде, без каких-либо обработок. Аутентичный фольклор функционирует в естественной фольклорной среде определенной местности, существует как устная традиция, которая гармонично соединяет в себе характерные особенности нескольких видов и жанров искусства и ориентировано на непосредственные, неформальные отношения.

Аутентичный фольклор мои материальные и нематериальные формы существования (происшествия).

К материальным происшествиям аутентичного фольклора относятся художественно оформленные предметы быта, устройства работы, костюм, мебель, посуда, предметы других назначения, жилье, изготовленные с применением естественных материалов (дерево, глина, солома, лоза, лен, шерсть и другое) по традиционным технологиям.

К нематериальным происшествиям аутентичного фольклора относятся обрядовые действия, игры, песенный, инструментальный, танцевальный, прозаический фольклор и другое.

1. Аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества являются одним с факторов существования происшествий аутентичного фольклора и носителями отличительных для национальных культурных традиций явлений и процессов.
2. Аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества воспроизводят отличительные, характерные для определенной местности культурные традиции, используют традиционные топонимические названия и имеют жидкие и отличительные образцы предметов быта и предметов других назначения, произведения искусства, характерные для определенные исторического периода, местности и этнической группы.
3. Название аутентичных фольклорных коллективов художественного творчества должно включат слова «аутентичный фольклорный».
4. Творческая деятельность аутентичных фольклорных коллективов художественного творчества направлено на сохранение в естественной среде происшествий аутентичного фольклора своей местности:
   1. обрядов и обычаев календарного и семейно-бытового циклов;
   2. традиционных форм отдыха и занятия характерными видами декоративно- прикладного искусства;
   3. импровизационного характера происшествий местных спеўных, музыкальных, танцевальных традиций, местных традиций игры на музыкальных инструментах, игр в естественной среде;
   4. местных песенных, инструментальных, танцевальных, художественных стилей;
   5. традиционных составлял исполнительниц;
   6. передачи в устной традиции фольклорных знаний и навыков детям и молодежи, которые сопровождаются к аутентичному фольклору естественным путем;
   7. изделия и использования сценических костюмов на основе местных аутентичных нарядов;
   8. других происшествий.
5. Аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества могут осуществлять культурную деятельность на базе организаций культуры, учреждений образования, других юридических лиц или по месте жительства их участников.

Учредитель аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества по возможности предоставляет отдельное помещение, оборудование, музыкальные инструменты, средства для фиксации нематериальных форм существования (происшествий) аутентичного фольклора (фото, аудио-, видеоаппаратура и другое), способствует в восстановлении и создании сценических костюмов на основе местных аутентичных нарядов, создает другие условия, необходимые для обеспечения культурной деятельности аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества.

1. В учредителя аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества может вводится посада руководителя аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества, трудящаяся на основании трудового договора (контракта).

# Статья 230. Руководитель аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества

1. Основные требования к руководителю аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества:
   1. распоряжение и изучение истории, этнографии, аутентичного фольклора и культурно-этнографических особенностей местности, в которой осуществляет культурную деятельность аутентичный фольклорный коллектив художественного творчества;
   2. владение белорусским языком и одним с видов традиционного искусства.
2. Результаты деятельности руководителя аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества определяются по:
   1. степени полноты и интенсивности культурной деятельности аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества в несценических условиях (выполнение в естественной среде календарных и семейных обрядов, наличие сценических костюмов на основе местных аутентичных нарядов, распоряжение местных музыкальных, танцевальных традиций, сказок, преданий, легенд и другое), содействии в передачи фольклорных знаний и навыков детям и молодежи;
   2. наличия собрания материальных форм существования (происшествий) аутентичного фольклора и качественно зафиксированных на материальных носителях информации материальных и нематериальных форм существования (происшествий) аутентичного фольклора.
3. Руководитель аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества организует культурную деятельность сего коллектива в целях сохранения аутентичного фольклора в соответствия с жанром и формой аутентичного фольклорного коллектива художественного творчества.

# ГЛАВА 25

**ОРГАНИЗАЦИЯ КУЛЬТУРНОГО ОТДЫХА (СВОБОДНОГО ВРЕМЕНИ) НАСЕЛЕНИЯ**

**Статья 231. Организация культурного отдыха (свободного времени) населения, ее виды**

1. Организация культурного отдыха (свободного времени) населения - направление культурной деятельности по удовлетворении просветительных, эстетических,

познавательных и развлекательных потребностей населения, а также потребностей в межличностных отношениях и отдыха.

1. Основными видами организации культурного отдыха (свободного времени) населения являются:
   1. организация и проведение культурных мероприятий;
   2. осуществление деятельности клубных формирований;
   3. проведение дискотек, балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других танцевальных и (или) развлекательных программ;
   4. проведение массовых театрализованных праздников и представлений, народных гуляний, обрядов и ритуалов в соответствия с местными обычаями и традициями;
   5. организация работы по краеведческим, научно-техническим, экологическим, культурно-бытовым, коллекционным и другим интересам;
   6. другие виды.
2. Основными организациями культуры и подразделениями юридических лиц, которые осуществляют организацию культурного отдыха (свободного времени) населения, являются клубы, парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки и зоосады.

# Статья 232. Клуб. Виды клубов

1. Клуб - организация культуры или подразделение юридического лица, которые осуществляют организацию культурного отдыха (свободного времени) населения через создание гражданам условий для занятия творческой деятельностью, развития и реализации их творческих способностей (возможностей), удовлетворения их просветительных, эстетических, познавательных и развлекательных потребностей, а также потребностей в межличностных отношениях и отдыха.
2. По форме собственности клубы делятся на государственные и частные. Уссе государственные клубы открыт для публичного посещения.
3. В зависимости от ориентации на интересы определенных профессиональных, национальных и других социально-демографических групп населения клубы могут быть следующих видов:
   1. дворцы (дома, центры) культуры (искусств);
   2. центры (дома) народного творчества (народного искусства, фольклора), современного искусства;
   3. центры (дома) ремесел;
   4. молодежные культурные центры;
   5. центры национальных культур;
   6. другие виды.
4. В зависимости от содержания деятельности клубы делятся на многопрофильные и однопрофильные.

Многопрофильный клуб специализируется на организации различных видов культурного отдыха (свободного времени) населения.

Однопрофильный клуб специализируется на организации определенного вида культурного отдыха (свободного времени) населения, а также функционирует в качестве площадки для проведения культурных и других мероприятий.

1. В зависимости от территории функционирования клубы делятся на сельские, поселков городского типа, городские, районные, областные, республиканские.

# Статья 233. Клубный работник

Клубный работник - работник культуры, организовывающая культурный отдых (досуг) населения.

# Статья 234. Основные принципы и цели деятельности клубов

1. Основными принципами деятельности клубов являются:
   1. обеспечение прав граждан на свободу творческой деятельности и участие в культурной жизни;
   2. добровольность участия в деятельности клубов;
   3. доступность культурного отдыха;
   4. дифференциация и специализация деятельности в зависимости от местных особенностей исторического и культурного развития;
   5. приоритет общечеловеческих драгоценностей, содействие социализации и самореализации личности;
   6. поддержка общественной и личной инициативы, сочетание индивидуальной, групповой и массовой работы, открытости, управления и самоуправления.
2. Основными целями деятельности клубов являются:
   1. создание условий для развития и реализации творческих способностей (возможностей) граждан, приобретения ими знаний, умений и навыков в сферы культуры, быта, здорового устройства жизни, организации культурного отдыха (свободного времени) населения, получения актуальной информации и прикладных знаний в различных отраслях общественной жизни;
   2. присоединение граждан к художественному творчеству, национальным культурным традициям;
   3. содействие познавательной активности граждан, их самообразования;
   4. поддержка носителей аутентичного фольклора;
   5. формирование в граждан потребностей в рациональной, обстоятельной, устойчивой и гуманной организации и самоорганизации своего культурного отдыха (свободного времени);
   6. развитие художественного творчества, возрождение, сохранение и развитие традиционных форм отдыха, других национальных культурных традиций.

# Статья 235. Деятельность клубов

1. Клубы:
   1. создают и организуют работу коллективов художественного творчества, кружков и других клубных формирований;
   2. обеспечивают организацию и проведение культурных мероприятий, направленных на публичный показ (публичное выполнение) результатов творческой деятельности коллективов художественного творчества, кружков и других клубных формирований;
   3. обеспечивают проведение культурно-зрелищных и других культурных мероприятий с участием коллективов художественного творчества, отдельных производителей и авторов;
   4. осуществляют показ фильмов;
   5. организуют работу консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний, проводят тематические вечера, устные журналы, циклы творческих встреч, осуществляют культурно-просветительную работу в других формах;
   6. проводят массовые театрализованны праздники и представления, народные гулянья, обряды и ритуалы в соответствия с местными обычаями и традициями;
   7. проводят дискотеки и другие танцевальные и (или) развлекательные программы;
   8. оказывают консультативную, методическую и другую помощь субъектом культурной деятельности в организации и проведении культурных мероприятий, осуществляют прокат музыкальных инструментов, сценических костюмов, реализацию методических материалов;
   9. производят другие функции, связанные с организацией культурного отдыха (свободного времени) населения.
2. Клубы могут совмещать деятельность по организации культурного отдыха (свободного времени) населения с другой деятельностью (дома и клубы культурно- социальных услуг, культурно-спортивные центры, клубы-кафе и другое).

Деятельность клубов может осуществляться с использованием глобальной компьютерной сети Интернет.

1. Клубы могут использовать нестационарные формы обслуживания.

# Статья 236. Клубные формирования. Виды клубных формирований

1. Клубное формирование - добровольное объединение граждан, основанное на общности интересов и потребностей в совместном занятии творческой деятельностью, которая способствует развитию их творческих способностей (возможностей), умений и навыков, созданию ими результатов творческой деятельности, а также на единстве стремления к получению актуальной информации и прикладным знаниям в различных отраслях общественной жизни, овладения знаниями, умениями и навыками в сферы культуры, быта, здорового устройства жизни, организации культурного отдыха (свободного времени) населения.
2. Клубные формирования могут осуществлять культурную деятельность как подразделение юридического лица или на базе организаций культуры, образовательных учреждений, иных юридических лиц.

Культурная организация, образовательное учреждение, иное юридическое лицо, на базе которого действует клубное формирование, - юридическое лицо, осуществляющее организационное, финансовое и материально-техническое обеспечение творческой деятельности клубного образования без создания подразделения в структуре этого юридическое лицо.

1. Клубные формирования могут существовать в следующих видах:
   1. непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества;
   2. аутентичные фольклорные коллективы художественного творчества;
   3. кружки;
   4. любительские объединения (клубы по интересах);

3.4 1. театры моды;

* 1. другие виды.

1. Клубное формирование:
   1. организует систематические занятия в теоретической и практической форме, а также в виде (видах), который характерное для сего клубного формирования (репетиция, лекция, урок, тренировка, заседание и другие виды);
   2. проводит ежегодно отчетные культурные мероприятия (концерты, выставки, конкурсы, мастер-классы и другие культурные мероприятия);
   3. приемлет участие в культурных мероприятиях;
   4. производит другие функции, связанные с организацией культурного отдыха (свободного времени) населения.
2. Количество участников клубного формирования должно соответствовать направлениям (школы), формам, видам и методам художественного творчества, определенным форме и содержанию, жанру, репертуарной политике, значению и назначению произведений художественной литературы и искусства, которые создаются, исполняемые, распространяемые и популяризируемые при осуществлении творческой деятельности, способствовать развитию творческой деятельности клубного образования.

Количество участников клубного образования, создаваемого в форме кружка или самодеятельного объединения (клуба по интересам), в сельских населенных пунктах должно быть не менее пяти человек, в других населенных пунктах - не менее десяти человек.

1. Периодичность и продолжительность занятий в клубной формации определяются руководителем клубной формации и утверждаются руководителем юридического лица, в структуре которой эта формация создана или на базе которой действует эта формация.

# Статья 237. Проведение дискотек

1. Дискотека - танцевальная и (или) развлекательная программа, которая сопровождается публичным выполнением произведений музыкального искусства коллективами художественного творчества и (или) отдельными исполнительницами и (или) в которого используется фонограмма, с возможным показом аудиовизуальных произведений, проведением культурно-зрелищных мероприятий, игр и других развлечений.
2. Проведение дискотеки организуется на закрытой и (или) открытой площадках, которые должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям, а также требованиям технических нормативных правовых актов в отрасли технического нормирования и стандартизации.

Закрытая площадка - капитальное строение (здание, сооружение), помещение, что используются для проведения дискотеки.

Открытая площадка - танцевальная площадка и другие места под открытым небом, специально указанные для проведения дискотеки.

1. Организатором дискотек является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, которые осуществляют деятельность по организации и проведении дискотек.
2. Проведение дискотек на открытых площадках осуществляется к двадцати трех часов, исключая дискотек, которые производятся по решению государственных органов или по согласовании с ними. Время проведения дискотек на открытых площадках может быть продолжен по согласовании с руководителями местных исполнительных и распорядительных органов базового территориального уровня или личностями, ими уполномоченными.
3. Проведение дискотек в период с двадцати трех к шести часов осуществляется на закрытых площадках, исключая случаев, предусмотренных пунктам 4 сей статьи.
4. При проведении дискотеки на открытой площадке территория сей площадки должно быть отгорожено от проезжей части забором или решеткой для обеспечения безопасности посетителей дискотеки, других граждан, а также участников дорожного движения.
5. Организаторы дискотек имеют права:
   1. устанавливать правила проведения дискотек с учетом требований сего Кодекса;
   2. устанавливать плату за вход на дискотеку;
   3. применять пиротехнические средства только при условии выполнения требований соответствующих технических нормативных правовых актов.
6. Посетители дискотеки имеют права на:
   1. получение информации о возрастном складе и максимальном количестве посетителей дискотеки, мерах по обеспечении общественного порядка;
   2. посещение дискотеки независимо от пола, расы, языка, религиозных, политических или других убеждений, национальности, социального происхождения, имущественного, должностного положения и других примет.
7. В целях охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности на дискотеку не допускаются граждане, которые:
   1. имеют при себе алкогольные, слабоалкогольные напитки и (или) пиво, наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсичные или другие адурманьваючыя вещества, холодное, огнестрельное, газовое или другое оружие, взрывоопасные вещества и боеприпасы, их имитаторы и муляжи, а специально также изготовленные или приноровленные предметы, использование которых может

представлять угрозу жизни и здоровью граждан или произвести материальный урон юридическим лицам, гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателем, флаги и вымпелы, не зарегистрированные в установленном порядке, а также эмблемы, символы, плакаты и транспаранты, содержание которых направленное на причинение урона общественному порядку, правам и законным интересам граждан;

* 1. находятся в стане алкогольного опьянения или в стане, произведенном применением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других адурманьваючых веществ;
  2. устраивают действия, которые нарушают общественный порядок, а также подстрекают другие личностей к таким действиям любыми методами.

1. Вовремя проведения дискотеки гражданам запрещается:
   1. находится в стане, произведенном применением наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, токсичных или других адурманьваючых веществ;
   2. иметь при себе и (или) использовать предметы и вещи, которые запрещен к проносу на дискотеку в соответствия с подпунктом 9.1 пункта 9 сей статьи;
   3. распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, пиво в местах, не предусмотренных для сего;
   4. использовать наркотические средства, психотропные вещества, их аналоги, токсичные или другие адурманьваючыя вещества;
   5. курит в местах, не предусмотренных для сего;
   6. осуществлять пропаганду войны, экстремистской деятельности, насилия, жестокости и порнографии, в том числе с использованием плакатов, транспарантов или других средств;
   7. создавать угрозу общественной безопасности, жизни и здоровью граждан.
2. При проведении дискотеки граждане обязан соблюдать общественный порядок и производить все законные требования ее организатора и сотрудников органов внутренних дел, которые производят обязанности по охране общественного порядка.
3. Организаторы дискотек обязан:
   1. обеспечить безопасность граждан, сохранность капитальных строений (зданий, сооружений), помещений и другого имущества;
   2. производить требования, предусмотренные пунктам 9 сей статьи;
   3. не допускать дискриминации применительно к посетителям дискотеки;
   4. соблюдать права посетителей дискотеки, предусмотренные сим Кодексам и другими актами законодательства;
   5. прекратить дискотеку в случае возникновения опасности для жизни и здоровья граждан, причинения урона имущества граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, или юридических лиц;
   6. обеспечить при необходимости организацию оказания гражданам медицинской помощи;
   7. не использовать программы, которые помещают пропаганду войны, экстремистской деятельности, насилия, жестокости и порнографии;
   8. производить требования законодательства об авторском праве и смежных правах и другого законодательства;
   9. оборудовать места проведения дискотеки системами видеонаблюдения и кнопкой тревожной сигнализации с поступлением сигналу на пульт органов внутренних дел;
   10. производить другие обязанности в соответствия с актами законодательства.
4. Организаторы дискотек, которые организуют проведение дискотек на открытых площадках не на постоянной основе, кроме обязанностей, предусмотренных пунктам 12 сей статьи, в целях предотвращения чрезвычайных ситуаций и поддержания правопорядка должны согласовать проведение дискотеки с руководителем местного исполнительного и

распорядительного органа базового территориального уровня или личностью, им уполномоченной, за пять календарных дней к дню ее проведения.

# Статья 238. Парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады

1. Парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады - организации культуры или подразделения юридических лиц, которые осуществляют организацию культурного отдыха (свободного времени) населения через создание на своей территории условий для отдыха и развлечений граждан, распространения и популяризации экологических знаний, формирования бережных и гуманных отношений к окружающей среде.
2. Уссе государственные парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады открыт для публичного посещения.

# Статья 239. Деятельность парков культуры и отдыха, городских садов, зоопарков, зоосадов

1. Парки культуры и отдыха, городские сады, зоопарки, зоосады:
   1. организовывают деятельность танцевальных, зрительных и спортивных залов, летних эстрад и цирков, выставочных залов, игровых площадок и павильонов, планетариев, бильярдных, видеотек, игротек, салонов, тиров, стадионов и спортивных площадок, катков, лыжных и лодочных станций, экологических и прогулочных тропинок, плавательных бассейнов, соляриев, баз проката культурно-бытового и спортивного инвентаря, автодромов, конно-спортивных баз и других объектов культурного и физкультурно-оздоровительного назначения, стационарных и нестационарных торговых объектов;
   2. проводят дискотеки;
   3. принимают и предоставляют в пользование аттракционы и игровые автоматы;
   4. создают оборудованную и благоустроенную базу для работы с детьми и молодежью;
   5. предоставляют в пользование культурно-бытовой и спортивный инвентарь;
   6. создают коллективы художественного творчества и другие клубные формирования, оранжереи, питомники, лаборатории, опытные станции и другое;
   7. организовывают и проводят культурные и спортивно-массовые мероприятия;
   8. при наличии материально-технической базы и квалифицированных работников создают ремонтные и производственно-строительные цеха, творческие, пиротехнические и другие мастерские;
   9. производят другие функции, связанные с организацией культурного отдыха (свободного времени) населения.
2. Проведение парком культуре и отдыху, городским садам, зоопаркам, зоосадам мероприятий или осуществление другого деятельности, которые могут иметь экологические, социальные и другие результаты, что затрагивают интересы населения определенной территории, согласовываются с местным исполнительным и распорядительным органом базового территориального уровня по месте их пребывания.
3. Местные исполнительные и распорядительные органы базового территориального уровня содействуют развитию и эффективной деятельности парков культуры и отдыха, городских садов, зоопарков, зоосадов, передачи помещений, других объектов согласно их материальным потребностям.

# ГЛАВА 26 ПООЩРЕНИЯ У СФЕРЫ КУЛЬТУРЫ

**Статья 240. Поощрения в сферы культуры**

1. Поощрения в сферы культуры устанавливаются в целях стимулирования осуществления и (или) обеспечения культурной деятельности.
2. В соответствии co сим Кодексом, а также с другими актами законодательства используются следующие поощрения в сферы культуры:
   1. вознаграждение граждан государственными наградами Республики Беларусь;
   2. вознаграждение граждан, коллективов художественного творчества и юридических лиц специальными вознаграждениями и специальными призами (призами) Президента Республики Беларусь;
   3. присуждение Государственной премии в отрасли литературы, искусства и архитектуры;
   4. присуждение премии Президента Республики Беларусь «За духовное возрождение» и специальной премии Президента Республики Беларусь;
   5. присуждение талантливой молодежи поощрений специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи;
   6. присвоение театрально-зрелищным организациям, профессиональным коллективам художественному творчеству, музеям, творческим союзам статуса

«национальный»;

* 1. присвоение музеям статуса «народный»;
  2. присвоение профессиональным коллективом художественного творчества звания

«Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический»;

* 1. присвоение непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь»;
  2. присвоение непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества наименования «народный» («примерный»);
  3. поощрения Министерства культуры;
  4. поощрения местных исполнительных и распорядительных органов, других государственных органов, общественных объединений и других юридических лиц;
  5. другие поощрения.

# Статья 241. Вознаграждение граждан государственными наградами Республики Беларусь

Вознаграждение граждан государственными наградами Республики Беларусь осуществляется в соответствия с законодательством о государственных наградах Республики Беларусь.

# Статья 242. Вознаграждение граждан, коллективов художественного творчества и юридических лиц специальными вознаграждениями и специальными призами (призами) Президента Республики Беларусь

Вознаграждение граждан, коллективов художественного творчества и юридических лиц специальными вознаграждениями и специальными призами (призами) Президента Республики Беларусь осуществляется в соответствия с актами Президента Республики Беларусь.

# Статья 243. Присуждение Государственной премии в отрасли литературы, искусства и архитектуры

Присуждение Государственной премии в отрасли литературы, искусства и архитектуры осуществляется в соответствия с актами Президента Республики Беларусь.

# Статья 244. Присуждение премии Президента Республики Беларусь «За духовное возрождение» и специальной премии Президента Республики Беларусь

Присуждение премии Президента Республики Беларусь «За духовное возрождение» и специальной премии Президента Республики Беларусь осуществляется в соответствия с актами Президента Республики Беларусь.

# Статья 245. Присуждение талантливой молодежи поощрений специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи

Присуждение талантливой молодежи поощрений специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи осуществляется в соответствия с актами Президента Республики Беларусь.

# Статья 246. Присвоение театрально-зрелищным организациям, профессиональным коллективам художественному творчеству, музеям, творческим союзам статуса «национальный», подтверждение и лишение сего статуса

1. Статус «национальный» присваивается театрально-зрелищным организациям, профессиональным коллективам художественному творчеству, музеям, которые являются организациями культуры и имущество которых находится в республиканской собственности, творческим союзом.
2. Статус «национальный» присваивается театрально-зрелищным организациям и профессиональным коллективам художественного творчества, которые внесли значительный вклад в развитие белорусской национальной культуры и соответствуют следующим требованиям, за исключением случая, предусмотренного пунктом 21 настоящей статьи:
   1. осуществляют свою деятельность не менее за двадцать годов;
   2. имеют статус «академический» или звание «Достойный коллектив Республики Беларусь» (для профессиональных коллективов художественного творчества);
   3. за последние пять годов обозначенный вознаграждениями на международных и республиканских культурных мероприятиях;
   4. проводят культурно-зрелищные мероприятия в стране и за ее границами (не менее за шэсцьдзясят мероприятий в год);
   5. постоянно обновляют репертуар, в том числе произведениями белорусских авторов (не менее за пять новых театральных постановок (представлений, концертных программ) за пять годов);
   6. имеют в складе не менее за десять работников, которые награжденный государственными наградами Республики Беларусь в сферы культуры или являются лауреатами Государственной премии Республики Беларусь в отрасли литературы, искусства и архитектуры.
3. 1. Организациям театрального и исполнительского искусства и профессиональным

коллективам художественного творчества может быть присвоен статус «народных» без учета требований, предусмотренных пунктом 2 настоящей статьи, в соответствии с актами Президента Республики Беларусь.

1. Статус «национальный» присваивается музеям, которые внесли значительный вклад в развитие музейного дела и соответствуют следующим требованиям, за исключением случая, предусмотренного пунктом 31 настоящей статьи:
   1. осуществляют свою деятельность не менее за двадцать годов;
   2. реализуют все виды музейной деятельности, предусмотренные сим Кодексам;
   3. владеют музейными предметами, которые являются историки-культурными ценностями категории «0» или «1» (не менее за два музейные предметы);
   4. имеют постоянную музейную экспозицию, созданную на основе собственных музейных фондов.
2. 1. Музеям может быть присвоен статус «национальных» без учета требований, предусмотренных пунктом 3 настоящей статьи, в соответствии с актами Президента Республики Беларусь.
3. Статус «национальный» присваивается творческим союзам, которые внесли значительный вклад в развитие белорусской национальной культуры и соответствуют следующим требованиям:
   1. имеют отличительные достижения в сферы культуры в течение не менее за пятнадцать годов;
   2. имеют общественное признание достижений в сферы культуры в Республике Беларусь и за ее границами;
   3. имеют структурные подразделения, которые активно действуют во всех или в большинства областей Республики Беларусь;
   4. имеют в складе членов, которым присвоен почетные звания или которые являются лауреатами отечественных и международных премий в сферы культуры;
   5. имеют многолетний положительный опыт работы с творческой молодежью;
   6. вносят действенный вклад в разработку и реализацию направлений государственной политики в сферы культуры;
   7. осуществляют активную уставную деятельность (популяризация результатов творческой деятельности, встречи с трудовыми коллективами и различными категориями население, международные контакты и другая деятельность).
4. Для рассмотрения вопроса о присвоении статуса «национальный» театрально- зрелищная организация, профессиональный коллектив художественного творчества, музей, творческий союз направляют в Министерства культуры следующие документы:
   1. ходатайство о присвоении статуса «национальный»;
   2. выписку с протокола общего схода работников театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, членов творческого союза;
   3. справку о деятельности театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза, которая подтверждает выполнение требований, предусмотренных соответственно пунктами 2-4 сей статьи.
5. Министерство культуры имеет права затребовать в театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза другие документы, которые подтверждают выполнение требований, предусмотренных соответственно пунктами 2-4 сей статьи.
6. Решение о представлении (отказе в представлении) театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза к присвоению статуса «национальный» принимается коллегией Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») не попозже за тридцать календарных дней с дня получения документов, предусмотренных пунктам 5 сей статьи.
7. Министерство культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня принятия решения о представлении театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза к присвоению статуса

«национальный» подготавливает проект соответствующего указа Президента Республики Беларусь и в установленном порядке направляет его вместе с выпиской с решения коллегии Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») и документами, предусмотренными пунктам 5 сей статьи, в Совет Министров Республики Беларусь для следующего внесения в установленном порядке Президенту Республики Беларусь.

1. Решение о присвоении театрально-зрелищной организации, профессиональному коллективу художественному творчеству, музею, творческому союзу статуса

«национальный» принимается Президентом Республики Беларусь путем издания соответствующего указа Президента Республики Беларусь.

1. После присвоения театрально-зрелищной организации, профессиональному коллективу художественному творчеству, музею, творческому союзу статуса

«национальный» в них устав и название в двухмесячный срок с дня издания соответствующего указа Президента Республики Беларусь вносятся необходимые изменения.

1. Театрально-зрелищная организация, профессиональный коллектив художественного творчества, музей, творческий союз, которым присвоенный статус

«национальный», подтверждают его один раз у пять годов. Для сего они направляют в Министерства культуры ходатайства о подтверждении статуса «национальный» и документы, предусмотренные подпунктами 5.2 и 5.3 пункта 5 сей статьи.

Коллегией Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») не попозже за тридцать календарных дней с дня получения ходатайства о подтверждении статуса «национальный» и документов, предусмотренных подпунктами 5.2 и 5.3 пункта 5 сей статьи, рассматривается вопрос о подтверждении статуса «национальный» и принимается решение.

В случае, если театрально-зрелищная организация, профессиональный коллектив художественного творчества, музей, творческий союз соответствуют требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 2-4 сей статьи, коллегией Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») принимается решение о подтверждении статуса «национальный», которое согласовывается co Советом Министров Республики Беларусь.

В случае, если театрально-зрелищная организация, профессиональный коллектив художественного творчества, музей, творческий союз не соответствуют требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 2-4 сей статьи, коллегией Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») принимается решение об отказе в подтверждении статуса «национальный».

Министерство культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня принятия решения об отказе в подтверждении статуса «национальный» подготавливает проект указа Президента Республики Беларусь о лишении театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза статуса «национальный» и в установленном порядке направляет его вместе с выпиской с решения коллегии Министерства культуры (применительно к творческого союза - совместно co советом ассоциации общественных объединений «Белорусская конфедерация творческих союзов») и документами, предусмотренными подпунктами 5.2 и 5.3 пункта 5 сей статьи, в Совет Министров Республики Беларусь для следующего внесения в установленном порядке Президенту Республики Беларусь.

1. Решение о лишении статуса «национальный» принимается Президентом Республики Беларусь путем издания соответствующего указа Президента Республики Беларусь.
2. После лишения театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза статуса

«национальный» в них устав и название в двухмесячный срок с дня издания соответствующего указа Президента Республики Беларусь вносятся необходимые изменения.

1. Государственные органы, которые осуществляют государственное управление в сферы культуры, в границах своих полномочий в соответствия с актами законодательства создают театрально-зрелищным организациям, профессиональным коллективам художественному творчеству, музеям, которым присвоенный статус «национальный», условия для осуществления культурной деятельности, укрепления их материально- технической базы (выделяют помещения, финансовые средства для создания новых театральных постановок, концертных программ, приобретения оборудования, музыкальных инструментов).
2. Работником театрально-зрелищных организаций, профессиональных коллективов художественного творчества, музеев со статусом «национальный» устанавливается повышенная оплата работы в соответствия с законодательством о работе.
3. Решения об отказе в представлении театрально-зрелищной организации, профессионального коллектива художественного творчества, музея, творческого союза к присвоению статуса «национальный», об отказе в подтверждения сего статуса могут быть обжалован в суд.

# Статья 247. Присвоение музеям статуса «народный», подтверждение и лишение сего статуса

1. Статус «народный» присваивается музеям, которые являются подразделениями юридических лиц и соответствуют следующим требованиям:
   1. осуществляют культурную деятельность на соответствующем профессиональном уровне не менее за десять годов;
   2. имеют не менее за шестьсот музейных предметов;
   3. имеют учетную документацию на все музейные предметы;
   4. имеют постоянную экспозицию, созданную на основе собственных музейных фондов;
   5. располагают экспозиции и музейные фонды в отдельных капитальных строениях (зданиях, сооружениях) или помещениях;
   6. имеют не менее за три тысячи посетителей за последнего три года.
2. Для рассмотрения вопроса о присвоении музею статуса «народный» юридическое лицо, подразделением которого является музей, направляет в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, следующие документы:
   1. ходатайство о присвоении статуса «народный»;
   2. копию положения о музее;
   3. справку о деятельности музея, которая подтверждает выполнение требований, предусмотренных пунктам 1 сей статьи.
3. Структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, имеет права затребовать в юридического лица, подразделением которого является музей, другие документы, которые подтверждают выполнение требований, предусмотренных пунктам 1 сей статьи.
4. Документы, предусмотренные пунктам 2 сей статьи, после проверки соответствия музея требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи, не попозже за тридцать календарных дней с дня их получения следуют структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, в Министерства культуры.
5. Решение о присвоении (отказе в присвоении) музею статуса «народный» принимается Министерством культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения документов, предусмотренных пунктам 2 сей статьи.
6. После присвоения музею статуса «народный» в положение о музеи и название музея в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения вносятся необходимые изменения.
7. Музеи, которым присвоенный статус «народный», подтверждают его один раз у пять годов. Для сего юридическое лицо, подразделением которого является музей со статусом «народный», направляет в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, ходатайства о подтверждении статуса «народный» и документы, предусмотренные подпунктами 2.2 и 2.3 пункта 2 сей статьи, которые после их рассмотрения следуют в Министерства культуры.

Министерством культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения ходатайства о подтверждении статуса «народный» и документов, предусмотренных подпунктами 2.2 и 2.3 пункта 2 сей статьи, рассматривается вопрос о подтверждении статуса «народный» и принимается решение.

В случае, если музей соответствует требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи, Министерством культуры принимается решение о подтверждении статуса

«народный».

В случае, если музей не соответствует требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи, Министерством культуры принимается решение о лишении музея статуса

«народный».

1. После лишения музея статуса «народный» в положение о музеи и название музея в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения вносятся необходимые изменения.
2. Решения об отказе в присвоении музею статуса «народный», о лишения сего статуса могут быть обжалован в суд.

# Статья 248. Присвоение профессиональным коллективом художественного творчества звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса

**«академический», подтверждение и лишение сего звания и статуса**

1. Звание «Достойный коллектив Республики Беларусь» присваивается профессиональным коллективам художественного творчества, которые внесли значительный вклад в развитие белорусской национальной культуры и соответствуют следующим требованиям:
   1. осуществляют культурную деятельность не менее за десять годов;
   2. имеют известные достижения в искусстве;
   3. приемлют участие в культурно-зрелищных мероприятиях в Республике Беларусь и (или) за нее границами (не менее за тридцать мероприятий в год) и (или) в концертах, приуроченных к мероприятиям с участием Президента Республики Беларусь и (или) государственных праздников, праздничных дней, памятных и праздничных дат, в международных и (или) республиканских культурных мероприятиях на территории Республики Беларусь и (или) за нее границами, включая мероприятия, связанные с воспитанием творческой молодежи;
   4. имеют общественное признание в Республике Беларусь и за ее границами;
   5. имеют многолетний положительный опыт работы с творческой молодежью;
   6. имеют в складе творческих работников, которые награжденный государственными наградами Республики Беларусь в сферы культуры или являются лауреатами Государственной премии Республики Беларусь в отрасли литературы, искусства и архитектуры, лауреатами специального фонда Президента Республики Беларусь по поддержке талантливой молодежи.
2. Статус «академический» присваивается профессиональным коллективам художественного творчества, которые внесли значительный вклад в развитие белорусской национальной культуры и соответствуют следующим требованиям:
   1. осуществляют культурную деятельность не менее за пятнадцать годов;
   2. имеют известные достижения в искусстве;
   3. приемлют участие в культурно-зрелищных мероприятиях в Республике Беларусь и (или) за нее границами (не менее за сорок мероприятий в год);
   4. обозначенный вознаграждениями на республиканских и международных культурных мероприятиях за последние пять годов;
   5. имеют в складе не менее за пять творческих работников, которые награжденный государственными наградами Республики Беларусь в сферы культуры или являются лауреатами Государственной премии Республики Беларусь в отрасли литературы, искусства и архитектуры.
3. Выделение профессионального коллектива художественного творчества для присвоения звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса

«академический» осуществляется коллективом работников профессионального коллектива художественного творчества или юридического лица, подразделением которой является профессиональный коллектив художественного творчества, на общем сходе.

Решение о выделении считается принятый, если за него проголосовали не менее за 51 процент работников профессионального коллектива художественного творчества или юридического лица, подразделением которой является профессиональный коллектив художественного творчества, и оформляется протоколом общего схода.

Выписка с протокола общего схода следует в республиканский орган государственного управления, местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня, в подчинения которых находятся профессиональный коллектив художественного творчества или юридическое лицо, подразделением которого является профессиональный коллектив художественного творчества.

Выписка с протокола общего схода работников профессионального коллектива художественного творчества или юридического лица, подразделением которой является профессиональный коллектив художественного творчества, которые не подчиненный республиканскому органу государственного управления, местному исполнительному и распорядительному органу областного территориального уровня, следует в местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня по месте государственной регистрации юридического лица.

1. Решение о представлении (отказе в представлении) профессионального коллектива художественного творчества к присвоению звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» принимается коллегией республиканского органа государственного управления, местным исполнительным и распорядительным органом областного территориального уровня не попозже за десять календарных дней с дня получения выписки с протокола общего схода.
2. В случае принятия решения о представлении профессионального коллектива художественного творчества к присвоению звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» республиканский орган государственного управления, местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня не попозже за десять календарных дней с дня принятия решения направляют в Министерства культуры следующие документы:
   1. ходатайство о присвоении звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический»;
   2. выписку с решения коллегии республиканского органа государственного управления, местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня;
   3. выписку с протокола общего схода;
   4. справку о деятельности профессионального коллектива художественного творчества, которое подтверждает выполнение требований, предусмотренных соответственно пунктами 1 и 2 сей статьи;
   5. копию учредительного документа профессионального коллектива художественного творчества (в случае, если профессиональный коллектив художественного творчества является юридическим лицом);
   6. рекламно-информационную продукцию о культурной деятельности коллектива (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое), копии откликов в средствах массовой информации и (или) документов о присуждении вознаграждений на международных и республиканских культурных мерапрымствах, других документов, которые свидетельствуют об общественном признании.
3. Министерство культуры имеет права затребовать у профессионального коллектива художественного творчества или юридического лица, подразделением которой является профессиональный коллектив художественного творчества, другие документы, которые подтверждают выполнение требований, предусмотренных соответственно пунктами 1 и 2 сей статьи.
4. Решение о присвоении (отказе в присвоении) профессиональному коллективу художественного творчества звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» принимается Министерством культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения документов, предусмотренных пунктам 5 сей статьи.
5. После присвоения профессиональному коллективу художественного творчества звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» в его учредительный документ (в случае, если профессиональный коллектив художественного творчества является юридическим лицом) и название в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения вносятся необходимые изменения.
6. Профессиональный коллектив художественного творчества, которому присвоено звание «Достойный коллектив Республики Беларусь», статус «академический», подтверждает сии звание, статус один раз у пять годов. Для сей профессиональный коллектив художественного творчества, которому присвоенный звание «Достойный коллектив Республики Беларусь», статус «академический», или юридическое лицо, подразделением которого является профессиональный коллектив художественного творчества, направляют в Министерства культуры ходатайства о подтверждении звания

«Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» и документы, предусмотренные подпунктами 5.2-5.6 пункта 5 сей статьи.

Коллегией Министерства культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения ходатайства о подтверждении звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» и документов, предусмотренных подпунктами 5.2-5.6 пункта 5 сей статьи, рассматривается вопрос о подтверждении звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» и принимается решение.

В случае, если профессиональный коллектив художественного творчества соответствует требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 1 и 2 сей статьи, коллегией Министерства культуры принимается решение о подтверждении звания

«Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический».

В случае, если профессиональный коллектив художественного творчества не соответствует требованиям, предусмотренным соответственно пунктами 1 и 2 сей статьи, коллегией Министерства культуры принимается решение о лишении звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический».

1. После лишения профессионального коллектива художественного творчества звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический» в его учредительный документ (в случае, если профессиональный коллектив художественного

творчества является юридическим лицом) и название в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения вносятся необходимые изменения.

1. Работником профессиональных коллективов художественного творчества, которым присвоенный звание «Достойный коллектив Республики Беларусь», статус

«академический», устанавливается повышенная оплата работы в соответствия с законодательством о работе.

1. Решения об отказе в представлении профессионального коллектива художественного творчества к присвоению звания «Достойный коллектив Республики Беларусь», статуса «академический», об отказе в присвоении, о лишения сих звания и статуса могут быть обжалован в суд.

# Статья 249. Присвоение непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», подтверждение и лишение сего звания

1. Звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» присваивается непрофессиональным (любительским) коллективам художественного творчества, которые внесли значительный вклад в развитие белорусской национальной культуры, популяризацию национальных культурных традиций и соответствуют следующим требованиям:
   1. осуществляют стабильную культурную деятельность не менее за десять годов;
   2. имеют наименование «народный» («примерный»);
   3. получили не менее за два звания лауреата международных, республиканских и (или) региональных культурных мероприятий;
   4. результаты их творческой деятельности соответствуют национальным культурным традициям;
   5. проводят культурные мероприятия самостоятельно, не реже за один раз в два месяцы, при сем продолжительность культурно-зрелищного мероприятия для взрослых непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества составляет не менее за сорок минут, для детских - не менее за двадцать минут, площадь для представляемых на выставке работ - не менее за девять квадратных метров;
   6. ежегодно проводят отчетные культурные мероприятия с обновлением их содержания не менее чем на 20 процентов;
   7. приемлют участие в культурных мероприятиях не реже за один раз в месяц;
   8. имеют высокий уровень исполнительского мастерства, сценической и выставочной культуры, художественно-эстетического оформления культурных мероприятий;
   9. производят произведения художественной литературы и искусства без использования фонограммы;
   10. имеют рекламно-информационную продукцию о культурной деятельности коллектива (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое), отклики средств массовой информации;
   11. осуществляют регулярную поисково-собирательскую и краеведческую работу;
   12. сотрудничают с научными организациями, методическими центрами народного творчества (культурно-просветительной работы).
2. Для рассмотрения вопроса о присвоении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня, Министерства образования, другие республиканские органы государственного управления, Федерация профсоюзов Беларуси направляют в Министерства культуры следующие документы:
   1. ходатайство о присвоении звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь»;
   2. копию паспорта непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества;
   3. справку о деятельности непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества за последние пять годов, которое подтверждает выполнение требований, предусмотренных пунктам 1 сей статьи;
   4. характеристики творческой деятельности руководителя непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, а также аккомпаниатора, хормейстера, балетмейстера, концертмейстера, режиссера и других творческих работников, которые работают с непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества (при их наличия);
   5. список произведений репертуара непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества;
   6. список участников непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества с указанием места работы (учебы), роли, которую она производят в коллективе;
   7. рекламно-информационную продукцию о культурной деятельности коллектива (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое), отклики средств массовой информации за последние пять годов;
   8. копии дипломов лауреата международных, республиканских, региональных культурных мероприятий за последние пять годов;
   9. копию первой страницы учредительного документа учредителя непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества.
3. Для оценки результатов творческой деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества при Министерстве культуры создается специальная комиссия.

В склад специальной комиссии могут входить творческие работники, работники культуры, представители Министерства культуры, Министерства образования, Федерации профсоюзов Беларуси, структурных подразделений местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры, других юридических лиц.

Специальная комиссия осуществляет просмотр результатов творческой деятельности непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества и не попозже за десять календарных дней с дня просмотра предоставляет заключение о соответствия (несоответствия) непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи.

1. Решение о присвоения (отказу в присвоения) непрофессиональному (любительскому) коллектива художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» принимается Министерством культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня выдачи заключения о соответствия (несоответствия) непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи.
2. Непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества, которому присвоено звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», вручается специальный диплом.
3. Впоследствии присвоения непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения в его полное название вносятся необходимые изменения и состоит новый паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.

Полное название непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, которому присвоено звание «Достойный любительский коллектив Республики

Беларусь», должно начинаться со слов «достойный любительский коллектив Республики Беларусь» и содержать слова «народный» или «примерный».

1. Местные исполнительные и распорядительные органы и учредители непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества создают непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества, которым присвоено звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», условия для осуществления культурной деятельности, укрепления их материально- технической базы (выделяют отдельные помещения, финансовые средства для приобретения сценических костюмов, оборудования, звукоусилительной техники, изделия рекламно-информационной продукции и другое).
2. В бюджетной организации, которая является учредителем непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, которому присвоено звание

«Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», независимо от количества штатных единиц, предусмотренных пунктам 12 статьи 250 сего Кодекса, может содержаться за счет средств от осуществления деятельности, которая приносит доход, других источников, не запрещенных законодательствам, дополнительно необходимое количество творческих работников и работников, которые осуществляют техническое обслуживание.

1. В целях усовершенствования исполнительского мастерства, сценической и выставочной культуры, художественно-эстетического оформления культурных мероприятий, а также для проведения культурных мероприятий непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества, которому присвоено звание

«Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», могут выдаваться рекомендации, направления для участия в престижных международных и республиканских культурных мероприятиях.

1. Непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества, которому присвоено звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», подтверждает его один раз у пять годов путем показа специальной комиссии результатов творческой деятельности за сей период.
2. Для подтверждения непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» местный исполнительный и распорядительный орган областного территориального уровня, Министерства образования, другие республиканские органы государственного управления, Федерация профсоюзов Беларуси не попозже за 31 октября года, в оканчивающаяся пятилетний срок с дня присвоения (предварительного подтверждения) звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», направляют в Министерства культуры ходатайства о подтверждении звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» и документы, предусмотренные подпунктами 2.2-2.9 пункта 2 сей статьи.
3. Специальная комиссия осуществляет просмотр результатов творческой деятельности непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества и не попозже за десять календарных дней с дня просмотра предоставляет заключение о соответствия (несоответствия) непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи.
4. В случае, если непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества соответствует требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи, Министерствам культуры принимается решение о подтверждении звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» не попозже за тридцать календарных дней с дня получения заключения о соответствии непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи.
5. Непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества лишается звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в случаях, если:
   1. он в соответствия с заключением специальной комиссии не соответствует требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи;
   2. к 31 декабря года, в оканчивающаяся пятилетний срок с дня присвоения (предварительного подтверждения) звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», не принято в установленном порядке решение о подтверждении звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в связи с непредставлением ходатайства о подтверждении звания и документов, предусмотренных подпунктами 2.2-2.9 пункта 2 сей статьи, и (или) в связи с непредставлением непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества результатов творческой деятельности для просмотра специальной комиссии.
6. Решение о лишении непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в случае, предусмотренном подпунктом 14.1 пункта 14 сей статьи, принимается Министерствам культуры не попозже за тридцать календарных дней с дня получения заключения о несоответствии непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктам 1 сей статьи.

Решение о лишении непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в случае, предусмотренном подпунктом 14.2 пункта 14 сей статьи, принимается Министерством культуры к 1 жестокого года, следующего за годом, в котором истек пятилетний срок с дня присвоения (предварительного подтверждения) звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь».

1. Впоследствии лишения непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь» в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения в его полное название вносятся необходимые изменения и состоит новый паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.
2. Решении об отказе в присвоении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь», о лишения сего звания могут быть обжалован в суд.

# Статья 250. Присвоение непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества наименования «народный» («примерный»), подтверждение и лишение сего наименования

1. Наименование «народный» («примерный») присваивается непрофессиональным (любительским) коллективам художественного творчества, которые внесли значительный вклад в развитие любительского художественного творчества, популяризацию национальных культурных традиций и соответствуют следующим требованиям:
   1. осуществляют стабильную культурную деятельность в течение трех и больше годов;
   2. имеют звания лауреата, дипломанта международных, республиканских, региональных культурных мероприятий и другие вознаграждения;
   3. содержание культурной деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества отражает их жанр и форму;
   4. имеют в репертуаре произведения белорусских авторов и (или) местные фольклорные произведения;
   5. результаты их творческой деятельности соответствуют национальным культурным традициям;
   6. проводят культурные мероприятия самостоятельно, не реже за один раз в два месяцы, при сем продолжительность культурно-зрелищного мероприятия для взрослых непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества составляет не менее за сорок минут, для детских - не менее за двадцать минут, площадь для представляемых на выставке работ - не менее за девять квадратных метров;
   7. ежегодно проводят отчетные культурные мероприятия с обновлением их содержания не менее чем на 20 процентов;
   8. приемлют участие в культурных мероприятиях не реже за один раз в месяц;
   9. имеют высокий уровень исполнительского мастерства, сценической и выставочной культуры, художественно-эстетического оформления культурных мероприятий;
   10. производят произведения художественной литературы и искусства без использования фонограммы.
2. Наименование «народный» присваивается взрослым непрофессиональным (любительским) коллективам художественного творчества, в которые не менее за 80 процентов участников имеют возраст восемнадцать и более годов.

Наименование «примерный» присваивается детским непрофессиональным (любительским) коллективам художественного творчества, в которые не менее за 80 процентов участников имеют возраст к восемнадцати годов.

1. Для рассмотрения вопроса о присвоении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») учредитель непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества направляет в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, следующие документы:
   1. ходатайство о присвоении наименования «народный» («примерный»);
   2. копию паспорта непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества;
   3. согласование органов республиканского управления в соответствии с подчиненностью учредителя непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества (при ее наличии);
   4. справку о деятельности непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества за последнего три года, которое подтверждает выполнение требований, предусмотренных пунктами 1 и 2 сей статьи;
   5. характеристики творческой деятельности руководителя непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, а также аккомпаниатора, хормейстера, балетмейстера, концертмейстера, режиссера и других творческих работников, которые работают с непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества (при их наличия);
   6. список произведений репертуара непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества или список произведений декоративно- прикладного, изобразительного искусства, которые находятся в фондах непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества;
   7. список участников непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества с указанием даты их рождения, места работы (учебы), роли, которую она производят в коллективе;
   8. рекламно-информационную продукцию о культурной деятельности коллектива (фото, аудио- и (или) видеоматериалы, буклеты, афиши и другое), отклики средств массовой информации за последнего три года;
   9. копии дипломов международных, республиканских, региональных культурных мероприятий и других вознаграждений за последнего три года;
   10. копию первой страницы учредительного документа учредителя непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества.
2. Для оценки результатов творческой деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества при Министерстве культуры создается республиканская аттестационная комиссия.

Склад республиканской аттестационной комиссии формируется с учетом предложений Министерства образования, Федерации профсоюзов Беларуси, структурных подразделений местных исполнительных и распорядительных органов областного территориального уровня, которые осуществляют государственно-властные полномочия в сферы культуры.

1. Структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, организует просмотр республиканской аттестационной комиссией результатов творческой деятельности непрофессиональных (любительских) коллективов художественного творчества.
2. Для просмотра республиканской аттестационной комиссией результатов творческой деятельности непрофессиональные (любительские) коллективы художественного творчества в зависимости от них жанра представляют:
   1. драматический, музыкально-драматический театр, театр кукол - один многоактовый спектакль продолжительностью не менее за шэсцьдзясят минут или два одноактные спектакли общей продолжительностью не менее за шэсцьдзясят минут;
   2. театр оперы, балета, поэзии и прозы, эстрады, миниатюр, музыкальной комедии - одноактный спектакль или концерт в одном отделении продолжительностью не менее за шэсцьдзясят минут;
   3. вокально-хоровой, хореографический, музыкально-инструментальный коллектив - концерт продолжительностью не менее за шэсцьдзясят минут в одном отделении;
   4. цирковой коллектив - цирковое представление продолжительностью не менее за сорок минут;
   5. фотостудия, студия изобразительного и декоративно-прикладного искусства - выставку с площадью для представляемых работ не менее за шестнадцать квадратных метров;
   6. киностудия - фильм продолжительностью не менее за пятьдесят две минуты, или два фильмы продолжительностью по десять - пятьдесят две минуты, или три фильмы продолжительностью не менее за десять минут каждый, или шесть фильмов продолжительностью не менее за пять минут каждый, или в различном сочетании общей продолжительностью не менее за тридцать минут.
3. Республиканская аттестационная комиссия осуществляет просмотр результатов творческой деятельности непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества и не попозже за десять календарных дней с дня просмотра предоставляет заключение о соответствия (несоответствия) непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 сей статьи.
4. Заключение республиканской аттестационной комиссии о соответствии непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 сей статьи, вместе с документами, предусмотренными пунктам 3 сей статьи, не попозже за десять календарных дней с дня получения заключения следует структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, в Министерства культуры или Федерацию профсоюзов Беларуси (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов).
5. Решение о присвоения (отказу в присвоения) непрофессиональному (любительскому) коллектива художественного творчества наименования «народный» («примерный») принимается Министерством культуры или Федерацией профсоюзов Беларуси (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) не попозже за тридцать календарных дней с дня получения заключения о соответствии непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 сей статьи.
6. Непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества, которому присвоено наименование «народный» («примерный»), во торжественных обстоятельствах в присутствия представителя структурного подразделения местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, и (или) областного (Минского городского) объединения профсоюзов вручается свидетельство о присвоении непрофессиональному (любительскому) коллектива художественного творчества наименования «народный» («примерный»), форма которого устанавливается Министерством культуры.
7. Впоследствии присвоения непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения в его полное название вносятся необходимые изменения и состоит новый паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.

Полное название непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества, которому присвоено наименование «народный» («примерный»), должно начинаться со слов «народный» или «примерный», исключая непрофессионального любительского коллектива, которому присвоено звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь».

1. В бюджетной организации, которая является учредителем непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, которому присвоено наименование «народный» («примерный»), может вводится дополнительно к трех штатных единиц творческих работников и работников, которые осуществляют техническое обслуживание, что содержатся за счет бюджетных средств и (или) другим источникам, не запрещенным законодательствам.
2. Непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества, которому присвоено наименование «народный» («примерный»), подтверждает его:
   1. один раз в три года путем показа республиканской аттестационной комиссии результатов творческой деятельности за сей период, исключая непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, имеющие звание «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь»;
   2. в случае смены учредителя непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, полного названия, жанра и (или) формы непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества, большинства склада его участников;
   3. при лишении звания «Достойный любительский коллектив Республики Беларусь».
3. Для подтверждения непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в случае, предусмотренном подпунктом 13.1 пункта 13 сей статьи, учредитель не попозже за 31 октября года, в оканчивающаяся трехлетний срок с дня присвоения (предварительного подтверждения) наименования «народный» («примерный»), направляет в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного

территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, или областное (Минское городское) объединение профессиональных союзов (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) ходатайства о подтверждении наименования

«народный» («примерный») и документы, предусмотренные подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 сей статьи.

Для подтверждения непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в случаях, предусмотренных подпунктами 13.2 и 13.3 пункта 13 сей статьи, учредитель не попозже за тридцать календарных дней с дня возникновения основания для подтверждения наименования «народный» («примерный») направляет в структурное подразделение местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, или областное (Минское городское) объединение профессиональных союзов (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) ходатайства о подтверждении наименования «народный» («примерный») и документы, предусмотренные подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 сей статьи.

1. Решение о подтверждении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в случае, предусмотренном подпунктом 13.2 пункта 13 сей статьи, принимается структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, или областным (Минским городским) объединением профессиональных союзов (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) не попозже за тридцать календарных дней с дня получения ходатайства о подтверждении наименования «народный» («примерный») и документов, предусмотренных подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 сей статьи.

Решение о подтверждении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в случаях, предусмотренных подпунктами 13.1 и 13.3 пункта 13 сей статьи, принимается структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, или областным (Минским городским) объединением профессиональных союзов (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) на основании заключения республиканской аттестационной комиссии о соответствии непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 сей статьи, не попозже за тридцать календарных дней с дня выдачи заключения.

Выписка с решения о подтверждении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») не попозже за десять календарных дней с дня принятия решения следует в Министерства культуры или Федерацию профсоюзов Беларуси (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов).

1. Непрофессиональный (любительский) коллектив художественного творчества лишается наименования «народный» («примерный») в случаях, если:
   1. он в соответствия с заключением республиканской аттестационной комиссии не соответствует требованиям, предусмотренным пунктами 1 и 2 сей статьи;
   2. к 31 декабря года, в оканчивающаяся трехлетний срок с дня присвоения (предварительного подтверждения) наименования «народный» («примерный»), не принято в установленном порядке решение о подтверждении наименования «народный» («примерный») в связи с непредставлением ходатайства о подтверждении наименования и документов, предусмотренных подпунктами 3.2-3.10 пункта 3 сей статьи, и (или) в связи с непредставлением непрофессиональным (любительским) коллективом художественного творчества результатов творческой деятельности для просмотра республиканской аттестационной комиссии.
2. Решение о лишении непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») принимается Министерством культуры или Федерацией профсоюзов Беларуси (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов) на основании ходатайства структурного подразделения местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы культуры, или областного (Минского городского) объединения профессиональных союзов (по непрофессиональных (любительских) коллективах художественного творчества, которые входят в систему профессиональных союзов, других общественных объединений, исключая творческих союзов).

Ходатайства о лишении непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества учреждения образования наименования «народный» («примерный») согласовывается структурным подразделением местного исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня, которое осуществляет государственно-властные полномочия в сферы образования.

1. Впоследствии лишения непрофессионального (любительского) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный») в двухмесячный срок с дня принятия соответствующего решения в его полное название вносятся необходимые изменения и состоит новый паспорт непрофессионального (любительского) коллектива художественного творчества.
2. Решении об отказе в присвоении непрофессиональному (любительскому) коллективу художественного творчества наименования «народный» («примерный»), о лишения сего наименования могут быть обжалован в суд.

# Статья 251. Поощрения Министерства культуры

1. Нагрудный знак Министерства культуры «За вклад в развитие культуры Беларуси» основывается Президентом Республики Беларусь. Порядок представления к вознаграждению нагрудным знаком Министерства культуры «За вклад в развитие культуры Беларуси» устанавливается Министерством культуры.
2. Министерство культуры устанавливает другие поощрения субъектов культурной деятельности, в том числе спонсоров и меценатов культуры, и порядок вознаграждения ими.

# Статья 252. Поощрения местных исполнительных и распорядительных органов, других государственных органов, общественных объединений и других юридических лиц

Местные исполнительные и распорядительные органы, другие государственные органы, общественные объединения и другие юридические лица могут устанавливать поощрения субъектов культурной деятельности, в том числе спонсоров и меценатов культуры, и устанавливают порядок вознаграждения ими.

# РАЗДЕЛ V ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**ГЛАВА 27 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 253. Внесение изменений и дополнений в Гражданский кодекс Республики Беларусь**

Внести в [Граж данский ко декс](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001131036) Республики Беларусь от 7 декабря 1998 года (Ведомости Национального собрания Республики Беларусь, 1999 г., № 7-9, в. 101; Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 118, 2/1309; № 132, 2/1330; 2010 г., № 6, 2/1650; Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 17.07.2012, 2/1940; 02.01.2014, 2/2094; 22.07.2014, 2/2189; 03.11.2015, 2/2311)

следующие изменения и дополнения:

в абзацах двенадцатом и тринадцатом части четвертой пункта 1 [стать и 1](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001130935) слова

«предметов народных промыслов» заменить словами «изделий народных художественных ремесел»;

пункт 2 [стать и 121](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001786498) дополнить словами «, если иное не установлено законодательными актами»;

пункт 2 [стать и 226](https://continent-online.com/Document/?link_id=1002142684) после слов «(статья 2341),» дополнить словами «об археологических артефактах (статья 2342),»;

в [стать е 234](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001153084):

пункт 1 дополнить частью третьей следующего содержания:

«Правила частей первой и второй настоящего пункта не применяются в отношении кладов, состоящих из археологических артефактов.»;

первое предложение части первой пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2. В случае обнаружения клада, состоящего из материальных культурных ценностей, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, такие материальные культурные ценности подлежат передаче в государственную собственность.»;

дополнить Кодекс статьей 2342 следующего содержания:

«Статья 2342. Приобретение право собственности на археологические артефакты

Если иное не установлено законодательными актами, археологические артефакты, обнаруженные при проведении археологических исследований либо иным образом, подлежат передаче в государственную собственность в порядке, установленном законодательством.

В случае обнаружения археологических артефактов, являющихся кладом, обладающих отличительными духовными, художественными и (или) документальными достоинствами и соответствующих одному из критериев для придания им статуса историко-культурной ценности, применяются правила, предусмотренные пунктами 2 и 3 статьи 234 настоящего Кодекса.»;

в части второй пункта 1 [стать и 553](https://continent-online.com/Document/?link_id=1002587822) слова «музеям и другим учреждениям культуры» заменить словами «организациям культуры и иным организациям, осуществляющим культурную деятельность».

# Статья 254. Признание утратившими силу некоторых законодательных актов и отдельных положений законов

Признать утратившими силу:

1. [Зако н](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001909030) Республики Беларусь от 4 июня 1991 года «О культуре в Республике Беларусь» (Ведомости Верховного Совета Белоруской ССР, 1991 г., № 20, ст. 291).
2. Закон Республики Беларусь от 22 марта 1995 года «О библиотечном деле в Республике Беларусь» (Ведомости Верховного Совета Республики Беларусь, 1995 г., № 20, ст. 238).
3. Закон Республики Беларусь от 9 июля 1999 года «О народном искусстве, народных промыслах (ремеслах) в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г., № 56, 2/62).
4. Закон Республики Беларусь от 16 декабря 1999 года «О творческих союзах и творческих работниках» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г., № 4, 2/117).
5. Пункты 3 и 10 статьи 2 Закона Республики Беларусь от 14 моя 2001 года «О признании утратившими силу законодательных актов и внесении изменений в некоторые законодательные акты Республики Беларусь по вопросам собственности» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г., № 48, 2/759).
6. Закон Республики Беларусь от 11 ноября 2002 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О библиотечном деле в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г., № 128, 2/896).
7. Закон Республики Беларусь от 18 моя 2004 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 87, 2/1031).
8. [Зако н](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001439203) Республики Беларусь от 14 июня 2004 года «О кинематографии в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 103, 2/1041).
9. [Зако н](https://continent-online.com/Document/?link_id=1002123625) Республики Беларусь от 12 декабря 2005 года «О музеях и Музейном фонде Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 197, 2/1167).
10. Закон Республики Беларусь от 9 января 2006 года «Об охране историки- культурного наследия Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 9, 2/1195).
11. Закон Республики Беларусь от 16 моя 2006 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 78, 2/1202).
12. Статьи 13 и 47 Закона Республики Беларусь от 20 июля 2006 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам технического нормирования, стандартизации и оценки соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 122, 2/1259).
13. Закон Республики Беларусь от 8 ноября 2006 года «О внесении изменения и дополнения в Закон Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2006 г., № 186, 2/1274).
14. Статьи 8, 18 и 19 Закона Республики Беларусь от 7 моя 2007 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь и признании утратившим силу Постановления Президиума Верховного Совета Республики Беларусь

«О реорганизации дела охраны историко-культурного наследия в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 118, 2/1309).

1. Статьи 1, 2, 5 и 6 Закона Республики Беларусь от 18 июля 2007 года «О внесении дополнений и изменений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам деятельности с драгоценными металлами и драгоценными камнями» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2007 г., № 173, 2/1362).
2. Статья 2 Закона Республики Беларусь от 2 моя 2008 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам обязательного

бесплатного экземпляра документов и библиотечного дела» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 119, 2/1434).

1. Закон Республики Беларусь от 7 моя 2009 года «О внесении изменения в Закон Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 119, 2/1567).
2. [Стать и 2,](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944004) [9](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944006) и [14](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944007) Закона Республики Беларусь от 9 ноября 2009 года «О внесении дополнений и изменений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам образования» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2009 г., № 276, 2/1603).
3. [Стать и 1](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944009) и [6](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944010) Закона Республики Беларусь от 28 декабря 2009 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам перемещения отдельных видов товаров через таможенную границу Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 6, 2/1645).
4. [Стать и 3](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943992) , [13,](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943993) [21](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943995), [33](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943996) и [34](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001444872) Закона Республики Беларусь от 31 декабря 2009 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам бюджетных отношений» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 15, 2/1666).
5. [Стать я 18](https://continent-online.com/Document/?link_id=1001440974) Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О внесении дополнений и изменений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам осуществления административных процедур» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2010 г., № 17, 2/1661).
6. Закон Республики Беларусь от 3 июля 2011 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О музеях и Музейном фонде Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2011 г., № 78, 2/1833).
7. [Зако н](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943977) Республики Беларусь от 4 моя 2012 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 55, 2/1908).
8. [Зако н](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943998) Республики Беларусь от 4 моя 2012 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О кинематографии в Республике Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 55, 2/1909).
9. Закон Республики Беларусь от 8 моя 2012 года «О внесении дополнений и изменений в Закон Республики Беларусь «Об охране историки-культурного наследия Республики Беларусь» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2012 г., № 56, 2/1926).
10. Статьи 6 и 9 Закона Республики Беларусь от 10 июля 2012 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь по вопросам образования» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.07.2012, 2/1978).
11. Закон Республики Беларусь от 20 моя 2013 года «О внесении изменений и дополнения в Закон Республики Беларусь «О народном искусстве, народных промыслах (ремеслах) в Республике Беларусь» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 23.05.2013, 2/2023).
12. [Стать я 1](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005944013) Закона Республики Беларусь от 23 апреля 2014 года «О внесении изменений и дополнений в некоторые законы Республики Беларусь» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 26.04.2014, 2/2130).
13. Закон Республики Беларусь от 1 июля 2014 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О библиотечном деле в Республике Беларусь» (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 08.07.2014, 2/2171).
14. Постановление Верховного Совета Республики Беларусь от 4 июня 1991 года «О порядке введения в действие Закона Республики Беларусь «О культуре в Республике Беларусь» (Ведомости Верховного Совета Белоруской ССР, 1991 г., № 20, в. 292).

# Статья 255. Переходные положения

1. Фильмы, которым к вступлению в силу сего Кодекса присвоенный индексы, которые определяют порядок использования сих фильмов, не подлежат классификации.

[Соо тн есение индексо в,](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005527053)

предусмотренных частью первой сей статьи, и возрастных

категорий, предусмотренных [пунктам 6 стать и 207](#_bookmark207) сего Кодекса, определяется Министерством культуры.

1. Разрешения на выполнение работ на материальных историки-культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историки-культурных ценностей и свидетельстве на управление разработкой научно-проектной документации на выполнение реставрационно-восстановительных работ на материальных историки- культурных ценностях и (или) в зонах охраны недвижимых материальных историки- культурных ценностей к вступлению в силу сего Кодекса являются настоящими к завершению сроков их действия.
2. Разрешения на проведение археологических исследований и на право выполнения археологических разведок и раскопок, которые выданный соответственно Министерством культуры и Национальной академией наук Беларуси к вступлению в силу сего Кодекса, являются настоящими к завершению сроков их действия.
3. Собственник (пользователь) историки-культурной ценности, землепользователь, на земельном участке которого расположено недвижимая материальная историки-культурная ценность, которые к вступлению в силу сего Кодекса подписали охранные обязательства, обязан не попозже за двух года с даты вступления в силу сего Кодекса подписать новые охранные обязательства.

# Статья 256. Меры по реализации положений сего Кодекса

Совету Министров Республики Беларусь в шестимесячный срок:

обеспечить приведение актов законодательства в соответствие co сим Кодексом; принять другие меры, необходимые для реализации положений сего Кодекса.

# Статья 257. Вступление в силу сего Кодекса

Сей Кодекс вступает в силу в следующем порядке:

[стать и 1-255](#_bookmark0) - из-за шесть месяцев после официального [опубли ко в ания](https://continent-online.com/Document/?link_id=1005943928) сего Кодекса; другие положения - после официального опубликования сего Кодекса.

# Президент Республики Беларусь А. Лукашенко